

Vi är med och formar framtidens vård

ARJO ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2023



INNEHÅLL



ÖVERSIKT 2023

Om Arjo	2
Arjos erbjudande	4
VD-ord	8
Koncernens utveckling 2023	11
Arjos segment	12
Viktiga händelser 2023	14

STRATEGI

En tydlig riktning för framtiden	16
Världen står inför ett kraftigt ökande vårdbehov	17
Ökad mobilitet i vården – en samhällsvinst	18
En strategi för ökat värdeskapande i vården	20

HÅLLBARHET

Hållbarhet är avgörande för Arjos framgång	26
Höjdpunkter 2023	28
Påverkan och insatser i Arjos värdekedja	30
Väsentliga områden styr prioriteringarna	32
Arjos hållbarhetsramverk	33

RISKER

Riskhantering och riskanalys	44
------------------------------	----

BOLAGSSTYRNING

Bolagsstyrning inom Arjo	49
Styrelse	57
Koncernledning	60
Ersättningsrapport	62
Principer för ersättning till ledande befattningshavare	65
Förslag till vinstdisposition	68

KONCERNEN¹⁾

Koncernens finansiella rapporter	69
Moderbolagets finansiella rapporter	102
Hållbarhetsredovisning	110
Revisionsberättelse	137
Källhänvisningar	151
Aktien	152
Övrig information	154

1. För detaljerad innehållsförteckning för koncernen se sidan 48.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Arjos årsredovisning publiceras på svenska och engelska. Den svenska versionen utgör originalversionen. Den av revisorn granskade och reviderade årsredovisningen och koncernredovisningen för räkenskapsåret 2023 ingår på sidorna 2–7, 11–15, 26–61, 65–136 och 152–153. Förvaltningsberättelsen innefattar sidorna 2–7, 11–15, 26–61, 65–68, 110–136 och 152–153.

ÖVRIG EXTERN GRANSKNING

Revisorn har lämnat ett yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten enligt RevR12. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 26–43 och 110–136. Revisorn har granskat bolagsstyrningsrapporten, sidorna 49–61 samt 65–67, enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten.



Kärnan i vår affär -en hållbar vård

Att bidra till en mer hållbar vård är kärnan i Arjos verksamhet. När vi ger fler patienter möjlighet till mer rörelse ser vi att både kliniska resultat och kostnadseffektivitet i vården snabbt förbättras. Som ledande specialister inom området är vår roll att göra mer vård av hög kvalitet tillgänglig för fler människor. Tillsammans med våra kunder och partners är vi med och formar framtidens vård.

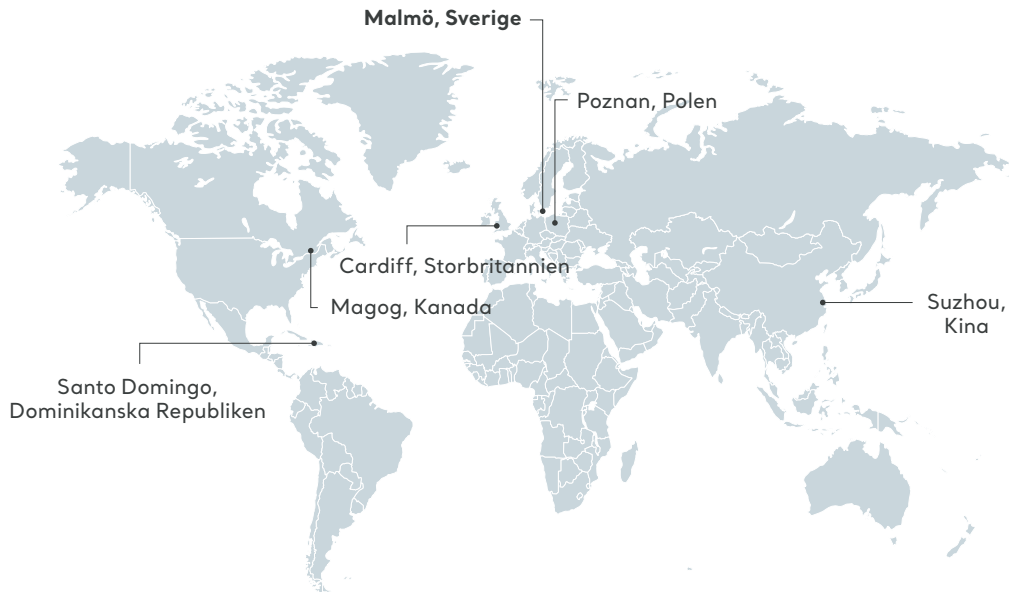
Om Arjo

1957	>100	>6 500	-11%
grundades i Eslöv av Arne Johansson	försäljning i över hundra länder	medarbetare globalt	utsläpp av växthusgaser från egen verksamhet sedan basåret 2021



ETT GLOBALT BOLAG

Arjo har fem produktutvecklings- och produktionsenheter spridda över världen. Huvudkontoret med central utvecklingsavdelning ligger i Malmö, Sverige. Koncernen har försäljning i över 100 länder, varav de största marknaderna är USA, Storbritannien, Frankrike, Kanada och Tyskland.



VÅR VISION

Att vara världens främsta partner för värdeskapande lösningar för människor med begränsad rörlighet

NYCKELTAL

	2023	2022 ¹⁾
Nettoomsättning, Mkr	10 980	9 979
Organisk försäljningstillväxt, %	4,7	-0,2
EBITDA, Mkr	1 946	1 679
EBITDA-tillväxt, %	15,9	-14,0
EBITDA, justerad, Mkr ²⁾	2 017	1 752
EBITDA-marginal, justerad % ²⁾	18,4	17,6
Rörelseresultat (EBIT), Mkr	884	693
Cash conversion, %	105,9	49,2
Nettoskuld/justerad EBITDA ^{2,3)}	2,3x	2,7x
Soliditet, %	49,1	46,5
Periodens resultat, Mkr	480	449
Resultat per aktie, kronor ⁴⁾	1,76	1,65
Antal aktier, tusental	272 370	272 370
Utdelning per aktie, kronor ⁵⁾	0,90	0,85

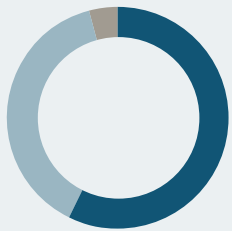
- Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.
- Före jämförelsestörande poster.
- Rullande 12 månader.
- Före och efter utspädning.
- Av styrelsen föreslagen utdelning.

NETTOOMSÄTTNING

11 Mdr

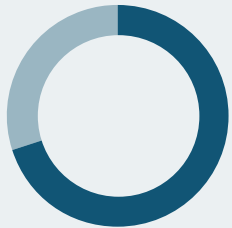
kronor

FÖRSÄLJNING



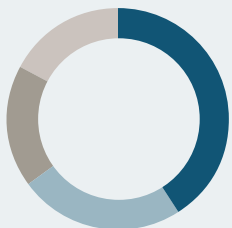
PER SEGMENT

- Global Sales, 58 %
- Nordamerika, 38 %
- Övrigt, 4 %



PER KUNDKATEGORI

- Akutvård, 69 %
- Långtidsvård, 31 %



PER TYP AV TJÄNST

- Kapitalvaror, 42 %
- Uthyrning, 24 %
- Service, 19 %
- Förbrukningsvaror, 15 %

En bättre och mer hållbar vård

Det globala sjukvårdssystemet står inför stora utmaningar med en växande och åldrande befolkning, fler livsstilsrelaterade sjukdomar och ett ökat antal människor som lever med en kombination av olika sjukdomstillstånd. Samtidigt innebär personalbrist, ett osäkert ekonomiskt läge och större fokus på vårdens klimat- och miljöpåverkan ett ökat tryck på hälso- och sjukvården.

Arjo bidrar till en bättre och mer hållbar vård som kan möta dagens och framtidens utmaningar. Detta genom bolagets produkter och lösningar som dagligen ger

möjlighet till förbättrad säkerhet och livskvalitet för patienter, bättre arbetsmiljö för vårdpersonal samt ökad resurseffektivitet och lägre kostnader i vården.

Vidare är Arjo fast beslutna att minska bolagets klimat- och miljöpåverkan och samtidigt erbjuda cirkulära lösningar som hjälper kunder att uppnå sina hållbarhetsmål.

Arjo bidrar därmed till en bättre och mer hållbar vård genom att skapa värde för patienter, vårdpersonal, vårdgivare, aktieägare och samhället i stort.

Miljö och klimat

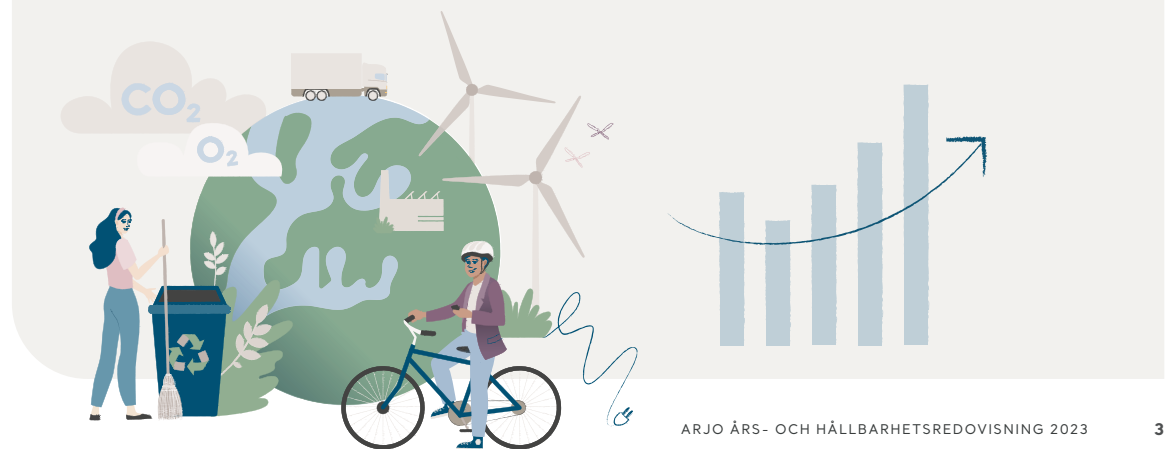
- Minska klimat- och miljöpåverkan från bolagets egen verksamhet och värdekedja
- Erbjud cirkulära lösningar och produkter som minskar sjukvårdens klimat- och miljöpåverkan

Sociala värden

- Öka säkerheten och livskvaliteten för patienter
- Förbättra arbetsmiljön för vårdpersonal
- Säkerställa en ansvarsfull och etisk affärsverksamhet
- Vara en attraktiv och ansvarstagande arbetsgivare

Ekonomiska värden

- Säkerställa lönsam tillväxt för Arjo
- Skapa långsiktigt värde för Arjos aktieägare
- Skapa mer effektiva arbetsätt och resursutnyttjande i vården
- Minska kostnaderna i vården och därmed för samhället som helhet





Experter på ökad mobilitet i vårdmiljöer

MOVE Coach
Certified by Arjo

ARJOS ERBJUDANDE

Som ledande specialister inom området hjälper Arjo vårdgivare att skapa förutsättningar för att bevara och förbättra mobiliteten för patienter med hjälp av rätt miljö, utrustning och arbetsmetoder genom hela vårdprocessen.

Att som vårdtagare få möjlighet att röra på sig är nyckeln till en lång rad positiva effekter som snabbare återhämtning, förebyggande av komplikationer samt ökad självständighet och livskvalitet. Rätt lösningar för ökad mobilisering av patienter minskar också risken för belastningsskador hos vårdpersonal samt ökar vårdens resurseffektivitet.

Säkra produkter av hög kvalitet är Arjos signum och grunden för koncernens produktutveckling är en djup förståelse för vårdens utmaningar och behov. Med hjälp av kundfokuserade

forsknings- och utvecklingsprocesser tar Arjo fram produkter och lösningar som bidrar till en säker och effektiv vård. För att säkerställa hög grad av säkerhet och användarvänlighet involveras kunder under utvecklingsarbetets gång och kunder deltar även i det direkta arbetet under exempelvis valideringsprocessen. På så vis fångas detaljerna som verkligen gör skillnad.

Under 2023 uppgick Arjos utgifter för forskning och utveckling till 297 Mkr (244), motsvarande 2,7 procent (2,4) av nettoomsättningen.

Individanpassad vård

Vårdtagare har varierande förutsättningar och behöver därför olika lösningar för att få rätt stöd i dygnets alla omvårdnadssituationer. Med Arjos Mobilitetsgalleri®, där arketyper av patienter delats in i fem grupper baserat på nivåer av fysisk rörlighet och självständighet, kan vårdgivare få hjälp att kartlägga sin avdelnings behov för att ge rätt vård till varje patient. Variationer av Mobilitetsgalleriet finns för flera olika vårdmiljöer som äldrevård, sjukhusvård, obesitasvård och vård av personer med särskilda behov.

Patienterna i Arjos mobilitetsgalleri



Albert



Barbara



Carl



Doris



Emma



Kundanpassat erbjudande

Arjo Insight är ett evidensbaserat analysverktyg som hjälper vårdgivare att främja rörlighet bland vårdtagare, skapa säkrare arbetsmiljö för vårdpersonal, och effektivisera arbetsflöden. Efter kartläggning av en vårdenhet identifieras risker och verktyget används för att ge en rekommendation kring vilken utrustning som behövs för att leva upp till gällande standard och minska risken för exempelvis belastningsskador eller försämrad vårdkvalitet. Arjo erbjuder även årliga uppföljningar vilket ger kunder aktuella beslutsunderlag för att säkerställa att utrustningen fortsätter att möta vårdenhetens behov på bästa sätt.

~80%

ökning av Arjo Insight-analyser hos kunder bara under fjärde kvartalet 2023

ARJOS ERBJUDANDE

Arjos resultatbaserade program

Baserat på Arjos Mobilitetsgalleri® och internationella riktlinjer, inleds programmen Arjo MOVE® med en detaljerad bedömning av vårdenhetens utrustningsbehov följt av processkartläggning och -design. Som partner till vårdenheten utbildar Arjo dess personal och bidrar i implementeringen av nya arbetsprocesser för att driva en kulturförändring samt för att kunna mäta och utvärdera resultat mot överenskomna och garanterade mål.

Så fungerar Arjo MOVE®

- 1 Tillsammans med kunden kartläggs varje vårdenhets unika behov.
- 2 Arjo utvecklar skräddarsydda lösningar som utöver själva utrustningen även säkerställer vårdpersonalens kompetens och arbetsmetoder.
- 3 Tillsammans med kunden förändrar Arjo enhetens vårdpraxis, mäter och följer upp nyckeltal.
- 4 Programmet garanterar bättre kliniska och ekonomiska resultat som leder till ökad resurseffektivitet i vården.



→ Bild från Arjos MOVE-program vid Benevits vårdhem. Läs mer om samarbetet på sidan 25

ARJOS ERBJUDANDE

Produkterbjudande

Arjo erbjuder ett brett utbud av produkter utformade för att höja vårdkvaliteten, öka patientsäkerheten, förbättra arbetsmiljön för vårdpersonal och främja rörlighet, säkerhet och värdighet i alla vårdsituationer.



Patientförflyttning

Brett utbud av lösningar för patientförflyttning, till exempel taklyftar, stå- och lyfthjälpmiddel samt selar för säker, bekväm och värdig förflyttning.



Prevention av trycksår

Lösningar för att förebygga och behandla trycksår, såsom tryckavlastande madrasser, samt utrustning för tidig upptäckt av risk för trycksår.



Behandling och prevention av bensår

System med pump och lårmanschett för effektiv behandling av venösa och arteriovenösa bensår.



Sjukvårdssängar

Brett sortiment av sjukvårdssängar som erbjuder god ergonomi, komfort och säkerhet.



Prevention av ventrombos

Pumpar och manschetter för kompressionsbehandling för effektivt förebyggande av blodpropp/ventrombos (VTE/DVT) och behandling av ödem.



Hygien

Bad- och duschsystem för säkra och effektiva hygienrutiner samt avkopplande badupplevelser för patienter.



Diagnostik

Patient- och fostermonitorer samt ultraljudsutrustning och dopplers för obstetrik och kardiologi.



Desinfektion

Spol- och diskdesinfektorer med tillhörande förbrukningsvaror för rengöring och desinfektion.



Service

Service av kapitalvaror samt tjänster och lösningar som innefattar bland annat rådgivning vid inköp och utbildning.



Uthyrning

Arjos uthyrningslösningar ger kunder tillgång till rätt utrustning vid rätt tidpunkt och är därmed en flexibel lösning för att möta föränderliga vårdbehov.

Arjo Positive Eight® – vår filosofi i praktiken

Arjos grundfilosofi handlar om att ta vara på och förstärka de positiva effekter som rätt vårdmiljö, utrustning och arbetsmetoder ger genom hela vårdprocessen. Allt börjar med att stimulera eller bibehålla rörlighet för patienter.



1. Ökad mobilitet
2. Bättre vitala funktioner
3. Färre komplikationer från immobilitet
4. Ökad livskvalitet
5. Minskat behov av stöd
6. Färre skador och ökad effektivitet
7. Lägre kostnader för sjukfrånvaro
8. Bättre vård med ökad kostnadseffektivitet



VD-ORD

Mot ökat värdeskapande i vården

Global hälso- och sjukvård har de senaste åren ställts inför en rad utmaningar. Med personalbrist och en osäker ekonomisk situation för vårdgivare behöver vi stötta vården här och nu, samtidigt som långsiktiga förbättringar är viktigare än någonsin. Här spelar Arjo en viktig roll i omställningen mot en mer hållbar situation i vården.



VD-ORD

God efterfrågan och stabil tillväxt

2023 präglades i hög grad av stabilisering och återhämtning efter ett turbulent 2022. Efterfrågan på våra produkter och lösningar var god på de flesta marknader, med särskilt bra utveckling inom service och uthyrning. Inom Global Sales såg vi en fortsatt positiv trend på flera större marknader som exempelvis Frankrike och Australien. I Nordamerika fortsatte Kanada att utvecklas starkt, med tvåsiffrig tillväxt under året. I USA har vårdgivare sedan pandemin haft omfattande utmaningar kopplade till personalbrist och ett osäkert ekonomiskt läge, något som höll tillbaka investeringar i kapitalutrustning och resultatbaserade lösningar. Under årets andra halva såg vi dock tecken på en gradvis återhämtning på denna för oss viktiga marknad – något som förväntas fortsätta framåt.

Mot långsiktigt förbättrad lönsamhet

Vi fortsätter arbetet för att successivt förbättra koncernens lönsamhet, där bland annat service och uthyrning är viktiga drivkrafter på både kort och medellång sikt. Med många vårdgivare under ekonomisk press ger uthyrningsmöjligheten våra kunder en ökad flexibilitet avseende såväl ekonomi som tillgång till rätt utrustning. Serviceverksamheten utvecklades väl under året, både när det gäller omsättning och lönsamhet. Service fortsätter att vara en viktig del av vår affär och jag är övertygad om att potentialen är fortsatt stor inom området även under kommande år.

Stabiliseringen av leveranskedjorna fortsatte under året och koncernens produktionseffektivitet är nu i nivå med läget före pandemin. Samtidigt ser vi tydligt både direkta och indirekta effekter från den höga inflationen. För att kompensera för det inflationsrelaterade kostnadstrycket har vi fortsatt att genomföra nödvändiga prisjusteringar, något som tar tid givet att industrin till stor del präglas av långa kontrakt. Arbetet ger dock önskad effekt och kommer att fortsätta med hög prioritet även framåt.

Organisationen gjorde under året ett bra arbete med rörelsekapitalet, framförallt med att optimera lagernivåer, som byggdes upp under 2022 i samband med turbulensen i de globala leveranskedjorna. Det fokuserade arbetet med rörelsekapitalet var en bidragande orsak till att det operativa kassaflödet passerade två miljarder för helåret och cash conversion landade väl över vår målsättning.

Givet det höga ränteläget var våra finansiella kostnader betydligt högre under 2023. Vi fortsätter att arbeta aktivt för att minska nettoskulden över tid och tillsammans med förväntade sjunkande marknadsräntor gör det att vi räknar med lägre finansiella kostnader framöver.

Vår roll som värdeskapande partner till vården

Antalet personer över 80 år förväntas tredubblas mellan 2020 och 2050. Med en åldrande och växande befolkning står världen inför ett växande behov av vårdinsatser och pressen på vårdsystem att leverera mer vård med mindre resursåtgång är större än någonsin tidigare. De höga kostnaderna inom sjukvården gör att patienter som behöver vård under längre tid, i synnerhet äldre eller multisyka, i allt högre grad flyttas till långtidsvård, där kostnaden per patient och dag är betydligt lägre. Vi har ett starkt erbjudande för en säker, värdig och effektiv vård inom såväl sjukvård som äldreomsorg, och jag är övertygad om att en viktig framgångsfaktor ligger i ett mer resultatorienterat angreppssätt inom vården.

Det pressade läget i vården bidrar till att implementeringen av resultatbaserade program, som innebär nya arbetssätt och rutiner, hittills gått långsammare än vi önskat. Trots det har vi under året tagit flera viktiga steg i rätt riktning. I USA har vi anpassat organisationen för att effektivt kunna möta våra kunders behov här och nu samtidigt som vi stärkt vår kliniska kompetens ytterligare för att stötta vården i det långsiktiga förbättringsarbetet. Styrkan i vår strategi är just att vi effektivt kan tillgodose vårdens befintliga behov, samtidigt som vi växlar

"Styrkan i vår strategi är att vi effektivt kan tillgodose vårdens befintliga behov, samtidigt som vi växlar upp ett mer resultatbaserat angreppssätt till vårdens utmaningar när marknaden är redo."

Joacim Lindoff
Vd och koncernchef

VD-ORD

upp ett mer resultatbaserat angreppssätt till världens utmaningar när marknaden är redo. Utöver USA pågår fokuserad strategiimplementering även i flera andra länder och sammantaget fortlöper nu strategiarbetet väl efter ett par år av förseningar på grund av pandemin.

För en mer hållbar vård

Vi spelar redan idag en viktig roll i samhället genom de positiva värden som våra produkter och lösningar skapar i vården. Samtidigt är vi fast beslutna att bidra till en mer hållbar framtid och arbetar fokuserat med vårt hållbarhetsramverk i alla delar av organisationen. En viktig aspekt är att minska vår påverkan på miljön och klimatet och under början av 2024 blev våra klimatmål godkända av Science Based Target initiative – en betydande milstolpe i vårt hållbarhetsarbete.

Vi arbetar även aktivt tillsammans med våra leverantörer för att skapa en mer hållbar leveranskedja och från och med 2024 kommer nya leverantörer genomgå en förstärkt granskning utifrån aspekter som rättvisa arbetsvillkor, miljö och klimat samt mänskliga rättigheter.

För att stärka intern styrning och uppföljning ytterligare har vi även valt att integrera hållbarhetsmål i incitamentsprogrammet för än fler ledningspersoner inom koncernen. Vårt hållbarhetsarbete är avgörande för Arjos framgång och tillsammans ska vi arbeta för att bidra till ett mer hållbart sjukvårdssystem.

Goda framtidsutsikter

Vi går in i 2024 med stärkta positioner. Vi har under 2023 navigerat utmaningar väl samtidigt som vi arbetat fokuserat med att långsiktigt stärka verksamheten. Den grundläggande affären utvecklas fortsatt starkt och kommer att stödjas av ett antal nya produktlanseringar de kommande åren.

Arjo är väl rustat för att möta världens nuvarande behov och samtidigt ta en ledande roll för att tillsammans med våra kunder vara med och forma framtidens vård. Tillsammans med en stark och fokuserad organisation ser jag fram emot att accelerera utrollningen av vår strategi och fortsätta bygga ett långsiktigt lönsamt och hållbart Arjo.



Joacim Lindoff
Vd och koncernchef



Faktorer som ska driva tillväxt och lönsamhet kommande år:

- Ökad försäljning av resultatbaserade lösningar
- Ökad försäljning av service och uthyrning
- Fortsatta prisjusteringar för att kompensera för ökat kostnadstryck
- Lansering av nya produkter
- Fortsatt fokus på förvärv och partnerskap

Koncernens utveckling 2023

Arjos målsättningar fungerar som styrverktyg för att långsiktigt utveckla bolaget och generera värde för samtliga intressenter.

Under 2023 ökade nettoomsättningen organiskt med 4,7 procent till 10 980 Mkr. Det justerade EBITDA-resultatet ökade till 2 017 Mkr och den justerade EBITDA-marginalen uppgick till 18,4 procent. Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 2 061 Mkr och cash conversion uppgick till 105,9 procent, vilket är över koncernens målsättning om 80 procent. Vid utgången av året hade nettoskuld/justerad EBITDA minskat till 2,3 (2,7).

Finansiella mål och utfall

	MÅL		UTFALL 2023	
Försäljnings-tillväxt	3–5%	Genomsnittlig organisk försäljningstillväxt om 3–5 procent per år.	4,7%	Den organiska nettoomsättningen ökade under året, drivet av god efterfrågan inom uthyrning och service och positiv utveckling på de flesta av koncernens större marknader.
Just. EBITDA-marginal	~23%	Justerad EBITDA-marginal om cirka 23 procent från och med helåret 2023.	18,4%	Den justerade EBITDA-marginalen stärkes av en förbättrad bruttomarginal, men förbättringen hölls tillbaka av det inflationsrelaterade kostnadstrycket.
Cash conversion	>80%	Årlig cash conversion över 80 procent.	105,9%	Koncernens goda arbete med rörelsekapitalet, med bland annat minskade lagernivåer, bidrog till en stark cash conversion.
Utdelning	30–60%	Koncernens utdelning ska motsvara 30–60 procent av nettoresultatet efter skatt.	51%	Arjos styrelse och VD föreslår en utdelning för 2023 om 0,90 kronor per aktie, vilket är i linje med koncernens målsättning.

Hållbarhetsmål och utfall i urval

	MÅL		UTFALL 2023	
Växthusgas-utsläpp	-50%	Halverat växthusgasutsläpp till 2030, med 2021 som basår.	-11%	Arjo har totalt minskat utsläppen med 11 procent sedan basåret 2021. Under 2023 var de största bidragande faktorerna minskade emissioner från fordonsflottan samt övergång till förnybar energi.
Jämställdhet	40–60%	Det underrepresenterade könet ska inte understiga 40 procent på seniora positioner.	37%	Totala andelen kvinnliga ledare i seniora positioner uppgick till 37 procent. Koncernens ledningsgrupp har en jämn könsfördelning med 50 procent kvinnor respektive män.
Cirkularitet	80%	Andelen avfall som kan återvinnas ska uppgå till 80 procent år 2030, med 2021 som basår.	62%	Andelen avfall som kan återvinnas uppgick till 62 procent, genom fortsatta lokala initiativ världen över.
Uppförandekod	97%	97 procent av koncernens inköp av direkt material ska göras från leverantörer som skrivit under Arjos uppförandekod för leverantörer och andra affärspartners.	91%	Andelen inköp av direkt material från leverantörer som skrivit under uppförandekoden uppgick till 91 procent.

Arjos segment

Verksamhetens resultat mäts och följs upp utifrån de två segmenten Global Sales och Nordamerika. Endast en liten andel av kostnaden för Arjos centrala koncernfunktioner allokeras till segmenten. Återstoden av kostnaden hänförs till koncernutgifter.

Global Sales

Arjos segment Global Sales består av samtliga marknader utanför Nordamerika och inkluderar således Europa, Asien, Sydamerika, Afrika och Oceanien.

Marknadsutveckling 2023

Global Sales hade en stabil tillväxt under året med genomgående god efterfrågan inom service och uthyrningsverksamheten. På marknaderna utanför Västeuropa ökade även försäljningen av kapitalutrustning.

Försäljningsutvecklingen var god i flera av de större marknaderna som exempelvis Frankrike och Australien. I Västeuropa har utmaningar som personalbrist och ett osäkert finansiellt läge för vårdgivare till viss del gjort att vårdens fokus i högre grad legat på att lösa kortsiktiga utmaningar, vilket hållit tillbaka investeringar inom patienthanteringsutrustning och trycksårsprevention något under året. På övriga marknader har utvecklingen varit övergripande god under året.

Strategiimplementeringen fortsatte under 2023. I Storbritannien och Tyskland genomfördes vissa organisationsförändringar för att möjliggöra en successiv ökning av den resultatbaserade försäljningen. Implementering av strategin påbörjades även i Nederländerna, Belgien och Australien.

Fokus och prioriteringar 2024

Under 2024 ligger fokus fortsatt på att driva lönsam tillväxt. Implementeringen av strategin pågår redan i flera länder och parallellt förbereds fler marknader för detsamma.

Nordamerika

Arjos segment Nordamerika består av USA och Kanada.

Marknadsutveckling 2023

Efter ett svagare 2022 vände Nordamerika tillbaka till tillväxt under 2023. Koncernen växte tvåsiffrigt i Kanada, som är Arjos fjärde största marknad. Kanada fortsätter även att vara en av Arjos mest lönsamma marknader, med en gynnsam fördelning mellan försäljning till akut- respektive långtidsvård.

USA präglades fortsatt av utmanande marknadsförhållanden under året, med omfattande personalbrist inom vården och ett osäkert finansiellt läge för vårdgivare. Detta innebar i sin tur att kunders fokus i högre grad centrerades kring att lösa kortsiktiga utmaningar, vilket gjort att satsningar för långsiktiga förbättringar till stor del fått stå tillbaka. Således hölls kunders investeringar i kapitalutrustning samt resultatbaserade program tillbaka under året.

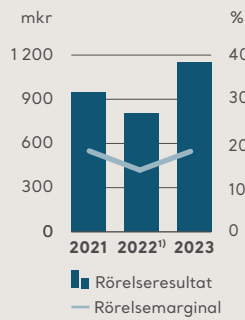
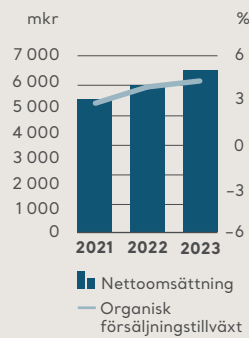
Under inledningen av året genomfördes en omfattande omorganisation av sälj- och serviceverksamheten i USA för att accelerera transformationen mot ökad andel resultatbaserad försäljning när marknaden i högre grad normaliseras.

Fokus och prioriteringar 2024

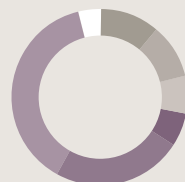
Arbetet med att växla upp andelen resultatbaserad försäljning i USA står i fokus under 2024, samtidigt som koncernen fortsätter att vidareutveckla den lönsamma verksamheten i Kanada.

ARJOS SEGMENT

GLOBAL SALES 2023

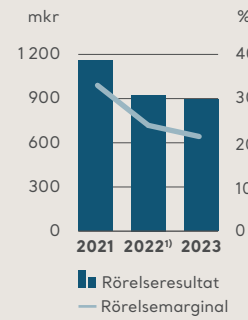


■ Kapitalvaror 52%
■ Uthyrning 26%
■ Service 22%

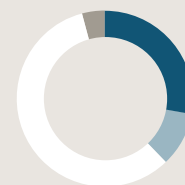


■ Frankrike 11%
■ Storbritannien 10%
■ Tyskland 7%
■ Australien 6%
■ Resterande Global Sales 24%
■ Nordamerika 38%
■ Övrigt 4%

NORDAMERIKA 2023



■ Kapitalvaror 60%
■ Uthyrning 24%
■ Service 16%



■ USA 28%
■ Kanada 10%
□ Global Sales 58%
■ Övrigt 4%

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkningen.



"Under 2023 har vi lagt grunden för fortsatt lönsam tillväxt på många marknader. Strategiimplementeringen fortgår och skapar nya affärsmöjligheter för oss på såväl kort som lång sikt."

Christian Stentoft
President Global Sales & Service

Viktiga händelser 2023



Arjos hållbarhetsarbete avancerar

Under 2023 har arbetet för att nå bolagets hållbarhetsmål fortsatt. I linje med Arjos hållbarhetsagenda har incitamentsprogrammen för direktrapporterande till koncernledningen utökats med mål om minskade växthusgasutsläpp.

Arjo arbetar kontinuerligt med att minska bolagets exponering mot hållbarhetsrisker i hela värdekedjan. Under året har bolaget drivit ett internt program för att utveckla interna processer och policyer kring olika hållbarhetsfrågor. Arbetet resulterade i en klar förbättring av Arjos ESG-riskvärdering från analysföretaget Sustainalytics.

→ Läs mer på sidorna 28-29

Arjo bidrar till utveckling inom trycksårsprevention

Tidig upptäckt och effektivt förebyggande är avgörande inom trycksårsprevention. Med omfattande expertis inom området tar Arjo en aktiv roll för att bidra med insikter som kan generera nya framsteg och kunskaper.

Under året har Arjo aktivt deltagit vid två av de främsta sammankomsterna inom området, i Europa respektive USA. Totalt har hundratals sjuksköterskor, läkare, fysioterapeuter, arbetsterapeuter och forskare tagit del av Arjos presentationer och uppslag med positiv respons.



>60%

av alla vårdtagare inom äldreomsorgen uppskattas drabbas av demens



Ny demensanpassad säng för äldreomsorg

Under hösten lanserades sängen Evenda, som kan anpassas efter både vårdtagares och vårdgivares olika behov och utmaningar. Sängen riktar sig främst till människor som lever med demens, något som uppskattas drabba över 60 procent av alla vårdtagare inom äldreomsorgen.

Evenda har tack vare sin innovativa design tilldelats högsta möjliga ackrediteringsbetyg av det internationella kunskaps- och kompetenscentret för demens DSDC (Dementia Services Development Centre) vid Stirlinguniversitetet i Skottland.

Genom lanseringen stärker Arjo sitt erbjudande inom det viktiga segmentet långtidsvård ytterligare.

→ Läs mer om Arjos erbjudande på sidorna 4-7

Omfattande uthyrningsavtal

Arjo vann under året upphandlingen av ett omfattande uthyrningsavtal från UGAP i Frankrike. Arjo innehar även det nuvarande kontraktet och har så haft under de senaste tio åren. Den förnyade upphandlingen omfattar mer än 900 kunder och motsvarar ett totalt värde om cirka 25 miljoner euro årligen över fem år, med start 2024.

I tillägg till att upphandlingen är en stark drivkraft för Arjos uthyrningsverksamhet i Frankrike förväntas den även kunna ge möjligheter till ytterligare försäljning av lösningar för trycksårsprevention.

→ Läs mer om Arjos erbjudande på sidorna 4-7



Expansion av ReNu - en cirkulär affärsmodell för återanvändning av förbrukningsartiklar

Återanvändning av medicinska förbrukningsartiklar blir allt vanligare inom vården och under året öppnade Arjo en ny ReNu-anläggning i Australien. Amerikanska ReNu, som förvärvades av Arjo 2018, möjliggör återanvändning av medicintekniska förbrukningsartiklar såsom manschetter för behandling av djup ventrombos.

Under 2023 hanterades cirka 3,4 miljoner förbrukningsartiklar av ReNu, varav ungefär 1 miljon manschetter.

En livscykelanalys som genomfördes under året visar att ReNu-processen för återanvändning av manschetter minskar klimatpåverkan med 54-64 procent jämfört med engångsanvändning.

➔ [Läs mer om Arjos arbete med ReNu på sidan 36](#)

Certifiering för MDR och UKCA

Arjo erhöll i december 2023 certifiering för Medical Device Regulation (MDR) och UKCA (United Kingdom Conformity Assessment) för EU respektive Storbritannien – väl inom utsatt tidsram och i enlighet med Arjos löfte att tillhandahålla säkra och högkvalitativa produkter ur alla aspekter.

Certifikaten ersätter nuvarande Medical Device Direktivet (MDD) och säkerställer att Arjos produkter kan fortsätta att säljas till europeiska och brittiska kunder med en giltig CE- eller UKCA-märkning.



"Att erbjuda säkra och högkvalitativa produkter genomsyrar allt vi gör och har en tydlig koppling till såväl kundvärde som affärsresultat. Den nya certifieringen är ett bevis på vår starka position inom detta område och ger oss ett försprång på de marknader där certifieringen är ett krav."

Katarzyna Bobrow

EVP Quality & Regulatory Compliance

Fortsatta framsteg för Provizio® SEM-skannern

Under året har implementeringen av SEM-skannern fortlöpt med goda resultat och positiv feedback från kunder. Vid ett antal av de större sjukhus i USA där skannern implementerats minskade antalet uppkomna trycksår med hela 77-100 procent. Flera framsteg har även gjorts för att ytterligare stärka implementeringen framåt. Bland annat har Provizio® SEM-skannern haft en rad framgångar hos amerikanska Food and Drug Administration (FDA).



En tydlig riktning för framtiden

Genom åren har Arjo byggt upp en gedigen kompetens och utvecklat marknadsledande lösningar som ökar säkerheten och livskvaliteten för patienter, bidrar till bättre arbetsmiljö för vårdpersonal och ökar resurseffektiviteten för vårdgivare. Med ett pressat vårdssystem är Arjo väl positionerat för att tillsammans med kunder bidra till en långsiktigt hållbar vård.

Ett ökat vårdbehov

En växande och åldrande befolkning samt fler människor som lever med livsstilsrelaterade sjukdomar gör att världen står inför ett växande vårdbehov. Med fortsatt begränsade resurser måste vården således bli mer effektiv.

→ Läs mer på sidan 17

Ökad mobilitet ger bättre resultat

Vårdrelaterade komplikationer beror ofta på otillräcklig mobilisering av patienter, och kan därmed förebyggas. Det skapar utrymme för att kunna ge mer vård av hög kvalitet till fler människor, med högre resurseffektivitet.

→ Läs mer på sidan 18

En strategi för ökat värdeskapande

Arjos strategi syftar till att genom en kombination av djup kunskap och marknadsledande lösningar öka värdeskapandet i vården. Koncernen är väl positionerad för att hjälpa till att möta världens stora utmaningar.

→ Läs mer på sidan 20

Växande
vårdbehov

Ökat värde-
skapande

Vikten av
mobilitet

VÄXANDE VÅRDBEHOV

Världen står inför ett kraftigt ökande vårdbehov

En rad globala trender för med sig ett kraftigt ökande vårdbehov. Demografiska förändringar såsom en växande och åldrande befolkning, fler livsstilsrelaterade sjukdomar och ett stort antal människor som lever med demens skapar ett ökande tryck på vården.

Omvärldstrender som påverkar Arjo

En växande och åldrande befolkning

Enligt Världshälsoorganisationen (WHO) kommer en av sex människor i världen att vara 60 år eller äldre år 2030, och antalet personer över 80 år förväntas tredubblas mellan 2020 och 2050. Världen står inför stora utmaningar för att säkerställa att hälso- och sjukvården kan hantera denna demografiska förändring.

Ökad förflyttning till långtidsvård

Sjukhusvård kostar mer än långtidsvård. Därför blir det allt vanligare att patienter som behöver vård under längre tid flyttas till långtidsvård eller vårdas i hemmet.

Fler multisjuka patienter

I takt med att fler människor lever längre och att fler därmed drabbas av en kombination av sjukdomar och hälsoproblem, krävs allt större vårdresurser.

Ökad övervikt

Övervikt är, trots medicinska framsteg, ett tilltagande problem som ställer krav på att kunna ge en säker och värdig vård för överviktiga patienter.

Brist på vårdpersonal

Vården präglas av en ökande personalbrist, främst på grund av en åldrande yrkeskår och sjunkande attraktivitet för yrket.

Mer digitala lösningar

Vården använder digitala verktyg och plattformar i allt högre utsträckning, vilket förändrar förutsättningar och beteenden.

Större fokus på hållbarhet

För att världen ska nå satta hållbarhetsmål ställs allt högre förväntningar på vården och dess leverantörer och samarbetspartners att aktivt bidra till en hållbar utveckling.



Enligt WHO förväntas antalet personer som är 80 år eller äldre tredubblas mellan 2020 och 2050.

Se källhänvisning nummer 1 på sidan 151

VIKTEN AV MOBILITET

Ökad mobilitet i vården – en samhällsvinst

Arjos lösningar skapar möjligheter för ökad rörlighet för patienter genom hela vårdprocessen, vilket bidrar till att förebygga komplikationer, förkorta vårdtider och minimera belastningsskador bland personalen. Detta gynnar patienten, ökar vårdyrkenas attraktivitet och bidrar till resurseffektivitet och en mer hållbar situation i vården.

Vårdtagare med nedsatt rörlighet riskerar att drabbas av en lång rad komplikationer som leder till ett större behov av vård under längre tid. Med rätt utrustning och kunskap kan vårdtagares mobilitet i högre grad bibehållas eller förbättras vilket gör det möjligt att förebygga komplikationer och skador. Detta gynnar patienten samtidigt som det sparar resurser för vården. Att stimulera eller bibehålla rörlighet för patienter är en nyckelfaktor och med Arjos filosofi Positive Eight tar man vara på och förstärker de positiva effekter som rätt miljö, utrustning och arbetsmetoder ger genom hela vårdprocessen.

Effekter av ökad rörlighet för patienter

- Stimulerar blodcirkulation, hjärtats och lungornas funktion samt ben- och muskelstruktur
- Minimerar risken för vårdrelaterade komplikationer, såväl fysiska som mentala
- Hjälper till att förbättra självförtroende och självständighet
- Förkortar återhämtningstiden i samband med skador och sjukdom
- Höjer livskvalitet och välmående

Se källhänvisning nummer 2 och 3 på sidan 151



**Tidig mobilisering
av patienter inom
sjukhusvård för-
kortar vårdtiden
med i genomsnitt
tre dagar.**

Se källhänvisning nummer 4 på sidan 151

VIKTEN AV MOBILITET

Motverka venösa blodproppar

Varje år drabbas över 10 miljoner vårdtagare av venösa blodproppar (venös tromboembolism, VTE). Det gör det till en av de vanligaste vårdrelaterade dödsorsakerna som är möjlig att förebygga. Tillståndet uppstår ofta som en komplikation i samband med sjukhusvistelse och kan orsaka stort lidande och i värsta fall leda till döden. Med förebyggande insatser kan komplikationer ofta undvikas helt och där kan Arjo bidra med produkter, lösningar och klinisk kompetens.

Upp till 60 procent av alla venösa blodproppar uppstår i samband med eller i direkt anslutning till sjukhusvistelse.

Se källhänvisning nummer 5 på sidan 151

Undvika förlorad muskelmassa

Nedsatt mobilitet i samband med intensivvård påskyndar muskelförtvining, vilket kan leda till att återhämtningen blir både ansträngande och utdragen. Arjos produkter och lösningar är utvecklade för att bidra till säker och tidig mobilisering av patienter, bland annat genom att ta tillvara på och uppmuntra patientens befintliga rörelseförmåga.

Se källhänvisning nummer 6 på sidan 151



"Våra kliniska erfarenheter bidrar till ökad mobilitet för patienterna och bättre arbetsmiljö för personalen"

På Arjo arbetar över hundra erfarna sjuksköterskor. Med sin kliniska expertis hjälper de kunder att hitta lösningar för att förbättra vården, både i form av ökad mobilitet för patienter och en mer hälsosam arbetsmiljö för personalen.

Mary Muir har arbetat på Arjo i 20 år. Som en del av Arjos Mobility Outcome-team i Storbritannien är hon djupt involverad i kundarbeten för att förbättra kliniska resultat, effektivisera arbetsflöden och optimera vårdens resurser.

"Det är värdefullt för våra kunder att vi har en hög förståelse för deras dagliga utmaningar. Våra egna erfarenheter från vården ökar också förmågan att ta fram lösningar som ger positiva effekter för vårdtagare, vårdgivare och för samhället i stort", säger hon.



Mary Muir

National Clinical Consulting Manager, Arjo Storbritannien

Förbättra vård- och livskvalitet

Att fler människor lever längre, och ofta med en kombination av sjukdomar och hälsoproblem, sätter press på vården. För äldreomsorgen ställer den stora andelen vårdtagare med demens krav på trygghet och igenkänning. Med Arjos lösningar kan vårdgivare i högre grad ge individanpassad vård, vilket minskar riskerna för komplikationer och förbättrar kliniska resultat. Samtidigt ges personalen förutsättningar att arbeta självständigt, och med mer utrymme för det personliga mötet med vårdtagaren.

Nästan 10 miljoner människor drabbas av demens varje år – vilket innebär ett nytt fall var tredje sekund.

Se källhänvisning nummer 7 på sidan 151



ÖKAT VÄRDESKAPANDE

En strategi för ökat värdeskapande i vården

Arjos strategi är utvecklad för att erbjuda lösningar som hjälper vården att möta den övergripande utmaningen – att kunna ge fler människor vård av hög kvalitet med mindre resurser.

Arjos grundläggande affär består av försäljning och uthyrning av utrustning med tillhörande förbrukningsvaror och tjänster. Under 2023 stod kapitalvaror för cirka 42 procent av koncernens omsättning. Resterande var återkommande försäljning som uthyrning, förbrukningsvaror och service, och ambitionen är att öka andelen återkommande försäljning framöver.

Arjos strategi är utformad för att fortsätta utveckla den grundläggande affären och samtidigt driva en successiv förflyttning mot att i högre utsträckning erbjuda värdeskapande, resultatbaserade helhetslösningar för kunders specifika behov. Utfallet kan exempelvis mätas i förkortade vårdtider och minskade komplikationer för vårdtagare, färre sjukskrivningar bland personalen och ökad resurseffektivitet för vårdgivare.

Erbjudandet ger Arjo en unik position som värdeskapande partner till vården, med möjlighet att adressera en större och mer snabbväxande marknad än den där koncernen är verksam idag.

Insikter till grund för värdeskapande

Arjos roll som värdeskapande partner till vården bygger på att långsiktigt förbättra kunders resultat. Med förståelse och kunskap kring vårdens dagliga utmaningar, i kombination med hög klinisk kompetens och det evidensbaserade verktyget Arjo Insight, kan Arjo erbjuda kunder insikter kring vilken utrustning de behöver för att följa riktlinjer och minimera risker – allt baserat på varje vårdenhets unika situation.



"Jag är övertygad om att en viktig framgångsfaktor ligger i ett mer resultatorienterat angreppssätt inom vården."

Joacim Lindoff
Vd och koncernchef

ÖKAT VÄRDESKAPANDE

Helhetslösningar med garanterade resultat

Var för sig löser Arjos produkter enskilda problem kopplade till patienters rörlighet i vårdmiljöer. Men för att skapa mer långsiktiga förbättringar erbjuder Arjo också resultatbaserade program och lösningar där klinisk expertis och utrustning samverkar optimalt – med fokus på att främja mobilitet.

I ett MOVE-program samarbetar Arjo med kunden för att utvärdera hur rätt utrustning och förändrade arbetsmetoder kan optimera den unika vårdenhetens kliniska och ekonomiska resultat.

Ett partnerskap med Arjo kring värdeskapande helhetslösningar kan således innebära en riskdelning, där Arjo garanterar ett överenskommet utfall i en resultatbaserad affärsmodell, och kunden kan känna sig trygg med att investeringen genererar önskat värde.

Idag finns två Arjo MOVE-program, ett för att förebygga uppkomsten av trycksår och ett för att förhindra belastningsskador hos vårdpersonal. Framöver ser Arjo goda möjligheter att utveckla nya program inom fler områden som exempelvis behandling av venösa bensår, inkontinens och fallskador.

→ Läs mer om Arjos MOVE-program på sidan 6

Resultat
= **Värde**
Kostnad

Genom att uppskatta en vårdenhets samlade kostnad kopplad till ett specifikt problem kan Arjo visa hur en värdeskapande lösning förbättrar de kliniska och finansiella resultaten. Avkastningen tar sig uttryck i form av sänkta kostnader, ökad resurs-effektivitet, höjd vårdkvalitet, nöjdare personal och minskat lidande – värden som vida överstiger investeringskostnaden.

Sjukvårdens totalkostnad för:

BELASTNINGSSKADOR HOS VÅRDPERSONAL

> 75 MDKR

per år, enbart i USA

Se källhänvisning nummer 8 på sidan 151

TRYCKSÅR

> 500 MDKR

per år, globalt

Se källhänvisning nummer 9 på sidan 151

Komplett eliminering av trycksår och betydande besparingar

Med målet att reducera förekomsten av trycksår med 70 procent, kontaktade vårdföretaget Highland Home Carers i Storbritannien Arjo för ett samarbete – detta då ledningen hade hört om Arjos tillvägagångssätt och förebyggande arbete.

Dialogen ledde till ett projekt som involverade 28 vårdtagare med identifierat hög risk att utveckla trycksador. 30 procent av vårdtagarna hade tidigare lidit av trycksår.


Vid utvärderingen efter projektets slut hade ingen av de boende utvecklat trycksår, vilket också innebar avsevärt färre besök av distriktssköterska och att inga vårdtagare behövt läggas in på sjukhus.

”Resultaten understryker att Arjos tillvägagångssätt för att förebygga trycksador är en avgörande faktor för patienter, boende och vårdgivare. Med tanke på kostnaden för att behandla trycksador kan de ekonomiska fördelarna också vara långtgående”, säger Carolanne Mainland Director of Operations, Highland Home Carers Ltd.

För den skotska vårdenheten innebär varje trycksår som undviks en besparing på mellan 1 200 och 14 000 GBP.


Carolanne Mainland

 Director of Operations,
Highland Home Carers Ltd

 ÖKAT VÄRDESKAPANDE

Strategiimplementeringen tar fart

Arjos strategi bygger på att tillsammans med kunderna optimera vårdprocessen ur ett patient-, vårdgivar- och resursperspektiv. Under 2023 har flera steg tagits för att rulla ut strategin på några av koncernens viktigaste marknader.

Den globala marknaden för Arjos produkter och lösningar har en hög grad av diversifiering, med stora skillnader både avseende struktur och mognadsgrad för resultatbaserade angreppssätt till vårdens utmaningar. Därför sker Arjos strategiutrollning gradvis och med stort mått av lokal anpassning.

I USA har Arjo under flera år arbetat med resultatbaserade program för att reducera belastningsskador hos vårdpersonal. USA är också den marknad som koncernen bedömer ha högst mognadsgrad för att accelerera den resultatbaserade affären. Under 2023 genomfördes en större omorganisation av den amerikanska sälj- och serviceorganisationen för att möjliggöra en effektiv implementering av strategiska initiativ och bättre möta kunders behov – och därigenom stärka koncernens möjligheter att driva en långsiktigt lönsam affär på denna viktiga marknad.

Under året som gått har strategiimplementeringen även påbörjats på flertalet andra stora marknader som Storbritannien, Tyskland, Nederländerna och Australien – som tillsammans med USA står för cirka 60 procent av Arjos försäljning.

Innovativa avtal banar väg för strategin

Tyskland är ett av de länder där Arjo under året inlett strategiimplementeringen för att gradvis öka andelen resultatbaserad försäljning.

"Den globala strategin med målet att vården skall kunna erbjuda mer och bättre vård med mindre resurser är högst relevant oavsett marknad, men vi ser att vi i Tyskland behöver ett annat angreppssätt för att nå dit jämfört med exempelvis USA", säger Andreas Aerni, Managing Director för Arjos verksamhet i Tyskland, Österrike och Schweiz.

Ett exempel på hur den resultatbaserade affärsmodellen implementerats i Tyskland är ett treårigt MOVE-program med fokus på att minimera belastningsskador hos vårdpersonal som under hösten 2023 implementerades hos en sedan länge etablerad kund. Programmet kombineras med ett flexibelt uthyrningsavtal och förväntas bana väg för liknande samarbeten både i Tyskland och på andra marknader.

"Med Arjo Insight som utgångspunkt har vi nått ett MOVE-avtal baserat på kostnad per vårdtagare som genom uthyrningsmodellen ger kunden maximal flexibilitet. Detta säkerställer rätt utrustning och kunskap – oavsett hur vårdtagarnas situation och behov förändras över tid," säger Andreas Aerni.

"Jag ser detta som ett ypperligt bevis på hur vi kan vara en partner för vården att räkna med – nu är det upp till oss att utforska liknande samarbeten med fler kunder."



Andreas Aerni

Managing Director,
Arjo Tyskland, Österrike & Schweiz

De närmaste åren är Arjos strategiska prioriteringar:

Öka effektiviteten i verksamheten

- Säkerställa en snabbriktig och stark organisation där beslut fattas nära kunden
- Optimera koncernens resurser ur såväl effektivitets- som hållbarhetssynpunkt, bland annat avseende marknadsbearbetning, transport, logistik och inköp
- Ta ytterligare marknadsandelar på etablerade marknader och öka närvaro på marknader med stor tillväxtpotential
- Optimera produktportföljen och stärka erbjudandet genom produktutveckling, förvärv och partnerskap

Stärka den unika positionen som värdeskapande partner till vården

- Investera i ny teknik som stöttar en resultatbaserad affärsmodell
- Erbjuder nya resultatbaserade program för vårdens stora utmaningar
- Säkerställa stort kundfokus i aktiv implementering av strategin
- Säkerställa rätt kompetens, med fokus på både kliniskt och digitalt kunnande, hos koncernens medarbetare för att driva en mer resultatbaserad affär



Grundförutsättningar

En stark värdegrund kombinerat med rätt kompetenser, ökat fokus på digitala lösningar och en robust hållbarhetsagenda utgör tillsammans grundförutsättningarna för att Arjo ska kunna leverera på bolagets strategi.

Arjos Guiding Principles utgör bolagets värdegrund och genomskyr hela verksamheten. Utöver att vara en kulturell kompass, uppmuntrar principerna bland annat till ett kundfokuserat arbetssätt där medarbetare tillsammans bidrar till ökat värdeskapande för vården. För att successivt öka försäljningen av resultatbaserade lösningar arbetar Arjo fokuserat med att attrahera, behålla och utveckla rätt kompetenser.

Digitala verktyg och plattformar, samt för vissa områden även artificiell intelligens (AI), spelar idag en viktig roll inom hälso-

och sjukvård. För Arjo handlar det såväl om att optimera den interna verksamheten som att skapa unikt kundvärde. Arbetet med att utvärdera hur AI kan öka koncernens produktivitet och bidra till ökad kundnytta pågår.

Hållbarhet är avgörande för Arjos framtid. Utöver att bidra med positiva värden i samhället genom att hjälpa vården att optimera sin verksamhet sker ett aktivt arbete med samtliga delar i koncernens hållbarhetsramverk.

ÖKAT VÄRDESKAPANDE

Värdeskapande lösningar för att leverera på strategin

Effektivt förebygga trycksår

Trycksår är en förödande och vanligt förekommande komplikation som riskerar att följa av nedsatt rörlighet. De smärtsamma sårerna leder ofta till förlängd sjukhusvistelse och ett större vårdbehov, med ökad resursåtgång för behandling och omvårdnad som resultat.

Prevention är mindre kostsamt för vården än behandling. Med Arjos lösningar kan trycksår förebyggas på ett effektivt sätt och på så vis leda till såväl minskat lidande för patienter som sänkta kostnader för vården.

Det är kliniskt bevisat att tidig upptäckt minskar förekomsten av trycksador i sjukhusmiljöer med 90 procent. Med Provizio® SEM-skannern, som mäter fuktnivåerna i hudens undre lager, kan vårdgivare tidigt identifiera patienter med förhöjd risk att utveckla trycksår. Jämfört med visuell bedömning av rodnader i huden, som

är dagens praxis för identifiering av förhöjd risk, innebär skannern också en väsentlig förbättring av jämlikheten i vården. Detta eftersom alla patienter får samma objektiva bedömning, oavsett hudton.

Arjo erbjuder även tryckavlastande madrasser och utrustning för förflyttning, ompositionering och tidig mobilisering av sängliggande patienter.

Genom resultatbaserade program kan vårdenheter tillsammans med Arjo säkerställa rutiner, arbetssätt och utrustning i linje med klinisk expertis och rådande standarder och på så vis uppnå betydande förbättringar avseende såväl kliniska som finansiella resultat.

Se källhänvisning nummer 10 på sidan 151



Minska belastningsskador

50–60 procent av vårdpersonal globalt har drabbats av belastningsskador. Det gör det till ett utbrett problem som leder till smärta och sjukskrivningar och i förlängningen personalbrist och höga kostnader för vården.

De största riskmomenten är patientförflyttning och -ompositionering. Arjos anpassningsbara sängar och utrustning för patientförflyttning och hygien är utvecklade med vårdpersonalens säkerhet och arbetsmiljö i åtanke.

När rätt utrustning kombineras med utbildning och effektiva arbetsmetoder i Arjos MOVE-program kan belastningsskadorna minska drastiskt, i vissa fall med så mycket som 90 procent.

Se källhänvisning nummer 12 på sidan 151

77-100%

På de amerikanska sjukhus som implementerat SEM-skannern i sina vårdrutiner har uppkomsten av trycksår minskat med 77-100 procent

Se källhänvisning nummer 11 på sidan 151

59 procent av belastningsskador hos vårdpersonal uppstår när patienter exempelvis ompositioneras, förflyttas eller hindras från att falla.

Se källhänvisning nummer 13 på sidan 151

ÖKAT VÄRDESKAPANDE



empowered
outcomes
proud

"Arjos MOVE-program har varit oumbärligt för vår personal"

För de 350 anställda vid Benevits sju vårdhem i Österrike har Arjos MOVE-program bidragit med en rad positiva fysiska och psykiska effekter.

"Vår kraftigt minskade långtidssjukfrånvaro är utan tvekan ett resultat av den ergonomiska utbildningen och en ökad användning av hjälpmedel. Efter utbildningen frågade vi hela teamet hur de mädde och resultatet var mycket positivt. Utöver en minskning av den fysiska belastningen med 45–50 procent, gick den upplevda psykiska stressen, klagomålen och sömnstörningarna ner med 40–45 procent", säger Carmen Helbok-Föger, som är chef för vård- och organisationsutveckling på Benevit.

Den förbättrade arbetsmiljön gör även Benevit till en mer attraktiv arbetsgivare. Eftersom hjälpmedlen ökar möjligheterna att arbeta självständigt frigörs tid för ökat fokus på de boendes mobilitet. Detta har resulterat i en avsevärd minskning av antalet trycksador och fall av venösa blodproppar.

"Intelligent utformade produkter som kan användas av en person i stället för två är naturligtvis också en mycket viktig faktor. Att välja samarbetspartner är inte bara en prisfråga. Man måste väga in hela bilden. Arjos fokus på hela vårdmiljön, inklusive processer, medarbetare och hjälpmedel, är helt i linje med vår egen prioritering av åtgärder som ger långsiktiga positiva effekter", säger Thomas Scharwitzl, ansvarig för Benevits ekonomi och administration.



Carmen Helbok-Föger

Managing Director Care &
Organizational Development,
Benevit



Hållbarhet är avgörande för Arjos framgång

HÅLLBARHET ÄR AVGÖRANDE FÖR VÅR FRAMGÅNG



"Vi vill vara en del av omställningen till ett mer hållbart samhälle och tillsammans med våra kunder och partners kan vi bidra till att skapa en mer hållbar vård."

Joacim Lindoff
VD och koncernchef



Hållbarhet är avgörande för Arjos framgång och bolaget ser möjligheter att ytterligare stärka sin konkurrenskraft genom att erbjuda mer cirkulära lösningar och affärsmodeller. Som ett globalt medicinteknikföretag har Arjo en viktig roll i samhället. Bolagets produkter och lösningar bidrar dagligen till högre patientsäkerhet, bättre arbetsmiljö för vårdpersonal och mer effektiva arbetssätt i vården.

Utifrån koncernens hållbarhetsramverk arbetar Arjo aktivt för att minska klimat- och miljöpåverkan i hela värdekedjan, för att säkerställa en ansvarsfull och etisk affärsverksamhet samt för att vara en attraktiv och ansvarstagande arbetsgivare.

I det här kapitlet beskrivs Arjos hållbarhetsarbete i korthet. För mer detaljerade beskrivningar av mål och aktiviteter, samt vilka insatser som genomförts under året, se hållbarhetsredovisningen på sidan 110.

→ **Läs mer om Arjos GRI-rapportering på sidan 132**

Höjdpunkter 2023

-11%

utsläpp av växthusgaser från egen verksamhet (scope 1 & 2) sedan basåret 2021

37%

andelen kvinnliga ledare i seniora positioner

91%

andelen inköp av direkt material från leverantörer som skrivit under Arjos uppförandekod

AA

rankning enligt Morgan Stanley Capital International (MSCI)

20,5

förbättrad ESG-riskvärdering från Sustainalytics, topp 10 inom medicinteknik

3 400 000

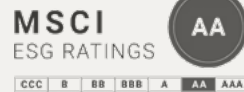
medicintekniska förbrukningsartiklar har under året kunnat återanvändas genom Arjo ReNu

Hållbarhetsmål i incitamentsprogram

För att stärka intern styrning och uppföljning har Arjo under året beslutat att incitamentsprogram för direktrapporterande till koncernledningen ska inkludera mål om minskade utsläpp av växthusgaser. Sedan tidigare har Arjos koncernledning hållbarhetsmål som del av sin rörliga ersättning.



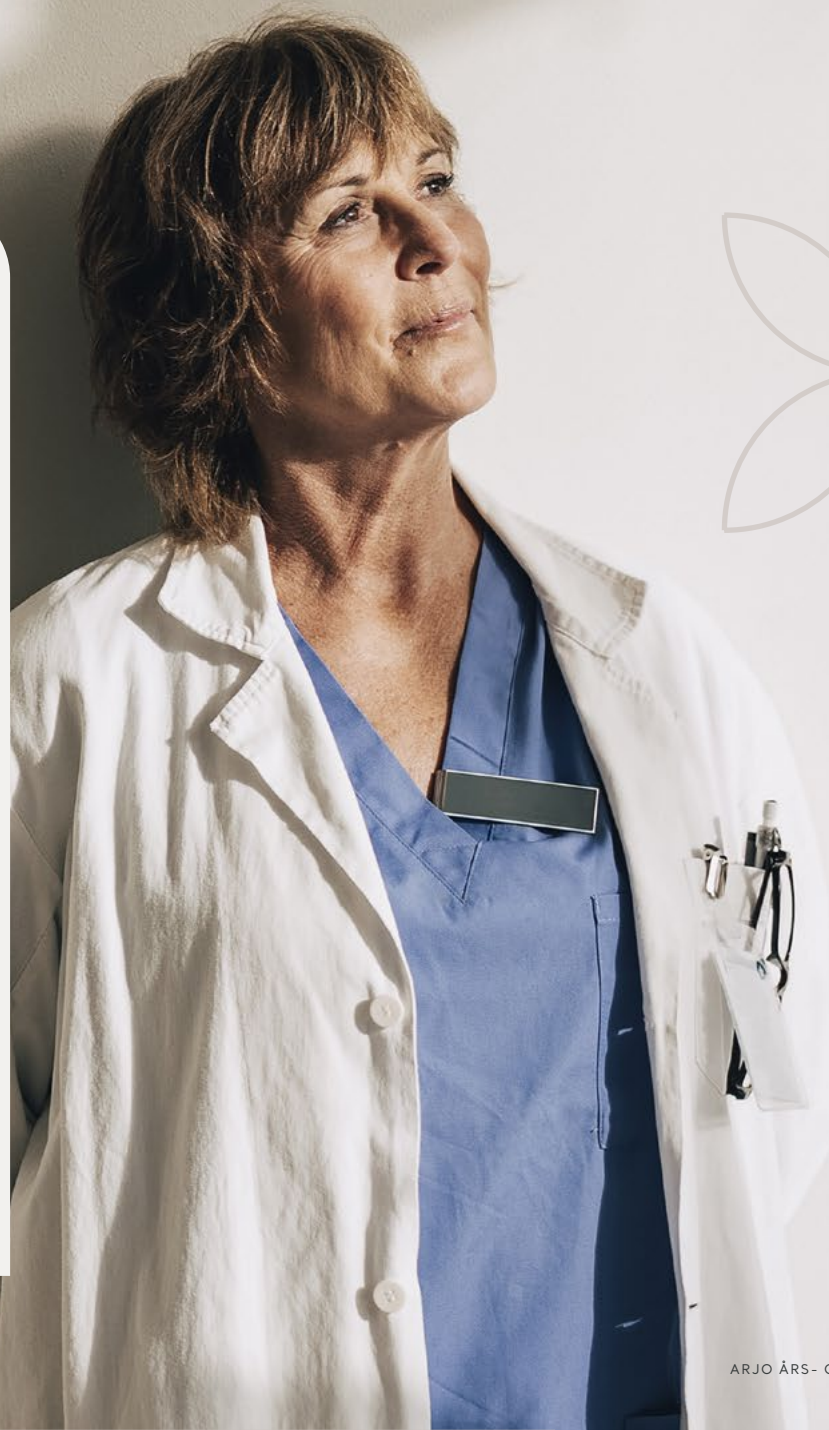
Rankningar och samarbeten



Förbättrad ESG-riskvärdering

Arjo har under 2023 fått ett förbättrat ESG-betyg (eng. Environmental, Social and Governance) från analysföretaget **Sustainalytics**. Detta genom en väsentligt förbättrad ESG-riskvärdering vilket ger en placering bland de tio bästa bolagen sett till listade, rankade medicinteknikbolag.

Arjo arbetar kontinuerligt med att minska exponeringen mot hållbarhetsrisker i hela värdekedjan. Under 2023 har bolaget drivit ett internt program för att utveckla och kommunicera arbetet med hållbarhetsrelaterade risker. Ställningstaganden och policyer inom flertalet ESG-frågor har tagits fram och finns nu tillgängliga i ett nytt ESG-index på Arjos hemsida samt i ett dokument som samlar bolagets ställning kring en ansvarsfull och hållbar affärsverksamhet.



VÄRDEKEDJA

Påverkan och insatser i Arjos värdekedja

Arjos hållbarhetsarbete bygger på en analys av hur bolagets värdekedja påverkar omvärlden. Koncernen arbetar kontinuerligt med att utvärdera och hantera sin påverkan inom samtliga steg i värdekedjan.

För att maximera positiva effekter och hantera och minimera negativa effekter analyserar Arjo kontinuerligt hur verksamheten påverkar olika hållbarhetsområden i värdekedjan. Genom arbetet identifieras möjligheter och risker kopplade till hållbarhetsaspekter inom miljö och klimat, sociala frågor och bolagsstyrning. Analysen ligger till grund för Arjos hållbarhetsramverk och är avgörande för att kunna fastställa prioriteringar i hållbarhetsarbetet.

Illustrationen på nästkommande sida visar i vilken utsträckning koncernen kan påverka olika hållbarhetsaspekter i värdekedjan. Arjo har stora möjligheter att påverka de delar av verksamheten som bolaget kontrollerar, till exempel egna fabriker och kontor. De delar som involverar leverantörskedjan ligger utanför Arjos direkta kontroll och kräver därför nära samarbete med leverantörer.

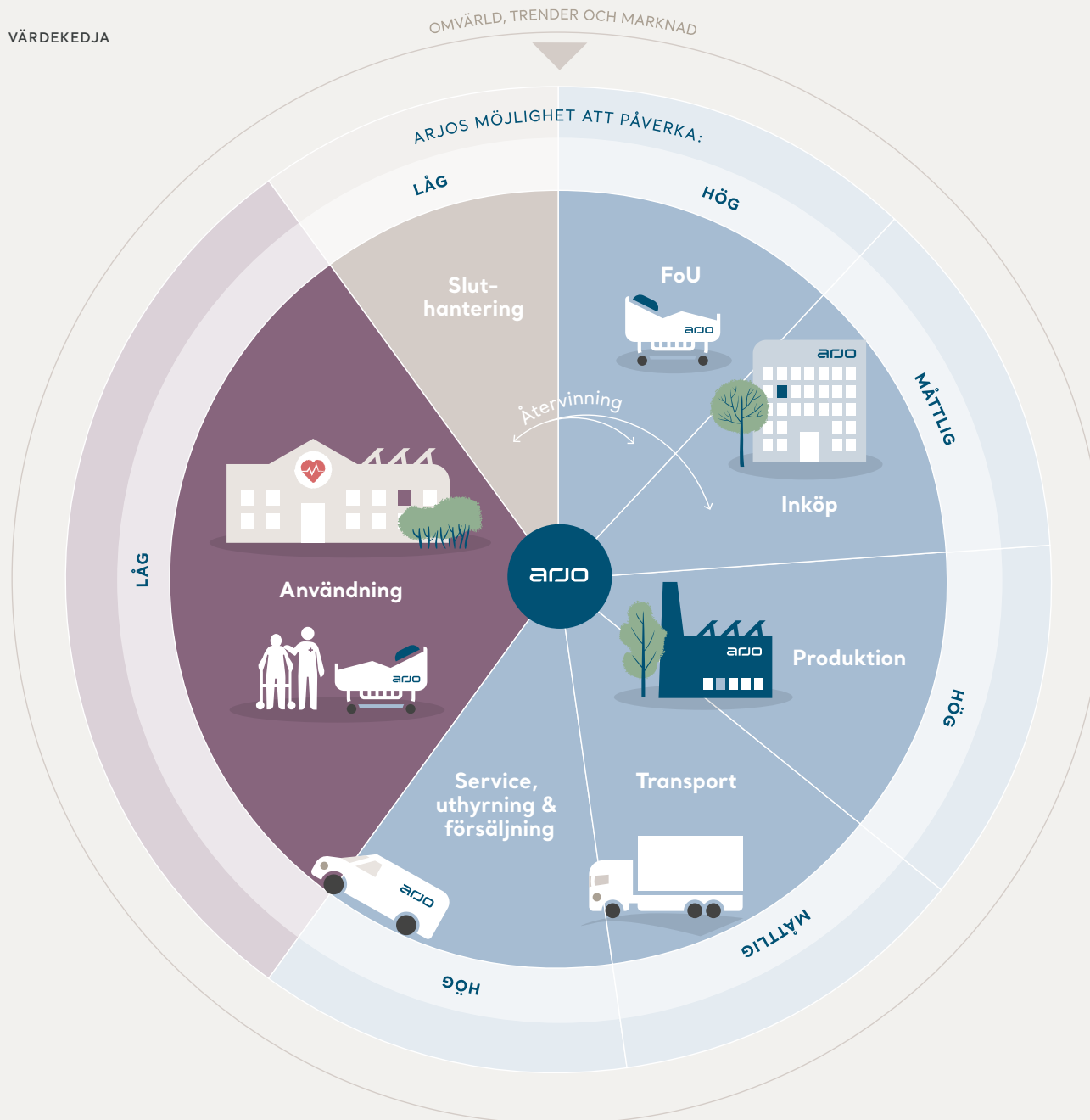
→ För en mer utförlig redogörelse av påverkan och Arjos åtgärder se sidan 113



"Vi utvecklar kontinuerligt våra samarbeten med leverantörer och andra partners, vilket är avgörande för att tillsammans ställa om till en mer hållbar värdekedja."

Jonas Cederhage
EVP Supply Chain and Product
Development & Operations

VÄRDEKEDJA



Forskning och utveckling

I Arjos process för forskning och utveckling finns stora möjligheter att påverka olika hållbarhetsaspekter och bolaget arbetar kontinuerligt för att utveckla befintliga och nya produkter utifrån exempelvis resurs- och energieffektivitet, cirkularitet samt produktsäkerhet.

Inköp

Inom inköp har Arjo måttliga möjligheter att påverka olika hållbarhetsaspekter givet att bolaget inte har direkt kontroll över leverantörskedjan. Arjo samarbetar med leverantörer i hela värdekedjan och har lanserat ett program för att ställa om till en mer hållbar leverantörsbas.

Produktion

I bolagets egen produktion finns stora möjligheter att påverka olika hållbarhetsfrågor eftersom Arjo har full kontroll över verksamheterna. Arjos arbete fokuseras kring övergången till förnybar elektricitet, energieffektiviseringar, insatser för att minska mängden avfall samt fokus på hälsa och säkerhet på arbetsplatsen.

Transport

Arjo har måttliga möjligheter att påverka bolagets transporter då dessa utförs av externa leverantörer. Arjo arbetar kontinuerligt för att minska påverkan från transporter genom fördjupade samarbeten med transportföretag samt kontinuerlig utveckling av förpackningar och övergång till transportalternativ med lägre utsläpp.

Service, uthyrning och försäljning

Inom Arjos egen verksamhet för service och uthyrning har bolaget stora möjligheter att påverka olika hållbarhetsaspekter. Det handlar framförallt om att öka användningen av förnybar elektricitet i fastigheter, minska utsläppen från bolagets fordon samt fokus på hälsa och säkerhet på arbetsplatsen. Genom Arjo ReNu möjliggörs återanvändning av medicintekniska förbrukningsartiklar vilket minskar sjukvårdens klimatpåverkan.

Användning

I användningsfasen har Arjo begränsade möjligheter att påverka olika hållbarhetsaspekter, men genom att erbjuda produkter med hög kvalitet och lång livslängd kan påverkan begränsas. Arjo arbetar kontinuerligt för att förbättra produkternas resurs- och energieffektivitet.

Sluthantering

Arjo har begränsade möjligheter att påverka hållbarhetsaspekter vid sluthantering eftersom den utförs av externa aktörer. I nuläget utvärderas både framtagandet av nedmonteringsinstruktioner för produkter samt förbättring av möjligheterna att återvinna material från bolagets produkter.

VÄSENTLIGHETSANALYS

Väsentliga områden styr prioriteringarna

Med regelbundna väsentlighetsanalyser av Arjos påverkan och en pågående dialog med intressenter i värdekedjan säkerställs att koncernens insatser riktas mot de områden där de gör störst nytta.

Väsentlighetsanalysen genomförs av Arjos hållbarhetsfunktion, i nära samarbete med andra interna funktioner samt i dialog med koncernledning och styrelse. Genom intervjuer och undersökningar med interna och externa intressenter värderas olika hållbarhetsfaktors relevans, och områden som är väsentliga för bolagets hållbarhetsarbete identifieras.

2023 års granskning konstaterar att de områden som identifierats vid den senaste väsentlighetsanalysen 2022 kvarstår.

Under första halvåret 2024 kommer Arjo att genomföra en dubbel väsentlighetsanalys enligt EUs nya lagstiftning Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Detta är ett led i att börja hållbarhetsrapportera enligt CSRD.

Arjos väsentliga områden:

- Produktkvalitet och -säkerhet
- Regelefterlevnad, etik och antikorrupktion
- Hälsa och säkerhet
- Cirkularitet i produktdesign
- Inköp/leverantörsbas
- Växthusgaser och energieffektivisering
- Humankapital och rättvisa arbetsvillkor

→ För mer detaljerad information om Arjos väsentliga områden se sidan 111



"Genom att kartlägga våra intressenters behov och analysera vår påverkan i värdekedjan kan vi identifiera våra mest väsentliga områden och säkerställa att vi riktar våra insatser på ett effektivt sätt."

Marion Gullstrand
EVP HR & Sustainability

Arjos hållbarhetsramverk

Att bidra till en mer hållbar värld är kärnan i Arjos verksamhet. För att uppnå det har ett ramverk med tre fokusområden tagits fram. Fokusområdena bygger på resultatet från regelbundna väsentlighetsanalyser samt analyser av bolagets positiva och negativa påverkan i värdekedjan. Ramverket utgör grunden i Arjos hållbarhetsarbete och tar avstamp i de tre pelarna inom miljö och klimat, socialt ansvar samt bolagsstyrning (ESG). Arbetet drivs och utvecklas av såväl egna ambitioner som ökade krav från kunder och övriga intressenter.



Ett hållbart erbjudande

Arjo arbetar aktivt för att minska utsläppen från den egna verksamheten och från värdekedjan. Bolagets produktutveckling utgår från principerna i EcoDesign och Arjo strävar efter att minska resursförbrukningen och erbjuda mer cirkulära lösningar till kunder.

→ [Läs mer på sidan 34](#)



Ett ansvarsfullt företag

Arjos relationer med olika intressenter bygger på en hög nivå av affärsetik och regelefterlevnad. Bolaget ställer samma höga krav på den egna verksamheten som på affärspartners, med nolltolerans mot korruption, bedrägerier och mutor.

→ [Läs mer på sidan 37](#)



En attraktiv arbetsgivare

Arjo främjar en kultur baserad på mångfald, jämlikhet och inkludering samt kontinuerlig utveckling av medarbetare. Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen är av största betydelse för Arjo och bolaget följer internationella ramverk och riktlinjer för mänskliga rättigheter och rättvisa arbetsvillkor.

→ [Läs mer på sidan 40](#)

Tydlig styrning säkerställer resultat

Arjos hållbarhetsarbete bygger på direktiv, policyer och en tydlig styrning som involverar alla nivåer i bolaget i ett systematiskt arbetssätt som säkerställer implementering av beslutade aktiviteter.

→ [Läs mer om styrningen av Arjos hållbarhetsarbete på sid 110.](#)



Ett hållbart erbjudande

För att minska bolagets klimatavtryck strävar Arjo efter en hållbar användning av energi och resurser samt att utöka koncernens cirkulära bidrag – och därigenom bidra till en långsiktigt hållbar utveckling.

Effekterna av klimatförändringarna ökar trycket på hälso- och sjukvården. Samtidigt står vården för cirka 4,4 procent av de globala utsläppen av växthusgaser. Cirka 60 procent kommer från försörjningskedjan, varav 10 procent kommer från medicintekniska produkter.

Arjos klimatmål

Arjo vill bidra till omställningen till en mer hållbar sjukvårdssektor. Koncernens mål är att minska utsläppen av växthusgaser från den egna verksamheten (scope 1 och 2) med 50 procent till 2030, med 2021 som basår. Under det första kvartalet 2024 godkändes Arjos klimatmål av Science Based Targets initiative – en viktig milstolpe i koncernens hållbarhetsarbete. För att nå målet har handlingsplaner tagits fram med delmål för de olika verksamheterna i koncernen. Eftersom hållbarhetsarbetet genomsyrar hela organisationen och ofta bedrivs korsvis genom interna funktioner sker arbetet i hög grad genom tvärfunktionella program och arbetsgrupper.

För utsläppen i värdekedjan (scope 3) är Arjos mål att minska utsläppen för de mest väsentliga kategorierna med 25 procent till 2030, med 2021 som basår. En rad initiativ har lanserats för att nå målet, bland annat inom inköp, transporter och produktutveckling.

Under det första kvartalet 2024 godkändes Arjos klimatmål av Science Based Targets initiative – en viktig milstolpe i koncernens hållbarhetsarbete. Det innebär att klimatmålen anses ligga i linje med den senaste klimatvetenskapen och Parisavtalet.

Klimatpåverkan i värdekedjan

Ungefär 9 procent av Arjos utsläpp av växthusgaser kommer från bolagets egen verksamhet (scope 1 och 2), främst från drivmedel till fordon och energiförbrukning vid koncernens anläggningar.

Merparten av Arjos utsläpp av växthusgaser, cirka 91 procent, kommer från värdekedjan (scope 3). Utsläppen kommer främst från materialproduktion av komponenter till Arjos produkter, köpta transporter och från kunders användande av koncernens

produkter. Metall och plast är bolagets mest använda material och de utgör en betydande del av utsläppen från materialproduktionen. I användningsfasen, när kunderna använder produkterna, är utsläppen kopplade till produkternas energianvändning.

Klimatpåverkan från Arjos produkter

Koncernens produkter utvecklas med fokus på hög kvalitet och enligt principerna för EcoDesign. Metoden används för att säkerställa lång livslängd och begränsad klimat- och miljöpåverkan under hela produktens livscykel. Fokus är bland annat resurseffektiv användning av material, minskat avfall och möjligheter till återvinning. Produkterna utformas för att enkelt kunna uppdateras och underhållas samt för minskad energianvändning när produkterna är i bruk.

För att utvärdera produkternas klimat- och miljöpåverkan och för att identifiera förbättringsmöjligheter genomför Arjo kontinuerligt livscykelanalyser av befintliga produkter. Under 2023 genomfördes exempelvis en livscykelanalys av Arjo ReNu,

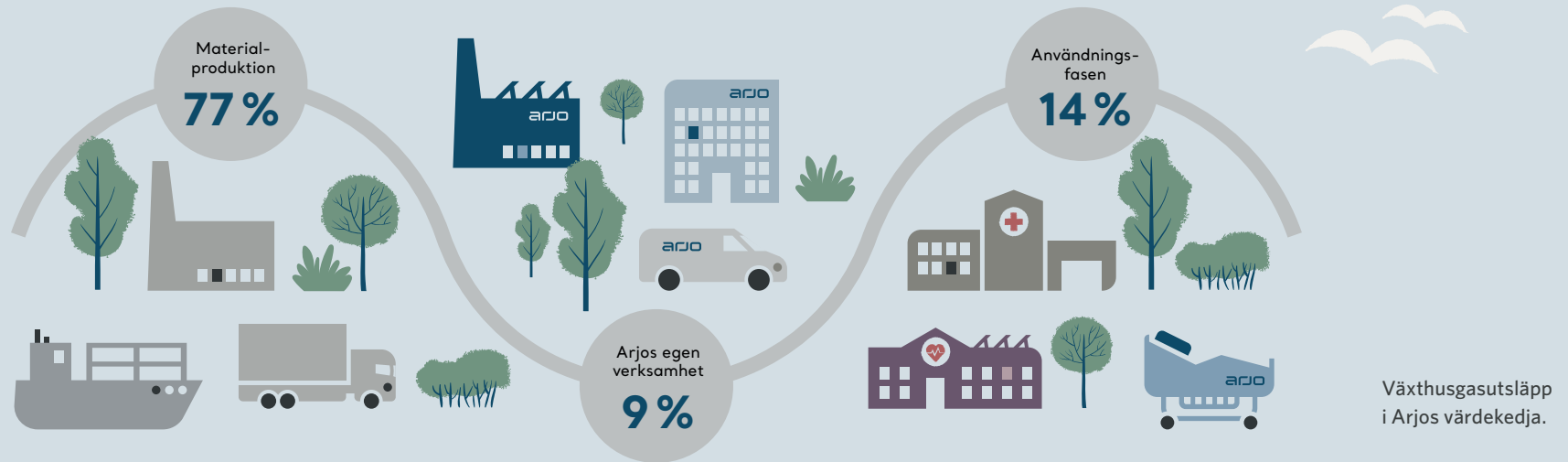
Arjos väsentliga områden:

Ett hållbart erbjudande

- Cirkularitet i produktdesign
- Växthusgaser och energieffektivisering



ETT HÅLLBART ERBJUDANDE



koncernens verksamhet för återanvändning av medicintekniska förbrukningsartiklar.

Arjo utvecklar löpande insatserna inom cirkularitet och under 2023 har arbetet påbörjats med att ta fram ett ramverk som ska täcka hela livscykeln för bolagets produkter. Ramverket ska integreras med EcoDesign och sedan implementeras i relevanta delar av organisationen.

Ökad cirkularitet genom uthyrning och återanvändning

Två av Arjos verksamheter har cirkulära egenskaper som bidrar till att minska världens klimat- och miljöpåverkan, detta i form av minskade utsläpp, minskad användning av råmaterial och minskat avfall.

I uthyrningsverksamheten hyr kunderna de produkter de behöver under den tidsperiod de har ett behov. Det innebär att resursutnyttjandet optimeras då samma produkter kan nyttjas av flera olika vårdenheter. Det leder i sin tur till att

färre produkter behöver tillverkas, vilket minskar användningen av råmaterial och minskar mängden avfall, i linje med omställningen till en mer cirkulär ekonomi och delningsekonomi.

Arjos uthyrningsverksamhet har bland annat produkter som är särskilt framtagna för att kunna transporteras mellan olika vårdgivare med bibehållen kvalitet, funktion och säkerhet. Efter varje uthyrning kontrollerar, rengör, och vid behov underhåller, Arjo produkterna.

Koncernens andra verksamhet med cirkulär affärsmodell är Arjo ReNu som möjliggör återanvändning av medicintekniska förbrukningsartiklar genom en vattenbaserad process. Arjo förvärvade ReNu, med verksamhet i USA, 2018 och under 2023 lanserades erbjudandet även på den australiensiska marknaden.

"Vi arbetar målmedvetet för att minska utsläppen från vår egen verksamhet och i värdekedjan. För att nå våra mål arbetar vi integrerat mellan olika interna funktioner och marknader i tvärfunktionella projekt."



Johan Östblad
Head of Sustainability



ETT HÅLLBART ERBJUDANDE

Arjo ReNu minskar klimatpåverkan från vården

Medicinska förbrukningsartiklar utgör en stor del av sjukvårdens totala klimatpåverkan och lösningar för återanvändning erbjuder stora möjligheter att minska utsläppen.

”Återanvändning av förbrukningsartiklar blir allt vanligare i takt med att vården skalar upp sina hållbarhetsåtaganden. Under pandemin blev det också ett sätt att hantera bristen på material till följd av störningar i leveranskedjan”, säger Julien Bouchard, Senior Director Operations & VP Operations Arjo ReNu.

Arjo ReNu finns idag i USA och Australien och hjälper vårdaktörer att på ett säkert och ekonomiskt effektivt sätt återanvända förbrukningsartiklar. Varje månad hanteras över 280 000 produkter, till exempel manschetter för förebyggande av blodproppar, så kallad venös tromboembolism (VTE).

”Genom Arjo ReNu bidrar vi till en mer hållbar vård samtidigt som vi hjälper våra kunder att uppnå sina hållbarhetsmål. Den cirkulära affärsmodellen minskar behovet av råmaterial, kräver färre transporter och minskar mängden avfall”, säger Julien Bouchard.

Många etablerade metoder för återanvändning inkluderar kemikalier med miljö- och hälsofarliga ämnen. Arjo ReNu använder en helt vattenbaserad process, fri från kemikalier.

Under 2023 genomfördes en livscykelanalys för den amerikanska marknaden som visar att återanvändning av VTE-manschetter med Arjo ReNus process minskar klimatpåverkan med 54-64 procent jämfört med engångsanvändning. Totalt har Arjo ReNu gjort det möjligt att undvika koldioxidutsläpp från VTE-manschetter motsvarande 165 ton per år.

”Analysen visar att processen förlänger livslängden på manschetter som annars skulle kastas efter bara en användning. Det resulterar i betydande minskningar av utsläpp”, säger Julien Bouchard.

Den globala marknaden för återanvändning av medicinska förbrukningsartiklar växer och möjligheterna att lansera erbjudandet på fler marknader utvärderas kontinuerligt.



Julien Bouchard

Senior Director Operations
& VP Operations Arjo ReNu

possibilities
efficiency
customer value



Ett ansvarsfullt företag

Som globalt medicinteknikbolag bidrar Arjos lösningar till att hjälpa människor i ett ofta utsatt läge inom vården. Detta tillsammans med en betydande andel kunder finansierade av offentliga medel gör att koncernen har ett stort ansvar för att bedriva en ansvarsfull verksamhet. Arjos tillväxt och framgång är beroende av intressenters förtroende och långsiktiga relationer med både kunder och leverantörer är därmed baserade på god affärsetik och tydliga principer för regelefterlevnad.

Arjo har ett stort nätverk av leverantörer och andra affärspartners, och ställer samma höga krav på dem som på den egna verksamheten, med nolltolerans mot alla typer av korruption, bedrägerier och mutor. Bolagets ambition är att påverka dem till att bidra till utvecklingen av en rättvis global marknad. Arjo har skrivit under FN Global Compact och stödjer de tio principerna för mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorrupcion.

Ansvarsfulla affärer en viktig del av kulturen

Arjos framgång måste alltid vara ett resultat av det värde bolaget skapar för kunder genom produkter och lösningar och det egna arbetet – aldrig av att erbjuda tvivelaktiga fördelar, kringgå regler eller ägna sig åt annat oetiskt beteende. Arjo ska endast delta i affärsverksamhet där konkurrensen sker ärligt och rättvist baserat på bolagets erbjudande.

Arjos väsentliga områden:

Ett ansvarsfullt företag

- Produktkvalitet och -säkerhet
- Regelefterlevnad, etik och antikorrupcion
- Inköp/leverantörsbas



"Vi förväntar oss högsta nivå av affärsetik från vår egen verksamhet såväl som från våra leverantörer och affärspartners. Våra uppförandekoder har en central roll och vi arbetar aktivt med utbildning för att säkerställa att de följs."

Ingrid Carlsson

EVP Legal & Business Compliance



ETT ANSVARSFULLT FÖRETAG

Arjo främjar en inkluderande och trygg kultur där medarbetare, leverantörer och andra partners vill och vågar säga ifrån när de upplever tvivelaktiga beteenden. Medarbetare förväntas ta ägarskap och personligt ansvar för att agera rätt, i enlighet med lagar och regler samt i linje med Arjos etiska riktlinjer.

Uppförandekoderna visar vägen

Sund affärsetik, transparens, ärlighet och väldefinierade principer för regelefterlevnad är grundläggande för Arjos långsiktiga affärsrelationer. Detta engagemang börjar i styrelsen och säkerställs i organisationen genom uppförandekoden för medarbetare.

Uppförandekoden bygger på internationella principer och omfattar bland annat antikorruption, rättvis konkurrens, mänskliga rättigheter och arbetsmiljöansvar. Den gäller för alla anställda och bolaget genom regelbundet utbildningar för att säkerställa efterlevnad.

I Arjos avtal med externa parter ingår även en särskild uppförandekod. I den beskrivs hur leverantörer, distributörer och andra partners till Arjo förväntas agera och vilka mål man förväntas att bidra till. Efterlevnad säkerställs genom löpande dialog och granskning.

Produktkvalitet och -säkerhet

Säkra produkter av hög kvalitet är Arjos signum vilket bolaget hela tiden arbetar för att säkerställa. Medicintekniska produkter omges av omfattande regelverk och Arjo säkerställer att koncernens produkter följer lagar och regler på samtliga marknader där bolaget är verksamma.

Stor vikt och betydande resurser läggs på säkerhet, kvalitet och regelefterlevnad. Ett kvalitetsledningssystem med tydliga policyer säkerställer att rätt processer och procedurer används i verksamheten. För att möta förändrade regler från myndigheter och lagstiftning följer Arjo noggrant utvecklingen av nationella, regionala och lokala regler och utvärderar och förbättrar produkter och processer. Arjo samlar även kontinuerligt in synpunkter från kunder för att utveckla befintliga och nya produkter.

Tillsammans med våra leverantörer när vi våra hållbarhetsmål

Ansvarsfulla inköp är en förutsättning för att kunna vara ett ansvarsfullt företag. Arjo har tagit fram ett program för granskning av leverantörer med fokus på bland annat klimat och miljö, sociala frågor samt hälsa och säkerhet. Arbetet syftar till att upprätthålla en hög affärsetik genom att identifiera, hantera och om möjligt förhindra risker i leverantörsledet.

"De första granskningarna genomfördes på plats hos utvalda leverantörer under 2023 och resultaten gav oss möjlighet att tillsammans ta fram planer för hur vi kan minska hållbarhetsriskerna och påverka i värdekedjan," säger Lyudmyla Bagiryan, Procurement Sustainability Manager, på Arjo.

Programmet ska under 2024 rullas ut i leverantörsbasen och kommer att ha en viktig roll för att kunna nå bolagets hållbarhetsmål för värdekedjan.



Lyudmyla Bagiryan

Procurement Sustainability Manager, Supply Chain



ETT ANSVARSFULLT FÖRETAG

En gemensam grund för affärsetik

Kontinuerlig dialog och utbildning är centrala delar i Arjos arbete med affärsetik. I mars 2023 samlades distributörer och säljare i Latinamerika för att skapa en gemensam grund i arbetet med affärsetik. De över 70 deltagarna fick diskutera olika etiska dilemman utifrån lokala utmaningar, infallsvinklar och erfarenheter. Arjos chef för affärsetik höll i programmet och ansvarig för försäljningen i såväl Latinamerika som för Global Sales deltog. Utbildningen var utformad utifrån bolagets regler och rutiner med syfte att bygga en kultur där affärsetik har högsta prioritet. Liknande dagar kommer att hållas på fler marknader under 2024.

För att säkerställa att leverantörer och distributörer i de olika regionerna följer uppförandekoden har Arjo under de senaste åren utbildat särskilda ambassadörer som har till uppgift är att stötta marknaderna i affärsetiska frågor. Till sin hjälp har de ett digitalt utvärderingsverktyg i form av en global databas där anmärkningar på leverantörer och distributörer sparas. Ambassadörerna arbetar nära andra funktioner i Arjo i urvalet av lämpliga samarbetspartners.





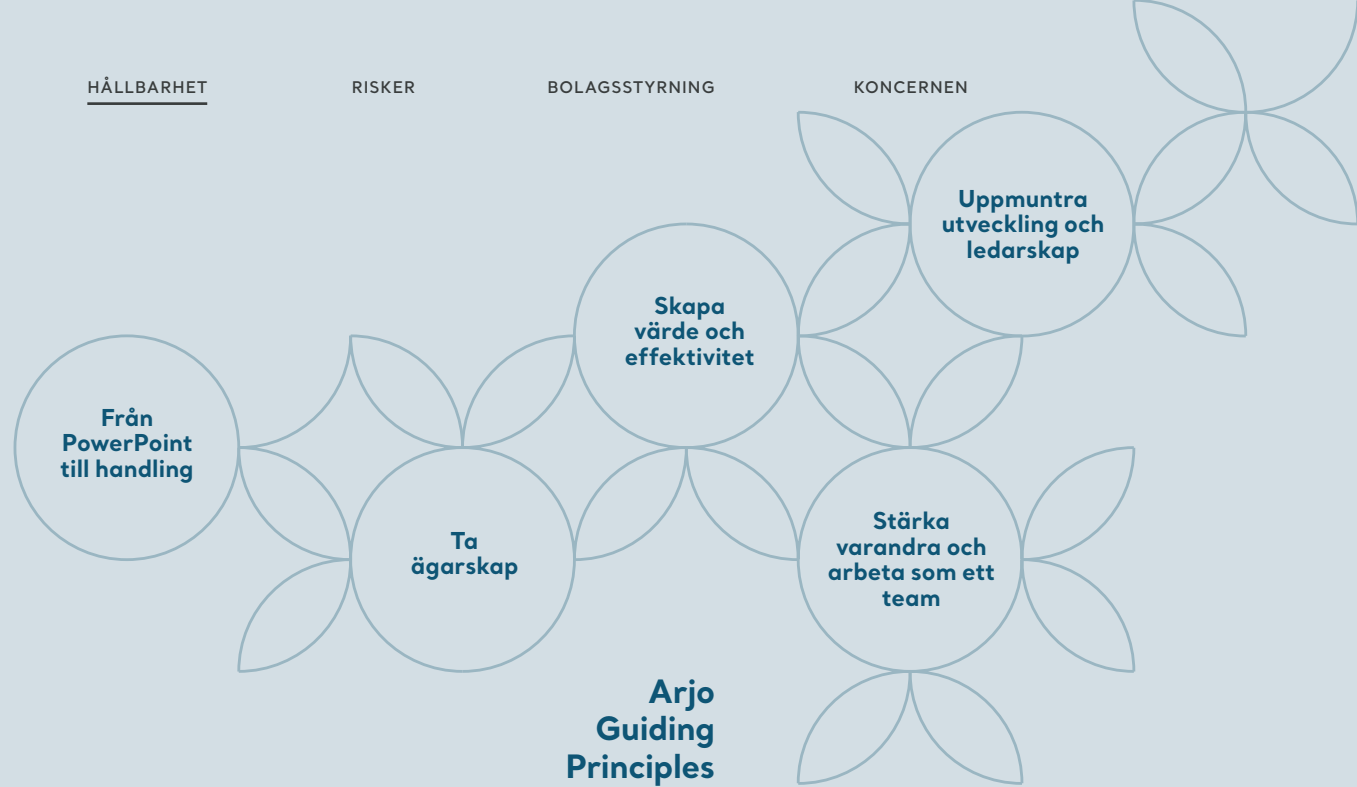
En attraktiv arbetsgivare

För att attrahera och behålla medarbetare är det avgörande för Arjo att erbjuda hälsosamma och jämlika arbetsförhållanden tillsammans med ett starkt och motiverande syfte. Mångfald, rättvisa och inkludering är av högsta vikt för Arjo och bolaget värnar om god hälsa och säkerhet för både medarbetare och samarbetspartners.

Arjo har kunniga och engagerade medarbetare från hela världen som arbetar i nära samarbete för att nå gemensamma mål. Med utgångspunkt i koncernens Guiding Principles och Leadership Behaviours strävar Arjo efter att skapa en engagerande kultur och arbetsplatser som erbjuder alla medarbetare möjligheter att växa och utvecklas.

Mångfald, jämlikhet och inkludering

Arjos övertygelse är att mångfald, jämlikhet och inkludering är avgörande faktorer för att bygga ett starkt bolag och nå framgång. Med fokus på öppenhet och kontinuerligt lärande skapar Arjo en kultur som utvecklar varje medarbetares talang, potential och bidrag till bolaget. Arjos mål är att utveckla verksamheten och medarbetarna tillsammans.



För att fortsätta driva arbetsplatsen i rätt riktning har elva åtaganden utvecklats. De inkluderar utbildningar och coaching för chefer samt mät- och uppföljningsprocesser för att säkerställa rätt fokus och prioriteringar i hela organisationen. En styrande kommitté definierar mål och ger vägledning och rekommendationer till organisationen i frågor om mångfald, jämlikhet och inkludering.

Fokus på att attrahera och utveckla medarbetare

Att attrahera och behålla medarbetare med rätt kompetens är en viktig strategisk prioritering för Arjo. Utifrån organisationens behov identifieras rätt kompetenser i en väl definierad process med olika utvärderingsverktyg.

Arjos väsentliga områden:

En attraktiv arbetsgivare

- Hälsa och säkerhet
- Humankapital och rättvisa arbetsvillkor



EN ATTRAKTIV ARBETSGIVARE

Genom ett strukturerat arbete med talanger, mentorskapsprogram och utvecklingsplaner på både individ- och teamnivå, skapar Arjo de bästa förutsättningarna för att medarbetaren ska kunna utvecklas och växa tillsammans med bolaget.

För att locka nya talanger samarbetar Arjo bland annat med universitet och högskolor. Arjo tar emot praktikanter under studietiden, erbjuder examensarbete och på flera marknader finns traineeprogram där studenter har möjlighet att arbeta i tvärfunktionella projekt samtidigt som de får intern utbildning.

Arjos arbete fokuserar på kontinuerlig dialog om medarbetarens kompetens, personliga mål och utveckling kopplat till bolagets strategiska affärs mål. I den årliga medarbetarundersökning följer Arjo upp alla delar i koncernens HR-strategi och resultaten används aktivt för att utveckla organisationen.

Hälsa och säkerhet

Arjos medarbetares och samarbetspartners hälsa och säkerhet är av största betydelse. Bolaget arbetar med ständiga förbättringar utifrån Arjos direktiv för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen.

Som ett led i detta arbete har Arjo implementerat ett ledningssystem och ett ramverk för att uppnå en genomgående hög säkerhetsstandard och trygga en god fysisk och psykosocial arbetsmiljö på de olika arbetsplatserna.

Arjos arbetsmiljö utvärderas löpande av arbetsmiljörepresentanter och kommittéer med medarbetare från olika funktioner och nivåer. Denna struktur skapar samsyn och möjliggör behovsanpassade beslut på varje anläggning. Vidare sker årliga granskningar för att verifiera att koncernens anläggningar uppfyller uppställda mål och gällande regler och krav.

Mänskliga rättigheter och rättvisa arbetsvillkor

Arjo följer internationellt erkända principer, ramverk och riktlinjer för mänskliga rättigheter. Dessa ligger även till grund för Arjos uppförandekod för leverantörer och andra affärspartners. Bolaget utvecklar kontinuerligt arbetet kopplat till mänskliga rättigheter och avser att genomföra utvärderingar av mänskliga rättigheter och arbetsrättigheter i leverantörsbasen.

Rättvisa arbetsvillkor i linje med internationella konventioner samt lokala lagkrav och kollektivavtal ska alltid råda i Arjos verksamheter. Disciplinära åtgärder eller diskriminerande beteende mot anställda ska lagligen väljas att organisera sig eller gå med i en fackförening accepteras inte. Inom den egna verksamheten är målet att utjämna eventuella otilbörliga löneskillnader. Ambitionen är att alla anställda ska erbjudas möjligheter till lämplig utbildning för att utveckla relevant kompetens och för att uppmuntra till utveckling inom företaget.



Utmärkelser 2023

Arjo Kanada och Australien fick under 2023 utmärkelsen Great Place to Work®. Utmärkelsen är baserad på återkoppling från Arjos medarbetare genom en anonym enkät.

Arjo Kanada fick under 2023 utmärkelsen Best Workplaces™ Managed by Women 2023, från Great Place to Work®.

Arjo Australien har även tagits upp på Best Workplace List for women 2023 från Great Place to Work®.

Arjo Kanada har utsetts till Canada's Best Employers for Recent Graduates 2023 av The Career Directory, en rekryteringsguide för nyutexaminerade från högskola och universitet.



EN ATTRAKTIV ARBETSGIVARE

Möjlighet att växa som medarbetare och människa

Kajsa Haraldsson började arbeta med produktutveckling på Arjo 2008. I sin roll fick hon följa produkterna från ritbordet till produktionen i fabriken och vidare ut i världen. 2017 fick Kajsa möjlighet att delta i Arjos talangprogram och året efter fick hon en roll som gruppchef. Sedan 2020 är Kajsa chef för produktutveckling inom hygienprodukter och sjukhussängar.

"Under mina studier insåg jag att mina två främsta intressen, människor och teknik, kunde förenas i medicinteknik. Min resa på Arjo har inneburit att jag vuxit både som medarbetare och människa. Jag blev väldigt inspirerad av möjligheten att utvecklas och ta mig an nya roller och det är idag en viktig del av mitt ledarskap. Nu vill jag inspirera andra till utveckling i det som driver dem."



Kajsa Haraldsson

Director Product Development, Hygiene & Medical beds

innovation
people
growth



EN ATTRAKTIV ARBETSGIVARE

mentorship
ambition
inclusiveness

Insatser för att minska ungdomsarbetslösheten i Sydafrika

Med en ungdomsarbetslöshet på nära 60 procent har Sydafrika en stor utmaning på arbetsmarknaden. För att vända situationen finns ett Sydafrikanskt initiativ, Youth Employment Services Programme (YES), med målet att få fler ungdomar i arbete. Sedan 2019 har Arjo medverkat i YES och välkomnat över 50 personer som fått värdefull arbetslivserfarenhet.

"Vi ger möjlighet för tolv unga vuxna att under ett år få erfarenhet från flera delar av vår verksamhet. De får också en mentor på Arjo som stöttar i olika frågor. Vi har beslutat att vi ska erbjuda en fast anställning för varje omgång av YES-programmet och hittills har vi anställt fem personer", säger Abdullah Ebrahim, President, Arjo Africa.



Abdullah Ebrahim
President, Arjo Africa

Riskhantering och riskanalys

Arjos försäljning sker via egna bolag och distributörer till kunder i över 100 länder. Dessutom har koncernen leverantörer av direkt material i över 50 länder och produktion i fem länder. Bolaget är därmed exponerat för ett antal risker av strategisk, operationell, finansiell och efterlevnadsrelaterad karaktär och riskarbetet är en naturlig del av det dagliga arbetet.

Bedömning, hantering och mitigering av risker är en viktig del i Arjos strategiska planeringsprocess samt i den interna kontrollprocessen. Arjos riskarbete genomförs med stor tyngdpunkt på förebyggande av risker. Arbetet leds av funktionen för intern kontroll och styrs av Arjos policy för riskhantering och intern kontroll.

I enlighet med policyn har styrelsen det yttersta ansvaret för koncernens riskhantering och godkänner bolagets riskhanteringspolicy. Koncernledningen ansvarar för att identifiera, utvärdera och hantera risker inom sina respektive ansvarsområden.

Riskutvärderingsprocess

Koncernledningen utför årligen en riskutvärdering under ledning av bolagets Chief Financial Officer (CFO) och funktionen för intern kontroll, i enlighet med bolagets policy för riskhantering och intern

kontroll. Utvärderingen syftar till att identifiera och analysera bolagets mest väsentliga risker och eventuella händelser som kan påverka Arjos förmåga att genomföra bolagets strategi och nå bolagets mål och vision. Riskutvärderingen resulterar i ett riskregister med redogörelse för bolagets mest kritiska risker, dess påverkan på bolaget, hur de hanteras av ansvarig funktion samt en bedömning av sannolikheten att de kan komma att inträffa inom angiven tidsperiod. De främsta riskerna illustreras därefter i en riskkarta som presenteras för revisionsutskottet av CFO och Intern Kontroll, samt för styrelsen av bolagets CFO.

Identifiering av risker från ett koncernperspektiv möjliggör för ledning och styrelse att granska och anpassa sig till nyckelrisker och bedöma hur bolaget skall svara på och övervaka dessa. Arjos riskutvärderingsprocess redogörs i illustrationen på nästa sida.

Arjos riskutvärderingsprocess



Riskutvärdering 2023

Första kvartalet

Under mars presenterades planen för årets riskutvärdering samt distribution av relevant material till samtliga medlemmar i koncernledningen.

Andra kvartalet

I maj genomfördes en riskutvärdering med respektive koncernledningsmedlem samt relevanta personer i deras organisation. Under riskutvärderingen fick riskansvarig i uppgift att:

- Identifiera väsentliga risker inom sitt riskområde
- Definiera hur riskerna hanteras och övervakas inom organisationen
- Bedöma riskerna avseende påverkan och sannolikhet efter förebyggande åtgärder.

Tredje kvartalet

I augusti presenterades en konsoliderad riskkarta för, och granskades av koncernledningen.

Fjärde kvartalet

I oktober presenterades de högst rankade riskerna på Arjos riskkarta för revisionsutskottet av CFO och Intern Kontroll. Under december presenterades de högst rankade riskerna på Arjos riskkarta för styrelsen av bolagets CFO.

Arjos primära risker och dess hantering

Risk	Beskrivning av risk	Hantering
Kunder och vårdens ersättningssystem	Politiska beslut i länder där Arjo bedriver verksamhet kan få till följd att finansiering av offentlig och privat utförd sjukvård begränsas eller upphör, vilket kan påverka etableringen av nya sjukhus och andra vårdinrättningar och deras inköp av sjukvårdsprodukter. Försäljningen av koncernens produkter är på vissa marknader beroende av ersättningssystem där det ofta är patientens försäkringsbolag som inom ramen för befintliga politiska ersättningssystem finansierar eller subventionerar inköp av produkter till patienten. Arjos försäljning av produkter på dessa marknader är beroende av att Arjos produkter kvalificerar sig för att ersättas genom nämnda ersättningssystem.	Genom att Arjo bedriver verksamhet i många olika länder och marknader begränsas denna risk för koncernen som helhet. Som del av Arjos strategi satsar koncernen allt mer på att bevisa den kliniska och finansiella nyttan med koncernens produkter och lösningar, något som ytterligare begränsar dessa risker.
Forskning och utveckling	Arjos tillväxt är beroende av en fortsatt expansion genom nya produktområden och nya produkttyper inom befintliga produktområden, vilket i sin tur är beroende av koncernens förmåga att påverka, förutse, identifiera och svara på förändrade kundpreferenser och behov. Arjo investerar i forskning och utveckling för att ta fram och lansera nya produkter, men det finns inga garantier för att nya produkter kommer att uppnå samma grad av framgång som föregående generations produkter. Det är inte heller säkert att Arjo lyckas förutse eller identifiera trender i kundpreferenser och behov. Det finns också en risk att Arjo identifierar trenderna senare än vad konkurrenter gör.	För att maximera avkastningen av utvecklingsinitiativen och för att säkerställa rätt prioriteringar i valen mellan potentiella projekt har koncernen en strukturerad process för urval och planering. Processen omfattar noggranna analyser av marknad, teknikutveckling, cirkularitet, produktens livscykel, val av produktionsmetod samt val av underleverantörer. Arjo fokuserar på resultatbaserade produkter och lösningar som leder till att fler patienter kan få vård av hög kvalitet samtidigt som resursutnyttjandet förbättras. Detta förväntas driva efterfrågan från slutkunder och således bidra till ökad tillväxt.
Skydd av immateriella rättigheter och hantering av immaterialrättsintrång	Arjo investerar betydande belopp i forskning och utveckling, och utvecklar kontinuerligt nya produkter. För att säkra intäkterna från investeringarna är det av avgörande betydelse att nya produkter och ny teknik är skyddade från olovligt användande av konkurrenter.	Arjo skyddar immateriella rättigheter genom patent samt design- och varumärkesregistrering där det är möjligt och lämpligt. Vidare är koncernen beroende av know-how och affärshemligheter som inte kan skyddas immaterialrättsligt. Det finns tydliga anvisningar inom koncernen för hur man kan förebygga, utreda och hantera potentiella intrång. Därutöver finns rutiner för att säkerställa ett effektivt underhåll av de befintliga immaterialrättigheterna.
Förändringar avseende allmänna ekonomiska och politiska förutsättningar	Arjo bedriver verksamhet i flera delar av världen och påverkas, i likhet med andra företag, av allmänna globala ekonomiska, finansiella och politiska förutsättningar. Efterfrågan på Arjos medicintekniska produkter och lösningar beror bland annat på makroekonomiska trender. Osäkerhet när det gäller framtida ekonomiska utsikter, inklusive politisk oro, kan ha en negativ inverkan på kundens inköp av Arjos produkter och lösningar, vilket skulle få en negativ inverkan på Arjos verksamhet, finansiella ställning och resultat. Vidare skulle förändringar i det politiska läget i en region eller i ett land, eller politiska beslut som påverkar en bransch eller ett land, också kunna få en väsentlig inverkan på försäljningen av Arjos produkter.	Genom att Arjo bedriver verksamhet på ett stort antal geografiska marknader begränsas denna risk för koncernen som helhet. Arjo har sedan 2 mars 2022 stoppat alla leveranser och produktion av utrustning till Ryssland tills vidare, med anledning av Rysslands invasion av Ukraina. Detta i linje med omvärldens sanktioner mot landet. Givet det turbulenta ekonomiska läge som följt sedan invasionen inleddes följer Arjo marknadsutvecklingen noga. Med anledning av den upptrappning av våldsamer i Israel och Gaza som skett sedan oktober 2023 följer koncernen även utvecklingen i Mellanösternregionen. Arjo följer även noga den globala inflationsutvecklingen.
Produktansvar och skadeståndskrav	Som leverantör av medicintekniska produkter kan Arjo, liksom andra aktörer inom hälso- och sjukvård, emellanåt bli föremål för anspråk avseende produktansvar och andra skadeståndskrav. Sådana anspråk kan röra stora belopp, leda till betydande juridiska kostnader och påverka bolagets anseende och kundrelationer negativt.	Arjo begränsar risken för produktansvar och andra skadeståndskrav relaterade till produkterna och dess användning genom bolagets omfattande kvalitets- och säkerhetsarbete. För de ansvarsrisker (däribland produktansvar) som koncernen är utsatt för finns dessutom omfattande försäkringsprogram.

Arjos primära risker och dess hantering

Risk	Beskrivning av risk	Hantering
Risker i värdekedjan	Oförutsedda och plötsliga händelser kan medföra störningar i produktion eller leveranskedja, vilket kan leda till såväl ökade kostnader som försenade eller uteblivna leveranser till Arjos kunder. Detta kan i sin tur få en negativ påverkan på koncernens resultat.	Arjo arbetar löpande med att identifiera och till så stor grad som möjligt förebygga risker i värdekedjan, både gällande att säkerställa tillgänglighet av material i produktionsledet samt gällande leveranssäkerhet gentemot våra kunder. Med anledning av den upptrappade konflikten i Mellanöstern, där Hormuzsundet blivit ytterligare ett konfliktdrabbat område, följer Arjo utvecklingen noga för att i största möjliga mån undvika negativ påverkan i värdekedjan
Myndigheter och kontrollorgan	Sjukvårdsmarknaden är starkt reglerad i samtliga länder där Arjo har verksamhet. Arjos produktsortiment omfattas av lagstiftning såsom EU-direktiv och implementeringsakter om medicintekniska produkter, samt amerikanska FDA:s (Food and Drug Administration) regelverk och relaterade krav på kvalitetssystem, vilket även omfattar betydande utvärdering, kvalitetskontroll och dokumentation av produkter.	Arjo lägger ner betydande ansträngningar och resurser på att implementera och tillämpa rikt linjer för att säkerställa regulatoriska krav. Årligen görs revisioner av utsedda ackrediterade organ för att säkerställa efterlevnad för både fortsatt CE-märkning av Arjos produkter samt internationella lagstadgade krav som inkluderar FDA, MDSAP, EU MDR och UK MDR. Samtliga av koncernens produktionsanläggningar är dessutom certifierade enligt den medicintekniska kvalitetsstandarden ISO 13485 och den allmänna kvalitetsstandarden ISO 9001 från BSI.
Finansiell riskhantering	Arjo är i sin verksamhet utsatt för en rad finansiella risker som främst består av valutarisker, ränterisker, kredit- och motpartsrisker samt skatterisker. Av dessa är valutarisken den mest väsentliga. För vidare information, se not 26 Finansiell riskhantering på sidorna 95-97.	Arjos riskhantering regleras av en finanspolicy som fastställts av styrelsen. Det övergripande ansvaret för att hantera koncernens finansiella risker samt utveckla metoder och principer för att hantera dessa risker ligger inom koncernledningen och finansfunktionen.
Risk för cyberattacker	Arjo är beroende av IT och den infrastruktur som omgärdar detta område och är därmed exponerad för risk för cyberattacker samt övriga former av intrång och datasäkerhet.	För att motverka potentiella risker inom detta område finns en definierad styrande process på plats och koncernen arbetar aktivt med riskbedömning avseende IT-infrastrukturen och känslig data, samt testning av dessa områden. Detta inkluderar även definierade förebyggande processer och kontroller, så kallade ITGC (IT General Control) för att skydda bolaget. Den interna kontrollmiljön utvärderas årligen av bolagets CISO, samt under 2023 av de externa revisorerna i enlighet med ISAE 3402. Känslighetsanalyser samt penetrations- och återställandetest utförs löpande under året för att säkerställa tillräckliga säkerhetsnivåer på system, processer och data. Samtliga medarbetare genomgår utbildning inom IT-säkerhet. Utbildningen är även obligatorisk för samtliga nyanställda.
Hållbarhetsrisker	Det finns en omställningsrisk kopplad till hållbarhetsrelaterade lagkrav och regelverk, samt ökat fokus från investerare, kunder och andra intressenter gällande bolagets hantering av varumärkesrisker. Detta kopplas idag inte endast ihop med ryktesrisker, utan även finansiella och operationella risker i hela värdekedjan. Att vara medveten om hållbarhetsrelaterade risker i leverantörsleden, inom den egna verksamheten och i distributions- och användarleden, är grundläggande för att kunna hantera och applicera kontroller för att adressera dem.	Arjo arbetar med att systematiskt identifiera, analysera och hantera hållbarhetsrelaterade risker och dess påverkan på koncernens verksamhet och resultat. Detta arbete görs bland annat genom återkommande väsentlighetsanalyser för att identifiera och kartlägga hållbarhetsrisker i värdekedjan. Dessutom görs kontinuerlig uppföljning av mål och åtaganden genom granskning av olika enheter i bolaget samt av leverantörer, och aktiviteter, processer och åtgärder implementeras regelbundet för att hantera identifierade hållbarhetsrisker. Koncernen har en etablerad struktur för styrning som involverar både koncernledning och styrelse, och arbetet med att löpande förbättra bolagets hållbarhetsarbete och minimera relaterade risker sker löpande.

INNEHÅLL

BOLAGSSTYRNING

Bolagsstyrningsrapport	49
Styrelse	57
Koncernledning	60
Ersättningsrapport	62
Förslag till vinstdisposition	68

KONCERNEN

KONCERNENS FINANSIELLA RAPPORTER

Resultaträkning för koncernen	69
Rapport över totalresultatet för koncernen	69
Balansräkning för koncernen	70
Förändringar i eget kapital för koncernen	71
Kassaflödesanalys för koncernen	72

KONCERNENS NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper	73
Not 2 Segmentsredovisning	74
Not 3 Personalkostnader	76
Not 4 Kostnader per kostnadslag	78
Not 5 Jämförelsestörande poster	79
Not 6 Forsknings- och utvecklingskostnader	79
Not 7 Ersättning till revisorer	79
Not 8 Valutakursvinster och förluster, netto	79
Not 9 Finansiella intäkter och kostnader	80
Not 10 Skatter	80
Not 11 Resultat per aktie	81
Not 12 Immateriella tillgångar	82
Not 13 Materiella anläggningstillgångar	84
Not 14 Leasingavtal	86
Not 15 Andelar i intresseföretag	88
Not 16 Varulager	89
Not 17 Kundfordringar	89
Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	90
Not 19 Eget kapital	90

Not 20 Koncernens räntebärande nettoskuld	91
Not 21 Övriga avsättningar	92
Not 22 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	93
Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	95
Not 24 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	95
Not 25 Transaktioner med närstående	95
Not 26 Finansiell riskhantering	95
Not 27 Finansiella instrument	98
Not 28 Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalysen	100
Not 29 Händelser efter räkenskapsårets utgång	100
Not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning	101

MODERBOLAGET

MODERBOLAGETS FINANSIELLA RAPPORTER

Resultaträkning för moderbolaget	102
Balansräkning för moderbolaget	103
Förändring i eget kapital, moderbolaget	104
Kassaflödesanalys för moderbolaget	104

MODERBOLAGETS NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper	105
Not 2 Av- och nedskrivningar	105
Not 3 Ersättning till revisorer	105
Not 4 Personalkostnader	105
Not 5 Övriga rörelseintäkter och rörelsekostnader	106
Not 6 Resultat från andelar i koncernföretag	106
Not 7 Finansiella intäkter	106
Not 8 Finansiella kostnader	106
Not 9 Skatter	106
Not 10 Immateriella anläggningstillgångar	106
Not 11 Materiella anläggningstillgångar	106
Not 12 Andelar i koncernföretag	107
Not 13 Räntebärande finansiella lån	109
Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	109
Not 15 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	109
Not 16 Förslag till vinstdisposition	109

HÅLLBARHETSREDOVISNING

Tydlig styrning säkerställer resultat	110
Ett hållbart erbjudande	114
Ett ansvarsfullt företag	120
Kvalitets- och miljöcertifiering 2023	122
En attraktiv arbetsgivare	123
Taxonomi	127
GRI Index	132

REVISIONSBERÄTTELSE

137

FLERÅRSÖVERSIKT: KONCERNEN

Koncernens resultaträkning i sammandrag	141
Koncernens balansräkning i sammandrag	141
Koncernens kassaflödesanalys i sammandrag	142
Nettoomsättning per segment	142
Nyckeltal för Koncernen	143

HÄRLEDNING AV NYCKELTAL

Försäljningsmått	144
Kostnadsmått	144
Resultat och marginalmått	145
Kapitalstruktur	145
Kassaflödes- och avkastningsmått	146
Utveckling per kvartal	146
Koncernens 20 största marknader	147

ÖVRIGT

Koncernbolag	148
Definitioner	150
Källhänvisningar	151

AKTIEN

Övrig information	154
-------------------	-----

Bolagsstyrning inom Arjo

Arjo AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag noterat på Nasdaq Stockholm, Large Cap. Arjos bolagsstyrning är baserad på svensk lagstiftning, Arjos bolagsordning, Svensk kod för bolagsstyrning, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter samt andra tillämpliga regler och rekommendationer. Här lämnas 2023 års bolagsstyrningsrapport.

Inledning

Arjo är en global leverantör av medicintekniska produkter och lösningar som genom att skapa möjlighet för ökad mobilitet i vårdmiljöer bidrar till att förbättra kliniska och finansiella resultat i vården, vilket i sin tur bidrar till ett mer hållbart sjukvårdssystem. Arjo skapar värde genom att förebygga komplikationer och höja vårdkvaliteten för vårdtagare, samt att möjliggöra en säker och mer effektiv arbetsmiljö för vårdpersonal. Arjos huvudsakliga kunder är offentliga och privata institutioner inom akutvård och långtidsvård. Förtroendet för Arjo och dess produkter är avgörande för fortsatta försäljningsframgångar.

Bolagsstyrningen syftar till att säkra en fortsatt stark utveckling av koncernen genom att säkerställa att Arjo lever upp till sina åtaganden gentemot aktieägare, kunder, medarbetare, leverantörer, kreditgivare och samhälle. Koncernens bolagsstyrning och interna regelverk är genomgående riktade mot affärsmål och strategier. Koncernens risker är väl analyserade och riskhanteringen är integrerad i såväl styrelsearbetet som den operativa verksamheten. Arjos organisation och styrning är utformad för att kunna reagera snabbt på förändringar i marknaden. Operativa beslut fattas decentraliserat och nära kund, medan övergripande beslut om strategi och inriktning fattas av Arjos styrelse och koncernledning.

Externa och interna regelverk

Bolagsstyrningen i Arjo är baserad på svensk lagstiftning som Aktiebolagslagen och Årsredovisningslagen samt externa styrinstrument, däribland Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och svensk kod för bolagsstyrning (Koden). Koden bygger på principen "följ eller förklara" vilket innebär att ett bolag som tillämpar Koden inte vid varje tillfälle måste följa varje regel i Koden utan har möjlighet att välja alternativa lösningar som anses passa bättre med hänsyn till bolagets särskilda omständigheter. Detta förutsatt att varje avvikelse rapporteras, att den lösning som valts istället beskrivs och att en förklaring till avviken redovisas. Arjos enda avvikelse från Kodens regler under 2023 har varit från regel p. 2.4, om att styrelsens ordförande eller annan styrelseledamot inte ska vara valberedningens ordförande. Valberedningen har utsett Carl Bennet, styrelseledamot samt ägare till bolagets största aktieägare Carl Bennet AB, till valberedningens ordförande då valberedningen ansett det viktigt att ha en representant från den största aktieägaren som ordförande för valberedningen. Bolaget följer även Aktienämndens uttalande om vad som är god sed på den svenska aktiemarknaden. Bland de interna styrdokument som påverkar Arjos bolagsstyrning finns Arjos bolagsordning, instruktioner och arbetsordningar för styrelse, styrelsens utskott och VD, policyer och riktlinjer, samt Arjos

Huvudsakliga beslut vid årsstämman 2023

- Fastställande av balans- och resultaträkning för moderbolaget och koncernen för räkenskapsåret 2022
- Utdelning om 0,85 kronor per aktie
- Beviljande av ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD för räkenskapsåret 2022
- Omval av samtliga styrelseledamöter: Johan Malmquist, Carl Bennet, Eva Elmstedt, Dan Frohm, Ulf Grunander, Carola Lemne och Joacim Lindoff
- Omval av Johan Malmquist som styrelseordförande
- Ersättning till styrelse och revisorer
- Omval av Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB som revisor med Cecilia Andrén Dorselius som huvudansvarig revisor
- Godkännande av styrelsens rapport över ersättningar enligt 8 kap. 53 a § aktiebolagslagen
- Mer information om årsstämman samt fullständigt protokoll finns tillgängligt på Arjos hemsida

ARJOS BOLAGSSTYRNING

Valberedning inför årsstämman 2024

Carl Bennet, valberedningens ordförande samt styrelsens vice ordförande, Carl Bennet AB

Jannis Kitsakis, Fjärde AP-fonden

Anna Magnusson, Första AP-fonden

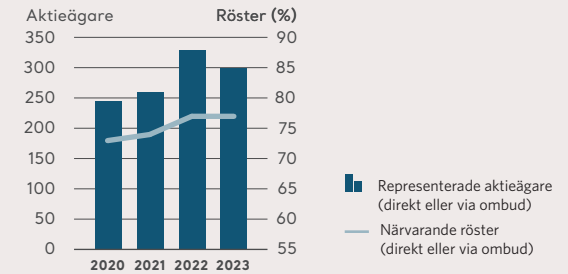
Johan Malmquist, styrelsens ordförande

Revisorer: Öhrlings PricewaterhouseCoopers

Cecilia Andrén Dorselius
Auktoriserad revisor, Huvudansvarig revisor

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Närvaro vid årsstämma



uppförandekod och Guiding Principles (bolagets värdegrundande principer). Bolagsordningen finns tillgänglig på Arjos hemsida www.arjo.com under Bolagsstyrning.

Bolagsstämma

Aktieägarnas rätt att besluta om Arjos angelägenheter utövas vid bolagsstämman (årsstämma respektive extra bolagsstämma), som är det högsta beslutande organet i Arjo. Årsstämma ska hållas i Malmö varje år före utgången av juni månad. Extra bolagsstämma hålls vid behov. Stämman fattar beslut i en rad frågor, däribland fastställande av resultat- och balansräkning, disposition av Arjos vinst eller förlust, ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD gentemot bolaget, valberedningens sammansättning, val av styrelseledamöter (inklusive styrelsens ordförande) och revisorer. Bolagsstämman fattar även beslut om ersättning till styrelseledamöter och revisorer, riktlinjer för ersättning till VD och andra ledande befattningshavare samt eventuella ändringar av bolagsordningen. På årsstämman har aktieägare rätt att ställa frågor om bolaget och resultatet för det berörda året. Kallelse till årsstämma och extra bolagsstämma där ändring av bolagsordningen ska behandlas ska ske tidigast sex veckor och senast fyra veckor före stämman. Kallelse till annan extra bolagsstämma ska ske tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman. Kallelse sker genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar samt

på www.arjo.com. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Svenska Dagbladet. Aktieägare som vill delta i bolagsstämman ska dels vara upptagna i utskrift eller annan framställning av hela aktieboken på avstämningsdagen för bolagsstämman, som bestäms i enlighet med aktiebolagslagen, dels göra en anmälan till bolaget senast den dag som anges i kallelsen till stämman. Sistnämnda dag får inte vara en söndag, annan allmän helgdag, lördag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton och får inte infalla tidigare än femte vardagen före bolagsstämman.

Aktieägare

För information om aktieägare och aktien, se sidorna 152-153 samt www.arjo.com.

Årsstämma 2023

Årsstämman ägde rum den 20 april 2023. Vid årsstämman beslutades att fastställa den framlagda resultat- och balansräkningen samt att styrelsens förslag till vinstdisposition skulle godkännas.

Årsstämma 2024

Arjos årsstämma kommer att hållas den 18 april 2024 i Malmö, med möjlighet till poströstning. För vidare information se Arjos hemsida: www.arjo.com.

Valberedning

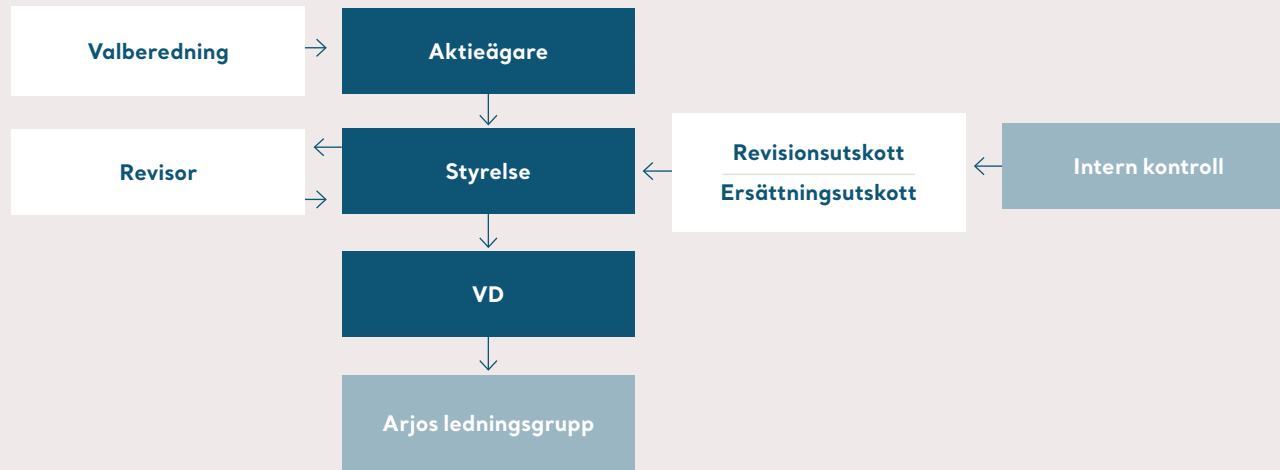
I enlighet med beslut på Arjos årsstämma 2020 ska valberedningen inför årsstämma utgöras av ledamöter utsedda av de tre röstmässigt största aktieägarna på grundval av en förteckning över ägarregistrerade aktieägare från Euroclear Sweden AB eller annan tillförlitlig ägarinformation, per den 31 augusti varje år, samt styrelsens ordförande.

Därutöver ska det, om styrelsens ordförande i samråd med ledamoten utsedd av den röstmässigt största aktieägaren bedömer det lämpligt, ingå en i förhållande till bolaget och dess större ägare oberoende representant för de mindre aktieägarna som ledamot av valberedningen. Till ordförande i valberedningen ska utses den ledamot som företräder den röstmässigt störste aktieägaren. Valberedningen ska lämna förslag om stämmeordförande, styrelse, styrelseordförande, revisor, styrelsearvode med uppdelning mellan ordföranden och övriga ledamöter samt ersättning för utskottsarbete och arvode för bolagets revisorer.

Valberedningen inför årsstämma 2024

Inför årsstämman 2024 utgörs Arjos valberedning av ordföranden Carl Bennet (Carl Bennet AB), Jannis Kitsakis (Fjärde AP-fonden), Anna Magnusson (Första AP-fonden), samt styrelsens ordförande Johan Malmquist. Valberedningen har sedan den konstituerades och fram till angivandet av årsredovisningen haft

ARJOS BOLAGSSTYRNING



Externa styrinstrument (urval)

- Svensk aktiebolagslag
- Svensk årsredovisningslag
- Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter
- Svensk kod för bolagsstyrning (Koden)

Interna styrinstrument (urval)

- Bolagsordning
- Instruktioner och arbetsordningar för styrelse, styrelsens utskott och VD
- Policyer och riktlinjer (t.ex. inom finans, HR, kommunikation, internkontroll och regel- efterlevnad)
- Uppförandekod
- Guiding Principles (bolagets värdegrundande principer)

två möten. Som underlag för sina förslag inför årsstämman 2024 har valberedningen gjort bedömningen huruvida den nuvarande styrelsen är ändamålsenligt sammansatt och uppfyller de krav som ställs på styrelsen till följd av bolagets verksamhet, position och förhållanden i övrigt inklusive relevanta hållbarhetsaspekter.

Valberedningen har intervjuat en av styrelseledamöterna i bolaget och diskuterat de huvudsakliga krav som bör ställas på styrelseledamöterna inbegripet krav på oberoende ledamöter samt beaktat antalet styrelseuppdrag som respektive ledamot har i andra bolag samt uppmärksammat frågan om en jämnare könsfördelning. Valberedningen har meddelat att den har tillämpat regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy vid framtagandet av förslaget till styrelse inför årsstämman 2024. Målet med policyn är att styrelsen ska ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av mångsidighet och bredd avseende kompetens, erfarenhet och bakgrund samt att en jämn könsfördelning ska eftersträvas. Valberedningen har även granskat eventuella

nomineringsförslag och tagit del av styrelseutvärderingen som presenterats i sin helhet till valberedningen.

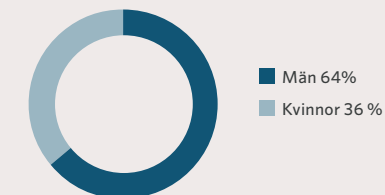
Styrelse

Sammansättning och ledamöters oberoende

Enligt bolagsordningen ska Arjos styrelse bestå av minst tre (3) och högst tio (10) ledamöter valda av bolagsstämma för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Styrelseledamöterna väljs årligen på årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. De anställda har rätt att utse två representanter och två suppleanter till styrelsen. Vid årsstämman 20 april 2023 valdes Carl Bennet, Eva Elmstedt, Dan Frohm, Ulf Grunander, Carola Lemne, Joacim Lindoff och Johan Malmquist till styrelseledamöter. Arjos VD, Joacim Lindoff, ingår i styrelsen och Arjos chefsjurist fungerar som styrelsens sekreterare. Andra befattningshavare i Arjo deltar i styrelsens sammanträden som föredragande i särskilda frågor. Enligt Koden ska en majoritet av de bolagsstämموvalda styrelseledamöterna vara oberoende i förhållande till Arjo och

koncernledningen. Vidare ska enligt Koden minst två av de styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till Arjo och koncernledningen även vara oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Styrelsesammansättningen i Arjo uppfyller kraven på oberoende i Koden. Enskilda styrelseledamöters aktieinnehav, deras oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och bolagets större aktieägare samt övriga uppdrag i andra företag framgår av presentationen av styrelseledamöterna på sidorna 57-59.

Könsfördelning styrelse, inklusive arbetstagarrepresentanter (ordinarie och suppleanter)



ARJOS BOLAGSSTYRNING

Det åligger var styrelseledamot att löpande göra bedömningar om uppdrag utanför bolaget kan medföra intressekonflikt såsom engagemang i andra styrelser eller aktieinnehav hos leverantörer etc. Ledamöterna skall, vid behov, informera samt samråda med styrelsens ordförande.

Styrelseordförandens ansvar

Styrelsens ordförande följer Arjos verksamhet genom fortlöpande kontakter med VD. Ordföranden organiserar och leder styrelsens arbete samt ansvarar för att övriga styrelseledamöter får tillfreds-

ställande information och beslutsunderlag. Ordföranden ansvarar även för att nya styrelseledamöter fortlöpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om Arjo och i övrigt får den fortbildning som krävs för att styrelsearbetet ska kunna bedrivas effektivt. Det är dessutom ordföranden som ansvarar för kontakter med aktieägare i ägarfrågor och för att styrelsen årligen utvärderar sitt arbete. I samarbete med en extern partner genom ett enkät-svar utvärderas styrelsens arbete och hantering av finansiella frågor och hållbarhetsfrågor. Resultatet presenteras i sin helhet tillbaka till styrelsen samt till valberedningen.

Styrelsens ansvar och arbete

Styrelsens arbete styrs huvudsakligen av aktiebolagslagen, Kodex och av styrelsens arbetsordning. Av arbetsordningen framgår även att styrelsens övergripande uppdrag är att ansvara för koncernens organisation och förvaltning av dess angelägenheter, fastställande av koncernens övergripande mål, utveckling och uppföljning av de övergripande strategierna, beslut om större förvärv, avyttringar och investeringar, beslut om eventuella placeringar och lån i enlighet med finanspolicyn, löpande uppföljning av verksamheten, fastställande av kvartals- och årsbokslut samt den fortlöpande utvärderingen av VD. Styrelsen ansvarar också för att säkerställa kvaliteten i den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen, inklusive system för övervakning av intern kontroll av Arjos finansiella rapportering och ställning samt hållbarhetsrapportering (se "Intern Kontroll"). Styrelsen får månatliga uppdateringar från ledningen gällande kritiska händelser och löpande uppdateringar sker mellan mötena vid behov. Styrelsen ska vidare tillse att Arjos externa informationsgivning präglas av öppenhet samt är korrekt, relevant och tydlig. Styrelsen är även ansvarig för fastställande av erforderliga riktlinjer samt andra policydokument, till exempel kommunikationspolicy och insider-policy. Vid styrelsens sammanträden finns bland annat följande återkommande punkter på dagordningen: affärsläge, projektstatus, marknadsfrågor, riskhantering, kvalitetsuppföljning, fastställande av delårsrapport, strategisk genomgång, framtidsutsikter, ekonomisk, finansiell och hållbarhetsrapportering där viktig information från interna och externa intressegrupper samlas in. Styrelsen höll sitt konstituerande sammanträde den 20 april 2023, och under 2023 har det hållits åtta styrelsesammanträden, där den genomsnittliga närvaron bland stämموvalda ledamöter varit 100 procent. Styrelsen har vid sina ordinarie möten behandlat de fasta punkter som följer av styrelsens arbetsordning samt andra löpande redovisnings- och bolagsrättsliga frågor.

Styrelsen har under året hållits informerade om utvecklingen av EUs lagstiftning för hållbarhetsrapportering CSRD och genomgick en extern CSRD-utbildning i januari 2024.

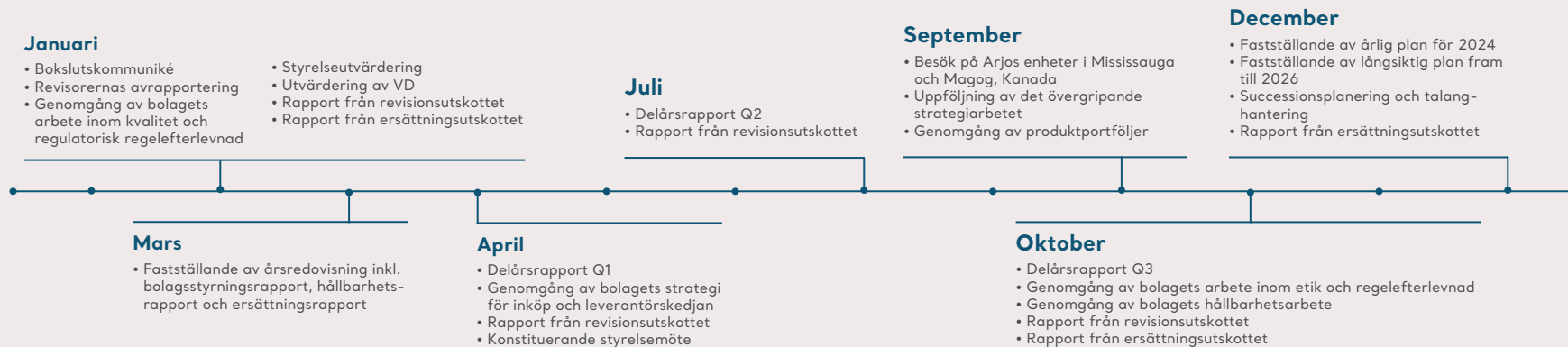
Styrelse och utskott 2023

	Invald	Oberoende	Utskott		Närvaro vid möten		
			Revisions- utskott	Ersättnings- utskott	Styrelse- möten	Revisions- utskott	Ersättnings- utskott
Johan Malmquist, styrelsens ordförande	2017	Ja		Ordförande	8/8		3/3
Carl Bennet	2017	Nej ¹⁾		Ledamot	8/8		3/3
Carola Lemne	2017	Ja	Ledamot		8/8	4/4	
Ulf Grunander	2017	Ja	Ordförande		8/8	4/4	
Eva Elmstedt	2017	Ja	Ledamot		8/8	4/4	
Joacim Lindoff	2017	Nej ²⁾			8/8		
Dan Frohm	2019	Nej ¹⁾	Ledamot	Ledamot	8/8	4/4	3/3
Av de anställda utsedda ledamöter							
Eva Sandling Gralén	2021				8/8		
Kajsa Haraldsson	2020				7/8		
Sten Börjesson (suppleant)	2021				7/8		
Jimmy Linde (suppleant)	2020				8/8		

1. Ej oberoende i förhållande till större aktieägare i bolaget
 2. Ej oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen

ARJOS BOLAGSSTYRNING

STYRELSENS ARBETE UNDER 2023



I tillägg till de styrelsemöten som redovisas ovan har revisionsutskottet haft fyra möten och ersättningsutskottet tre möten.

Styrelsens utskott

Styrelsen har inom sig inrättat två utskott, revisionsutskottet och ersättningsutskottet, som båda arbetar enligt av styrelsen fastställda instruktioner.

Revisionsutskott


Revisionsutskottets huvudsakliga uppgifter är att övervaka processerna kring Arjos finansiella rapportering, säkerställa och följa effektiviteten i dess interna kontroller genom rapportering från koncernstab för intern kontroll. I arbetet ingår även att informera sig om den externa revisionen av koncernredovisningen och årsredovisningen, granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet samt därvid särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller andra tjänster än revisionstjänster åt Arjo. I relation till hållbarhet och enligt instruktioner från styrelsen

har revisionsutskottet arbetat med Arjos hållbarhetsfrågor med speciellt fokus på att övervaka hållbarhetsarbetet samt att stärka det interna kontrollprogrammet för hållbarhetsredovisning. Revisionsutskottet sammanträder regelbundet med revisorn för att diskutera samordningen av den interna kontrollen och den externa revisionen. Revisionsutskottet ska vidare bistå valberedningen vid förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval genom att, bland annat, säkerställa att revisorns mandattid inte överskrider vad som är tillåtet enligt tillämplig lagstiftning, upphandla revisor (om tillämpligt) och lämna en rekommendation om förslag till revisor till valberedningen. Utskottet ska också informera styrelsen om resultatet av revisionen, däribland hur revisionen har verifierat bolagets finansiella rapportering, samt i övrigt utföra det arbete som krävs för att uppfylla samtliga krav i EU:s revisionsförordning. Därutöver ska revisionsutskottet besluta

om riktlinjer för upphandling av andra tjänster än revisorstjänster från bolagets revisor och, om tillämpligt, om godkännande av sådana tjänster. Slutligen ska revisionsutskottet utvärdera revisorns insats och informera valberedningen om resultatet av utvärderingen. Arjos revisionsutskott bestod under 2023 av styrelseledamöterna Ulf Grunander (ordförande), Eva Elmstedt, Carola Lemne och Dan Frohm. Utskottet uppfyller aktiebolagslagens krav på redovisnings- och revisionskompetens.

Under 2023 har utskottet haft fyra protokollförda möten samt där emellan haft underhandskontakter vid behov. Medlemmarnas närvaro vid utskottsmöten redovisas i tabellen på nästa sida. Bolagets revisorer har deltagit vid samtliga av revisionsutskottets möten. Utskottet har tillsammans med revisorerna diskuterat och fastställt revisionens omfattning. Andra befattningshavare i Arjo deltar i revisionsutskottets sammanträden som föredragande i särskilda frågor.

ARJOS BOLAGSSTYRNING

Revisionsutskottet		
	Ledamot	Närvaro vid möten
	Ulf Grunander (ordförande)	4/4
	Eva Elmstedt	4/4
	Dan Frohm	4/4
	Carola Lemne	4/4

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgifter är att bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för VD och övriga ledande befattningshavare, samt att följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar för koncernledningen. Utskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare som årsstämman beslutat om, liksom gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Vid behov kan ersättningsutskottets arbete utföras med stöd från extern expertis gällande frågor kring ersättningsnivåer och strukturer.

Ersättningsutskottet bestod under 2023 av Johan Malmquist (ordförande), Carl Bennet samt Dan Frohm. Under 2023 har utskottet haft tre protokollförda möten samt däremellan haft underhandskontakter vid behov. Medlemmarnas närvaro vid utskottsmöten redovisas i tabellen nedan.

Ersättningsutskottet har under året givit styrelsen rekommendationer gällande principer för ersättning till ledande befattningshavare. Rekommendationerna har innefattat proportionerna mellan fast och rörlig ersättning, storleken på eventuella löneökningar samt föreslagit kriterier för bedömning av bonusutfall. Styrelsen har diskuterat ersättningsutskottets förslag och fattat beslut med ledning av utskottets rekommendationer. Ersättningar till VD för verksamhetsåret 2023 har beslutats av styrelsen utifrån ersättningsutskottets rekommendation. Ersättning till andra ledande befattningshavare har beslutats av VD efter samråd med styrelsens ordförande.

Ersättningsutskottet		
	Ledamot	Närvaro vid möten
	Johan Malmquist (ordförande)	3/3
	Carl Bennet	3/3
	Dan Frohm	3/3

Ersättning till styrelsen

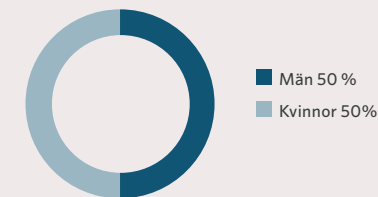
Arvode till styrelsen beslutades utgå med ett sammanlagt belopp om 4 942 125 kronor exklusive utskottsarvode, varav 1 578 375 kronor till ordföranden och 672 750 kronor till var och en av de övriga bolagsstämموvalda ledamöterna som inte är anställda i koncernen. Årsstämman beslutade vidare att ersättning för arbete i revisionsutskottet ska utgå med 279 450 kronor till ordföranden och 139 725 kronor till var och en av de övriga ledamöterna, samt att ersättning för arbete i ersättningsutskottet ska utgå med 150 075 kronor till ordföranden och 106 605 kronor till var och en av de övriga ledamöterna. För komplett information om ersättningar till ledande befattningshavare se not 3.

VD och koncernledning

VD är ansvarig för den löpande förvaltningen och utvecklingen av Arjo i enlighet med tillämplig lagstiftning och tillämpliga regler, inklusive Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter samt Koden och de riktlinjer, instruktioner och strategier som fastställts av styrelsen. VD ska säkerställa att styrelsen får sådan saklig och relevant information som krävs för att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut. I händelse av kritiska händelser ansvarar VD för att styrelsen blir underrättade så snart som möjligt. Kritiska händelser som skall tas upp med styrelsen kan vara, men är inte begränsade till, fall relaterade till bedrägeri, större revisionsavvikelser, organisatoriska förändringar, bristande lagefterlevnad och dataintrång. Dessutom övervakar VD att Arjos mål, policyer och strategiska planer som fastställts av styrelsen efterlevs, och

ansvarar för att informera styrelsen om Arjos utveckling mellan styrelsens sammanträden. VD leder arbetet i koncernledningen, som är ansvarig för den övergripande affärsutvecklingen. VD samt koncernledning har under året genomgått en CSRD-utbildning. Utöver VD bestod koncernledningen vid utgången av 2023 av CFO, EVP Legal & Business Compliance, EVP Human Resources & Sustainability, EVP Quality & Regulatory Compliance, EVP Supply Chain and Product Development & Operations, EVP Communication & Public Relations, EVP Global Marketing, President Global Sales & Service samt President Sales & Service Nordamerika. Koncernledningen presenteras på sidorna 60–61. För information om ersättning, eventuella aktierelaterade incitamentsprogram och anställningsvillkor för VD och övriga ledande befattningshavare, se not 3 med start på sidan 76.

Könsfördelning koncernledning



Extern revision

Arjos årsstämma väljer externa revisorer för en period om ett år i taget. Revisorerna granskar årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och VDs förvaltning efter en revisionsplan som fastställts i samråd med styrelsens revisionsutskott. I samband med revisionen rapporterar revisorerna sina iakttagelser till koncernledningen för avstämning samt därefter till styrelsen genom revisionsutskottet. Styrelsen träffar revisorerna minst en gång per år då de avrapporterar sina iakttagelser direkt till styrelsen utan närvaro av Arjos VD och CFO. Revisorerna deltar dessutom på årsstämman där de kort beskriver sitt revisionsarbete och sin rekommendation i revisionsberättelsen. Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB är

ARJOS BOLAGSSTYRNING

Arjos revisor sedan bolagets bildande, med auktoriserade revisorn Cecilia Andrén Dorselius som huvudansvarig revisor sedan den 29 april 2021. Cecilia Andrén Dorselius har varit påskrivande för Arjo sedan börsintroduktionen och är även medlem i FAR, branschorganisation för revisorer i Sverige.

Intern kontroll

Introduktion

Styrelsens ansvar för den interna kontrollen regleras i aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, som innehåller krav på att information om de viktigaste inslagen i Arjos system för intern kontroll och riskhantering i samband med den finansiella rapporteringen varje år ska ingå i bolagsstyrningsrapporten, samt Koden. Styrelsen skall bland annat se till att Arjo har god intern kontroll och formaliserade rutiner som säkerställer att fastlagda principer för finansiell rapportering och intern kontroll efterlevs. Arjos revisionsutskott har konstaterat att nuvarande internkontrollfunktion är tillräcklig ur ett bolagsstyrningsperspektiv och att bolaget inte behöver en separat funktion för intern revision. Arjos rutiner för intern kontroll tar sin utgångspunkt i ramverket för intern kontroll utgivet av COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) och utgår från en kontrollmiljö som skapar disciplin och struktur för de andra komponenterna: riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning, utvärdering och rapportering. Dessa rutiner har utformats i syfte att säkerställa en tillförlitlig övergripande finansiell rapportering och extern finansiell rapportering i enlighet med IFRS, tillämpliga lagar och regler samt andra krav som ska tillämpas av bolag noterade på Nasdaq Stockholm. Detta arbete involverar styrelsen, Arjos koncernledning och övrig personal.

Kontrollmiljö

Styrelsen har fastlagt instruktioner och styrdokument i syfte att reglera VDs och styrelsens roll- och ansvarsfördelning. Det sätt på vilket styrelsen övervakar och säkerställer kvaliteten på den interna kontrollen dokumenteras framför allt i styrelsens arbetsordning

och bolagsstyrning, där styrelsen fastställt ett antal grundläggande riktlinjer av betydelse för arbetet med den interna kontrollen. Arbetet med den interna kontrollen framgår även i andra styrdokument såsom Arjos uppförandekod, direktiv för riskhantering och intern kontroll samt ytterligare policyer som fastställs av styrelsen liksom direktiv som fastställs av koncernledningen. I dessa ingår bland annat regelbunden kontroll och uppföljning av utfall jämfört med förväntningar och tidigare år, liksom uppsikt över bland annat de redovisningsprinciper som Arjo tillämpar. Ansvar för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med riskbedömning och intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen är delegerat till VD. Styrelsen är dock ytterst ansvarig. Chefer på olika nivåer inom Arjo har i sin tur motsvarande ansvar inom sina respektive ansvarsområden. Koncernledningen rapporterar regelbundet till styrelsen och revisionsutskottet enligt fastställda rutiner. Ansvar och befogenheter, instruktioner, riktlinjer, manualer samt policyer och direktiv utgör, tillsammans med lagar och föreskrifter, kontrollmiljön när det gäller den finansiella rapporteringen.

Riskbedömning

Arjo genomför löpande riskbedömning för att identifiera risker avseende den finansiella rapporteringen. Dessa risker inkluderar bland annat felaktigheter i redovisningen (till exempel avseende bokföring och värdering av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader eller andra avvikelser) samt oegentligheter och bedrägerier. Riskhantering är inbyggd i varje process och olika metoder används för att bedöma, upptäcka och förebygga risker samt för att säkerställa att de risker som Arjo är utsatt för hanteras i enlighet med fastställda policyer, direktiv och instruktioner.

Kontrollaktiviteter

Utformningen av kontrollaktiviteter är av särskild vikt i Arjos arbete med att förebygga och upptäcka risker samt brister i den finansiella rapporteringen. Kontrollstrukturen består av tydliga roller i organisationen som möjliggör en effektiv ansvarsfördelning av specifika kontrollaktiviteter som bland annat inkluderar

behörighetskontroller i IT-system och attestkontroller. Den kontinuerliga analys som görs av den finansiella rapporteringen är mycket viktig för att säkerställa att den finansiella rapporteringen inte innehåller några väsentliga felaktigheter.

Information och kommunikation

Arjo har informations- och kommunikationsvägar som syftar till att främja fullständighet och riktighet i den finansiella rapporteringen. Policyer, riktlinjer och interna anvisningar avseende den finansiella rapporteringen finns tillgängliga i elektronisk och tryckt form. Regelbundna uppdateringar om ändringar av redovisningsprinciper, rapporteringskrav eller annan informationsgivning görs tillgänglig och känd för berörda medarbetare. För den externa informationsgivningen finns riktlinjer som har utformats i syfte att säkerställa att Arjo lever upp till kraven på att sprida korrekt information till marknaden.

Uppföljning, utvärdering och rapportering

Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som koncernledningen lämnar. Styrelsen erhåller regelbundet uppdaterad finansiell information om Arjos utveckling mellan styrelsens möten. Koncernens finansiella ställning, strategier och investeringar diskuteras vid varje styrelsemöte. I tillägg följer styrelsen regelbundet upp kvalitets- och hållbarhetsrelaterade frågor. Styrelsen ansvarar även för uppföljning av den interna kontrollen. Detta arbete innefattar bland annat att säkerställa att åtgärder vidtas för att hantera eventuella brister, liksom uppföljning av förslag på åtgärder som uppmärksammas i samband med den externa revisionen. Bolaget genomför årligen en självutvärdering av arbetet med riskhantering och den interna kontrollen. Dessutom rapporterar de externa revisorerna regelbundet till styrelsen.

Utfall 2023

Koncernfunktionen för intern kontroll genomför årligen en självutvärdering av samtliga bolags interna kontrollmiljö. Självutvärderingen omfattar kontrollmiljön relaterad till finansiell rapportering, till

ARJOS BOLAGSSTYRNING

exempel kontroller inom sälj-, inköps-, lagerhantering-, löne- och bokslutsprocessen samt så kallade mjuka kontroller rörande efterlevnad av interna policyer och direktiv. Självutvärderingar kompletteras med granskning och uppföljning av funktionen för intern kontroll för utvalda enheter och processer vid behov. Både självutvärderingen samt kompletterande granskning sker med hjälp av det GRC-verktyg (governance, risk management and compliance) som implementerades under 2020, vilket garanterar en enhetlig och formaliserad process och styrningsmodell. Granskningen och uppföljningen sker, sedan 2021, i samarbete mellan dels Ernst & Young, som utför det löpande arbetet mot enheterna, och dels koncernfunktionen för intern kontroll, som har det yttersta ansvaret för processen samt för avvikelshantering och rapportering av utfall och åtgärder. Under året har även monitorering av utvalda delar av verksamheten skett tillsammans med avdelningen för Legal & Business Compliance. Årets självutvärderingar och uppföljningar visar att koncernen har en väl fungerande kontrollmiljö för att täcka väsentliga risker relaterade till den finansiella rapporteringen.

Fortsatt arbete

Arjos arbete inom intern kontroll är även framåt koncentrerat till riskutvärdering, kontrollaktiviteter och uppföljning/övervakning. Utfall och eventuella avvikelser i kontrollmiljön följs upp och rapporteras till respektive processansvarig och därefter till CFO och revisionsutskottet. Avseende de delar av kontrollmiljön som ej är relaterade till finansiell rapportering samarbetar internkontrollfunktionen med bolagets funktioner för regelefterlevnad inom bolaget såsom Quality & Regulatory Compliance, Legal & Business Compliance samt Sustainability.



STYRELSE



	Johan Malmquist	Carl Bennet	Eva Elmstedt	Dan Frohm
Befattning och födelseår	Styrelsens ordförande samt ordförande i ersättningsutskottet. Född 1961.	Styrelsens vice ordförande samt ledamot i ersättningsutskottet. Född 1951.	Styrelseledamot samt ledamot i revisionsutskottet. Född 1960.	Styrelseledamot samt ledamot i revisionsutskottet och ersättningsutskottet. Född 1981.
Utbildning	Civilekonomexamen, Handelshögskolan i Stockholm.	Civilekonomexamen, Göteborgs universitet, ek.dr.h.c., med.dr.h.c. och tekn.dr.h.c.	Kandidatexamen i ekonomi respektive datavetenskap, Indiana University of Pennsylvania, USA.	Civilingenjör i industriell ekonomi, Linköpings universitet.
Invald	2017	2017 (Vice ordförande sedan 2018)	2017	2019
Styrelseuppdrag	Styrelseordförande i Getinge AB (publ) och Trelleborg AB (publ) samt styrelseledamot i Mölnlycke Health Care AB, Stena Adactum AB och Stiftelsen Chalmers tekniska högskola.	VD och styrelseordförande i Carl Bennet AB, styrelseordförande i Lifco AB (publ), vice ordförande i Getinge AB (publ) och Elanders AB (publ) samt styrelseledamot i L E Lundbergföretagen AB (publ).	Styrelseordförande i Omegapoint, Seriline AB, Arelion AB samt styrelseledamot i AddLife AB (publ), Elanders AB (publ), Fagerhult AB (publ) och Smart Eye AB (publ).	Styrelseordförande i Elanders AB (publ) och vice styrelseordförande i Lifco AB (publ). Styrelseledamot i Getinge AB (publ), Carl Bennet AB samt Swedish-American Chamber of Commerce, Inc.
Arbetslivserfarenhet och tidigare uppdrag/befattningar	VD och koncernchef för Getingekoncernen 1997–2015, affärsområdeschef inom Getingekoncernen, chef för Getingekoncernens franska dotterbolag och VD för dotterbolag inom Electrolux. Tidigare styrelseledamot i Essity AB (publ) och Dunkerintressena.	Tidigare erfarenhet som VD och koncernchef i Getinge 1989–1997 samt styrelseordförande i Getinge 1997–2019.	Tidigare erfarenhet som EVP Global Services och medlem av ledningsgruppen för Nokia Networks och Nokia Siemens Networks samt ledande befattningar på Ericsson, operatören 3 och Semcon.	VD i DF Advisory LLC. Tidigare managementkonsult på Applied Value LLC i New York.
Styrelsemöten närvaro	8/8	8/8	8/8	8/8
Ersättningsutskottet närvaro	3/3	3/3	—	3/3
Revisionsutskottet närvaro	—	—	4/4	4/4
Oberoende i förhållande till Arjo och dess ledning	Ja	Ja	Ja	Ja
Oberoende i förhållande till större aktieägare	Ja	Nej	Ja	Nej
Total ersättning 2023, kr	1 728 450 varav 150 075 avser arvode för ersättningsutskott.	779 355 varav 106 605 avser arvode för ersättningsutskott.	812 475 varav 139 725 avser arvode för revisionsutskott.	919 080 varav 139 725 avser arvode för revisionsutskott och 106 605 för ersättningsutskott.
Aktieinnehav i Arjo AB (eget och närståendes)¹⁾	400 000 B-aktier	18 217 200 A-aktier och 49 902 430 B-aktier genom Carl Bennet AB	50 000 B-aktier	230 789 B-aktier

1. Aktieinnehav avses per den 11 mars 2024.

STYRELSE



	Ulf Grunander	Carola Lemne	Joacim Lindoff
Befattning och födelseår	Styrelseledamot samt ordförande i revisionsutskottet. Född 1954.	Styrelseledamot samt ledamot i revisionsutskottet. Född 1958.	Styrelseledamot samt VD och koncernchef. Född 1973.
Utbildning	Civilekonomexamen, Stockholms universitet.	Legitimerad läkare, medicine doktor och docent, Karolinska Institutet.	Civilekonomexamen, Lunds universitet.
Invald	2017	2017	2017
Styrelseuppdrag	Styrelseordförande i Episurf Medical AB (publ) samt Djurgården Hockey AB. Styrelseledamot i Lifco AB (publ).	Styrelseordförande för Ung Företagsamhet och IRLAB AB (publ), styrelseledamot i Hjärt-Lungfonden samt Tervestaylo OY. VD för Calgo Enterprise AB.	–
Arbetslivserfarenhet och tidigare uppdrag/befattningar	Tidigare erfarenhet som auktoriserad revisor, styrelseuppdrag i ett antal bolag inom Getinge-koncernen och CFO för Getingekoncernen 1993–2016 samt styrelseledamot i AMF Pensionsförsäkring AB och AMF Fonder.	Tidigare erfarenhet som medicinsk chef för Pharmacia Sverige, klinisk forskningschef för Pharmacia Corp., VD för Danderyds sjukhus, Svenskt Näringsliv samt koncernchef för Praktiker-tjänst AB. Tidigare styrelseordförande i Art-Clinic AB och Internationella Engelska Skolan AB, vice ordförande i Alecta AB samt styrelseledamot i Svenskt Näringsliv, AFA Försäkringar, Institutet för Näringslivsforskning, ICC, Getinge AB (publ), Investor AB (publ).	Tidigare erfarenhet som tillförordnad VD och koncernchef i Getingekoncernen mellan augusti 2016–mars 2017, Executive Vice President för Getinges tidigare affärsområde Infection Control och Executive Vice President för affärsområdet Surgical Workflows samt uppdrag i ledande positioner inom NIBE:s affärsområde Heating. Har även varit styrelseordförande i branschorganisationen Swedish Medtech.
Styrelsemöten närvaro	8/8	8/8	8/8
Ersättningsutskottet närvaro	–	–	–
Revisionsutskottet närvaro	4/4	4/4	–
Oberoende i förhållande till Arjo och dess ledning	Ja	Ja	Nej
Oberoende i förhållande till större aktieägare	Ja	Ja	Ja
Total ersättning 2023, kr	952 200 varav 279 450 avser arvode för revisionsutskott.	812 475 varav 139 725 avser arvode för revisionsutskott.	–
Aktieinnehav i Arjo AB (eget och närståendes)¹⁾	96 622 B-aktier	13 000 B-aktier	325 002 B-aktier

1. Aktieinnehav avses per den 11 mars 2024.

STYRELSE



	Sten Börjesson	Kajsa Haraldsson	Jimmy Linde	Eva Sandling Gralén
Befattning och födelseår	Arbetstagarrepresentant, suppleant sedan 2021. Född 1967.	Arbetstagarrepresentant, ledamot sedan 2020. Född 1982.	Arbetstagarrepresentant, suppleant sedan 2020. Född 1971.	Arbetstagarrepresentant, ledamot sedan 2021. Född 1964.
Utbildning	Gymnasieutbildning inom ekonomi respektive teknik.	Masterexamen i teknisk design, Chalmers tekniska högskola.	Civilingenjör i kemiteknik, Lunds tekniska högskola.	Textilingenjör – Textilteknologi, Högskolan i Borås. Kandidatexamen med huvudområde Miljövetenskap, Högskolan i Malmö.
Styrelseuppdrag	Innehavare av Höörs Antenn & Elektronikservice.	–	–	Styrelsesuppleant Davidshall Progressio Management AB.
Arbetslivserfarenhet och tidigare uppdrag/befattningar	Arbetstagarrepresentant, ledamot Arjo AB 2017–2020. Styrelseledamot (arbetstagarrepresentant) i Getinge AB 2007–2015. Anställd i Arjos dotterbolag ArjoHuntleigh AB.	Arbetstagarrepresentant, suppleant, Arjo AB 2017–2019. Anställd i Arjos dotterbolag ArjoHuntleigh AB.	Tidigare erfarenhet i AstraZeneca 1996–2017. Anställd i Arjos dotterbolag ArjoHuntleigh AB.	Arbetstagarrepresentant, suppleant, Arjo AB 2018–2020. Anställd i Arjos dotterbolag ArjoHuntleigh AB.
Styrelsemöten närvaro	7/8	7/8	8/8	8/8
Ersättningsutskottet närvaro	–	–	–	–
Revisionsutskottet närvaro	–	–	–	–
Oberoende i förhållande till Arjo och dess ledning	–	–	–	–
Oberoende i förhållande till större aktieägare	–	–	–	–
Total ersättning 2022, Tkr	–	–	–	–
Aktieinnehav i Arjo AB (eget och närståendes)¹⁾	–	224 B-aktier	1 500 B-aktier	3 000 B-aktier

1. Aktieinnehav avses per den 11 mars 2024.

KONCERNLEDNING



Joacim Lindoff

Katarzyna Bobrow

Ingrid Carlsson

Jonas Cederhage

Marion Gullstrand

Befattning och födelseår

VD och koncernchef. Född 1973.

Executive Vice President, Quality & Regulatory Compliance. Född 1980.

Executive Vice President, Legal & Business Compliance samt Styrelsens sekreterare. Född 1976.

Executive Vice President, Supply Chain and Product Development & Operations. Född 1971.

Executive Vice President, Human Resources & Sustainability. Född 1957.

Utbildning och arbetslivserfarenhet

Civilekonomexamen, Lunds universitet. Tidigare erfarenhet från flertalet befattningar inom Getingekoncernen, såsom tillförordnad VD för koncernen, Executive Vice President för Getinges tidigare affärsområde Infection Control och Executive Vice President för affärsområdet Surgical Workflows samt uppdrag i ledande positioner inom NIBE:s affärsområde Heating. Har även varit styrelseordförande i branschorganisationen Swedish Medtech.

Masterexamen inom bank och finans med inriktning på finans och penningpolitik, Poznan University of Economics and Business. Vidarestudier i Quality Management, Poznan University of Technology. Tidigare erfarenhet av olika befattningar inom Getingekoncernen, bland annat som Senior Director QA Supply Chain and Operations. Även erfarenhet som Quality Specialist för Molex Polska.

Jur.Kand., Lunds universitet, vidarestudier i Immaterialrätt, Malmö universitet. Tidigare erfarenhet av olika befattningar inom Alfa Laval, bland annat Legal Counsel, Head of Legal Business Division Food & Water, Senior Associate vid Mannheimer Swartling advokatbyrå och medlem i Advokatsamfundet 2009-2014.

Kandidatexamen i Industrial Mgmt. & Supply Chain, Högskolan i Gävle, Naveen Jindal School of Management, UT Dallas. Tidigare erfarenhet från olika befattningar inom Ericsson, bland annat Vice President Supply Chain, Region Middle East & Northern Africa, inom Nilfisk som Senior Vice President, Global Supply Chain, samt från olika befattningar inom Permobil, bland annat Executive Vice President Supply Chain & Head of Sustainability.

Kandidatexamen i samhällsvetenskap, fyraårig utbildning till gestaltterapeut - Organisation och gruppnivå samt ekonomexamen, Lunds universitet. Tidigare erfarenhet som HR Director för Wasa-koncernen, VP HR för Trelleborg AB (publ), HR Director för IKEA Supply Chain Greater China Supply och andra HR-befattningar inom IKEA-koncernen samt olika HR-befattningar inom Getingekoncernen, bland annat tillförordnad EVP HR & Sustainability.

Aktieinnehav i Arjo AB (eget och närståendes)¹⁾

325 002 B-aktier

15 700 B-aktier

2 000 B-aktier

—

29 900 B-aktier

1. Aktieinnehav avses per den 11 mars 2024.

KONCERNLEDNING


Tobias Kramer
Niclas Sjöswärd
Maria Nilsson
Anne Sigouin
Christian Stentoft
Befattning och födelseår

Executive Vice President, Global Marketing. Född 1984.

CFO. Född 1974.

Executive Vice President, Communication & Public Relations. Född 1982.

President, Sales & Service Nordamerika. Född 1969.

President, Global Sales & Service. Född 1984.

Utbildning och arbetslivserfarenhet

Masterexamen i Finance and Accounting, Copenhagen Business School. Tidigare VP Portfolio och VP Business Development på Arjo. Erfarenhet från Boston Consulting Group fokuserad på strategiska engagemang inom sjukvård inklusive företags- och tillväxtstrategier, digital strategi, innovation samt optimering av R&D så väl som kommersiell excellens och prissättning.

Civilekonomexamen, Handelshögskolan i Göteborg. Tidigare erfarenhet som ansvarig för Corporate Control samt ett antal ledande finansbefattningar inom Getinge. Dessförinnan erfarenhet från bland annat Volvo Group och Accenture.

Civilekonomexamen från Lunds Universitet. Kommer senast från rollen som Vice President Investor Relations & Corporate Communications på Arjo. Tidigare erfarenhet från olika befattningar inom Corporate Communications inom Getingekoncernen.

Kandidatexamen från Concordia University, Montreal, Quebec, Executive Education Leadership Consortium, Smith College, Northampton, MA, samt ett flertal ledarskapsutbildningar. Tidigare erfarenhet av ledande positioner inom försäljning och marknadsföring i Kanada och USA inom Johnson & Johnson Medical Devices Companies, och har även varit Managing Director för ArjoHuntleigh AB i Kanada och President för Getinge Kanada.

Masterexamen från design- och innovationsprogrammet, Danmarks Tekniske Universitet. Tidigare erfarenhet som Executive Vice President, Chief Strategy Officer på Arjo samt olika befattningar inom Getingekoncernen, bland annat VP Commercial Excellence & Head of PMO Asia Pacific and Extended Care Division – Director Business Strategy & Insights. Även erfarenhet som managementkonsult för Oleto Associates och Catalyst Consulting.

Aktieinnehav i Arjo AB (eget och närståendes)¹⁾

15 000 B-aktier

30 000 B-aktier

3 500 B-aktier

8 125 B-aktier

74 620 B-aktier

1. Aktieinnehav avses per den 11 mars 2024.

Förändringar i koncernledningen

- Daniel Fäldt lämnade sitt uppdrag som CFO i maj 2023 och ersattes av Niclas Sjöswärd i oktober 2023. Joacim Lindoff hade tillfälligt ansvaret för koncernens finansfunktion tills dess Niclas Sjöswärd tillträtt.
- Maria Nilsson, som varit tillförordnad EVP Communication & Public Relations sedan januari 2022, blev ordinarie medlem i koncernledningen i maj 2023 efter att Kornelia Rasmussen valt att lämna sitt uppdrag efter avslutad föräldraledighet.
- Under början av 2024 lämnade Anne Sigouin sin roll som President Sales & Service Nordamerika och sedan den 1 februari 2024 rapporterar USA och Kanada, under eget dedikerat ledarskap, till VD och koncernchef.

Ersättningsrapport 2023

Inledning

Denna rapport beskriver hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare för Arjo, antagna av årsstämman 2022, tillämpades under år 2023. I rapporten finns också information om ersättning till VD och en sammanfattning av bolagets tillämpning av resultatkriterierna för att betala ut rörlig kontant ersättning.

Ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare finns i not 3 (Personal) på sidorna 76–78. Information om ersättningsutskottets arbete under 2023 framgår av bolagsstyrningsrapporten på sidorna 49–61.

Styrelsearvode omfattas inte av denna rapport. Sådan ersättning beslutas av årsstämman och redovisas i not 3 på sidorna 76–78.

Väsentlig utveckling under 2023

VD sammanfattar bolagets övergripande resultat i sin redogörelse på sidan 8.

Riktlinjer för ersättning

Bolagets ersättningsprinciper ska utformas för att säkerställa en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbara affärsmetoder. Ersättningar och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare ska vara marknadsmässiga och konkurrenskraftiga på varje marknad där bolaget verkar, så att kompetenta och skickliga medarbetare kan attraheras, utvecklas och behållas.

Individuella ersättningsnivåer baseras på erfarenhet, kompetens, ansvar och prestation samt marknadsmässiga faktorer inom det land där befattningshavaren har sin anställning.

Ersättningsriktlinjerna, antagna av årsstämman 2022, samt revisorns rapport om huruvida företaget har följt riktlinjerna under 2023 finns på företagets webbplats www.arjo.com. Ersättningsriktlinjerna återfinns även i sin helhet på sidorna 65–67.

Total ersättning till VD

Bolagets VD har under 2023 erhållit följande ersättningskomponenter: grundlön, rörlig kontant ersättning, pensionsförmåner samt övriga förmåner.

Grundlön inkluderar semesterersättning. Annan ersättning inkluderar, i förekommande fall, avgångsvederlag. Årlig rörlig ersättning avser ersättning intjänad och utbetald för verksamhetsåret 2023. Långsiktig rörlig ersättning avser ersättning intjänad och utbetald för verksamhetsåren 2021-2023.

Aktiebaserad ersättning

Bolaget har inga aktiebaserade incitamentsprogram.

Tabell 1 – Total ersättning till verkställande direktören

I tabellen nedan framgår den totala ersättningen (SEK) som har kostnadsförts avseende Arjos VD under 2023, 2022, 2021, 2020 och 2019.

Befattningshavarens namn, position	Räkenskapsår	Fast ersättning		Rörlig ersättning		Extraordinära poster	Pensionskostnad	Total ersättning	Andelen fast/rörlig ersättning
		Grundlön	Övriga förmåner	Ettårig	Flerårig				
Joacim Lindoff	2023	9 539 498	124 776	4 618 688	0	0	2 771 212	17 054 174	73/27
VD	2022	9 103 500	151 954	446 250	0 ²⁾	0	2 677 500	12 379 204	96/4
	2021	8 618 999	1 171 304 ¹⁾	6 800 000	2 925 795	0	2 550 000	22 066 098	56/44
	2020	8 130 000	1 082 492 ¹⁾	6 426 000	2 258 678	0	2 409 750	20 306 920	57/43
	2019	7 803 000	239 709 ¹⁾	650 000	0	0	2 295 000	10 987 709	94/6

1. Inklusive rörlig semesterersättning, dock borttaget från och med 2022.

2. Intjänat belopp för 2022 från Arjos LTI-program 3–5 varav 0 SEK utbetalas under 2023.

ERSÄTTNINGSRAPPORT

Beskrivning av betydande förändringar av riktlinjerna och hur aktieägarnas synpunkter har beaktats

Bolaget har under 2023 följt de tillämpliga ersättningsriktlinjerna som antagits av bolagsstämman. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen. Inga synpunkter på ersättningsriktlinjerna har framkommit.

Berednings- och beslutsprocess

Ersättningsutskottet har under året givit styrelsen rekommendationer gällande principer för ersättning till ledande befattningshavare. Rekommendationerna har innefattat proportionerna mellan fast och rörlig ersättning, storleken på eventuella löneökningar samt förslag till kriterier för bedömning av bonusutfall.

Styrelsen har diskuterat ersättningsutskottets förslag och fattat beslut med ledning av utskottets rekommendationer. Ersättningar till VD för verksamhetsåret 2023 har beslutats av styrelsen utifrån ersättningsutskottets rekommendation. Ersättning till andra ledande befattningshavare har beslutats av VD efter samråd med ersättningsutskottet. Ersättningsutskottet har under 2023 sammanträtt vid tre tillfällen.

Tabell 2a – Verkställande direktörens prestation under det rapporterade räkenskapsåret

I tabellen nedan finns en beskrivning av hur kriterierna för betalning av rörlig kortsiktig ersättning har tillämpats under räkenskapsåret.

Befattningshavarens namn, position	Beskrivning av kriterier hänförliga till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation
			b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall
Joacim Lindoff VD	Justerat resultat före ränta, skatt, av- och nedskrivningar (EBITDA) ¹⁾	65 %	a) 2 039 MSEK b) 2 655 746 SEK
	Arbetande kapital (R12)	25 %	a) 134 dagar b) 1 501 073 SEK
	Hållbarhet CO ₂ reduktion	5 %	a) 6 451 ton CO ₂ b) 230 934 SEK
	Hållbarhet SBTi implementering	5 %	a) Implementeringssteg genomförda b) 230 934 SEK

1. Justerat för jämförelsestörande poster samt omräknat till föregående års valutakurser.

Tabell 2b – Verkställande direktörens prestation under det rapporterade räkenskapsåret

I tabellen nedan finns en beskrivning av hur kriterierna för betalning av rörlig långsiktig ersättning har tillämpats under räkenskapsåret.

Befattningshavarens namn, position	Beskrivning av kriterier hänförliga till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation
			b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall
Joacim Lindoff VD	Resultat per aktie (justerat) 2023 ²⁾ : Mål: 3,1 (snitt) (Program 4 2021–2023)	33,3 %	a) 1,80 SEK b) 0 SEK (intjänat)
	Resultat per aktie (justerat) 2023 ²⁾ : Mål: 3,1 (snitt) (Program 5 2022–2024)	33,3 %	a) 1,79 SEK b) 0 SEK (estimerat)
	Resultat per aktie (justerat) 2023 ²⁾ : Mål: 3,1 (snitt) (Program 6 2023–2025)	33,3 %	a) 2,24 SEK b) 0 SEK (estimerat)

2. Justerat för jämförelsestörande poster samt omräknat till föregående års valutakurser.

ERSÄTTNINGSRAPPORT

Jämförande information avseende förändringar i ersättning och Arjos resultat

Tabell 3 – Förändringar i ersättningar och Arjos resultat under de senaste fem redovisade räkenskapsåren (RR)

Förändring för året	2020 vs 2019	2021 vs 2020	2022 vs 2021	2023 vs 2022	2023
Joacim Lindoff, VD	+9 319 211 SEK	+1 759 178 SEK	-9 686 894 SEK	+4 674 970 SEK	17 054 174 SEK
Arjos resultat					
Koncernens rörelseresultat	+195 MSEK	+211 MSEK	-386 MSEK	+191 MSEK	884 MSEK
Koncernens nettoomsättning	+102 MSEK	-8 MSEK	+909 MSEK	+1 001 MSEK	10 980 MSEK
Genomsnittlig ersättning baserat på motsvarande heltid					
Anställda i Arjo ³⁾	+72 653 SEK	+112 311 SEK	-62 205 SEK	-21 906 SEK	Den genomsnittliga totala ersättningen uppgår till 902 488 SEK
Anställda i Arjo ⁴⁾					
Faktiskt antal	179 vs 173	192 vs 179	206 vs 192	188 vs 206	188 anställda

3. Genomsnittlig ersättning för en heltidsanställd inkluderar samtliga anställda i Sverige (exklusive koncernledningen), årlig grundlön under året, pensionsförmåner under året samt utfall för rörlig lön utbetald under 2023.

4. Avser samtliga anställda i Sverige (exklusive koncernledningen).

Principer för ersättning till ledande befattningshavare

Vid årsstämman 2022 beslutades om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare enligt nedan.

1. Riktlinjernas omfattning med mera

Dessa riktlinjer avser ersättning och andra anställningsvillkor för de personer som under den tid riktlinjerna gäller ingår i Arjo AB:s koncernledning, nedan gemensamt kallade "ledande befattningshavare". Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antogs av årsstämman 2022. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagstämman.

2. Främjande av Arjos affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet med mera

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Grundprincipen är att ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare ska vara marknadsmässiga och konkurrenskraftiga på varje marknad där Arjo verkar, så att kompetenta och skickliga medarbetare kan attraheras, motiveras och behållas. Individuella ersättningsnivåer baseras på erfarenhet, kompetens, ansvar och prestation samt marknadsmässighet inom det land där befattningshavaren har sin anställning.

3. Principer för olika typer av ersättning

Den totala ersättningen till ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig och bestå av grundlön (fast kontant ersättning), rörlig lön, pensionsförmåner samt övriga förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Fast ersättning

Den fasta ersättningen för respektive befattning bestäms utifrån ett globalt befattningsvärderingssystem och extern marknadslönedata. Den fasta ersättningen, grundlönen, ska baseras på den enskilde befattningshavarens ansvarsområde, befogenheter, kompetens och prestation.

Rörlig ersättning

Fördelningen mellan grundlön och rörlig ersättning ska stå i proportion till befattningshavarens ansvar och befogenhet. Den rörliga ersättningen ska alltid vara i förväg begränsad till ett maximalt belopp och vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier, utformade med syfte att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga värdeskapande.

Företagets hållbarhetsarbete är integrerat i företagets löpande verksamhet. Följs inte företagets huvudlinjer för hållbarhetsar-

bete eller etiska riktlinjer har företaget möjlighet att inte betala ut någon rörlig ersättning eller återkräva utbetald ersättning. Den årliga rörliga ersättningen är konstruerad på ett sådant sätt att den stödjer Arjos strategi att långsiktigt utveckla produkter och lösningar som bidrar till att förbättra vårdresultaten, skapa en effektivare vårdprocess, möjliggöra en bättre arbetsmiljö för vårdpersonal samt öka livskvaliteten för patienterna. Ett resultat, om ovan aktiviteter utförs på ett effektivt och hållbart sätt, är förbättrade finansiella resultat och ökad kapitaleffektivitet, vilket utgör grunden för den rörliga ersättningen.

Årlig rörlig ersättning (STIP)

För ledande befattningshavare ska den årliga rörliga ersättningen (årlig bonus) vara maximerad till 50 procent samt i undantagsfall, där befattningens art, konkurrenssituation, samt anställningsland så kräver, till 80 procent av den fasta årliga grundlönen. Den rörliga ersättningen ska baseras på de mål som uppställs av styrelsen. Målen är relaterade till resultat, volymtillväxt, arbetande kapital och hållbarhet. Samtliga medlemmar i koncernledningen har samma mål för årlig rörlig ersättning i syfte att främja aktieägarnas intressen, företagets värdegrund och gemensamt sträva efter att uppnå bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och en hållbar utveckling av företaget.

PRINCIPER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Långsiktig rörlig kontant bonus (LTIP)

Utöver grundlönen och ovan årlig rörlig ersättning kan ledande befattningshavare erhålla en rörlig långsiktig bonus (LTI-bonus) som belönar tydligt målrelaterade mätbara prestationer samt är villkorad av fortsatt anställning vid utgången av intjäningsperioden för LTI-bonusen (med vissa sedvanliga undantag). Kriterierna för utbetalning av LTI-bonus ska vara utformade så att de främjar Arjos affärsstrategi och långsiktiga intressen inkl. dess hållbarhet, genom att ha en tydlig koppling till affärsstrategin. Kriterierna för LTI-bonus är relaterade till resultat per aktie, justerat för eventuella förvärv, avyttringar, omstruktureringskostnader och/eller andra väsentliga kostnader av engångskaraktär. Genom att koppla målen till aktieägarintressen skapas en intressegemenskap som ytterligare syftar till att främja Arjos affärsstrategi och långsiktiga intressen. Intjäningsperioden för LTI-bonus ska vara minst tre verksamhetsår och LTI-bonus ska vara maximerad till 100 procent av ett års grundlön för varje treårsperiod, det vill säga en tredjedels årslön per år. Ledande befattningshavare i koncernledningen ska återinvestera minst 50 procent av utbetalningen (netto, efter skatt) i varje LTI-program i Arjo-aktier, till dess att ett belopp motsvarande en årslön (brutto) har återinvesterats i aktier i bolaget av de medel som ledande befattningshavare fått utbetalt till sig under LTI-program som utställs av bolaget. De ledande befattningshavarna ska behålla dessa aktier i minst tre år från investeringspunkten.

Fastställande av utfall för rörlig ersättning med mera

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning har avslutats ska styrelsen på förslag av ersättningsutskottet fastställa i vilken utsträckning kriterierna har uppfyllts. I sin bedömning av uppfyllda kriterier har styrelsen på förslag av ersättningsutskottet möjlighet att medge undantag från uppställda mål på de grunder som anges i punkt 5 nedan. Såvitt avser uppfyllandet av finansiella mål ska bedömningen baseras

på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen med de eventuella justeringar som styrelsen på förhand fastställt vid implementeringen av programmet. Rörlig kontant ersättning kan utbetalas efter avslutad mätperiod (årlig rörlig ersättning) eller vara föremål för uppskjuten betalning (LTI-bonus).

Arjo arbetar aktivt med att säkerställa att bolaget sköts på ett så hållbart, ansvarsfullt och effektivt sätt som möjligt samt att tillämplig lagstiftning och övrigt regelverk följs. Arjo tillämpar också interna regler som innefattar en uppförandekod och olika koncernomfattande styrdokument (policies, instruktioner och riktlinjer) på en rad områden. Någon rörlig ersättning ska inte utgå, eller rörlig ersättning ska kunna krävas åter, om ledande befattningshavare agerat i strid med dessa regler, principer eller bolagets uppförandekod. Någon rörlig ersättning ska ej utgå om resultat före skatt är negativt. Styrelsen ska ha möjlighet att enligt lag eller avtal helt eller delvis återkräva rörlig ersättning som utbetalats på felaktiga grunder.

Annan rörlig ersättning

Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang endast görs i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 50 procent av grundlönen samt ej utges mer än en gång per år och per individ. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet. Utöver ovanstående rörliga ersättning kan tillkomma från tid till annan beslutade aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram enligt ovan.

Pension

För VD ska pensionsförmåner vara premiebestämda. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 procent av den fasta grundlönen. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande.

Övriga ledande befattningshavare ska omfattas av ITP 1 eller ITP 2 och pensionsförmåner vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska endast vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Om så skulle vara fallet ska hänsyn tas till detta i utformningen av det totala ersättningspaketet. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till max 30 procent för delar överskjutande tak i tillämplig ITP-plan.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och övriga förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt som möjligt ska tillgodoses.

Övriga förmåner

Övriga förmåner, till exempel tjänstebil, extra sjukvårdsförsäkring eller företagshälsovård, ska kunna utgå i den utsträckning detta bedöms vara marknadsmässigt för ledande befattningshavare i motsvarande positioner på den arbetsmarknad där befattningshavaren är verksam. Det samlade värdet av dessa förmåner får sammanlagt uppgå till högst 10 procent av den fasta grundlönen.

Villkor vid uppsägning

Ledande befattningshavare ska vara anställda tillsvidare. Vid uppsägning av VD från bolagets sida ska det gälla en uppsägningstid om tolv (12) månader. Vid uppsägning av andra ledande befattningshavare från bolagets sida ska det gälla en uppsägningstid om högst tolv (12) månader. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex (6) månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Ledande befattningshavare ska kunna ersättas för konkurrensbegränsande åtaganden efter anställningens upphörande dock endast i den mån avgångsvederlag inte utgår för motsvarande

PRINCIPER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

tidsperiod. Sådan ersättning ska syfta till att ersätta befattningshavaren för skillnaden mellan den månatliga grundlönen vid tidpunkten för uppsägningen och den (lägre) månatliga inkomst som erhålls, eller skulle kunna erhållas, genom nytt anställningsavtal, uppdrag eller egen verksamhet. Ersättningen får betalas under den tid som det konkurrensbegränsande åtagandet är tillämpligt som längst under en period om tolv (12) månader efter anställningens upphörande.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. Utvecklingen av avståndet mellan de ledande befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning kommer att redovisas i ersättningsrapporten.

4. Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen har sedan tidigare inrättat ett ersättningsutskott. Utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Dessa riktlinjer är föremål för översyn årligen av styrelsen och läggs fram för beslut vid årsstämman vid förslag om ändringar eller åtminstone vart fjärde år. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

5. Avvikelse från riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frånga riktlinjerna helt eller delvis om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl som motiverar detta och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Förslag om reviderade riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare för 2024

Styrelsen avser att föreslå att årsstämman 2024 beslutar om en justering i gällande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare avseende pensionsavsättning till VD, som föreslås höjas från nuvarande 30% till 35% av den fasta grundlönen. Riktlinjerna avses att uppdateras men inga andra materiella förändringar föreslås.

Förslag till vinstdisposition

ARJO AB (PUBL), ORG. NR 559092-8064

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel i moderbolaget:

Balanserade vinstmedel	3 605 622 429
Årets resultat	276 927 823
Summa	3 882 550 252

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att utdelning till aktieägarna lämnas med 0,90 kr per aktie i ny räkning överföres

0,90 kr per aktie	245 132 616
i ny räkning överföres	3 637 417 636
Summa	3 882 550 252

Styrelsen anser att föreslagen utdelning är försvarlig i relation till de krav som koncernverksamhetens art, omfattning och risker ställer på koncernens egna kapital samt koncernens konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen upprättats i överensstämmelse med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Malmö den 20 mars 2024

Johan Malmquist
Styrelsens ordförande

Carl Bennet
Styrelsens vice ordförande

Eva Elmstedt
Styrelseledamot

Dan Frohm
Styrelseledamot

Ulf Grunander
Styrelseledamot

Carola Lemne
Styrelseledamot

Joacim Lindoff
Styrelseledamot
VD och koncernchef

Kajsa Haraldsson
Styrelseledamot
Arbetstagarrepresentant

Eva Sandling Gralén
Styrelseledamot
Arbetstagarrepresentant

Vår revisionsberättelse har avgivits den 20 mars 2024
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Cecilia Andrén Dorselius
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Koncernens finansiella rapporter

RESULTATRÄKNING FÖR KONCERNEN

Mkr	Not	2023	2022 ¹⁾
Nettoomsättning	2	10 980	9 979
Kostnad för sålda varor ²⁾	4, 30	-6 244	-5 797
Bruttoresultat²⁾	30	4 735	4 183
Försäljningskostnader	4	-2 163	-1 969
Administrationskostnader	4	-1 462	-1 329
Forsknings- och utvecklingskostnader	4, 6	-149	-115
Jämförelsestörande poster	4, 5	-73	-74
Övriga rörelseintäkter		29	31
Övriga rörelsekostnader ²⁾	8	-23	-24
Resultat från andelar i intresseföretag	15	-11	-10
Rörelseresultat (EBIT)	2, 3, 4, 5, 6, 7, 14, 30	884	693
Finansiella intäkter	9	28	42
Finansiella kostnader	9	-271	-135
Resultat efter finansiella poster	8, 30	640	599
Skatt	10, 30	-160	-151
Årets resultat	30	480	449
<i>Hänförligt till:</i>			
Moderbolagets aktieägare	30	480	449
Resultat per aktie, kronor ³⁾	11, 30	1,76	1,65
- vägt genomsnittligt antal aktier för beräkning av resultat per aktie (tusental)	11	272 370	272 370

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

2. Jämförelsetalen för 2022 har justerats genom en omklassificering från övriga rörelsekostnader +31 Mkr till Kostnad för sålda varor -31 Mkr.

3. Före och efter utspädning.

RAPPORT ÖVER TOTALRESULTATET FÖR KONCERNEN

Mkr	Not	2023	2022 ¹⁾
Årets resultat	30	480	449
Övrigt totalresultat			
Poster som inte kan omföras till resultatet			
Aktuariella vinster/förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner		-32	-34
Skatt hänförlig till poster som inte kan omföras till resultatet	10	-10	10
Poster som vid senare tidpunkt kan omföras till resultatet			
Omräkningsdifferenser	19, 30	-63	733
Säkringar av nettoinvesteringar	19	4	-112
Skatt hänförlig till poster som kan omföras till resultatet	10	2	-15
Årets övriga totalresultat netto efter skatt	30	-99	582
Summa totalresultat för året	30	382	1 030
<i>Totalresultat hänförligt till:</i>			
Moderbolagets aktieägare	30	382	1 030

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

BALANSRÄKNING FÖR KONCERNEN

Mkr	Not	2023	2022 Omräknat ¹⁾	1 Jan 2022 Omräknat ¹⁾
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Immateriella tillgångar	2, 4, 12	7 343	7 391	7 099
Materiella anläggningstillgångar	2, 4, 13, 30	1 669	1 710	1 375
Nyttjanderätter	2, 4, 14	1 111	1 107	1 101
Långfristiga finansiella fordringar, räntebärande	20	30	27	–
Långfristiga leasingfordringar	14, 20	46	38	51
Långfristig fordran pensioner, räntebärande	20, 22	183	205	238
Övriga finansiella anläggningstillgångar	27	129	119	117
Andelar i intresseföretag	15	139	132	123
Uppskjuten skattefordran	10, 30	375	376	306
Summa anläggningstillgångar		11 025	11 105	10 409
Omsättningstillgångar				
Varulager	16, 30	1 301	1 504	1 225
Kundfordringar	17, 27	1 632	1 708	1 542
Aktuella skattefordringar		34	87	18
Kortfristiga finansiella fordringar, räntebärande	20	–	–	2
Kortfristiga leasingfordringar	14, 20	14	21	24
Derivat, kortfristiga	26, 27	6	45	26
Övriga kortfristiga fordringar		224	283	209
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	284	263	228
Likvida medel	20, 27	923	949	757
Summa omsättningstillgångar		4 419	4 861	4 031
SUMMA TILLGÅNGAR	30	15 444	15 966	14 440

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

Mkr	Not	2023	2022 Omräknat ¹⁾	1 Jan 2022 Omräknat ¹⁾
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Aktiekapital	19	91	91	91
Reserver	19, 30	1 315	1 372	766
Balanserad vinst	30	6 176	5 969	5 858
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		7 582	7 432	6 714
Långfristiga skulder				
Långfristiga finansiella skulder	20, 26, 27	2 391	2 823	118
Långfristiga leasingkulder	14, 20, 26	796	809	830
Avsättningar för pensioner, räntebärande	20, 22	31	29	32
Uppskjuten skatteskuld	10, 30	179	184	185
Övriga avsättningar, långfristiga	21	67	69	71
Summa långfristiga skulder		3 466	3 913	1 236
Kortfristiga skulder				
Övriga avsättningar, kortfristiga	21	59	67	57
Kortfristiga finansiella skulder	20, 26, 27	1 934	2 322	4 177
Kortfristiga leasingkulder	14, 20, 26	365	359	328
Leverantörsskulder	26, 27	612	587	614
Aktuella skatteskulder		89	106	61
Derivat, kortfristiga	26, 27	39	26	16
Övriga skulder		228	212	216
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	1 071	942	1 021
Summa kortfristiga skulder		4 396	4 621	6 490
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	30	15 444	15 966	14 440

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning. Information om ställda säkerheter och eventualförpliktelser, se not 24.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL FÖR KONCERNEN

Mkr	Aktiekapital	Reserver ¹⁾	Balanserad vinst	Total ²⁾
Ingående balans per 1 januari 2022, enligt fastställd balansräkning	91	766	6 028	6 885
Omräkning internvinst (efter skatt)	—	—	-170	-170
Justerad ingående balans per 1 januari 2022	91	766	5 858	6 714
Årets resultat	—	—	449	449
Övrigt totalresultat för året (omräknat)	—	606	-24	582
Utdelning	—	—	-313	-313
Utgående balans per 31 december 2022 (omräknat)	91	1 372	5 969	7 432
Ingående balans per 1 januari 2023 (omräknat)	91	1 372	5 969	7 432
Årets resultat	—	—	480	480
Övrigt totalresultat för året	—	-57	-42	-99
Utdelning	—	—	-232	-232
Utgående balans per 31 december 2023	91	1 315	6 176	7 582

1. För reserver, se vidare not 19.

2. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

KASSAFLÖDESANALYS FÖR KONCERNEN

Mkr	Not	2023	2022 ¹⁾
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat (EBIT)	30	884	693
Återläggning av av- och nedskrivningar	30	1 062	985
Övriga icke kassaflödespåverkande poster	28, 30	-22	-9
Kostnadsförda jämförelsestörande poster ²⁾		70	72
Utbetalda jämförelsestörande poster		-60	-78
Betalda räntor		-250	-116
Erhållna räntor		28	16
Övriga finansiella poster		-8	6
Betald skatt		-166	-233
Kassaflöde före förändringar av rörelsekapital	30	1 536	1 336
Förändring i rörelsekapital			
Varulager	30	192	-164
Kortfristiga fordringar		130	-76
Kortfristiga skulder		203	-270
Kassaflöde från den löpande verksamheten	30	2 061	827
Investeringsverksamheten			
Kapitaltillskott till intressebolag	15	-24	—
Förvärvade finansiella anläggningstillgångar		-10	-21
Investeringar i immateriella tillgångar		-276	-254
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	30	-403	-557
Avyttringar av immateriella / materiella anläggningstillgångar och nyttjanderätter		75	20
Kassaflöde från investeringsverksamheten	30	-637	-813

Mkr	Not	2023	2022 ¹⁾
Finansieringsverksamheten			
Upptagande av lån	20	23 730	24 328
Återbetalning av finansiella skulder	20	-24 618	-23 747
Återbetalning av leasingskulder		-412	-377
Förändring av pensionstillgångar/skulder		-3	1
Förändring av räntebärande fordringar		22	4
Utdelning		-232	-313
Realiserade derivat hänförliga till finansieringsverksamheten		86	241
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-1 427	136
Årets kassaflöde	20	-4	150
Likvida medel vid periodens början		949	757
Årets kassaflöde		-4	150
Omräkningsdifferenser		-22	42
Likvida medel vid årets slut	28	923	949

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

2. Exklusive nedskrivningar av anläggningstillgångar.

Koncernens noter

1 Redovisningsprinciper

ALLMÄN INFORMATION

Arjo AB (publ) (559092-8064), som är moderbolaget i Arjokoncernen, är ett aktiebolag som är registrerat i Sverige med säte i Malmö. Arjo ABs adress är Hans Michelsensgatan 10, 211 20 Malmö. Arjo är en global leverantör av medicin-tekniska produkter och lösningar som genom att skapa möjlighet för ökad mobilitet skapar bättre kliniska och finansiella resultat i vården, och därmed bidrar till ett hållbart sjukvårdssystem. Verksamheten är till största delen förlagd utanför Sverige och Arjos största marknader är USA, Storbritannien, Frankrike, Kanada och Tyskland. Bolagets verksamhet framgår av förvaltningsberättelsen på sidorna 2-7. Koncernredovisningen för det verksamhetsår som slutar den 31 december 2023 har godkänts av styrelsen den 20 mars 2024 och kommer att föreläggas årsstämman den 18 april 2024 för fastställande.

GRUNDER FÖR UPPRÄTTANDE

Arjos konsoliderade finansiella rapporter har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS)/International Accounting Standards (IAS) såsom de är antagna inom EU och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1, Kompletterande redovisningsregler för koncerner.

Arjo tillämpar anskaffningsvärdemetoden vid värdering av tillgångar och skulder utom vad gäller finansiella tillgångar och skulder, inklusive derivatinstrument, värderade till verkligt värde via resultaträkningen, vilka värderas till verkligt värde antingen i resultatet eller övrigt totalresultat, i de fall de är säkringsinstrument avseende kassaflödessäkringar. Nedan följer ytterligare beskrivning kring upprättande av de konsoliderade finansiella rapporterna.

Eliminering av transaktioner inom Arjo

Fordringar, skulder, intäkter och kostnader samt orealiserade vinster och förluster som uppstår mellan enheter inom Arjo elimineras i sin helhet. Orealiserade förluster elimineras på samma sätt som orealiserade vinster, men endast i den utsträckning det inte finns något nedskrivningsbehov.

REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Grunder för upprättande av Arjos finansiella rapporter har redogjorts för ovan.

De finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är angivna i miljontals kronor (Mkr) om inte annat anges. Sifferuppgifterna inom parentes avser, om inget annat anges, 2022 års verksamhet.

Totalsumman i tabeller och räkningar summerar inte alltid på grund av avrundningsdifferenser. Syftet är att varje delrad ska överensstämma med sin ursprungskälla och därför kan avrundningsdifferenser uppstå på totalsumman.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

För att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS krävs att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt antaganden, vilka påverkar de redovisade tillgångs- och skuldbeloppen, övrig information som lämnas i bokslutet samt de intäkter och kostnader som redovisas under perioden. Uppskattningar, bedömningar och antaganden ses över regelbundet. Det faktiska utfallet kan skilja sig från dessa bedömningar, uppskattningar och antaganden. De områden som styrelsen och koncernledningen har bedömt som särskilt betydelsefulla vid bedömning av Arjos resultat och ställning är noterade vid respektive not, där så är tillämpligt.

Arjo har bedömt att man har betydande inflytande via aktieägaravtal i ett bolag som redovisas som intresseföretag trots att ägandet endast uppgår till 10 %, se vidare not 15.

Dotterföretag

Dotterföretag är alla företag över vilka Arjo har bestämmande inflytande. Arjo kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget.

Utländska valutor

Funktionell valuta: Transaktioner i utländsk valuta omräknas i redovisningen till den funktionella valutan enligt transaktionsdagens valutakurs. Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs och orealiserade kursvinster och kursförluster ingår i resultatet. Kursdifferenser hänförliga till rörelserelaterade fordringar och skulder redovisas i rörelseresultatet. Kursdifferenser avseende finansiella tillgångar och skulder redovisas bland övriga finansiella poster.

Omräkning av utländska verksamheter: Arjo tillämpar dagskursmetoden för omräkning av utländska dotterföretags balans- och resultaträkningar. För långfristiga koncerninterna lån till dotterbolagen tillämpar Arjo reglerna för utökad nettoinvestering, vilket innebär att omräkningsdifferenser på dessa koncerninterna lån redovisas på samma sätt som omräkningseffekterna på dotterbolagens nettotillgångar.

Statliga bidrag

Statliga bidrag som gäller kostnader redovisas i resultaträkningen. Intäkten redovisas i samma period som de kostnader bidragen avser.

Utdelning

Av styrelsen föreslagen utdelning reducerar ej utdelningsbara medel förrän utdelningen har godkänts av årsstämman.

Alternativa nyckeltal

I denna rapport förekommer alternativa nyckeltal för uppföljning av Arjos verksamhet och de primära alternativa nyckeltal som presenteras avser EBITDA justerad, cash conversion samt nettoskuldssättningsgrad. Definitioner och avstämningar av de alternativa nyckeltalen återfinns på sidorna 144-146.

1 Redovisningsprinciper, forts.

Ändrad redovisning

Under året har omräkning gjorts avseende internvinster i varulager och materiella anläggningstillgångar i uthyrningsverksamheten. Omräkningen har gjorts retroaktivt vilket innebär att jämförelsetalen för 2022 inklusive ingående balans har räknats om. Omräkningen redovisas som en rättelse av fel enligt IAS 8, Redovisningsprinciper, ändring i uppskattningar och bedömningar samt fel. För ytterligare information hänvisas till not 30.

Nya redovisningsprinciper som tillämpas av Arjo 2023

Inga standarder, ändringar och tolkningar som har trätt ikraft för det räkenskapsår som börjar 1 januari 2023 har haft en väsentlig inverkan på Arjos finansiella rapporter.

Nya och ändrade standarder och tolkningar som ännu inte har trätt i kraft

Inga standarder, ändringar och tolkningar som träder ikraft för det räkenskapsår som börjar efter 1 januari 2024 och har haft en väsentlig inverkan på Arjos finansiella rapporter.

2 Segmentsredovisning

Redovisningsprinciper

Rörelsesegmentsrapporteringen överensstämmer med den interna rapporteringen som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. I Arjo har denna funktion identifierats som Verkställande Direktören. Arjos verksamhet består av följande rörelsesegment:

Global Sales - består av försäljningsverksamheten i samtliga länder förutom USA och Kanada.

Nordamerika - består av försäljningsverksamheten i USA och Kanada.

Övrigt - består av diagnostikverksamheten.

Koncernen har tre intäktsströmmar produktförsäljning, service inklusive reservdelar och uthyrning. Intäkter redovisas till verkligt värde exklusive indirekt omsättningsskatt. Intäkter från produktförsäljning redovisas vid den tidpunkt då kontrollen för varorna överförs till kunden, vilket kan vara antingen när produkten lämnar Arjos lager eller anländer till kunden. Produkterna säljs ofta med volymrabatter baserade på volymen i den enskilda ordern. Endast ett fåtal kontrakt baseras på ackumulerad försäljning över en 12-månadersperiod. Intäkten från försäljningen av produkterna redovisas baserat på priset i avtalet, med avdrag för beräknade volymrabatter. Historiska data används för att uppskatta rabatternas förväntade värde och intäkten redovisas endast i den utsträckning som det är mycket sannolikt att en väsentlig återföring inte uppstår. En skuld (som ingår i posten upplupna kostnader och förutbetalda intäkter) redovisas för förväntade volymrabatter i förhållande till försäljningen till och med balansdagen.

Om leverans av färdiga produkter skjuts upp på köparens begäran men där köparen övertar äganderätten och accepterar fakturering, s.k. "Bill and hold" försäljningar, sker intäktreddovisning när kontrollen övergår till kund, vilket sker när produkterna placerats på åtskilda platser i lagret. Koncernens åtagande att reparera eller ersätta defekta produkter i enlighet med normala garantiregler redovisas som en avsättning, se not 21 Övriga avsättningar.

Serviceavtal förekommer både till fastpris och löpande räkning. Intäkter från fastprisavtal redovisas över tid i takt med att kontrollen över tjänsterna övergår till kunden. Intäkter från avtal på löpande räkning baseras på pris per nedlagd timme och redovisas i den utsträckning Arjo har rätt att fakturera kunden (månadsvis). Förskottsbetalningar från kunder avser främst betalning hänförliga till serviceavtal. Dessa avtalsskulder återfinns i not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.

Ingen finansieringskomponent bedöms föreligga vid försäljningstidpunkten då kredittiden normalt är 30-90 dagar, vilket överensstämmer med marknadspraxis.

Arjo tillämpar undantaget att ej lämna upplysning om framtida kontrakterade intäkter då dessa har en kortare löptid än 1 år.

För intäktsredovisning avseende uthyrning se not 14 Leasingavtal.

Arjo har betydande centrala koncernfunktioner inom områdena Supply Chain (produktförsörjning, lagerhållning och distribution), IT, Finans, Kvalitet, Forskning och Utveckling. Supply Chains bruttoresultat allokeras ut till respektive segment, medan Supply Chains rörelsekostnader redovisas tillsammans med kostnaderna för koncernfunktionerna. Koncernen har inga kunder som står för 10 % eller mer av koncernens omsättning.

2 Segmentsredovisning, forts.

Mkr	2023					
	Global Sales	Nord-amerika	Övrigt	Koncern-funktioner	Elimi-neringar	Arjo Koncern
Produktförsäljning	3 325	2 555	399	—	-15	6 264
Service inklusive reservdelar	1 361	663	25	—	0	2 048
Uthyrning	1 667	1 001	—	—	—	2 668
Total nettoomsättning, extern	6 352	4 219	424	—	-15	10 980
Rörelseresultat	1 143	896	50	-1 206	—	884
Finansiella intäkter						28
Finansiella kostnader						-271
Resultat efter finansiella poster						640
Skatt						-160
Årets resultat						480

Mkr	2022 ¹⁾					
	Global Sales	Nord-amerika	Övrigt	Koncern-funktioner	Elimi-neringar	Arjo Koncern
Produktförsäljning	3 095	2 364	357	—	-10	5 806
Service inklusive reservdelar	1 149	587	15	—	0	1 751
Uthyrning	1 510	913	0	—	—	2 423
Total nettoomsättning, extern	5 753	3 864	372	—	-10	9 979
Rörelseresultat	794	915	85	-1 100	—	693
Finansiella intäkter						42
Finansiella kostnader						-135
Resultat efter finansiella poster						599
Skatt						-151
Årets resultat						449

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

Tillgångarna, i tabellen nedan, fördelade per segment består av posterna immateriella tillgångar och materiella anläggningstillgångar samt nyttjanderätter. Rapporteringen av tillgångarna baseras på Arjo-bolagens hemvist. Ingen uppdelning av tillgångar och skulder sker per segment då inget sådant belopp regelbundet redovisas för den högste verkställande beslutsfattare.

Tillgångar		
Mkr	2023	2022 ¹⁾
USA	1 925	2 140
Storbritannien	1 369	1 343
Sverige	4 031	3 965
Övriga	2 797	2 760
Summa	10 122	10 208

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkningen.

I tabellen nedan redovisas de 20 största marknaderna baserat på var kunderna är lokaliserade.

#	Land	2023		2022	
		Mkr	%	Mkr	%
1	USA	3 251	30	2 996	30
2	Storbritannien	1 395	13	1 228	12
3	Frankrike	1 220	11	1 050	11
4	Kanada	1 076	10	949	10
5	Tyskland	792	7	725	7
6	Australien	612	6	544	5
7	Nederländerna	380	3	359	4
8	Österrike	258	2	234	2
9	Italien	242	2	220	2
10	Belgien	192	2	172	2
11	Schweiz	179	2	147	1
12	Indien	151	1	134	1

#	Land	2023		2022	
		Mkr	%	Mkr	%
13	Sydafrika	136	1	129	1
14	Singapore	116	1	72	1
15	Irland	99	1	177	2
16	Hong Kong	92	1	94	1
17	Nya Zeeland	87	1	68	1
18	Spanien	85	1	65	1
19	Sverige	67	1	73	1
20	Japan	56	1	69	1
	Övriga	494	4	474	5
Total nettoomsättning		10 980	100	9 979	100

3 Personal

Redovisningsprinciper

Incitamentsprogram: Arjo har ett långfristigt och ett kortfristigt incitamentsprogram vilket redovisas enligt IAS 19 Ersättningar till anställda. Under intjänandeperioden redovisas incitamentsprogrammet som en kostnad och en kortfristig skuld.

Koncernen, Mkr	2023			2022		
	Styrelse och VD ¹⁾	Övriga	Totalt	Styrelse och VD ¹⁾	Övriga	Totalt
Löner & ersättningar	131	3 477	3 608	133	3 024	3 157
Sociala kostnader	27	634	661	25	519	544
Pensionskostnader	10	171	181	11	168	179
Summa	168	4 281	4 449	169	3 711	3 880

1. Avser ersättningar till styrelse och VD i samtliga bolag i koncernen.

Könsfördelning inom samtliga bolag i koncernen

	2023		2022	
	2023	2022	2023	2022
Kvinnor:			Män:	
Styrelseledamöter i moderbolaget	29%	29%	Styrelseledamöter i moderbolaget	71%
Styrelseledamöter i samtliga koncernbolag	9%	10%	Styrelseledamöter i samtliga koncernbolag	91%
Andra personer i företagets ledning inkl VD	27%	27%	Andra personer i företagets ledning inkl VD	73%

Medelantal anställda

Antal	2023			2022		
	Män	Kvinnor	Totalt	Män	Kvinnor	Totalt
Australien	151	80	231	139	71	210
Belgien	52	20	72	53	21	74
Brasilien	11	11	22	11	9	20
Danmark	10	5	15	10	5	15
Dominikanska Republiken	249	632	881	283	697	980
Frankrike	394	140	534	377	134	511
Förenade Arabemiraten	10	1	11	10	-	10
Hongkong	14	11	25	14	9	23
Indien	142	36	178	139	31	170
Irland	29	4	33	26	4	30
Italien	78	38	116	77	40	117
Japan	15	7	22	14	6	20
Kanada	262	160	422	263	162	425
Kina	73	115	188	71	115	186
Mexiko	4	6	10	4	5	9
Nederländerna	111	60	171	109	59	168
Norge	5	9	14	5	8	13
Nya Zeeland	25	10	35	23	9	32
Polen	301	531	832	322	561	883
Schweiz	46	12	58	41	13	54
Singapore	10	37	47	35	8	43
Spanien	25	17	42	26	17	43
Storbritannien	682	283	965	675	289	964
Sverige	105	105	210	111	104	215
Sydafrika	72	50	122	77	46	123
Sydkorea	3	1	4	3	-	3
Tjeckien	12	9	21	9	11	20
Tyskland	317	99	416	313	99	412
USA	615	254	869	640	220	860
Österrike	96	17	113	97	21	118
Summa	3 919	2 760	6 679	3 977	2 774	6 751

3 Personal, forts.

Ersättningar och övriga förmåner till ledande befattningshavare under 2023, tkr

	Styrelse- arvode ¹⁾	Grundlön	Rörlig ersättning, kortsiktig	Rörlig ersättning, långsiktig	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Summa
Johan Malmquist, styrelsens ord- förande	1 728						1 728
Carl Bennet, styrelseledamot	779						779
Eva Elmstedt, styrelseledamot	812						812
Ulf Grunander, styrelseledamot	952						952
Carola Lemne, styrelseledamot	812						812
Dan Frohm, styrelseledamot	919						919
Verkställande direktör		9 539	4 619	—	125	2 771	17 054
Övriga ledande befattningshavare, anställda i Arjo AB		15 777	5 535	—	752	2 914	24 978
Övriga ledande befattningshavare, anställda i andra koncernbolag		7 840	1 811	—	112	282	10 045
Totalt	6 002	33 156	11 965	—	989	5 967	58 079

1. Inkluderar även arvode för arbete i styrelseutskott och motsvarar vad som beslutats på 2023 årsstämma.

Ersättningar och övriga förmåner till ledande befattningshavare under 2022, tkr

	Styrelse- arvode ¹⁾	Grundlön	Rörlig ersättning, kortsiktig	Rörlig ersättning, långsiktig	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Summa
Johan Malmquist, styrelsens ord- förande	1 670						1 670
Carl Bennet, styrelseledamot	753						753
Eva Elmstedt, styrelseledamot	785						785
Ulf Grunander, styrelseledamot	920						920
Carola Lemne, styrelseledamot	785						785
Dan Frohm, styrelseledamot	888						888
Verkställande direktör		9 104	446	—	152	2 678	12 380
Övriga ledande befattningshavare, anställda i Arjo AB		12 892	429	—	851	3 382	17 554
Övriga ledande befattningshavare, anställda i andra koncernbolag		11 808	1 107	—	1 079	1 815	15 809
Totalt	5 801	33 804	1 982	—	2 082	7 875	51 544

1. Inkluderar även arvode för arbete i styrelseutskott och motsvarar vad som beslutats på 2022 årsstämma.

Kommentarer till tabellen

- Kortsiktig rörlig ersättning avser för verksamhetsåret 2023 kostnadsförd bonus vilken utbetalats under 2024.
- Övriga förmåner avser tjänstebil och sjukvårdsförsäkring.
- Övriga ledande befattningshavare avser ersättningar till medlemmar av koncernledningen andra än VD (11 personer, varav 2 slutat och 2 är nya).

Kommentarer till tabellen

- Kortsiktig rörlig ersättning avser för verksamhetsåret 2022 kostnadsförd bonus vilken utbetalats under 2023.
- Övriga förmåner avser tjänstebil, sjukvårdsförsäkring och rörlig semesterersättning.
- Övriga ledande befattningshavare avser ersättningar till medlemmar av koncernledningen andra än VD (12 personer, varav 1 slutat, 1 är interim och 2 är nya).

3 Personal, forts.

Ersättningar till ledande befattningshavare

Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode enligt årsstämman beslut. Arbetstagarrepresentanter erhåller ej styrelsearvode. Ersättning till VD och andra ledande befattningshavare utgörs av grundlön, rörlig ersättning, övriga förmåner samt pension. Med andra ledande befattningshavare avses de personer som till sammans med VD utgör koncernledningen. Ersättning till VD och ledande befattningshavare överrensstämmer med bolagets ersättningsriktlinjer.

Under 2023 har kostnader för styrelsearvoden uppgått till 6,0 MSEK (5,8). Ersättning till VD har under året uppgått till 17,1 MSEK (12,4). Ersättning till övriga ledande befattningshavare har uppgått till 35,0 MSEK (33,4).

Rörlig årlig kontantbaserad ersättning: För VD baserades bonus 2023 på finansiella mål och hållbarhetsmål uppsatta av styrelsen. Prestationsbaserad årsbonus för VD är maximerad till 80 procent av den fasta årslönen. För andra ledande befattningshavare baserades bonus 2023 på finansiella mål och hållbarhetsmål. Rörlig årlig ersättning för övriga ledande befattningshavare är maximerad till 50-70 procent av den fasta årslönen (beroende på funktion och geografisk placering).

Rörlig långsiktig kontantbaserad ersättning: Det långsiktiga rörliga ersättningsprogrammet riktas mot ett begränsat antal nyckelmedarbetare inom bolaget och baseras på lönsamhetsmål uppsatta av styrelsen. VD kan erhålla upp till 33 procent av den fasta årslönen från det rörliga långsiktiga ersättningsprogrammet. Även övriga ledande befattningshavare omfattas av samma program med samma potentiella utfall. Programmet 2021-2023 nådde inte målen och genererade ingen utbetalning.

Pensioner: Pensionsåldern för VD är 65 år. Pensionslösningen är avgiftsbestämd och uppgår till 30 procent av grundlönen. För övriga ledande befattningshavare är pensionsåldern 65-68 år. Även dessa pensionsavtal är avgiftsbestämda och kan uppgå till som högst 30 procent av grundlön. Pensionsavtal har tecknats enligt gällande lokal marknadspraxis för det land där befattningshavaren är anställd.

Villkor vid uppsägning: Om VD säger upp sig gäller en uppsägnings-tid om lägst 6 månader. Vid uppsägning från bolagets sida äger VD rätt till lön under en uppsägningstid motsvarande 12 månader. Vid uppsägning av andra ledande befattningshavare föreligger rätt till lön under uppsägningstid om lägst 6 månader och högst 12 månader. Bolaget kan påkalla konkurrens klausul i upp till 12 månader efter anställningens avslutande och kompenserar i händelse av detta befattningshavaren med upp till 60 procent av fast lön med avräkning mot andra inkomster i form av avgångsvederlag.

4 Kostnader per kostnadslag

Mkr	2023	2022 ^{1,2)}
Kostnader fördelade på kostnadslag		
Löner och ersättningar	-3 608	-3 157
Sociala kostnader	-661	-544
Pensionskostnader	-181	-179
Av- och nedskrivningar immateriella tillgångar	-287	-280
Av- och nedskrivningar materiella anläggningstillgångar och nyttjanderätter	-775	-705
Varor och tjänster	-4 579	-4 419
Summa	-10 091	-9 284

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.
2. Jämförelsetalen för 2022 har justerats genom en omklassificering från övriga rörelsekostnader +31 Mkr till kostnad för sålda varor -31 Mkr.

Mkr	2023	2022 ¹⁾
Av- och nedskrivningar		
Kostnad för sålda varor	-652	-599
Försäljningskostnader	-168	-150
Administrationskostnader	-229	-228
Forsknings och utvecklingskostnader	-9	-7
Övriga rörelsekostnader	-1	0
Jämförelsestörande poster	-2	-1
Summa	-1 062	-985

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

5 Jämförelsestörande poster

Redovisningsprinciper

Såsom jämförelsestörande poster redovisas ej kontinuerligt återkommande kostnader kopplade till åtgärdsprogram som syftar till att förbättra koncernens effektivitet och struktur. Utöver åtgärdsprogram kan undantagsvis även exceptionella kostnader och intäkter klassificeras som jämförelsestörande poster. Med exceptionella poster avses väsentliga intäkt- eller kostnadsposter som redovisas separat på grund av betydelsen av deras karaktär eller belopp.

För redovisningsprincip avseende redovisning av avsättningar se not 21.

Mkr	2023	2022
Förvärvskostnader	-2	-1
Skadestånd och tvister	—	-28
Omstruktureringskostnader	-72	-16
Övrigt	—	-30
Summa	-73	-74

Omstruktureringskostnaderna är relaterade till några mindre effektiviseringsprogram i både Europa och USA. Posten Övrigt för 2022 avser en nedskrivning av varulager om 25 Mkr inom uthyrningsverksamheten i Frankrike till följd av ett beslut att avsluta ett produkt-erbjudande samt stödåtgärder till förmån för ukrainska flyktingar i Polen.

Mkr	2023	2022
Jämförelsestörande poster per funktion		
Kostnad för sålda varor	-18	-30
Försäljningskostnader	-44	-3
Administrationskostnader	-11	-35
Övriga rörelsekostnader	—	-6
Summa	-73	-74

I tabellen ovan visas i vilken funktion posterna hade redovisats om de inte hade klassificerats som jämförelsestörande post.

6 Forsknings- och utvecklingskostnader

Redovisningsprinciper

För redovisningsprinciper avseende immateriella tillgångar, se not 12, Immateriella tillgångar.

Mkr	2023	2022
Utvecklingskostnader, brutto	-297	-244
Aktiverade utvecklingskostnader	148	129
Utvecklingskostnader, netto	-149	-115

7 Ersättning till revisorer

Mkr	2023	2022
Arvode till PwC		
Arvode och kostnadsersättningar:		
Revisionsuppdraget ¹⁾	-12	-11
Skatterådgivning	0	0
Övriga tjänster ²⁾	-1	-3
Summa	-13	-14

1. Varav 5 Mkr (6) avser ersättning till Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB.
2. Varav 1 Mkr (3) avser ersättning till Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) innehar revisionsuppdraget för hela koncernen. Med revisionsuppdraget avses arvode för den lagstadgade revisionen, dvs sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen. Här ingår även granskning av kvartalsrapport. Inga tjänster som avser revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget har utförts. Skatterådgivning avser i huvudsak allmänna skattefrågor angående bolagsskatt. Övriga tjänster avser rådgivning främst i samband med frågeställningar kring CSRD och IT.

Mkr	2023	2022
Arvode till övriga revisorer		
Arvode och kostnadsersättningar:		
Revisionsuppdraget	-2	-1
Skatterådgivning	—	—
Övriga tjänster	—	—
Summa	-2	-1

8 Valutakursvinster och förluster, netto

Valutakursdifferenser har redovisats i resultaträkningen enligt följande:

Mkr	2023	2022 ¹⁾
Övriga rörelsekostnader	-16	-19
Finansiella poster	-4	25
Summa	-20	6

1. Jämförelsetalen för 2022 har justerats genom en omklassificering från övriga rörelsekostnader +31 Mkr till kostnad för sålda varor -31 Mkr.

9 Finansiella intäkter och kostnader

Redovisningsprinciper

Finansiella intäkter och kostnader består av ränteintäkter på bankmedel och fordringar, räntekostnader på lån och leasingkulder, utdelningsintäkter, orealiserade och realiserade vinster och förluster på finansiella placeringar, valutakursdifferenser, samt värdeförändringar på derivatinstrument som används i den finansiella verksamheten. Lånekostnader i samband med upptagande av lån redovisas som en del av lånet det avser och belastar resultatet över lånets löptid. Ränteintäkter på fordringar och räntekostnader på skulder beräknas med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som gör att nuvärdet av alla uppskattade framtida in- och utbetalningar under den förväntade räntebindningstiden blir lika med det redovisade värdet av fordran eller skulden.

Finansiella intäkter

Mkr	2023	2022
Ränteintäkter	28	16
Kursvinster	–	25
Summa	28	42

Finansiella kostnader

Mkr	2023	2022
Räntekostnader finansiella skulder	-227	-85
Räntekostnader leasing	-36	-30
Kursförluster	-4	–
Övrigt	-4	-20
Summa	-271	-135

10 Skatter

Redovisningsprinciper

Arjos inkomstskatter innefattar skatter på koncernföretagens redovisade vinster under redovisningsperioden samt skattejusteringar avseende tidigare perioder och förändringar av uppskjuten skatt.

Temporära skillnader uppkommer främst genom avskrivningar på fastigheter, maskiner och inventarier, marknadsvärdering av identifierbara tillgångar, skulder och eventalförpliktelser i förvärvade bolag, finansiella derivat, vinster från koncerninterna lagertransaktioner, obeskattade reserver och skattemässiga underskottsavdrag, varav de senare redovisas som tillgång endast i den omfattning det är sannolikt att de kommer att motsvaras av framtida beskattningsbara vinster.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Uppskjuten skatt: Värderingen av förlustavdrag och företags förmåga att utnyttja utnyttjade förlustavdrag baseras på företags uppskattningar av framtida beskattningsbara inkomster i olika skattejurisdiktioner och inbegriper antaganden om huruvida kostnader som ännu inte har varit föremål för beskattning är avdragsgilla.

Osäkra skattepositioner: Som internationell koncern kan Arjo nekas skattemässigt avdrag i ett land medan motsvarande avdrag kan erhållas i ett annat land. Den skattemässiga exponeringen består i dessa fall av skillnaden mellan de olika ländernas skattesatser samt av eventuella dröjsmålsräntor och straffavgifter.

Mkr	2023	2022 ¹⁾
Aktuell skattekostnad	-175	-207
Uppskjuten skatt	15	57
Summa	-160	-151
Sambandet mellan årets skattekostnad och redovisat resultat efter finansiella poster, Mkr		
Redovisat resultat efter finansiella poster	640	599
Skatt enligt gällande skattesats i Sverige 20,6% (20,6%)	-132	-123
Justering för skattesatser i utländska dotterföretag	-21	-11
Justering av skattekostnad från tidigare år	13	3
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-20	-27
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	8	14
Justering för ändrade skattesatser	-2	2
Förändrad värdering av temporära skillnader	-7	6
Övrigt	1	-15
Redovisad skattekostnad	-160	-151

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

Belopp redovisade i övrigt totalresultat

Sammanlagda beloppet av aktuell och uppskjuten skatt under perioden, hänförliga till poster som inte har redovisats i resultaträkningen utan i övrigt totalresultat:

Mkr	2023	2022
Uppskjuten skatt: aktuariella vinster/förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner	-10	10
Uppskjuten skatt: säkringar av nettoinvesteringar och utökade nettoinvesteringar	2	-15

10 Skatter, forts.

Mkr	2023	2022 ^{1,2)}
Uppskjuten skattefordran hänför sig till följande temporära skillnader samt underskottsavdrag		
Anläggningstillgångar	213	231
Finansiella fordringar och derivat	1	—
Omsättningstillgångar	94	111
Leasingskulder	275	258
Avsättningar	28	30
Underskottsavdrag	207	216
Övrigt	116	82
Kvittning	-559	-552
Uppskjuten skattefordran	375	376
Uppskjuten skatteskuld hänför sig till följande temporära skillnader		
Anläggningstillgångar	-403	-415
Nyttjanderätter	-263	-246
Finansiella fordringar och derivat	—	-4
Omsättningstillgångar	0	-9
Avsättningar	-65	-51
Övrigt	-7	-10
Kvittning	559	552
Uppskjuten skatteskuld	-179	-184
Förfallostruktur för underskottsavdrag		
Förfaller inom 5 år	46	43
Förfaller över 5 år	5	87
Ingen förfallodag	717	670
Summa	768	800

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

2. På grund av ändring av IAS 12 tillämpas bruttoredovisning av uppskjuten skatt hänförlig till leasingskulder och nyttjanderätter vilket medfört att jämförelsetalen för 2022 har justerats.

Det finns inga väsentliga underskottsavdrag där uppskjuten skatt inte har redovisats.

OECD:s modellregler för Global minimibesättning

Koncernen omfattas av reglerna om Global minimibesättning. Lagstiftning om Global minimibesättning har antagits i Sverige, där Arjo har sitt säte, och träder i kraft den 1 januari 2024. Eftersom lagstiftningen om Global minimibesättning inte hade trätt i kraft på balansdagen har koncernen ingen relaterad aktuell skatteexponering. Koncernen tillämpar undantaget för att redovisa och lämna upplysningar om uppskjutna skattefordringar och -kulder relaterade till inkomstskatter om Global minimibesättning, som anges i ändringarna av IAS 12. Enligt lagstiftningen är koncernen skyldig att betala en tilläggs-skatt för skillnaden mellan den effektiva skattesatsen beräknad enligt GloBE-reglerna för varje jurisdiktion och minimiskattesatsen på 15%. Koncernen utvärderar för närvarande sin exponering vad gäller Global minimibesättning. Den pågående utvärderingen indikerar att ingen väsentlig skatteexponering föreligger.

11 Resultat per aktie

Resultat per aktie, före och efter utspädning, uppgick till 1,76 kronor (1,65). Beräkningen av resultat per aktie hänförligt till moderbolagets aktieägare baseras på följande information:

Mkr	2023	2022 ¹⁾
Resultat (täljare)		
Resultat hänförlig till moderbolagets aktieägare som utgör underlag för beräkning av resultat per aktie	480	449
Antal aktier (nämnare)		
Vägt genomsnittligt antal stamaktier för beräkning av resultat per aktie	272 369 573	272 369 573

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkningen.

12 Immateriella tillgångar

Redovisningsprinciper

Goodwill: Goodwill utgörs av den del av köpeskillingen vid ett förvärv som överstiger marknadsvärdet för de identifierbara tillgångarna med avdrag för skulder och eventalförpliktelser, räknat på förvärvsdagen, på den andel av det förvärvade bolagets tillgångar som Arjo förvärvar. Goodwill som uppkommer vid förvärv av utländska enheter behandlas som en tillgång i den utländska enheten och omräknas till den kurs som råder på balansdagen.

Övriga immateriella tillgångar: Övriga immateriella tillgångar består av balanserade utvecklingskostnader, kundrelationer, teknisk kunskap, varumärke, avtal och övrigt. Immateriella tillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar (för nedskrivningar se princip under materiella anläggningstillgångar nedan). Avskrivning sker proportionerligt över den förväntade nyttjandeperioden, vilken brukar variera mellan 3 och 15 år. Immateriella tillgångar som redovisas separat från goodwill vid

verksamhetsförvärv består av kundrelationer, teknisk kunskap, varumärke, avtal m m. Utgifter för utveckling, där forskningsresultatet eller annan kunskap tillämpas för att åstadkomma nya produkter, redovisas som en tillgång i balansräkningen i den mån dessa bedöms komma att ge framtida ekonomiska fördelar. Aktiveringen sker när ledningen bedömer att produkten är tekniskt och ekonomiskt bärkraftig, vilket normalt är när ett produktutvecklingsprojekt har nått en definierad milstolpe enligt en fastställd projektmodell. Det aktiverade värdet inkluderar utgifter för material, direkta utgifter för löner och indirekta utgifter som kan hänföras till tillgången på ett rimligt och konsekvent sätt. I annat fall kostnadsförs utvecklingsutgiften då den infaller. Kostnader för forskning belastar resultatet när de uppkommer. Aktiverade utgifter skrivs av linjärt från tidpunkten då tillgången är färdig att användas och under tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Goodwill och immateriella tillgångar med obestämd nyttjandeperiod: Arjo undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill och andra immateriella tillgångar med obestämd nyttjandeperiod. Återvinningsvärdet för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärdet. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras (se nedan under Prövning av nedskrivningsbehov).

12 Immateriella tillgångar, forts.

Mkr	Goodwill	Varumärken	Balanserade utvecklingskostnader	Kundrelationer	Immateriella tillgångar, övrigt	Summa
IMMATERIELLA TILLGÅNGAR						
Anskaffningsvärde 2023-01-01	5 877	740	1 210	978	2 389	11 195
Investeringar	—	—	148	—	128	276
Omklassificeringar	—	—	—	—	2	2
Omräkningsdifferenser	-28	0	2	-6	-4	-36
Ackumulerade anskaffningsvärde 2023-12-31	5 849	740	1 360	973	2 515	11 436
Av- och nedskrivningar 2023-01-01						
Årets avskrivningar	—	-31	-32	-39	-183	-285
Nedskrivningar	—	—	—	—	-1	-1
Omräkningsdifferenser	-7	0	-1	3	3	-2
Ackumulerade av- och nedskrivningar 2023-12-31	-211	-593	-694	-803	-1 792	-4 093
Utgående redovisat värde 2023-12-31	5 638	147	666	170	723	7 343

Mkr	Goodwill	Varumärken	Balanserade utvecklingskostnader	Kundrelationer	Immateriella tillgångar, övrigt	Summa
IMMATERIELLA TILLGÅNGAR						
Anskaffningsvärde 2022-01-01	5 578	736	1 088	902	2 193	10 498
Investeringar	—	—	131	—	123	254
Omklassificeringar	—	—	-22	—	14	-8
Omräkningsdifferenser	299	4	13	76	59	451
Ackumulerade anskaffningsvärde 2022-12-31	5 877	740	1 210	978	2 389	11 195
Av- och nedskrivningar 2022-01-01						
Årets avskrivningar	—	-31	-34	-37	-177	-279
Omklassificeringar	—	—	—	—	-1	-1
Omräkningsdifferenser	-31	0	-7	-51	-37	-125
Ackumulerade av- och nedskrivningar 2022-12-31	-204	-561	-662	-766	-1 611	-3 804
Utgående redovisat värde 2022-12-31	5 673	179	549	212	778	7 391

Prövning av nedskrivningsbehov

Mkr	2023	2022
GOODWILL OCH IMMATERIELLA TILLGÅNGAR MED OBESTÄMBAR NYTTJANDEPERIOD		
Global Sales	2 208	2 222
Nordamerika	2 896	2 914
Övrigt	584	588
Koncernen, totalt	5 688	5 724

Arjo prövar nedskrivningsbehov för goodwill och immateriella tillgångar med obestämbart nyttjandeperiod på respektive segment Global Sales, Nordamerika och övriga segment, vilka utgör koncernens kassagenererande enheter.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och övriga netto-tillgångar sker årligen samt då det finns indikationer på att nedskrivningsbehov föreligger. Återvinningsbart belopp för den kassagenererande enheterna fastställs baserat på beräkningar av nyttjandevärdet.

Antaganden

Nyttjandevärdet för goodwill och övriga nettotillgångar hänförliga till segmenten har beräknats baserat på diskonterat kassaflöde. Samma avkastningskrav har använts för Global Sales och Nordamerika då båda segmenten har likartad riskprofil, medan övriga segment har ett högre avkastningskrav på grund av sin mindre storlek. Den använda kapitalkostnaden har stämts av för rimlighet mot extern bedömning. Vid beräkning av nyttjandevärden har en diskonteringsränta om 10,3 % (9,3) före skatt använts för Global Sales och Nordamerika. För övriga segment har 11,1 % (9,3) använts. Arjo baserar beräkningen på uppnådda resultat, prognoser, affärsplaner samt ekonomiska prognoser och marknadsdata. Kassaflödet för de första tre åren baseras på en av koncernledningen fastställd strategisk plan vilken innehåller både affärsmöjligheter och risker. Tillväxttakten för de tre första åren varierar mellan segmenten. Framtida kassaflöden har därefter antagits ha en tillväxt motsvarande 2 % (2) för samtliga segment. Denna tillväxttakt har fastställts baserat på ett långsiktigt antagande och överstiger inte den långsiktiga tillväxttakten för branschen som helhet. Med de antaganden som redovisas ovan överstiger nyttjandevärdet redovisat värde för samtliga kassagenererande enheter.

12 Immateriella tillgångar, forts.

Känslighetsanalys

I samband med nedskrivningsbedömningen har även känslighetsanalyser utförts avseende förändringar i tillväxttakt och diskonteringsränta, vilka har en betydande påverkan på beräkningen av de diskonterade kassaflödena. Känslighetsanalyserna visade att nedanstående negativa förändringar var och en för sig inte skulle generera något nedskrivningsbehov:

- Tillväxttakten för samtliga år minskas med 1 % (1).
- Diskonteringsräntan före skatt ökas med 1 procentenhet till 11,3 % (10,3) för Global Sales och Nordamerika respektive 12,1 % (10,3) för övriga segment.

Immateriella tillgångar

Det finns ett fåtal immateriella tillgångar i form av varumärken med ett redovisat värde om 50 Mkr (51), där nyttjandeperioden har bedömts vara obestämbar. För dessa varumärken finns ingen förutsebar gräns för den tidsperiod under vilken varumärket väntas generera nettoinbetalningar för Arjo. Nyttjandeperioden för övriga immateriella tillgångar uppgår till 3-15 år.

13 Materiella anläggningstillgångar

Redovisningsprinciper

Fastigheter, maskiner, inventarier och övriga materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt kostnader direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen. Exempel på kostnader som ingår i anskaffningsvärdet är kostnader för leverans och hantering, installation, lagfarter och konsulttjänster. Tillgångar som tillkommer i samband med förvärv av nya dotterbolag, redovisas till marknadsvärdet på förvärvsdagen. Avskrivning sker linjärt. Värdet i balansräkningen representerar anskaffningskostnaden med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Mark är inte föremål för avskrivning, eftersom den bedöms ha oändlig ekonomisk livslängd, men i övrigt grundar sig avskrivningar på följande förväntade nyttjandeperioder:

Tillgångsslag	Avskrivning, antal år
Markanläggningar	40-50
Byggnader	10-50
Maskiner	5-25
Inventarier	10
Produktionsverktyg	5
Utrustning för uthyrning	5-10
Bilar	5
Datorutrustning	3

Materiella anläggningstillgångar som består av delar med olika nyttjandeperioder behandlas som separata komponenter av materiella anläggningstillgångar. Ordinarie underhålls- och reparationskostnader kostnadsförs under de perioder de uppkommer. Mer omfattande renoverings- och uppgraderingskostnader kapitaliseras och skrivs av under objektets återstående förväntade nyttjandeperiod. Kapitalvinster/ förluster redovisas under övriga rörelseintäkter/kostnader.

Nedskrivning: Vid varje bokslutstillfälle bedöms tillgångarnas bokförda värde för att avgöra om det finns några indikationer på nedskrivningsbehov. Om sådana indikationer finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Återvinningsvärdet anses vara det högre av nettoförsäljningsvärdet och nyttjandevärdet, varvid nedskrivning redovisas så snart det bokförda värdet överstiger återvinningsvärdet. Tidigare redovisad nedskrivning återförs om återvinningsvärdet bedöms ha ökat, dock inte i större utsträckning än vad det bokförda värdet hade varit om ingen nedskrivning hade redovisats under tidigare år.

13 Materiella anläggningstillgångar, forts.

Mkr	Byggnader och mark ¹⁾	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier, verktyg och installationer	Utrustning för uthyrning ²⁾	Pågående nyanläggningar	Summa
MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR						
Anskaffningsvärde 2023-01-01	455	294	1 111	4 050	104	6 015
Investeringar	3	4	52	278	54	391
Försäljningar/utrangeringar	-16	-6	-16	-330	0	-368
Omklassificeringar	30	33	-1	27	-91	-2
Omräkningsdifferenser	-14	4	-1	-57	1	-65
Akkumulerade anskaffningsvärde 2023-12-31	459	330	1 146	3 968	68	5 971
Av- och nedskrivningar 2023-01-01	-238	-231	-884	-2 951	—	-4 304
Årets avskrivningar	-19	-20	-68	-267	—	-374
Nedskrivningar	0	0	0	-2	—	-2
Försäljningar/utrangeringar	7	6	15	306	—	334
Omklassificeringar	1	—	2	-2	—	0
Omräkningsdifferenser	6	-2	2	39	—	44
Akkumulerade av- och nedskrivningar 2023-12-31	-243	-247	-934	-2 878	—	-4 302
Utgående redovisat värde 2023-12-31	215	83	212	1 090	68	1 669

1. Härav uppgår mark till 12 Mkr, 2023.

2. Dessa tillgångar utgörs främst av sängar och madrasser.

Mkr	Byggnader och mark ¹⁾	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier, verktyg och installationer	Utrustning för uthyrning ^{2, 3)}	Pågående nyanläggningar	Summa
MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR						
Anskaffningsvärde 2022-01-01	420	246	961	3 468	91	5 186
Investeringar	4	5	38	432	78	557
Försäljningar/utrangeringar	-7	-2	-27	-207	-1	-243
Omklassificeringar	6	24	57	-9	-70	8
Omräkningsdifferenser	32	21	83	366	6	507
Akkumulerade anskaffningsvärde 2022-12-31	455	294	1 111	4 050	104	6 015
Av- och nedskrivningar 2022-01-01	-207	-197	-774	-2 633	—	-3 811
Årets avskrivningar	-17	-17	-67	-232	—	-334
Försäljningar/utrangeringar	2	2	27	183	—	214
Omklassificeringar	—	-2	-2	5	—	1
Omräkningsdifferenser	-16	-16	-67	-274	—	-373
Akkumulerade av- och nedskrivningar 2022-12-31	-238	-231	-884	-2 951	—	-4 304
Utgående redovisat värde 2022-12-31	217	63	227	1 098	104	1 710

1. Härav uppgår mark till 12 Mkr, 2022.

2. Dessa tillgångar utgörs främst av sängar och madrasser.

3. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

14 Leasingavtal

ARJO SOM LEASETAGARE

Redovisningsprinciper

Leasingavtal där Arjo är leasetagare avser främst byggnader och bilar. Leasingavtalen skrivs normalt av för fasta perioder om ca 5-10 år för byggnader och ca 3-5 år för bilar.

Leasingavtalen redovisas som nyttjanderätter samt kortfristiga respektive långfristiga leasingkulder i balansräkningen, den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning. Betalningar för korta kontrakt (leasingtid på maximalt 12 månader) och leasingavtal av mindre värde undantas och kostnadsförs linjärt i resultaträkningen. Nyttjanderätten skrivs av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingavtalets längd.

Leasingbetalningarna diskonteras med den marginella låneräntan som bestäms utifrån aktuell marknadsränta för leasingperioden, land, valuta och koncernens lånemarginal.

Optioner att förlänga och säga upp avtal finns inkluderade i ett antal av koncernens leasingavtal för byggnader. Dessa optioner kan antingen endast utnyttjas av leasetagaren eller antingen av både leasetagaren och leasegivaren. Bedömning avseende utnyttjande av optioner att förlänga eller säga upp avtal omprövas om det uppstår någon väsentlig händelse eller förändring i omständigheter som påverkar denna bedömning och förändringen är inom leasetagarens kontroll.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Nyttjanderätter och leasingkulder: När leasingavtalets längd fastställs, beaktar ledningen all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt säkert att avtalet förlängs (eller inte avslutas). Arjo har bedömt det som rimligt säkert att utnyttja möjligheten att förlänga vissa avtal för främst produktions- och lagerbyggnader samt enstaka kontorsbyggnader. Policyn är att inte förlänga mer än tio år med undantag för enstaka strategiska byggnader. De olika faktorer som Arjo främst beaktar vid bedömningar om utnyttjande av olika förlängnings- och stängningsoptioner är kostnader förknippade med att säga upp avtalet samt tillgångens betydelse för verksamheten.

Redovisade belopp i balansräkningen

Mkr	2023	2022
Tillgångar med nyttjanderätt		
Byggnader och mark	694	761
Bilar och övriga fordon	394	328
Övrigt	23	17
Summa	1 111	1 107
Leasingkulder		
Kortfristiga	365	350
Långfristiga	796	808
Summa	1 161	1 158

Tillkommande nyttjanderätter under 2023 uppgår till 290 Mkr (170). Kassautflödet uppgår till 401 Mkr (367). För löptidsanalys av leasingkulderna med odiskonterade betalningar se not 26 Finansiell riskhantering.

Redovisade belopp i resultaträkningen

Mkr	2023	2022
Avskrivningar på nyttjanderätter		
Byggnader och mark	-201	-187
Bilar och övriga fordon	-191	-177
Övrigt	-7	-7
Summa	-399	-371
Räntekostnader hänförliga till leasingavtal	-36	-30
Utgifter hänförliga till korttidsleasingavtal (ingår i kostnad för sålda varor, försäljningskostnader, administrationskostnader, forsknings- och utvecklingskostnader)	-12	-9
Utgifter hänförliga till leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde som inte är korttidsleasingavtal (ingår i kostnad för sålda varor, försäljningskostnader, administrationskostnader)	-8	-6

ARJO SOM LEASEGIVARE

En del av Arjos kunder köper inte Arjos produkter utan väljer att leasa dessa istället. Leasingavtal definieras i två kategorier, operationella och finansiella, beroende på avtalens finansiella innebörd. Utöver sublease-avtalen beskrivna nedan har Arjo enbart operationella leasingavtal.

Arjo som leasegivare, operationella leasingavtal

Redovisningsprinciper

Intäkter från operationell leasing redovisas jämt fördelat över leasingperioden (se not 2 Segmentsredovisning, Uthyrning). Merparten av intäkterna är variabla och relaterar till vilken tid tillgången nyttjas. De operationella leasingavtalen redovisas som anläggningstillgångar (se not 13, Materiella anläggningstillgångar, Utrustning för uthyrning). För dessa tillgångar tillämpas linjär avskrivning enligt bedömd nyttjandeperiod. Bedömt nedskrivningsbehov belastar resultaträkningen omgående.

14 Leasingavtal, forts.

Löptidsanalys för leasingavgifterna med odiskonterade betalningar för leasingavgifter som ska erhållas på årsbasis från kund

Mkr	2023	2022
Förfallotidpunkt inom 1 år	469	388
Förfallotidpunkt 1 till 2 år	300	287
Förfallotidpunkt 2 till 3 år	264	255
Förfallotidpunkt 3 till 4 år	225	199
Förfallotidpunkt 4 till 5 år	213	200
Förfallotidpunkt mer än 5 år	55	85
Summa	1 525	1 415

SALE AND LEASEBACK OCH SUBLEASEAVTAL

Redovisningsprinciper

Arjo har ingått sale and leaseback-avtal med finansär där tillgången sedan sålts vidare till kund genom sublease-avtal. Avtalsvillkoren i dessa två led speglar varandra. Avtalen utvärderas om de uppfyller kraven på en försäljning enligt IFRS 15 om när ett prestationsåtagande är uppfyllt. Avtal som uppfyller kraven på en försäljning redovisas i balansräkningen som långfristiga och kortfristiga leasingfordringar på kund samt som långfristiga och kortfristiga finansiella skulder till finansär. Betalningar fördelas mellan ränteintäkt och amortering av fordran respektive som räntekostnad och amortering av skuld. I resultaträkningen redovisas en försäljningsintäkt när kraven enligt IFRS 15 är uppfyllda.

Vid avtal som inte uppfyller kraven på en försäljning redovisas underliggande tillgång som en anläggningstillgång inom uthyrningsverksamheten och intäkterna tas löpande över kontraktstiden.

Avtal ingångna före övergången till IFRS 16 (före 2019) redovisas enligt övergångsregeln och har därmed inte omprövats om överföringen av den underliggande tillgången uppfyller kraven i IFRS 15 för att redovisas som försäljning. I resultaträkningen har en försäljningsintäkt redovisats när kontrollen och risken övergått till kund. I balansräkningen redovisas avtalen som långfristiga och kortfristiga leasingfordringar på kund samt som långfristiga och kortfristiga leasingkulder till finansär.

Leasingfordringar i balansräkningen

Mkr	2023	2022
Kortfristiga	14	21
Långfristiga	46	38
Summa	60	59

Under 2023 har ett nytt avtal ingåtts med en vinst om 11 Mkr (-).

Löptidsanalys för leasingavgifterna med betalningar för leasingavgifter som ska erhållas på årsbasis från kund

2023, Mkr	Odiskonterade betalningar	Ränte-effekt	Diskonterade betalningar
Förfallotidpunkt inom 1 år	16	-2	14
Förfallotidpunkt 1 till 2 år	15	-2	13
Förfallotidpunkt 2 till 3 år	15	-2	13
Förfallotidpunkt 3 till 4 år	10	-1	8
Förfallotidpunkt 4 till 5 år	9	-1	8
Förfallotidpunkt mer än 5 år	7	-3	4
Summa	72	-12	60

2022, Mkr	Odiskonterade betalningar	Ränte-effekt	Diskonterade betalningar
Förfallotidpunkt inom 1 år	23	-2	21
Förfallotidpunkt 1 till 2 år	11	-1	11
Förfallotidpunkt 2 till 3 år	10	-1	10
Förfallotidpunkt 3 till 4 år	10	-1	9
Förfallotidpunkt 4 till 5 år	5	-1	5
Förfallotidpunkt mer än 5 år	4	0	4
Summa	64	-5	59

Ränteintäkterna uppgår till 3 Mkr (2).

Leasingkulder i balansräkningen från sale and leaseback redovisade enligt IFRS 16

Mkr	2023	2022
Kortfristiga	—	9
Långfristiga	—	1
Summa	—	10

Räntekostnaderna uppgår till 1 Mkr (1) och kassautflödet uppgår till 11 Mkr (10).

Finansiella skulder i balansräkningen från sale and leaseback redovisade enligt IFRS 9

Mkr	2023	2022
Kortfristiga	14	12
Långfristiga	45	36
Summa	59	48

15 Andelar i intresseföretag

Redovisningsprinciper

Intresseföretag är alla de företag där koncernen har ett betydande men inte bestämmande inflytande, vilket i regel gäller för aktieinnehav som omfattar mellan 20 % och 50 % av rösterna, men kan också gälla fall där man beaktat operationella och bolagsrättsliga avtal som gör att Arjo anser sig ha ett betydande inflytande trots ett lägre röstetal än 20 %. Innehav i intresseföretag redovisas enligt kapitalandelsmetoden. Orealiserade vinster på transaktioner mellan koncernen och dess intresseföretag elimineras till omfattningen av koncernens innehav i intresseföretag. Orealiserade förluster elimineras också såvida inte transaktionen utgör en indikation på nedskrivning av tillgången som överförs. Redovisningsprinciperna för intresseföretag har justerats om nödvändigt för att säkerställa överensstämmelse med koncernens redovisningsprinciper.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Genom aktieägaravtalet med Bruin Biometrics LLC (BBI) tar Arjo en permanent plats i styrelsen och har vetorätt i ett antal viktiga operationella och bolagsrättsliga frågor. Arjo har därför gjort bedömningen att man har betydande inflytande över BBI trots att man endast har 10 % av röstetalen och innehavet redovisas som andelar i intresseföretag enligt kapitalandelsmetoden.

Andelar i Bruin Biometrics (BBI)

Arjo äger andelar motsvarande 10 % av Bruin Biometrics LLC, (BBI), ett amerikanskt bolag som utvecklar lösningar för diagnos av patienter med förhöjd risk att utveckla trycksår. Avtalet med BBI ger Arjo exklusiva distributionsrättigheter globalt för BBIs SEM skanner, som möjliggör tidig upptäckt av risk för trycksår, något som kan reducera både patienters lidande och vårdens kostnader. BBI befinner sig i en uppstartsfas med en begränsad försäljning.

Distributionsrättigheten redovisas som en separat tillgång och ingår i övriga immateriella tillgångar i not 12 Immateriella tillgångar.

I andelsavtalet mellan Arjo och BBI finns en återköpsklausul som ger BBI rätt att köpa tillbaka andelarna till det högsta av marknadsvärdet och ursprunglig köpeskilling.

Under året har Arjo lämnat ett kapitaltillskott om 24 Mkr till BBI, vilket motsvarar Arjos ägarandel av det totala tillskottet som gjorts.

Förändring av bokförda värden i intressebolag.

Mkr	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde intressebolag	132	123
Kapitaltillskott	24	—
Årets resultatandel från intressebolag	-11	-10
Övrigt totalresultat	-6	19
Bokfört värde vid årets utgång	139	132

Det finns inga väsentliga fordringar eller skulder till BBI vid årets utgång.

Nedan följer finansiell information i sammandrag för Arjokoncernens intresseföretag:

Mkr	2023	2022
Resultaträkning i sammandrag		
Nettoomsättning	21	18
Rörelseresultat	-110	-97
Periodens resultat	-112	-99
Övrigt totalresultat		0
Periodens totalresultat	-112	-99
Balansräkning i sammandrag		
Anläggningstillgångar	11	5
Omsättningstillgångar	78	48
Summa tillgångar	89	53
Eget kapital	47	-77
Kortfristiga skulder	42	130
Summa eget kapital och skulder	89	53

16 Varulager

Redovisningsprinciper

I varulagret ingår en därtill hänförlig andel av indirekta kostnader. Värdet på färdiga produkter omfattar råvaror, direkt arbete, övriga direkta kostnader samt produktionsrelaterade omkostnader inklusive avskrivningar. Nettoförsäljningsvärdet är beräknat till uppskattat försäljningspris med avdrag för beräknade färdigställnings och försäljningskostnader.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Inkuransreserv: En uppskattning av inkuransen i varulagret sker kontinuerligt under året. Varulagrets värde är justerat med bedömd värdeminskning för utgångna artiklar, överdimensionerat lager, fysiska skador, ledtider för lager samt hanterings- och försäljningsomkostnader. Om nettoförsäljningsvärdet är lägre än anskaffningskostnaden upprättas en värdereserv för lagerinkurans.

Mkr	2023	2022 ¹⁾
Råmaterial	667	613
Pågående arbeten	51	65
Färdiga produkter	583	826
Summa	1 301	1 504

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinsten.

Av varulagret är 1 301 Mkr (1 496) värderat till anskaffningsvärde och 0 Mkr (8) till nettoförsäljningsvärde. Per den 31 december 2023 uppgår koncernens reserv för inkurans till 122 Mkr (108).

17 Kundfordringar

Redovisningsprinciper

För redovisningsprinciper se not 27, Finansiella instrument.

Mkr	2023	2022
Kundfordringar före reservering	1 696	1 789
Reservering för osäkra kundfordringar	-64	-81
Summa	1 632	1 708

Kundfordringar netto, efter reservering för osäkra kundfordringar, utgör i teoretisk bemärkelse den maximala exponeringen för beräknad risk för kundförluster. Enligt koncernens bedömning föreligger ingen väsentlig koncentration av kundfordringar på enskilda engagemang.

Åldersanalysen av kundfordringar framgår nedan:

Mkr	2023	2022
Ej förfallna	1 148	1 181
Förfallna 1-5 dagar	117	113
Förfallna 6-30 dagar	130	137
Förfallna 31-60 dagar	97	117
Förfallna 61-90 dagar	48	70
Förfallna mer än 90 dagar	157	171
Summa	1 696	1 789

Per den 31 december 2023 uppgår koncernens reserv för osäkra kundfordringar till -64 Mkr (-81). Åldersanalysen av dessa kundfordringar är som följer:

Mkr	2023	2022
Ej förfallna	-6	-6
Förfallna 1-5 dagar	-1	-1
Förfallna 6-30 dagar	-2	-1
Förfallna 31-60 dagar	-2	-1
Förfallna 61-90 dagar	-1	-1
Förfallna mer än 90 dagar	-53	-71
Summa	-64	-81

Redovisat belopp, per valuta, för koncernens kundfordringar är som följer:

Mkr	2023	2022
EUR	562	563
USD	439	508
GBP	254	297
CAD	195	181
SEK	5	2
Andra valutor	242	238
Total	1 696	1 789

Förändringar i reserven för osäkra kundfordringar är som följer:

Mkr	2023	2022
Vid årets ingång	-81	-76
Reservering befarade förluster	-20	-19
Konstaterade förluster	8	11
Infriad betalning av reserverad fordran	29	10
Omräkningsdifferenser	0	-7
Vid årets utgång	-64	-81

18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Mkr	2023	2022
Upplupna intäkter	95	57
IT-kostnader	59	77
Försäkringskostnader	27	21
Bankavgifter	23	24
Hyseskostnader	11	12
Övrigt	68	72
Summa	284	263

19 Eget kapital

Specifikation av andra reserver

Mkr	Omräkningsreserv		Säkring av nettoinvesteringar		Summa	
	2023	2022 ¹⁾	2023	2022	2023	2022 ¹⁾
Ingående balans	1 510	815	-138	-49	1 372	766
Årets förändring	–	–	4	-112	4	-112
Skatt hänförlig till poster som kan omföras till resultatet	2	-38	-1	23	2	-15
Årets omräkningsdifferens	-63	733	–	–	-63	733
Utgående balans	1 450	1 510	-135	-138	1 315	1 372

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

Aktieslag	A	B	Totalt
Kvotvärde per aktie	0,33	0,33	
31 December 2022	18 217 200	254 152 373	272 369 573
31 December 2023	18 217 200	254 152 373	272 369 573
Akties röstvärde i %	41,8	58,2	100

Enligt bolagsordningen ska bolagets aktiekapital vara lägst 75 Mkr och högst 300 Mkr. Inom dessa gränser kan aktiekapitalet höjas eller sänkas utan att bolagsordningen behöver ändras. Högsta antal aktier är 600 miljoner. En serie A-aktie ger innehavaren rätt till 10 röster och en serie B-aktie ger rätt till 1 röst.

Det registrerade aktiekapitalet i Arjo AB (publ) uppgick per den 31 december 2023 till 90 789 858 kr, fördelat på 272 369 573 aktier med ett kvotvärde om 0,33 kr per aktie för båda aktieslagen.

Under 2023 har utdelning utbetalats med 231 514 137 kr (0,85 kr per aktie). Föreslagen utdelning för 2024 uppgår till 245 132 616 kr (0,90 kr per aktie).

20 Koncernens räntebärande nettoskuld

I tabellen nedan framgår koncernens räntebärande nettoskuld. Avtalade outnyttjade kreditfaciliteter uppgår till 4 328 Mkr (3 891) per 31 december 2023 (varav 1 915 Mkr (2 267) utgör back-up för företagscertifikatsprogrammet). Härutöver finns beviljade outnyttjade checkräkningskrediter om 215 Mkr (209).

Mkr	1 Jan 2023	Kassaflöden	Ej kassaflödespåverkande poster		31 Dec 2023
			Övriga ej kassaflödespåverkande poster	Valutakursdifferenser	
Långfristiga och kortfristiga finansiella skulder	5 145	-888	30	39	4 325
Avgår ej räntebärande finansiell skuld	-57	58	—	-1	—
Långfristiga och kortfristiga leasingskulder	1 168	-412	418	-13	1 161
Avsättningar för pensioner, räntebärande	29	4	0	-2	31
Total räntebärande skuld	6 285	-1 238	448	22	5 517
Långfristiga och kortfristiga finansiella tillgångar	-87	22	-26	-1	-91
Pensionstillgångar	-205	-7	33	-4	-183
Likvida medel	-949	4	—	22	-923
Totala räntebärande tillgångar	-1 241	19	7	17	-1 197
Netto räntebärande skuld	5 044	-1 219	455	39	4 320

Mkr	1 Jan 2022	Kassaflöden	Ej kassaflödespåverkande poster		31 Dec 2022
			Övriga ej kassaflödespåverkande poster	Valutakursdifferenser	
Långfristiga och kortfristiga finansiella skulder	4 295	581	22	247	5 145
Avgår ej räntebärande finansiell skuld	-73	40	-14	-10	-57
Långfristiga och kortfristiga leasingskulder	1 158	-377	282	105	1 168
Avsättningar för pensioner, räntebärande	32	-1	-3	1	29
Total räntebärande skuld	5 412	243	287	342	6 285
Långfristiga och kortfristiga finansiella tillgångar	-76	-3	-4	-4	-87
Pensionstillgångar	-238	2	37	-6	-205
Likvida medel	-757	-150	—	-42	-949
Totala räntebärande tillgångar	-1 071	-151	33	-52	-1 241
Netto räntebärande skuld	4 341	92	320	291	5 044

21 Övriga avsättningar

Redovisningsprinciper

Avsättningar redovisas när Arjo har en legal eller informell förpliktelse till följd av tidigare händelser och det är sannolikt att en utbetalning kommer att krävas för att fullgöra förpliktelsen samt om det går att göra en tillförlitlig uppskattning av det belopp som ska utbetalas. I balansräkningen redovisas som omstruktureringsåtgärder, garantiåtaganden och andra liknande poster. Avsättningar omprövas vid varje bokslutstillfälle. För information om omstruktureringskostnader hänvisas till not 5, Jämförelsestörande poster.

Mkr	Omstrukturering	Garantier	Personal	Övrigt	Totalt
Värde enligt ingående balans 2023	10	25	13	88	136
Avsättningar	14	32	6	25	77
lanspråktaga medel	-5	-26	-3	-45	-79
Outnyttjade medel som återförts	—	0	0	-6	-7
Omklassificeringar	—	—	—	—	—
Omräkningsdifferenser	-1	-1	1	0	-1
Värde enligt utgående balans 2023	17	30	16	63	126
Varav:					
Kortfristiga					59
Långfristiga					67
Värde enligt ingående balans 2022	13	23	13	79	128
Avsättningar	2	25	2	43	72
lanspråktaga medel	-8	-22	-2	-40	-72
Outnyttjade medel som återförts	—	-2	—	0	-2
Omklassificeringar	—	-3	—	0	-3
Omräkningsdifferenser	3	4	0	6	13
Värde enligt utgående balans 2022	10	25	13	88	136
Varav:					
Kortfristiga					67
Långfristiga					69

Förväntade tidpunkter för utflöde:

Mkr	2023	2022
Inom 1 år	59	67
Inom 3 år	15	14
Inom 5 år	18	22
Mer än 5 år	34	33
Summa	126	136

22 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

Redovisningsprinciper

Pensionsförpliktelser: Inom Arjo finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner, varav vissa med tillgångar i särskilda stiftelser eller motsvarande. Planerna finansieras vanligen genom inbetalningar från respektive koncernföretag och de anställda. Arjos svenska företag omfattas generellt av ITP-planen, som inte förutsätter några inbetalningar från de anställda.

Förmånsbestämda planer: Pensionskostnaden för förmånsbaserade planer beräknas med hjälp av den så kallade Projected Unit Credit Method på ett sätt som fördelar kostnaden över den anställdes yrkesverksamma liv. Beräkningen görs årligen av oberoende aktuarier. Åtagandena värderas därvid till nuvärdet av förväntade framtida utbetalningar, därvid beaktande beräknade framtida löneökningar, med användande av en diskonteringsränta som motsvarar räntan på förstklassiga företags- eller statsobligationer med en återstående löptid som ungefär motsvarar de aktuella åtagandena. Arjos nettoskuld för respektive förmånsbestämd plan, som också redovisas i balansräkningen, består av nuvärdet av förpliktelsen med avdrag för förvaltningstillgångarnas verkliga värde. Om värdet på förvaltningstillgångar överstiger värdet på förpliktelsen uppstår ett överskott som redovisas som en tillgång. De aktuariella antagandena är företagets bästa bedömning av de olika variabler som bestämmer kostnaderna för att tillhandahålla förmånerna.

Arjo har förmånsbestämda pensionsplaner i Sverige, Tyskland, Storbritannien och Italien. Pensionsplanerna omfattar i huvudsak ålderspension. Respektive arbetsgivare har vanligen ett åtagande att betala en livsvarig pension.

Intjänandet bygger på antalet anställningsår. Den anställda måste vara ansluten till planen ett visst antal år för att uppnå full rätt till ålderspension.

Avgiftsbestämda planer: Avgiftsbestämda planer är planer enligt vilka koncernen betalar fastställda avgifter till en separat juridisk enhet, exempelvis ett försäkringsbolag, och inte har någon rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Arjos anställda i många länder omfattas av avgiftsbestämda pensionsplaner. Pensionsplanerna omfattar huvudsakligen ålderspension. Utbetalningar avseende avgiftsbestämda planer baseras normalt på en viss andel av den anställdes lön och redovisas som kostnad under den period när de anställda utfört de tjänster som avgiften avser.

Den del av den svenska ITP-planen som avser familjepension, sjukpension och tjänstegrupp-liv som är finansierad genom försäkring i Alecta är en förmånsbestämd pensionsplan som omfattar flera arbetsgivare. Denna pensionsplan innebär enligt IAS 19 att ett företag som huvudregel redovisar sin proportionella andel av den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen samt av de förvaltningstillgångar och kostnader som är förbundna med pensionsplanen. I redovisningen ska även upplysningar lämnas enligt kraven för förmånsbestämda pensionsplaner. För närvarande har inte Alecta möjlighet att tillhandahålla erforderlig information varför ovannämnda pensionsplan redovisas som en avgiftsbestämd plan enligt punkt 30 i IAS 19. Detta innebär att inbetalda premier till Alecta löpande kommer att redovisas som kostnad i den period de avser.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Pensionsåtagande: Redovisningen av kostnader för förmåns-baserade pensioner och andra tillämpliga pensionsförmåner baseras på aktuariella beräkningar som utgår från antaganden om diskonteringsränta, framtida löneökningar och förväntad inflation. Antagandena om diskonteringsränta baseras i sin tur på högkvalitativa placeringar med fast ränta med liknande löptid som pensionsplanerna.

Specifikation av nettovärdet av förmånsbestämda åtaganden

2023, Mkr	Fonderade pensionsplaner	Ofonderade pensionsplaner	Totalt
Nuvärdet av förpliktelser	-1 627	-31	-1 658
Förvaltningstillgångars verkliga värde	1 810	—	1 810
Nettotillgång/skuld i balansräkningen	183	-31	152

2022, Mkr	Fonderade pensionsplaner	Ofonderade pensionsplaner	Totalt
Nuvärdet av förpliktelser	-1 619	-29	-1 649
Förvaltningstillgångars verkliga värde	1 825	—	1 825
Nettotillgång/skuld i balansräkningen	205	-29	176

Mkr	2023	2022
Pensionsförpliktelser		
Ingående balans	-1 649	-2 515
Kostnader för intjäning under innevarande år	-2	-2
Räntekostnader	-78	-44
Utbetalda ersättningar	73	67
Valutakursdifferenser	-29	-75
Vinst/(förlust) till följd av förändrade demografiska antaganden	52	177
Vinst/(förlust) till följd av förändrade finansiella antaganden	-43	944
Erfarenhetsbaserade vinster/(förluster)	18	-201
Utgående balans	-1 658	-1 649

22 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser, forts.

Mkr	2023	2022
Förvaltningstillgångar		
Ingående balans	1 825	2 721
Ränteintäkter	81	46
Administrativa kostnader avseende förvaltningstillgångar	0	0
Betalda avgifter av arbetsgivaren	4	3
Utbetalda ersättningar	-71	-69
Valutakursdifferenser	31	79
Avkastning på förvaltningstillgångar	-60	-928
Restriktion i överskott av planen med avseende på tillgångstak	0	-27
Utgående balans	1 810	1 825

Den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen och förvaltnings-tillgångarnas sammansättning

2023, Mkr	Nuvärdet av förpliktelsen	Verkligt värde på förvaltnings-tillgångar	Netto avsättning/netto fordran pensioner
Sverige	-39	39 ¹⁾	0
Tyskland	-7	—	-7
Storbritannien	-1 587	1 770	183
Italien	-24	—	-24
Summa	-1 658	1 810	152

1. Varav restriktion av överskott i planen med avseende på tillgångstak -27 Mkr.

2022, Mkr	Nuvärdet av förpliktelsen	Verkligt värde på förvaltnings-tillgångar	Netto avsättning/netto fordran pensioner
Sverige	-39	39 ¹⁾	0
Tyskland	-7	—	-7
Storbritannien	-1 581	1 786	205
Italien	-22	—	-22
Summa	-1 649	1 825	176

1. Varav restriktion av överskott i planen med avseende på tillgångstak -27 Mkr.

Storbritannien	2023	2022
Väsentliga aktuariella antaganden, %		
Diskonteringsränta	4,4	4,7
Förväntad löneökningstakt ¹⁾	—	—
Förväntad inflation	2,5	2,6

1. Pensionsplanen är stängd varför ingen förväntad löneökningstakt anges.

Känsligheten i den förmånsbestämda förpliktelsen för ändringar i de väsentliga antagandena, Storbritannien

2023, Mkr	Förväntat värde av pensions-förpliktelse	Förändring jämfört med använda beräknings-antaganden
Pensionsförpliktelse enligt ursprunglig värdering	-1 587	
Diskonteringsränta + 1 procent-enhet	-1 382	205
Inflation + 1 procentenhet	-1 741	-154

Ovanstående känslighetsanalyser baseras på en förändring i ett antagande medan alla andra antaganden hålls konstanta. I praktiken är det osannolikt att detta inträffar och förändringarna i några av antagandena kan vara korrelerade. Vid beräkningen av känsligheten i den förmånsbestämda förpliktelsen för väsentliga aktuariella antaganden används samma metod (nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen med tillämpning av den så kallade Projected Unit Credit Method vid slutet av rapportperioden) som vid beräkning av pensionssskulden.

Sammansättning av förvaltningstillgångar

Mkr	2023	2022
Värdepapper	1 783	1 802
Fastigheter	6	6
Likvida medel och övriga liknande tillgångar	12	10
Övrigt	8	7
Totalt	1 810	1 825

Vägd genomsnittlig löptid för pensionsförpliktelsen uppgår till 14 (16) år.

Upplysning om redovisning av förmånsbestämda pensionsplaner som omfattar flera arbetsgivare, Alecta

Åtaganden för ålderspension och familjepension för tjänstemän i Sverige tryggas genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2023 har bolaget inte haft tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa denna plan som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen enligt ITP som tryggas genom försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Årets avgifter för pensionsförsäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 4 Mkr (4). Alectas överskott kan fördelas till försäkringstagarna och/eller till de försäkrade. Vid utgången av 2023 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån preliminärt till 157 % (172). Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtaganden beräknade enligt Alectas försäkringstekniska beräkningsantaganden vilka inte överensstämmer med IAS 19.

23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Mkr	2023	2022
Löner	417	367
Sociala kostnader	112	88
Provisioner och bonus till kunder	68	60
Konsultarvoden	28	42
Fraktkostnader	20	18
IT-kostnader	14	13
Förutbetalda intäkter	120	118
Övrigt	291	237
Summa	1 071	942

Förutbetalda intäkter, specifikation årets förändring

Mkr	2023	2022
Ingående balans	118	109
Årets avsättning	201	183
Årets utnyttjade värde	-197	-185
Omräkningsdifferens	-2	12
Utgående balans	120	118

24 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Redovisningsprinciper

Eventalförpliktelser avser åtaganden som ej redovisas som skulder/ avsättningar på grund av att det antingen inte är troligt att ett utflöde av Bolaget kommer att krävas för att reglera åtagandet eller att det inte kan göras en tillräckligt tillförlitlig beräkning av beloppet.

Eventalförpliktelser

Mkr	2023	2022
Borgensförbindelser/bankgarantier	23	30
Summa	23	30

Ställda säkerheter

Koncernen har inga ställda säkerheter.

25 Transaktioner med närstående

Bolag inom Carl Bennet sfären anses vara närstående till Arjo.

Utöver sedvanlig utdelning till Carl Bennet AB har Arjo bara haft transaktioner med bolag inom Getinge-koncernen vilka redovisas i nedanstående tabell. Vid leverans av produkter och tjänster mellan bolagen tillämpas affärsmässiga villkor och marknadsprissättning.

Ersättningar och förmåner till ledande befattningshavare och styrelseledamöter redovisas i not 3.

Mkr	2023	2022
Försäljning	32	30
Inköp av varor	-14	-10
Kundfordringar	2	3
Leverantörsskulder	1	1

26 Finansiell riskhantering

Arjos verksamhet är till största delen förlagd utanför Sverige. Detta medför att koncernen är exponerad för risken att variationer i årets resultat, kassaflöde och eget kapital på grund av förändringar i valutakursen kan uppstå. Därutöver exponeras koncernen för ränterisker samt refinansierings- och motpartsrisker.

Arjos finansfunktions huvuduppgift är att stödja den operativa verksamheten samt att identifiera och på bästa sätt hantera koncernens finansiella risker enligt den av styrelsen fastställda finanspolicy. Arjos finansiella aktiviteter är centraliserade för att utnyttja stordriftsfördelar, säkerställa god internkontroll och underlätta riskuppföljningen.

VALUTARISKER

Valutakursrisken består i att valutakursförändringar har en påverkan på koncernens resultat och eget kapital. Valutaexponering uppstår i samband med betalningsflöden i utländsk valuta (transaktionsexponering) och vid omräkning av utländska dotterföretags balans- och resultaträkningar i svenska kronor (omräkningsexponering).

Omräkningsexponering – resultaträkning

Vid omräkning av de utländska koncernföretagens resultat till svenska kronor uppstår en valutaexponering som vid valutakursförändringar påverkar koncernens resultat.

Omräkningsexponering – balansräkning

Vid omräkning av de utländska koncernföretagens nettotillgångar till svenska kronor uppstår en valutaexponering som påverkar koncernens övriga totalresultat. Exponeringen reduceras genom att Arjo tillämpar säkringsredovisning med lån i utländsk valuta (EUR).

I tabellen lämnas upplysning om vilka lån som används till säkringsredovisning av nettoinvestering i utlandsverksamhet. Koncernen har inte redovisat någon ineffektivitet i resultatet under året.

Nettoinvestering i utlandsverksamhet	2023	2022
Redovisat belopp lån	1 658	1 792
Redovisat belopp i MEUR	149	161
Säkringskvot	1:1	1:1
Förändring i lånets redovisade värde pga. Förändringar i valutakurs sedan 1 januari	-4	112
Förändring i värde av den säkrade posten för att avgöra effektivitet	-4	112

Transaktionsexponering

Betalningsflöden till följd av försäljningsintäkter och kostnader för sålda varor i utländska valutor ger upphov till valutaexponering som påverkar koncernens resultat vid valutakursförändringar. Koncernens betalningsflöden i utländska valutor genereras främst genom koncerninterna produktflöden. De viktigaste exponeringsvalutorna gentemot SEK redovisas i tabellen till höger. Under föregående verksamhetsår upphörde koncernen med att löpande valutasäkra koncerninterna kundfordringar och leverantörsskulder. Enstaka större interna valutatransaktioner valutasäkras. Säkring sker också av koncerninterna cashpool balanser. Koncernen har lån i euro som inte används i säkringsredovisningen. Valutarisken i dessa lån reduceras genom valutaderivat.

26 Finansiell riskhantering, forts.

Tabellen nedan redogör för påverkan på årets resultat och eget kapital, omräknad till SEK, vid en valutakursfluktuation om ± 10 % i de största transaktionsvalutorna. Förändringen i årets resultat och eget kapital sker proportionellt om antaganden för andra procentsatser än ± 10%. Kolumnen som benämns "Balans" är exponeringen vid årets slut och utgörs nästan uteslutande av koncerninterna kundfordringar och leverantörsskulder, koncerninterna balanser i cashpoolen samt kortfristiga koncerninterna lån. Dessa poster är eliminerade i koncernens balansräkning. Det finns även externa poster i exponeringsbalansen i form av lån i euro samt kundfordringar och leverantörsskulder, men de utgör en väldigt liten del. Eftersom kolumnen "Balans" är ett netto av tillgångar och skulder samt att alla poster inte säkras, överstiger därför ibland terminernas nominella värde exponeringsbalansens värde per balansdagen.

Känslighetsanalys transaktionsexponering 2023

Valuta	Verkligt värde	Nominella belopp	Balans	Effekt årets resultat & eget kapital +/- 10% (Mkr)
AUD	0	-7	33	2
CAD	-5	624	-119	40
CNY	—	—	-19	-2
EUR	-12	978	-1 086	-9
GBP	-12	521	-590	-5
PLN	-3	327	-330	0
USD	-2	176	-10	13
Övriga	2	-13	-126	-11
Summa, Mkr	-32	2 606	-2 247	28
Varav kortfristig tillgång	6			
Varav kortfristig skuld	-39			

Känslighetsanalys transaktionsexponering 2022

Valuta	Verkligt värde	Nominella belopp	Balans	Effekt årets resultat & eget kapital +/- 10% (Mkr)
AUD	0	5	17	2
CAD	1	-76	2	-6
CNY	—	—	-27	-2
EUR	32	1 742	-1 671	6
GBP	2	340	-191	12
PLN	-8	-61	43	-1
USD	-9	-332	214	-9
Övriga	1	63	-63	0
Summa, Mkr	19	1 681	-1 676	2
Varav kortfristig tillgång	45			
Varav kortfristig skuld	-26			

FINANSIERINGSRISK

Kreditfaciliteter och lån

Arjo har vid periodens utgång två revolverande kreditfaciliteter denominerade i EUR. Den ena faciliteten är ett avtal med ett banksyndikat bestående av sex nordiska och internationella banker. Den andra faciliteten är ett avtal avseende ett icke-bindande kreditlöfte med Svensk Exportkredit. Genom dessa avtal anser sig Arjo ha en väl diversifierad låneportfölj med en väl sammansatt grupp av såväl nordiska som internationella långgivare. Arjo har som policy att refinansieringsrisken hanteras genom att teckna långfristiga bindande kreditlöften fördelade på olika löptider. Den vägda genomsnittliga återstående löptiden för koncernens avtalade kreditfaciliteter får inte vara kortare än 24 månader och mer än 30 % av Arjos utestående finansiering får inte förfalla inom de kommande 12 månaderna. Samtliga lånefaciliteter innehåller sedvanliga garantier och åtaganden, och innehåller inga restriktioner avseende utdelningar. Kreditfaciliteterna kan förfalla till förtida betalning helt eller delvis om vissa händelser inträffar, inklusive, men inte begränsat till, utebliven betalning av förfallna belopp, att de finansiella åtagandena

(så kallade financial covenants) inte uppfylls, att uppsägningsgrunder enligt Koncernens övriga finansieringsavtal inträffar (så kallad cross-default) eller insolvens hos Arjo eller vissa av Arjos dotterbolag. Den finansiella kovenanten utgörs av Skuldåterbetalningsförmåga (koncernens Nettoskuld i relation till koncernens EBITDA). Arjo har under verksamhetsåret uppfyllt villkoren.

Arjo har ett företagscertifikatsprogram med ett rambelopp om 5 000 Mkr. Vid utgången av 2023 hade 1 915 Mkr (2 267) emitterats. Redovisat värde uppgår till 1 902 (2 253 Mkr). Genom de två revolverande kreditfaciliteterna och företagscertifikatsprogrammet kan Arjo finansiera sig i SEK och EUR i 1 till 12 månader. Möjligheten till finansiering genom företagscertifikatsprogrammet har använts för att återbetala räntebärande banklån. Arjos outnyttjade revolverande kreditfaciliteter fungerar i första hand som back-up för företagscertifikatsprogrammet.

Av tabellerna nedan framgår Arjos kreditfaciliteter och lån per den 31 december 2023 respektive 2022.

Kreditfaciliteter 2023

Typ	Valuta	Belopp, MLC	Utnyttjat	Förfall
Revolverande kreditfacilitet, 5+1+1 år	EUR	300	105	2028
Revolverande kreditfacilitet, 3+1+1 år	EUR	300	105	2026
Företagscertifikat	EUR	189	49	2024
Företagscertifikat	SEK	2 900	1 370	2024

Kreditfaciliteter 2022

Typ	Valuta	Belopp, MLC	Utnyttjat	Förfall
Revolverande kreditfacilitet, 5+1+1 år	EUR	300	125	2027
Revolverande kreditfacilitet, 3+1+1 år	EUR	300	125	2025
Företagscertifikat	EUR	189	69	2023
Företagscertifikat	SEK	2 900	1 497	2023

26 Finansiell riskhantering, forts.

Nedanstående tabell visar koncernens avtalsenliga och odiskonterade kassaflöden från de externa finansiella skulderna på balansdagen fram till den avtalsenliga förfalldagen.

Per 31 december 2023, Mkr	Mindre än 6 månader	7-12 månader	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Mer än 5 år	Totalt
Banklån	—	—	—	-2 346	—	-2 346
Företagscertifikat	-1 882	-33	—	—	—	-1 915
Leasing	-188	-187	-286	-444	-158	-1 263
Övriga finansiella skulder	-8	-8	-15	-31	-6	-68
Valutaderivat bruttoutflöde	-644	-37	-19	—	—	-700
Valutaderivat bruttointflöde	3 177	8	—	—	—	3 185
Leverantörsskulder	-612	—	—	—	—	-612
Summa	-157	-257	-320	-2 821	-164	-3 719

Per 31 december 2022, Mkr	Mindre än 6 månader	7-12 månader	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Mer än 5 år	Totalt
Banklån	-45	-45	-90	-2 964	—	-3 144
Företagscertifikat	-2 156	-111	—	—	—	-2 267
Leasing	-187	-186	-280	-431	-199	-1 283
Övriga finansiella skulder	-64	-6	-12	-26	-3	-111
Valutaderivat bruttoutflöde	-1 643	-77	—	—	—	-1 720
Valutaderivat bruttointflöde	3 462	—	—	—	—	3 462
Leverantörsskulder	-587	—	—	—	—	-587
Summa	-1 220	-425	-382	-3 421	-202	-5 650

Ränterisk

Arjo är exponerat mot ränterisk, definierad som risken för att förändrade marknadsräntor ska påverka koncernens räntenetto. Målet med Arjos räntepolicy är att på kort- och medellång sikt reducera effekten i resultaträkningen av förändrade marknadsräntor och att minimera räntekostnaden. Ränterisken bedöms och övervakas löpande under året av styrelsen.

Lån inom företagscertifikatsprogrammet liksom under de två revolverande kreditfaciliteterna har fast ränta för respektive löptid, mellan 1-12 månader, som baseras på marknadsräntan (STIBOR eller EURIBOR) vid emissionstillfället. Ränterisken uppstår vid respektive

förfall när lånen skall förnyas. Arjo kan vid varje emissionstillfälle välja mellan att använda företagscertifikatsprogrammet eller utnyttja koncernens finansieringsavtal beroende på vad som är mest fördelaktigt. Beräknat på Arjos räntebärande skulder per 2023-12-31 skulle en momentant förändrad genomsnittsränta om $\pm 1\%$ -enhet för de valutor som finns representerade i koncernens räntebärande skulder medföra förändrade räntekostnader om ± 43 Mkr (51) på årsbasis, vilket skulle påverka nettoresultatet och eget kapital med ± 32 Mkr (38). Förändringen sker proportionerligt vid andra antaganden än $\pm 1\%$ -enhet.

KREDIT- OCH MOTPARTSRISK

Arjos finansiella transaktioner ger upphov till kreditrisk gentemot finansiella motparter. Med kreditrisk eller motpartsrisk avses risken för förlust om motparten inte fullgör sina förpliktelser. Finanspolicyn anger att kreditrisken skall begränsas genom att endast motparter med god kreditvärdighet accepteras samt genom fastställda limiter. Per den 31 december 2023 uppgick den totala motpartsexponeringen i derivatinstrument till 32 Mkr (19 Mkr). Kreditriskerna i utestående derivat begränsas av de kvittningsregler som avtalats med respektive motpart. Koncernen har ISDA-avtal med samtliga av sina väsentliga motparter för upplåning och handel med finansiella instrument. För de finansiella tillgångar och skulder som är föremål för rättsligt bindande kvittningsavtal eller liknande avtal tillåter varje avtal mellan företaget och motparterna avräkning av relevanta finansiella tillgångar och skulder. Derivatet har bruttoredovisats i balansräkningen. Koncernens likviditet placeras som bankinlåning med låg kreditrisk genom fördelning på flera banker med hög kreditrating. Arjo har ett bankkonsortium bestående av 6 olika banker vars kreditbetyg ligger i intervallet A1 till Aa3.

Reserv för förväntade kreditförluster

Arjos kundfordringar är kortfristiga till sin natur och riskbedömningshorisonten är därför kort. Kreditrisken begränsas av en diversifierad kundstock med god kreditvärdighet då en stor andel är offentliga kunder. Även många privata kunder erhåller sina ersättningar från offentligt finansierade försäkringsersättningssystem vilket minskar risken. En kollektiv bedömning görs av nedskrivningsbehovet för kundfordringar med låg kreditrisk. En individuell bedömning görs för kunder med försämrade kreditrisk, se not 17 Kundfordringar för belopp.

27 Finansiella instrument

Redovisningsprinciper

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången förutom i de fall bolaget förvärvar eller avyttrar noterade värdepapper då tillämpas likviditetsredovisning.

Finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader för alla finansiella instrument förutom de som tillhör kategorin verkligt värde via resultatet, vilka redovisas till verkligt värde exklusive transaktionskostnader. Klassificeringen avgör hur det finansiella instrumentet värderas efter första redovisningstillfället såsom beskrivs nedan. Klassificeringen av finansiella tillgångar som är skuldinstrument avgörs av affärsmodellen för portföljen i vilken den finansiella tillgången ingår och karaktären på de avtalsenliga kassaflödena. Arjos affärsmodell för samtliga finansiella tillgångar som är skuldinstrument är att inkassera kapitalbelopp och eventuell ränta på kapitalbeloppet. De avtalsenliga kassaflödena från dessa tillgångar utgörs enbart av kapitalbelopp och ränta varför dessa klassificeras som finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde. Samtliga finansiella skulder klassificeras som upplupet anskaffningsvärde förutom derivatinstrument och tilläggsköpeskilling som klassificeras som verkligt värde via resultatet. Finansiella tillgångar ingår i omsättningstillgångar om de förväntas bli reglerade inom 12 månader efter rapportperiodens slut, annars klassificeras de som anläggningstillgångar. Ytterligare information om finansiella instrument återfinns i not 17 Kundfordringar och not 26 Finansiell riskhantering.

Finansiella tillgångar redovisade till verkligt värde via resultatet:

Finansiella tillgångar i denna kategori består av derivat och andelar i onoterade bolag. Förändringar i verkligt värde redovisas i resultaträkningen. Andelar i onoterade bolag redovisas som finansiella anläggningstillgångar.

Finansiella tillgångar redovisade till upplupet anskaffningsvärde:

Den här kategorin används då tillgången ingår i en affärsmodell där målet är att inkassera avtalsenliga kassaflöden, och att avtalsvillkoren ger vid specifika tidpunkter upphov till kassaflöden som

enbart består av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet. Tillgångar i denna kategori består av lång- och kortfristiga finansiella fordringar, kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar. Tillgångar i denna kategori redovisas initialt till verkligt värde inklusive transaktionskostnader. Efter anskaffningstidpunkten redovisas de till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för förväntade kreditförluster som bedömts individuellt. Kundfordrans förväntade löptid är kort, varför värdet redovisats till nominellt belopp utan diskontering.

Nedskrivning av finansiella tillgångar: Koncernen bedömer per balansdagen nedskrivningsbehovet för en finansiell tillgång eller grupp av finansiella tillgångar. Alla finansiella tillgångar, förutom de som tillhör kategorin finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultatet, prövas för nedskrivning. Majoriteten av de finansiella tillgångar som är föremål för nedskrivningsreglerna (kundfordringar) är kortfristiga varför koncernen valt att tillämpa den förenklade modellen där förväntade kreditförluster redovisas för tillgångarnas återstående löptid från den dag då de första gången redovisas.

Nedskrivningsbehov för kundfordringar fastställs utifrån historiska erfarenheter av kundförluster på liknande fordringar och en bedömning av framåtriktad information. Bedömningen görs av förväntade kreditförluster över tillgångens återstående löptid baserat på en sannolikhetsviktning av olika scenarier.

För fordringar utan individuellt bedömt nedskrivningsbehov bedöms nedskrivningsbehov för förväntade kreditförluster kollektivt. Nedskrivningar av kundfordringar redovisas i rörelsens kostnader. Kundfordringar redovisas till nominellt belopp reducerat med eventuellt nedskrivningsbelopp. Fordringar med kort löptid diskonteras inte då effekten inte är väsentlig.

Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultatet: Finansiella skulder i denna kategori består av derivat samt tilläggsköpeskilling. Förändringar i verkligt värde redovisas i resultaträkningen.

Finansiella skulder redovisade till upplupet anskaffningsvärde:

I denna kategori ingår långfristiga finansiella skulder, leverantörs-skulder och övriga kortfristiga skulder. Långfristiga skulder har en förväntad löptid längre än 1 år medan kortfristiga har en löptid kortare än 1 år. Poster i denna kategori värderas initialt till verkligt värde och i efterföljande perioder till upplupet anskaffningsvärde med tillämp-

ning av effektivräntemetoden. Löptiderna för leverantörsskulder är korta, varför värdet redovisas till nominellt belopp utan diskontering.

Nettoredovisning av finansiella instrument: Finansiella tillgångar och skulder kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen, endast när det finns en legal rätt att kvitta de redovisade beloppen och en avsikt att reglera dem med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden. Koncernen innehar nettningsavtal för derivaten (ISDA-avtal) men uppfyller inte kraven för nettoredovisning av dessa.

Säkringsredovisning: För att uppfylla kraven på säkringsredovisning krävs bland annat att det finns ett ekonomiskt samband mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten och att det ekonomiska sambandet inte väsentligt påverkas av kreditrisk. Säkringskvoten ska följa kvantiteten i säkringsinstrumentet och säkrad post. Vidare krävs säkringsdokumentation avseende företagets mål- och riskhanteringsstrategi, det identifierade säkringsinstrumentet, den identifierade säkrade posten, den risk som säkras och en strategi för uppföljning av effektivitet. Finansiella instrument som uppfyller kraven för säkringsredovisning enligt metoden för säkring av nettoinvestering i utlandsverksamhet redovisas enligt nedan.

Säkring av valutakursrisk i utländska nettoinvesteringar: Investeringar i utländska dotterbolag (nettotillgångar inklusive goodwill) har i viss utsträckning säkrats genom användning av valutamån som säkringsinstrument. Periodens valutakursdifferenser på valutamån efter avdrag för skatteeffekter, redovisas i rapport över resultat. Ackumulerade värdeförändringar från säkring av nettoinvestering i utlandsverksamhet återförs från eget kapital till resultatet när utlandsverksamheten avyttras helt eller delvis. Effekten av säkringen redovisas på samma rad som säkrad post.

Värderingstekniker för att fastställa verkligt värde: Presenterade verkliga värden för derivatinstrument har beräknats med ledning av de mest tillförlitliga marknadspriser som finns att tillgå. Detta innebär att alla instrument som handlas på en effektiv marknad, exempelvis valutatermins-kontrakt, är värderade "marked-to-market" med aktuella priser. Det verkliga värdet på tilläggsköpeskillingen har fastställts utifrån indata som inte baseras på observerbar marknadsinformation. De klassificeras således som nivå 3 i verkligt värde-hierarkin.

27 Finansiella instrument, forts.

Uppllysning om verkligt värde på räntebärande lån och andra finansiella instrument

Arjo har över tid lån med både rörlig och fast ränta. Långfristiga lån har rörliga räntor och kortfristiga lån som utgörs av företagscertifikatsprogrammet har fast ränta. Det verkliga värdet bedöms överensstämma med det redovisade värdet för att långfristiga lån har rörlig ränta och på grund av den korta löptiden för lån med fast ränta. Arjos kreditrisk har inte väsentligt förändrats sedan ingången av kreditfacilitetsavtalet. För övriga finansiella tillgångar och skulder bedöms också det verkliga värdet överensstämma med redovisat värde på grund av den korta förväntade löptiden.

Verkligt värde för valutaterminskontrakt fastställs genom användning av kurser för valutaterminer på balansdagen, där det resulterande värdet diskonteras till nuvärde. Samtliga derivat återfinns inom nivå 2 i värdehierarkin.

Koncernen har under året gjort en slutlig betalning för tilläggsköpeskilling relaterat till förvärvet av AirPal i USA. Årets förändring av skulden framgår av tabellen längre ner på sidan.

Koncernen har innehav i onoterade bolag som återfinns inom nivå 3 i värdehierarkin, bokfört värde uppgår till 98 Mkr (81). En investering om 17 Mkr har gjorts under året, men inga värdeförändringar har gjorts. Värderingarna görs genom en diskontering av uppskattade framtida kassaflöden från tillgången. Dessa baseras bland annat på prognos/budgetar från respektive bolag. En diskonteringsränta om 13,4 % före skatt har använts och tillväxttakten har antagits vara 3 % år 2-5 och därefter 2 %. I nedanstående tabeller framgår koncernens finansiella instrument per kategori.

Finansiella instrument per kategori

	2023			2022		
	Tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa	Tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
Finansiella tillgångar, Mkr						
Derivatinstrument	—	6	6	—	45	45
Övriga finansiella anläggningstillgångar	30	129	159	—	119	119
Kundfordringar och övriga finansiella fordringar	1 654	—	1 654	1 742	—	1 742
Likvida medel	923	—	923	949	—	949
Summa	2 607	135	2 742	2 691	164	2 855

	2023			2022		
	Skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa	Skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
Finansiella skulder, Mkr						
Upplåning	4 325	—	4 325	5 088	—	5 088
Derivatinstrument	—	39	39	—	26	26
Leverantörsskulder och övriga finansiella skulder	612	—	612	587	—	587
Tilläggsköpeskilling	—	—	—	—	57	57
Summa	4 937	39	4 976	5 675	83	5 758

Skuld för tilläggsköpeskilling

Mkr	2023	2022
Ingående balans	57	73
Tillkommande	—	14
Utbetald	-58	-40
Omräkningseffekter	1	10
Utgående balans	—	57

28 Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalysen

Redovisningsprinciper

Kassaflödesanalysen upprättas enligt IAS 7, Rapport över kassaflöden, indirekt metod. Utländska koncernföretags kassaflöde omräknas till genomsnittskurser. Förändringar i koncernstruktur, förvärv och försäljningar, redovisas netto exkluderande likvida medel, under Förvärvade verksamheter och Avyttrade verksamheter och ingår i kassaflödet från investeringsverksamheten.

Likvida medel: Likvida medel består till största delen av kassamedel hos finansinstitut och endast till mindre del av kortfristiga likvida placeringar med en löptid från anskaffningstidpunkten understigande tre månader, vilka är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer.

Likvida medel

Mkr	2023	2022
Kassa och bank	923	949
Summa	923	949

Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet

Mkr	2023	2022 ¹⁾
Förändring av reserver ²⁾	-24	-34
Resultatandel i intresseföretag	11	10
Valutakursdifferenser	18	24
Resultat vid avyttring/utrangering av anläggningstillgångar	-28	-10
Summa	-22	-9

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

2. Avser förändringar i avsättningar, lager- och kundreserver.

29 Händelser efter räkenskapsårets utgång

Det finns inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång.

30 Omräkning gällande internvinstberäkning

Under året har omräkning gjorts avseende eliminering av koncernmässiga internvinster för varulager samt materiella anläggningstillgångar i uthyrningsverksamheten. Omräkningen baseras på ett förändrat sätt att beräkna interna marginaler på produktgrupper samt metod för rapportering av interna anläggningstillgångar. Vi anser den förändrade metoden leder till mer riktig beräkning då vi har unika marginaler för varje enhet och period, istället för nuvarande schablonberäkning. Vidare kan den dela upp periodens förändring fördelat på investeringar och avskrivningar, istället för att använda förändring i nettobokfört värde som i tidigare modell.

Omräkningen har gjorts retroaktivt vilket innebär att jämförelsetalen för 2022 inklusive ingående balans har räknats om. Resultatet av omräkningen är ett lägre värde för varulager och materiella anläggningstillgångar samt något lägre belopp för kostnad sålda varor. Avskrivningarna i kostnad sålda varor minskar när den förändrade modellen kan återföra del av internvinsten till specifikt avskrivningar och inte bara generellt till kostnad såld vara.

Samtliga påverkade poster som räknats om retroaktivt redovisas nedan.

Balansräkning (utdrag), Mkr	2022	Ökning/ minskning	2022 efter omräkning	2021	Ökning/ minskning	1 Jan 2022 efter omräkning
Materiella anläggningstillgångar	1 802	-92	1 710	1 454	-79	1 375
Uppskjuten skattefordran	316	60	376	255	52	306
Varulager	1 674	-170	1 504	1 369	-145	1 225
Summa tillgångar	16 167	-201	15 966	14 612	-172	14 440
Reserver	1 395	-23	1 372	766	—	766
Balanserad vinst	6 138	-169	5 969	6 028	-170	5 858
Uppskjuten skatteskuld	193	-9	184	187	-2	185
Summa eget kapital och skulder	16 167	-201	15 966	14 612	-172	14 440

Resultaträkning (utdrag), Mkr	2022	Ökning/ minskning	2022 efter omräkning
Kostnad för sålda varor ^{1, 2)}	-5 768	-28	-5 797
Bruttoresultat	4 211	-28	4 183
Övriga rörelsekostnader ²⁾	-55	31	-24
Rörelseresultat (EBIT)	691	3	693
Återläggning av- och nedskrivningar	1 077	-91	985
EBITDA	1 767	-89	1 679
Resultat efter finansiella poster	597	3	599
Skatt	-149	-1	-151
Årets resultat	447	1	449

1. Varav avskrivningar 91
2. Jämförelsetalen för 2022 har justerats genom en omklassificering från övriga rörelsekostnader +31 Mkr till kostnad för sålda varor -31 Mkr.

Årets resultat hänförligt till:

Moderbolagets aktieägare	447	1	449
Resultat per aktie, kronor (före och efter utspädning)	1,64	0,00	1,65

Rapport över totalresultatet (utdrag), Mkr	2022	Ökning/ minskning	2022 efter omräkning
Årets resultat	447	1	449
Poster som vid senare tidpunkt kan omföras till resultatet			
Omräkningsdifferenser	756	-23	733
Årets övriga totalresultat netto efter skatt	605	-23	582
Summa totalresultat för året	1 053	-22	1 030

Totalresultat hänförligt till:

Moderbolagets aktieägare	1 053	-22	1 030
--------------------------	-------	-----	-------

Kassaflödesanalys (utdrag), Mkr	2022	Ökning/ minskning	2022 efter omräkning
Rörelseresultat (EBIT)	691	3	693
Återläggning av- och nedskrivningar	1 077	-91	985
Övriga icke kassaflödespåverkande poster	-7	-2	-9
Kassaflöde före förändringar av rörelsekapital	1 426	-91	1 336
Varulager	-165	2	-164
Kassaflöde från den löpande verksamheten	915	-89	827
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-646	89	-557
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-902	89	-813
Årets kassaflöde	150	—	150

Moderbolagets finansiella rapporter

RESULTATRÄKNING FÖR MODERBOLAGET

Mkr	Not	2023	2022
Administrationskostnader	2, 3, 4	-205	-195
Jämförelsestörande poster ¹⁾		-5	0
Övriga rörelseintäkter och rörelsekostnader	5	120	105
Rörelseresultat		-91	-90
Resultat från andelar i koncernföretag	6	449	158
Finansiella intäkter	7	87	27
Finansiella kostnader	8	-175	-82
Resultat efter finansiella poster		271	13
Skatt	9	6	0
Årets resultat²⁾		277	13

- Jämförelsestörande poster avser omstruktureringarkostnader -4 Mkr (-) samt förvärvskostnader -1 Mkr (0).
- Tillika årets totalresultat.

BALANSRÄKNING FÖR MODERBOLAGET

Mkr	Not	2023	2022
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar	10	335	337
Materiella anläggningstillgångar	11	1	1
Andelar i koncernföretag	12	5 807	5 807
Långfristiga finansiella fordringar		30	27
Övriga finansiella anläggningstillgångar		59	59
Uppskjuten skattefordran	9	15	3
Summa anläggningstillgångar		6 247	6 234
Omsättningstillgångar			
Övriga fordringar hos koncernföretag		170	86
Övriga fordringar		5	6
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		24	22
Likvida medel		—	—
Summa omsättningstillgångar		199	114
SUMMA TILLGÅNGAR		6 446	6 348

Mkr	Not	2023	2022
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		91	91
Fritt eget kapital			
Balanserade vinstmedel		3 605	3 824
Årets resultat		277	13
Summa eget kapital		3 973	3 928
Avsättningar			
Övriga avsättningar, långfristiga		2	2
Summa avsättningar		2	2
Kortfristiga skulder			
Övriga avsättningar, kortfristiga		3	—
Räntebärande finansiella lån	13	1 902	2 253
Finansiella skulder koncernföretag		484	133
Leverantörsskulder		4	8
Övriga skulder till koncernföretag		47	5
Övriga skulder		3	2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	27	18
Summa kortfristiga skulder		2 470	2 419
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 446	6 348

FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL, MODERBOLAGET

Mkr	Aktiekapital	Balanserad vinst och årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2022	91	4 138	4 228
Årets resultat	–	13	13
Utdelning till aktieägarna	–	–313	–313
Utgående balans per 31 december 2022	91	3 837	3 928
Ingående balans per 1 januari 2023	91	3 837	3 928
Årets resultat	–	277	277
Utdelning till aktieägarna	–	–232	–232
Utgående balans per 31 december 2023	91	3 883	3 973

KASSAFLÖDESANALYS FÖR MODERBOLAGET

Mkr	Not	2023	2022
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		–91	–90
Återläggning av av- och nedskrivningar		93	92
Övriga ej likviditetspåverkande poster		3	0
Erhållen utdelning		365	101
Inbetalda räntor och liknande intäkter		87	27
Utbetalda räntor och liknande kostnader		–175	–65
Betald skatt		–6	–2
Kassaflöde före förändringar av rörelsekapital		278	63
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Kortfristiga fordringar		–2	–7
Kortfristiga skulder		49	–10
Kassaflöde från den löpande verksamheten		325	46
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella och materiella anläggningstillgångar	10, 11	–91	–75
Likvidation av dotterföretag		1	–
Kassaflöde från investeringsverksamheten		–90	–75
Finansieringsverksamheten			
Förändring av räntebärande lån		0	–1 779
Förändring av räntebärande fordringar		–3	2 101
Erhållna koncernbidrag		–	19
Utdelning		–232	–313
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		–235	28
Årets kassaflöde			
Likvida medel vid årets början		–	–
Likvida medel vid årets slut		–	–

Moderbolagets noter

1 Redovisningsprinciper

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning i enlighet med Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2, Redovisning för juridiska personer. Reglerna i RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU godkända IFRS/IAS regler och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag som ska göras från IFRS/IAS. Bestämmelserna enligt IFRS/IAS finns angivna i koncernredovisningens not 1 Redovisningsprinciper. Moderbolaget tillämpar de redovisningsprinciper som finns angivna för koncernen med undantag av nedanstående:

Aktier och andelar

Dotterbolag redovisas enligt anskaffningsmetoden, vilket innebär att i balansräkningen redovisas innehaven till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Utdelningar från dotterbolag redovisas som utdelningsintäkter.

Finansiella instrument

Moderbolaget tillämpar undantaget i RFR 2 att inte tillämpa IFRS 9 vilket innebär att finansiella instrument värderas med en grund i anskaffningsvärde enligt Årsredovisningslagen.

Koncernbidrag

Koncernbidrag redovisas i resultaträkningen bland resultat från andelar i koncernföretag.

2 Av- och nedskrivningar

Mkr	2023	2022
Immateriella tillgångar	-92	-91
Materiella anläggningstillgångar	-1	-1
Summa	-93	-92
Av- och nedskrivningar per kostnadsslag		
Administrationskostnader	-93	-92
Summa	-93	-92

3 Ersättning till revisorer

Mkr	2023	2022
Arvode och kostnadsersättningar		
Revisionsuppdrag	-3	-3
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	-	-
Skatterådgivning	0	0
Övriga tjänster	-1	-1
Summa	-4	-4

Avser ersättning till Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB.

4 Personal

Medelantal anställda	2023	2022
Sverige		
Män	5	3
Kvinnor	3	3
Totalt	8	6

Könsfördelning %	2023	2022
Kvinnor:		
Styrelseledamöter	29	29
Andra personer i företagets ledning	43	43
Män:		
Styrelseledamöter	71	71
Andra personer i företagets ledning	57	57

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

2023, Tkr	Styrelse och VD	Övriga ledande befattningshavare	Totalt
Löner & ersättningar	20 285	22 064	42 349
Sociala kostnader	6 679	7 639	14 318
Pensionskostnader	2 771	2 914	5 685

2022, Tkr	Styrelse och VD	Övriga ledande befattningshavare	Totalt
Löner & ersättningar	15 503	14 172	29 675
Sociala kostnader	5 166	5 064	10 230
Pensionskostnader	2 678	3 382	6 060

5 Övriga rörelseintäkter och rörelsekostnader

Mkr	2023	2022
Försäljning av tjänster till övriga koncernföretag	123	111
Övriga intäkter	2	—
Kursförluster	-5	-6
Summa	120	105

6 Resultat från andelar i koncernföretag

Mkr	2023	2022
Utdelning	365	101
Nedskrivningar	—	-25
Koncernbidrag	83	82
Likvidationsresultat	1	—
Summa	449	158

7 Finansiella intäkter

Mkr	2023	2022
Ränteintäkter	2	1
Ränteintäkter koncernföretag	85	26
Summa	87	27

8 Finansiella kostnader

Mkr	2023	2022
Räntekostnader	-81	-26
Räntekostnader koncernföretag	-93	-40
Kursförluster	-2	0
Nedskrivning finansiella anläggningstillgångar	—	-17
Summa	-175	-82

9 Skatter

Mkr	2023	2022
Aktuell skattekostnad	-7	-1
Uppskjuten skatt	12	1
Summa	6	0

Sambandet mellan årets skattekostnad och redovisat resultat efter finansiella poster:

Redovisat resultat efter finansiella poster	271	13
Skatt enligt gällande skattesats 20.6% (20.6%)	-56	-3
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-7	-17
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	75	21
Övrigt	-7	-1
Redovisad skattekostnad	6	0

Uppskjuten skattefordran i balansräkningen uppgår till 15 Mkr (3) och hänför sig till temporära skillnader.

10 Immateriella anläggningstillgångar

Mkr	2023	2022
Programvaror		
Ingående anskaffningsvärde	737	664
Investeringar	91	73
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	828	737
Ingående avskrivningar	-400	-309
Årets avskrivningar	-92	-91
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	-492	-400
Utgående planenligt restvärde	335	337

11 Materiella anläggningstillgångar

Mkr	2023	2022
Inventarier		
Ingående anskaffningsvärde	2	0
Investeringar	—	2
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2	2
Ingående avskrivningar	-1	0
Årets avskrivningar	-1	-1
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	-1	-1
Utgående planenligt restvärde	1	1

12 Andelar i koncernföretag

Moderbolagets innehav	Säte/Land	Organisationsnummer	Antal andelar 2023	Antal andelar 2022	Andel i %	Bokf värde Mkr 2023
Arjo Belgium N.V.	Belgien	418.919.541	39 120	39 120	62	8
Arjo Danmark A/S	Danmark	26 67 05 78	2 500	2 500	100	3
Arjo Dominican Republic	Dominikanska Republiken	131398278	3 591 999	3 591 999	100	65
Arjo Sverige AB	Eslöv, Sverige	556528-4600	1 000	1 000	100	54
Arjo France S.A.S.	Frankrike	305.219.677	578 460	578 460	100	360
Arjo Middle East FZ-LLC	Förenade Arabemiraten	94298	1	1	100	41
Arjo Hong Kong Limited	Hongkong	18078186-000-02-20-3	25 000	25 000	100	47
ArjoHuntleigh Healthcare India Private Limited	Indien	U85199MH- 2002PTC135700	1 905 709	1 905 709	100	—
Arjo (Ireland) Limited	Irland	238034	33 336	33 336	100	37
Arjo Italia Spa	Italien	5503160011	1 000 000	1 000 000	100	94
Arjo Japan K.K.	Japan	2010401135243	500	500	100	0
ArjoHuntleigh Magog Inc	Kanada	626505	24 126 001	24 126 001	100	575
Arjo (Suzhou) Co., Ltd	Kina	913205947573292624	1	1	100	241
Arjo (Suzhou) medical equipment trading Co., Ltd.	Kina	91320594MA1UQ6DX7G	1	1	100	10
Arjo Treasury AB	Malmö, Sverige	556475-7242	2 225	2 225	100	9
Arjo IP Holding AB	Malmö, Sverige	556247-0145	3 000	3 000	100	40
Arjo México Equipos Médicos S.A. de C.V	Mexiko	AME190724UM7	99	99	99	2
Arjo Nederland BV	Nederländerna	69089396	18	18	100	808
Arjo Norge AS	Norge	994290177	100 000	100 000	100	1
ArjoHuntleigh Polska Sp.zo.o.	Polen	253572	100	100	100	0
Arjo Switzerland AG	Schweiz	CHE-107.306.624	100	100	100	42
Boxuan Medical Equipment Pte. Ltd. ¹⁾	Singapore	200508769D	—	5 700 000	—	—
Arjo Iberia S.L.U.	Spanien	B67064618	3 000	3 000	100	0
Huntleigh Technology Limited	Storbritannien	1891943	85 390 762	85 390 762	100	2 356
Arjo Korea Co., Ltd.	Sydkorea	110111-5012995	1 000	1 000	100	20
Arjo Taiwan Limited	Taiwan	83536401	0	0	100	0
Arjo Czech Republic s.r.o.	Tjeckien	46962549	1	1	100	2
Arjo Deutschland GmbH	Tyskland	HRB 12913	1	1	100	334
Huntleigh Healthcare GmbH	Tyskland	HRB 23795	2	2	100	4
Arjo Holding USA, Inc.	USA	—	10 000	10 000	100	646
Arjo Austria GmbH	Österrike	FN42604d	1	1	39	8
Summa bokfört värde						5 807

1. Bolaget har likviderats under 2023.

Sammanställningen till vänster omfattar alla direktägda dotterbolag.

Mkr	2023	2022
Anskaffningsvärde		
Ingående anskaffningsvärde	5 807	5 832
Nedskrivningar	—	-25
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	5 807	5 807

12 Andelar i koncernföretag, forts.

NEDAN SPECIFICERAS DE KONCERNBOLAG SOM ÄGS DIREKT ELLER INDIREKT AV ARJO AB (PUBL)

Sverige

Arjo Sverige AB, 556528-4600, Eslöv
 ArjoHuntleigh AB, 556304-2026, Malmö
 Arjo Treasury AB, 556475-7242, Malmö
 Arjo IP Holding AB, 556247-0145, Malmö
 ArjoHuntleigh International AB,
 556528-1440, Malmö

Australien

Arjo Australia Pty Ltd
 Arjo Hospital Equipment Pty Ltd
 Joyce Healthcare Group Pty Ltd

Belgien

Arjo Belgium N.V.

Brasilien

Arjo Brasil Equipamentos Médicos Ltda.

Danmark

Arjo Danmark A/S

Dominikanska republiken

Arjo Dominican Republic

Frankrike

Arjo France S.A.S.

Förenade Arabemiraten

Arjo Middle East FZ-LLC

Hongkong

Arjo Hong Kong Limited

Indien

ArjoHuntleigh Healthcare India Private
 Limited

Irland

Arjo (Ireland) Limited

Italien

Arjo Italia Spa¹⁾

Japan

Arjo Japan K.K.

Kanada

ArjoHuntleigh Magog Inc
 Arjo Canada Inc

Kina

Arjo (Suzhou) medical equipment trading
 Co., Ltd.
 Arjo (Suzhou) Co., Ltd

Mexiko

Arjo México Equipos Médicos S.A. de C.V

Nederländerna

Arjo Nederland BV
 Huntleigh Holdings BV

Norge

Arjo Norge AS

Nya Zeeland

Arjo New Zealand Limited

Polen

ArjoHuntleigh Polska Sp. zo.o.

Schweiz

Arjo Switzerland AG

Singapore

Arjo South East Asia Pte. Ltd.

Spanien

Arjo Iberia S.L.U.

Storbritannien

Huntleigh Technology Limited¹⁾
 1st Call Mobility Limited¹⁾
 ArjoHuntleigh International Limited
 Arjo UK Limited¹⁾
 Huntleigh Diagnostics Limited
 Huntleigh Healthcare Limited¹⁾
 Huntleigh International Holdings Limited
 Huntleigh Luton Limited
 Huntleigh Properties Limited
 Huntleigh (SST) Limited
 Pegasus Limited

Sydafrika

Arjo Africa Exports (Pty) Ltd¹⁾
 ArjoHuntleigh South Africa Pty Ltd¹⁾
 Huntleigh Africa Provincial Sales Pty Ltd
 Huntleigh Africa Pty Ltd

Sydkorea

Arjo Korea Co., Ltd.

Taiwan

Arjo Taiwan Limited

Tjeckien

Arjo Czech Republic s.r.o.

Tyskland

Arjo Deutschland GmbH²⁾
 Huntleigh Healthcare GmbH²⁾

USA

Arjo Holding USA, Inc.
 Arjo, Inc.
 Renu Medical, Inc.

Österrike

Arjo Austria GmbH

1. Moderbolagsgaranti har utfärdats för dotterbolag registrerade i Italien, Storbritannien samt Sydafrika och gäller samtliga utestående skulder för dotterbolagen per balansdagen till dess att åtagandena är fullgjorda.

2. I enlighet med tyska regler är det möjligt att undvika att publicera enskilda dotterbolags årsredovisningar i Tyskland, förutsatt att de konsolideras på en högre nivå i ett annat EU land. För att uppfylla kraven enligt dessa regelverk har Arjo AB (publ) beslutat att absorbera eventuella förluster för de tyska dotterbolagen avseende räkenskapsåret 2023, i enlighet med § 32 AktG (Aktengesetz). Denna resolution kommer att publiceras enligt § 325 HGB i tyska officiella register. Det har även beslutats att undantagsreglerna enligt § 264 Abs 3 HGB är tillämplig, i fråga om förvaltningsberättelsen och offentliggörande av de finansiella rapporterna i det tyska officiella registret för dotterbolagen.

13 Räntebärande finansiella lån

Mkr	2023	2022
Certifikatsprogram	1 902	2 253
Summa	1 902	2 253

Moderbolaget har upprättat ett företagscertifikatsprogram där rambeloppet uppgår till 5 000 Mkr (5 000). Totalt har det gjorts emissioner om 1 915 Mkr (2 267).

14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Mkr	2023	2022
Löner	12	8
Sociala kostnader	6	6
Konsultarvoden	3	2
Upplupna IT-kostnader	6	2
Summa	27	18

15 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

Moderbolaget har inga ställda säkerheter under 2023 eller 2022.

Eventalförpliktelser, Mkr	2023	2022
Borgensförbindelser		
Garantier för dotterbolag	3 208	3 181
Pensionsförpliktelser för dotterbolag	1 587	1 581
Övrigt	39	26
Summa eventalförpliktelser	4 834	4 788

16 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel i moderbolaget:

Kronor	
Balanserade vinstmedel	3 605 622 429
Årets resultat	276 927 823
Summa	3 882 550 252
Styrelsen och verkställande direktören föreslår att utdelning till aktieägarna lämnas med 0.90 kr per aktie	245 132 616
I ny räkning överföres	3 637 417 636
Summa	3 882 550 252

Hållbarhets- redovisning

Arjos hållbarhetsrapportering görs i enlighet med Global Reporting Initiative (GRI) 2021, följer redovisningsåret 1 januari till 31 december 2023 och omfattar hela Arjokoncernen.

Hållbarhetsredovisningen är strukturerad utifrån bolagets hållbarhetsramverk med tre fokusområden: Ett hållbarhet erbjudande, Ett ansvarsfullt företag samt En attraktiv arbetsgivare.

Under året har det inte skett några väsentliga förändringar i Arjos organisation eller värdekedja som påverkar hållbarhetsredovisningen. En väsentlig förändring i rapporteringen har skett i och med processen för validering av koncernens klimatmål av Science Based Target initiative. Förändringen innebär att basåret för rapporteringen har ändrats från 2019 till 2021. Rapporteringen inom fokusområdet Ett hållbart erbjudande har förändrats under 2023 för att spegla de identifierade väsentliga områdena för utsläpp av växthusgaser. De aktuella förändringarna eller avvikelserna beskrivs i respektive avsnitt. För fokusområdena Ett ansvarsfullt företag samt En attraktiv arbetsgivare har det inte skett några väsentliga förändringar i rapporteringen.

Arjos hållbarhetsarbete bedrivs integrerat i de olika delarna i linjeorganisationen. Därför finns viss hållbarhetsinformation i årsredovisningens övriga kapitel. Arjo arbetar kontinuerligt för att säkerställa att bolaget lever upp till den senaste hållbarhetslagstiftningen. Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten finns på sidan 137. Ingen utökad granskning av hållbarhetsrapporten i sin helhet har skett.

Arjo har en revolverande kreditfacilitet till ett sammanlagt belopp om 600 miljoner euro som är länkad till tre av Arjos långsiktiga hållbarhetsmål. En utökad granskning av målen har genomförts under 2023. Kreditfaciliteten löper ut 2028.

Hållbarhetsstyrning

För att uppfylla ambitioner och målsättningar följer Arjos hållbarhetsarbete en tydlig struktur som involverar alla nivåer i bolaget. Styrningsmodellen baseras på relevanta direktiv och policyer och säkerställer systematisk implementering och uppföljning av beslutade aktiviteter.

Arjos hållbarhetsramverk utgör grunden för koncernens hållbarhetsarbete och är en integrerad del av verksamheten, genom både dagliga beslut och mer långtgående aktiviteter. En tydlig styrningsprocess säkerställer att arbetet bedrivs metodiskt och med rätt prioriteringar för att nå önskat resultat.

Med start 2022 baseras 10 procent av koncernledningens rörliga ersättning på hållbarhetsmål. Två mål har identifierats för 2023: att minska koncernens koldioxidutsläpp samt att göra det möjligt för organisationen att sätta klimatmål enligt Science Based Targets initiative i linje med Parisavtalet. Under 2023 beslutade Arjo även att inkludera ett mål om minskade koldioxidutsläpp i incitamentsprogrammet för direktrapporterande till Arjos koncernledning.

Arjos koncernledning och berörda medarbetare har under året genomgått en utbildning om EU:s nya lagstiftning Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Bolagets styrelse genomgick en liknande utbildning i januari 2024. Arbete pågår för att säkerställa att Arjos hållbarhetsrapportering uppfyller kraven i CSRD.

En styrningsprocess som involverar alla nivåer

Arjos styrelse är ansvariga för hållbarhetsrapporten och har det styrande och granskande ansvaret för Arjos hållbarhetsarbete. Styrelsen beslutar om riktlinjer och policyer och följer upp hållbarhetsarbetet genom regelbundna möten om måluppfyllelse och planering framåt. Revisionsutskottet övervakar frågor som rör affärsetik, regelefterlevnad samt hållbarhet och rapporterar till styrelsen.

Arjos VD och koncernledning har det operativa ansvaret för hållbarhetsarbetet och hållbarhetsfrågorna följs upp på ledningsgruppsmöten. VD och koncernledning deltar aktivt i arbetet genom beslut om prioriteringar och mål, utvärdering av resultat samt identifiering av förbättringsområden.

Det dagliga operativa ansvaret för Arjos hållbarhetsarbete ligger i koncernens linjeorganisation, bland annat genom tvärfunktionella team som ansvarar för att driva projekt. De lokala enheterna rapporterar in data som sedan sammanställs av den centrala hållbarhetsfunktionen och presenteras för Arjos ledningsgrupp och styrelse kvartalsvis.



Väsentlighetsanalys

Arjo genomför regelbundna väsentlighetsanalyser för att prioritera vilka hållbarhetsområden som är väsentliga för bolaget samt för att identifiera vilka områden som är viktiga utifrån olika intressenter. De väsentliga områdena styr i sin tur Arjos hållbarhetsrapportering. Arbetsprocessen för väsentlighetsanalysen följer kraven i Global Reporting Initiative (GRI) 2021 och omfattar fyra steg:

Steg 1

Förstå påverkan i relation till affärskontext.

Steg 2

Identifiera faktisk och potentiell påverkan.

Steg 3

Bedöma betydelsen av påverkan.

Steg 4

Prioritera den viktigaste påverkan för rapportering och validering.

I väsentlighetsanalysen granskar Arjo bolagets affärsaktiviteter och relationer samt hållbarhetskontext och intressenter i värdekedjan. Väsentlighetsanalysen stäms av med Arjos ledning och styrelse, som slutligen också godkänner den.

Under 2023 genomförde Arjo en årlig granskning av väsentlighetsanalysen för att säkerställa att inga väsentliga förändringar inträffat som påverkar bolagets hållbarhetsagenda. Granskningen visar att det inte skett några väsentliga förändringar och väsentlighetsanalysen från 2022 förblev således oförändrad.

Under första halvåret 2024 kommer Arjo genomföra en dubbel väsentlighetsanalys i enlighet med CSRD. Resultatet av den kommer att beskrivas i års- och hållbarhetsredovisningen för det år då rapporteringskravet för CSRD träder i kraft.

Arjos väsentliga områden

- Produktkvalitet och –säkerhet
- Regelefterlevnad, etik och antikorruption
- Hälsa och säkerhet
- Cirkularitet i produktdesign
- Inköp/leverantörsbas
- Växthusgaser och energi-effektivisering
- Humankapital och rättvisa arbetsvillkor



VÄSENTLIGHETSANALYS

Intressentdialog

Arjos intressentdialog är en viktig del i arbetet med väsentlighetsanalysen och syftar till att säkerställa att koncernen lever upp till omvärldens förväntningar. Dialoger med intressenter sker löpande och under 2023 har Arjo genomfört enkätundersökningar bland medarbetare, leverantörer och kunder för att samla in återkoppling om hållbarhetsarbetet. Arjos hållbarhetsfunktion har kontinuerlig kontakt med intressenter för att utvärdera bolagets påverkan i hela värdekedjan.

Intressentdialogerna ger värdefulla insikter om externa parter syn på Arjos hållbarhetsagenda och prioriteringar samt stärker koncernens befintliga förståelse för prioriterade områden. Återkopplingen från bolagets intressenter är avgörande för att nå framgång i hållbarhetsarbetet.



Intressenter	Prioriterade frågor	Kanaler för dialog
Kunder	Hållbara och säkra produkter och tjänster som bidrar till kundens hållbarhetsmål Affärsetik och regelefterlevnad Klimatpåverkan	Personliga möten, utbildning, mässor etc. genom försäljnings- och serviceorganisationen
Aktieägare och finansiärer	Bolagsstyrning Transparent och relevant rapportering Affärsetik och regelefterlevnad Klimatpåverkan	Finansiell rapportering och hållbarhetsrapportering inklusive kapitalmarknadsdagar Återkommande möten samt telefonkonferenser i samband med kvartalsrapporter och bokslutskommuniké
Medarbetare och framtida medarbetare	Företagskultur Hälsosam och säker arbetsmiljö Mångfald, jämlikhet och inkludering Ledarskap och karriärmöjligheter	Årlig medarbetarundersökning Samarbete med fackföreningar, arbetstagarrepresentanter i styrelsen, European Work Council (EWC) Kontinuerlig dialog och återkoppling mellan chef och medarbetare Kommunikation via bland annat intranät, möten och utbildningsplattform
Leverantörer och affärspartners	Affärsetik Produktkvalitet och -säkerhet Mänskliga rättigheter och rättvisa arbetsvillkor	Återkommande möten om strategiska, tekniska och kommersiella lösningar samt regelefterlevnad Genomgång av uppförandekoden för leverantörer och andra affärspartners Leverantörsbedömningar och revisioner
Myndigheter och beslutsfattare	Efterlevnad av regler och lagar Klimatpåverkan	Revisioner av regelefterlevnad Revisioner av certifieringar och kvalitetsledningssystem Branschorganisationer

Påverkan och insatser i värdekedjan

I tabellen beskrivs Arjos värdekedja, bolagets möjlighet till påverkan, faktisk påverkan i respektive del i värdekedjan samt aktiviteter för att hantera påverkan.

	Arjos möjlighet att påverka	Påverkan	Aktiviteter
Forskning & utveckling	Hög	<ul style="list-style-type: none"> Miljö- och klimatpåverkan från material i bolagets produkter samt produkternas energianvändning. 	<ul style="list-style-type: none"> Produktutveckling som följer processen för EcoDesign i alla steg, från idé till färdig produkt. Ramverk ska utvecklas för att integrera cirkularitet i hela verksamheten och värdekedjan. Ny standardiserad mätmetod för produkters energieffektivitet. Ökat samarbete mellan funktionerna för inköp och produktutveckling för att identifiera och ersätta farliga ämnen. Livscykelanalys av Arjos process som möjliggör återanvändning av VTE-manschetter (Arjo ReNu).
Inköp	Måttlig	<ul style="list-style-type: none"> Miljö- och klimatpåverkan från komponenttillverkning i leverantörsbasen. Mänskliga rättigheter och rättvisa arbetsvillkor för arbetare i leverantörskedjan. 	<ul style="list-style-type: none"> Uppförandekod för leverantörer och affärspartners som del av Arjos standardavtal. Implementering av IT-system för insamling av hållbarhetsdata från leverantörer. Implementering av IT-system för riskbedömning samt identifiering och hantering av korruptionsrisker i hela värdekedjan. Pilotstudie för att testa process för bedömning av hållbarhetsrisker i leverantörsbasen, inklusive rättvisa arbetsvillkor, mänskliga rättigheter och miljö. Program för identifiering och rapportering av SVHC-ämnen (Substance of Very High Concern) i inköpt material.
Produktion	Hög	<ul style="list-style-type: none"> Miljö- och klimatpåverkan från drift och uppvärmning av koncernens lokaler. Mänskliga rättigheter och rättvisa arbetsvillkor för Arjos medarbetare. Hälsa och säkerhet för Arjos medarbetare. 	<ul style="list-style-type: none"> Övergång till förnybar elektricitet i lagerlokaler och produktionsanläggningar. Energieffektiviseringar genom optimering av ventilation och kylsystem i bolagets fastigheter, exempelvis kontor, produktionsanläggningar och serviceanläggningar. Arbete med att identifiera möjligheter för att minska den totala mängden avfall och öka andelen återvunnet eller återanvänt material. Arbete med att minska mängden farligt avfall och identifiera alternativ för SVHC-ämnen. Ökat fokus på hälsa och säkerhet med fördjupad utbildning och uppföljning. Pilotstudie för internrevision av hälsa och säkerhet.
Transport	Måttlig	<ul style="list-style-type: none"> Miljö- och klimatpåverkan från transporter av komponenter och bolagets produkter. Mänskliga rättigheter och rättvisa arbetsvillkor för arbetare i leverantörskedjan. 	<ul style="list-style-type: none"> Internt program för optimering och effektivisering av transporter och fördjupat samarbete med transportörer. Minskad användning av flygfrakt till fördel för mark- och sjötransporter med lägre utsläpp. Utökade resurser för utveckling av förpackningar och logistik som ger minskade utsläpp. Förbättrad fyllnadsgrad i förpackningar och transporter. Övergång till transaktionell data (vikt, distans, volym) vilket ger högre exakthet i koldioxidberäkningarna. Uppförandekod för leverantörer och affärspartners nu integrerad i alla transportavtal.
Service, uthyrning & försäljning	Hög	<ul style="list-style-type: none"> Miljö- och klimatpåverkan från drift och uppvärmning av koncernens lokaler samt kemikalier för rengöring och återanvändning av produkter. Hälsa och säkerhet för Arjos medarbetare. Mänskliga rättigheter och rättvisa arbetsvillkor för Arjos medarbetare. 	<ul style="list-style-type: none"> Arjos erbjudande för återanvändning av medicintekniska förbrukningsartiklar finns nu även i Australien. Ökat fokus på hälsa och säkerhet med internrevision av serviceanläggningar och utbildning av servicepersonal. Ökad användning av förnybar elektricitet i fastigheter.
Användningsfas	Låg	<ul style="list-style-type: none"> Miljö- och klimatpåverkan från elektricitet vid användning av Arjos produkter samt kemikalier för rengöring av produkter. 	<ul style="list-style-type: none"> Utbildningar i arkitektverktyg för planering av vårdmiljöer, inklusive ergonomisk användning av Arjos produkter. Löpande arbete med att förbättra energieffektiviteten för bolagets produkter.
Sluthantering	Låg	<ul style="list-style-type: none"> Miljö- och klimatpåverkan för materialåtervinning samt deponi. 	<ul style="list-style-type: none"> Utvärdering av nedmonteringsinstruktioner för produkter samt kontinuerlig dialog för utfasning av oönskade ämnen för att förbättra möjligheterna till återvinning.

Ett hållbart erbjudande

I Arjos hållbarhetsramverk samt miljö- och klimatpolicy beskrivs koncernens ambitioner inom miljö- och klimatområdet, bland annat att skydda miljön, reducera utsläpp av växthusgaser samt bidra till en cirkulär ekonomi.

Under 2022–2023 kartlades koncernens totala utsläpp av växthusgaser (scope 1, 2 och 3) för att sätta reduktionsmål i linje med Parisavtalet. Målen skickades in för validering av Science Based Targets initiative i september 2023 och i februari 2024 godkändes målen.

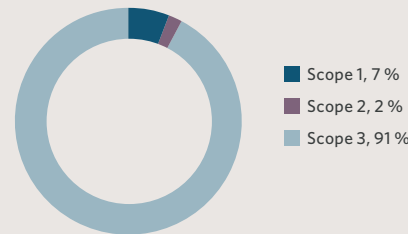
Arjos mål är att minska bolagets utsläpp av växthusgaser i den egna verksamheten (scope 1 och 2) med 50 procent till 2030 samt minska utsläppen av växthusgaser i värdekedjan med 25 procent till 2030. Båda målen har 2021 som basår.

Ett antal förändringar har gjorts i årets hållbarhetsredovisning, enligt punkterna nedan:

- Scope 1 och 2 kategorin Energi och relaterade utsläpp inkluderar nu samtliga av Arjos anläggningar.
- Scope 3 kategorin Uppströms transporter och distribution har delats upp i två kategorier och inkluderar alla uppströms transporter och distribution. Globala transporter som tidigare rapporterats har räknats om och beräkningarna av växthusgaser baseras nu på tonkilometer. Transporter inom försäljning och service har adderats och beräkningarna av utsläpp av växthusgaser baseras på kostnad.
- Scope 3 kategorierna Användning av sålda produkter och Inköpta varor och tjänster är identifierade som väsentliga och ingår nu i rapporteringen.
- Scope 3 kategorin Tjänsteresor ingår ej i rapporteringen då den inte identifierats som väsentlig i kartläggningen av Arjos totala utsläpp. Arjo har en restriktiv rese- och mötespolicy där det tydlig framgår att virtuella möten ska prioriteras. Bolaget kommer fortsätta att arbeta för att hålla utsläppen från affärsresor på en låg nivå.

Arjos beräkningar av energiförbrukning och utsläpp följer Greenhouse Gas Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard och koncernen redovisar växthusgaser som koldioxidekvivalenter (CO₂e). Samtliga utsläpp av växthusgaser konsolideras från enheter som Arjo har operativ kontroll över.

FÖRDELNING SCOPE 1, 2 OCH 3



FÖRDELNING MELLAN SCOPE 3-KATEGORIER



Cirkeldiagrammet till vänster visar fördelningen av Arjos totala utsläpp av växthusgaser (scope 1, 2 och 3) för basåret 2021. De totala utsläppen av växthusgaser för basåret 2021 är 323 059 ton CO₂e. Cirkeldiagrammet till höger visar fördelning av scope 3-utsläpp. Kategorierna Inköpta varor och tjänster, Uppströms transporter och distribution samt Användning av sålda produkter utgör 92 procent av de totala utsläppen för scope 3. Övriga icke-materiella kategorier står för 8 procent och inkluderar kategorierna: Kapitalvaror, Bränsle- och energirelaterade aktiviteter, Avfall, Affärsresor, Medarbetares pendling, Nedströms transporter och distribution, Produkters sluthantering, Leasade tillgångar samt Investeringar. Tre kategorier ansågs inte vara applicerbara för Arjo: Uppströms leasade tillgångar, Bearbetning av sålda produkter samt Franchiseavtal.

Arjo redovisar utsläpp av växthusgaser enligt GHG Protocol

Scope 1

Bränslerelaterade utsläpp från fastigheter och fordon

Scope 2

El, värme och kyla från fastigheter

Scope 3

Följande kategorier redovisas:

1. Inköpta varor och tjänster
4. Uppströms transporter och distribution
11. Användning av sålda produkter



Minskning av växthusgasutsläpp, scope 1 & 2

-11 %

Arjo har minskat koncernens utsläpp av växthusgaser i den egna verksamheten (scope 1 och 2) med 11 procent sedan basåret 2021.

ETT HÅLLBART ERBJUDANDE

Utsläpp av växthusgaser i värdekedjan

Scope 1 (ton CO ₂ e) – direkta utsläpp	2023	2022	2021
Naturgas	2 118	2 546	2 181
Olja/diesel	124	175	46
Drivmedel fordon	19 146	21 100	19 170
Totalt scope 1 – direkta utsläpp	21 388	23 821	21 397
Scope 2 (ton CO ₂ e) – indirekta utsläpp			
Elektricitet (marknadsbaserad)	2 639	3 705	5 841
Solel	0	0	0
Fjärrvärme	64	63	24
Elektricitet fordon	47	23	2
Totalt scope 2 – indirekta utsläpp	2 750	3 791	5 867
Scope 3 (ton CO ₂ e) – indirekta utsläpp			
Uppströms transport och distribution	35 234	45 557	49 817
Användning av sålda produkter	34 388	34 155	41 386
Inköpta varor och tjänster	143 504	171 415	180 599
Totalt scope 3 – indirekta utsläpp	213 126	251 127	271 802

Den beräknade minskningen av scope 1 och 2-utsläpp är en kombination av faktorer såsom ökad användning av förnybar el samt minskade utsläpp från bolagets fordonsflotta. Den beräknade minskningen i scope 3-utsläpp är en kombination av faktorer såsom förändringar i försäljnings- och inköpsvolym, i produktmix samt i transportsätt. Inga signifikanta förändringar har identifierats för övriga scope 3 indirekta utsläpp. Utsläppen uppskattas till cirka 8 procent av de inventerade växthusgasutsläppen och är relaterad till kategorierna Nedströms transport och distribution, Affärsresor, Avfall etc. Dessa övriga indirekta utsläpp är inte inkluderade i rapporteringen men interna mål finns för några områden, bland annat kategorin Affärsresor.

Mål för 2030

50%

Minskning av växthusgasutsläpp från den egna verksamheten (scope 1 och 2) med 50 procent till 2030, med 2021 som basår.

25%

Minskning av växthusgasutsläpp i värdekedjan (scope 3) med 25 procent till 2030, med 2021 som basår. De prioriterade scope 3-kategorierna är Inköpta varor och tjänster, Uppströms transporter och distribution samt Användning av sålda produkter.



Växthusgaser och energi i Arjos egen verksamhet (scope 1 & 2)

Utsläppen från Arjos egen verksamhet (scope 1 & 2) kommer främst från energiförbrukningen vid koncernens anläggningar och från fordon, och utgör en mindre del (9 procent) av Arjos totala utsläpp av växthusgaser.

Från och med 2023 rapporteras energi och utsläpp av växthusgaser för samtliga av koncernens anläggningar. Utsläpp från produktionsanläggningar som rapporterats tidigare år är inkluderade i rapporteringen och har inte räknats om.

Uppgifterna baseras på inrapporterad data från varje anläggning och samlas in kvartalsvis för anläggningar och halvårsvis för fordon.

Energiförbrukning vid Arjos anläggningar

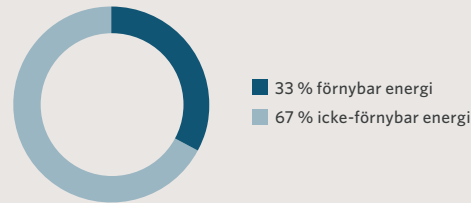
Den energiförbrukning som redovisas nedan är baserad på Arjos totala förbrukning och inkluderar energi för uppvärmning eller kylning av koncernens anläggningar. En mindre mängd diesel används för att generera el vid strömavbrott. Arjo gör riktade insatser för att minska risken för strömavbrott och för att minska utsläppen genom att installera solceller. Ett fåtal anläggningar har idag solet som ägs av fastighetsägaren, vilket innebär att Arjo inte sålt någon egen solet.

Total energiförbrukning vid Arjos anläggningar

Energi (MWh)	2023	2022	2021 (basår)
Naturgas	11 524	13 816	11 835
Olja	217	371	126
Diesel för generatorer	212	224	24
Fjärrvärme/kyla	602	574	161
Elektricitet	17 854	18 689	17 775
Solet	157	236	0
Total energi (MWh)	30 565	33 910	29 921

Tidigare rapporterad data för Arjos fabriker är inkluderad i totalen och ej omräknade. Totalt för fabriker är 7661 MWh.

Procent förnybar energi i anläggningar 2023



Förnybara energikällor

Förnybar energi (%)	2023	2022	2021
Andel förnybar energi	33	28	5

Växthusgasutsläpp från Arjos anläggningar

De växthusgaser som redovisas är baserade på Arjos totala energiförbrukning i egna anläggningar. Certifierad förnybar elektricitet utgör 33 procent av bolagets förbrukade elektricitet (i kWh) och klimatpåverkan beräknas till 0 g/kWh för marknadsbaserad el.

Växthusgasutsläpp från anläggningar

Scope 1 (ton CO ₂ e) - direkta utsläpp	2023	2022	2021 (basår)
Naturgas	2 118	2 546	2 181
Olja	69	118	40
Diesel	55	57	6
Total scope 1 direkta utsläpp	2 242	2 721	2 227

Scope 2 (ton CO ₂ e) - indirekta utsläpp	2023	2022	2021 (basår)
	Marknadsbaserad ^{1)/} Platsbaserad	Marknadsbaserad/ Platsbaserad	Marknadsbaserad/ Platsbaserad
Elektricitet	2 639/6 808	3 705/7 155	5 841/6 657
Solet ²⁾	0	0	0
Fjärrvärme	64	63	24
Total scope 2 - indirekta utsläpp	2 703/6 808	3 768/7 155	5 865/6 657

Emissionsfaktorerna är specifika för respektive land. Källorna är: Naturgas DEFRA(2022), Oil DEFRA (2021), Diesel DEFRA 2022, Electricity AIB(2020) IEA(2021), District heating/cooling Energiföretagen (2020).

1. Marknadsbaserad förnybar elektricitet är certifierad förnybar el.
2. Solets produktion är inte ägd av Arjo och Arjo säljer ingen solet. Arjo använder ingen klimatkompensation för att minska utsläppen. Arjo använder ingen bioenergi.

Tidigare rapporterad data för Arjos fabriker är inkluderad i totalen och ej omräknad. Totala utsläpp av växthusgaser från fabriker är scope 1: 318 ton CO₂e, scope 2 Marknadsbaserad: 318 ton CO₂e, scope 2 Platsbaserad: 3261 ton CO₂e.

2023 är första året som Arjo rapporterar utsläpp av växthusgaser för samtliga anläggningar i koncernen. Under året köptes certifierad förnybar energi och det bidrog till att minska utsläppen av växthusgaser för marknadsbaserad elektricitet.

Växthusgasutsläpp från fordon

Arjos globala fordonsdirektiv innehåller riktlinjer och principer för bolagets fordonsflotta för att säkerställa att den är kostnads effektiv, har låg klimat- och miljöpåverkan och är säker. Utsläppen av växthusgaser från Arjos fordon (ägda och leaseade) är baserade på rapporterad bränsleförbrukning samt uppgifter från biltillverkarna.

För 54 procent av fordonen görs beräkningar av scope 1 växthusgaser baserat på rapporterad bränsleförbrukning. För resterande fordon (46 procent) görs beräkningarna baserade på biltillverkarens uppgifter om växthusgasutsläpp per kilometer och inkluderar då både scope 1 och 3. Arbetet pågår för att förbättra datainsamlingen för att få en enhetlig rapportering.

ETT HÅLLBART ERBJUDANDE

Växthusgaser och energi i Arjos egen verksamhet (scope 1 & 2), forts.

Växthusgasutsläpp från fordon

Scope 1 & 2 (ton CO ₂ e) – direkta och indirekta utsläpp	2023	2022	2021 (basår)
Drivmedel fordon scope 1	19 146	21 100	19 170
Elektricitet fordon scope 2	47	23	2
Totalt Fordon	19 193	21 123	19 172

Scope 1-utsläpp av växthusgaser från leasade eller ägda fordon beräknas på två sätt, 1. multiplicera kontrakterad körsträcka med CO₂-emissionsfaktorer per fordon från fordonstillverkaren. 2. genom faktisk bränsleförbrukning. I dagsläget redovisar 54 procent faktisk bränsleförbrukning och emissionsfaktor per bränsletyp. Målet är att alla fordon ska rapportera enligt metod 2. Källa till drivmedel emissionsfaktorer är WTW Energimyndigheten drivmedelslagen (2019 & TTW Naturvårdsverket emissionsfaktorer och värmevärden, 2020).

Utsläppen av växthusgaser från Arjos fordonsflotta har minskat jämfört med föregående år. Detta beror på fler elbilar och hybridbilar i flottan samt förbättrad rapporterad data för faktisk bränsleförbrukning. Basårets data är omräknat och skiljer sig något jämfört med tidigare rapportering (tidigare år 2021, 22 000 ton CO₂e) då datan har importerats till det globala rapporteringssystemet och omräkningsfaktorerna skiljer sig något.

Intensitet för växthusgasutsläpp

Intensitetstal för scope 1 & 2 i förhållande till nettoomsättning samt antalet anställda	2023	2022	2021 (basår)
Intensitetstal för nettoomsättning (ton CO ₂ e/MSEK)	2	2,8	3,0
Intensitetstal för antalet anställda (ton CO ₂ e/antal anställda)	3,6	4,0	4,2
Reduktion av utsläpp av växthusgaser sedan basåret	2023	2022	2021 (basår)
Utsläpp scope 1 & 2 (%)	-11	1	–

Växthusgasutsläpp i värdekedjan (scope 3)

Kartläggningen av Arjos totala utsläpp av växthusgaser visar att 91 procent kommer från värdekedjan (scope 3). De mest väsentliga GHG-kategorierna är Inköpta varor och tjänster, Uppströms transporter och distribution samt Användning av sålda produkter. I 2023 års redovisning ingår dessa tre kategorier och den tidigare rapporterade kategorin Affärsresor utgår då den inte längre anses väsentlig.

Inköpta varor och tjänster

Majoriteten av Arjos scope 3-utsläpp kommer från kategorin Inköp av varor och tjänster. Det handlar framför allt om råmaterial till komponenter till bolagets produkter. Metall och plast är Arjos mest använda material och utgör majoriteten av utsläppen i kategorin Inköpta varor och tjänster. Ett program för att minska miljö- och klimatpåverkan i värdekedjan initierades under 2023. Läs mer i avsnittet Ansvarsfulla inköp på sidan 121.

Växthusgasutsläpp från inköpta varor och tjänster

Scope 3 (ton CO ₂ e) - indirekta utsläpp	2023	2022	2021 (basår)
Inköpta varor och tjänster	143 504	171 415	180 599

Källa till emissionsfaktorer: Upphandlingsmyndigheten (2021)

Utsläpp av växthusgaser relaterade till kategorin Inköpta varor och tjänster är beräknade baserat på kostnad. Minskningen av utsläppen för 2023 är främst relaterad till minskade inköp av metall. Arjo har identifierat de viktigaste påverkansområdena i koncernens värdekedja och under 2024 kommer Arjo att göra en djupare analys för att förbättra rapporteringen. Dialog och samarbete med bolagets leverantörer har påbörjats för att få tillgång till primärdata och för att kunna sätta detaljerade reduktionsmål.

Uppströms transporter & distribution

Att transportera produkter och komponenter till kunder runt om i världen är en viktig del av Arjos värdekedja. Bolaget har under året arbetat med ett antal initiativ för att minska påverkan från transporter, bland annat genom förbättring av fyllnadsgraden i förpackningar, optimering och konsolidering av interkontinentala och kontinentala transportflöden samt fördjupade samarbeten med transportörer för att tillsammans hitta nya lösningar för att minska utsläppen.

Arjo har även genomfört utbildningar med transportleverantörer om uppförandekoden för leverantörer och affärspartners samt skickat ut en enkät för att kartlägga transportörernas hållbarhetsarbete. Kartläggningen hjälper Arjo att fatta välgrundade beslut kring val av transportörer, vilket i förlängningen förväntas bidra till att ytterligare minska utsläppen. Bolaget har även arbetat med att utveckla detaljnivån i transportdatan för att förbättra rapporteringen.

Växthusgasutsläpp från uppströms transporter och distribution

Scope 3 (ton CO ₂ e) - indirekta utsläpp	2023	2022	2021
Uppströms transporter och distribution (uträkning baserad på tonkilometer)	19 970	32 229	35 242
Uppströms transporter och distribution (uträkning baserad på kostnad)	15 264	13 328	14 575
Totalt Uppströms transporter och distribution	35 234	45 557	49 817

Källa till emissionsfaktorerna är NTM 2021 and Quantis 2021.

ETT HÅLLBART ERBJUDANDE

Utsläpp av växthusgaser i värdekedjan (Scope 3), forts.

Rapporteringen av kategorin Uppströms transporter och distribution har förändrats under 2023 och inkluderar nu även bolagets försäljnings- och serviceenheter. Tidigare har bolagets globala transportfunktion baserat emissionsberäkningarna på kostnad. Under 2022 påbörjades insamling av data baserat på tonkilometer och 2023 är första året som rapporteringen baseras på tonkilometer. Datan för 2021 och 2022 är retroaktivt beräknade estimeringar baserade på transportdata som bolaget samlat in 2022-2023. Arjos service- och försäljningsenheter beräknar fortfarande utsläpp från transporter baserat på kostnad. För att säkerställa enhetlig rapportering av utsläpp från transporter kommer rapporteringen att centraliseras.

Under 2023 minskade Arjo andelen flygfrakt vilket resulterade i minskade utsläpp. Under 2024 fortsätter arbetet med att förbättra datakvaliteten genom att standardisera rapporteringen för alla enheter i koncernen samt genom utbildning av berörda medarbetare.

Användning av sålda produkter

Arjos produktutveckling följer principerna för EcoDesign i alla steg, från idé till färdig produkt. Produktutvecklingen tar utgångspunkt i koncernens miljö- och klimatpolicy, kvalitetspolicy samt följer regulatoriska krav för medicintekniska produkter.

Arjo har tidigare genomfört livscykelanalyser för två produkter och under 2023 genomfördes ytterligare en livscykelanalys. Genom resultaten identifierades ett flertal hållbarhetsrelaterade förbättringsområden, varav ett är energiförbrukningen vid kunders användning av sålda produkter.

Under året har Arjo beräknat den totala energiförbrukningen för användning av sålda produkter under produkternas förväntade livslängd. Värdet har räknats om till utsläpp av växthusgaser och kommer att utgöra baslinje 2021 med målet att minska energiförbrukningen och därmed utsläppen. Arbetet har resulterat i en gemensam mätmetod för olika produkters energiförbrukning som kommer vidareutvecklas och standardiseras under 2024.

Detta arbete kommer även att stödja kunders hållbarhetsmål genom att förbättra energieffektiviteten samt minska utsläppen av växthusgaser.

Växthusgasutsläpp från användning av sålda produkter

Scope 3 (ton Co2e) indirekta utsläpp	2023	2022	2021 (basår)
Användning av sålda produkter	34 388	34 155	41 386

Emissionsfaktor för CO₂-beräkning är landsspecifik platsbaserad, källa IEA 2021, AIB 2021.

Minskningen av växthusgasutsläpp i kategorin Användning av sålda produkter från 2021 till 2022 beror främst på att produktmixen har förändrats. Från 2024 och framåt kommer Arjo att utveckla rapporteringen och förtydliga faktiska förbättringar.

Avfall och återvinning

Förpackningsmaterial

Arjos produkter paketeras väl för att säkerställa att produkterna kan hanteras och transporteras på ett säkert sätt. Arjos mål är att minska den totala mängden förpackningar, öka andelen återvinningsbara förpackningar samt öka andelen återvunnet material i förpackningarna.

Total mängd förpackningsmaterial från produktion

Förpackningsmaterial (ton)	2023	2022	2021 (basår)
Wellpapp	849	1 072	813
Plast	115	57	34
Trä	1 435	1 529	1 227
Total vikt förpackningsmaterial	2 398	2 658	2 074

Mängden förpackningsmaterial sammanställs utifrån rapportering från varje produktionsenhet kvartalsvis.

Andelen förnybart förpackningsmaterial i förhållande till totala mängden förpackningsmaterial

Andel (%)	2023	2022	2021 (basår)
Andelen förnybart förpackningsmaterial	95%	98%	98%

ETT HÅLLBART ERBJUDANDE

Avfall och återvinning, forts.

Avfall från produktion

Arjos mål är att minska andelen avfall som går till deponi samt förbränning med 50 procent till 2030, med 2021 som basår. Huvuddelen av Arjos avfall kommer från bolagets produktionsanläggningar. Avfallshanteringen utvecklas kontinuerligt med utgångspunkt i avfallshierarkin som bygger på principen att minimera, återanvända och återvinna material.

Vid Arjos produktionsanläggningar görs ständiga förbättringar för att minska andelen avfall, bland annat genom att förbättra materialeffektiviteten samt inleda samarbete med andra företag för att återanvända exempelvis textilavfall. Under 2023 fortsatte arbetet med att identifiera möjligheter att minska den totala mängden avfall och öka andelen återvunnet eller återanvänt avfall.

Andelen farligt avfall är 1,4 procent och består främst av kemikalieförpackningar, ljuskällor och oljor. Arbetet med att minska farligt avfall och hitta alternativ till de kemikalier som anses vara SVHC (Substance of Very High Concern) pågår kontinuerligt. Arjos produktionsanläggningar är certifierade enligt ISO 14001 och har processer för säker kemikaliehantering och avfallshantering. Avfallshanteringen sker i enlighet med lokala regler och föreskrifter.

Den data som redovisas i tabellen är baserad på inrapporterad data från produktion och sammanställs centralt på kvartalsbasis. Uppgifterna baseras i huvudsak på information från avfallshanteringsentreprenören vid varje produktionsanläggning. Allt avfall hanteras utanför anläggningen av godkänd avfallshanteringsentreprenör med undantag för vissa textilier som återanvänds genom samarbete med tredje part.

Total mängd avfall från produktion per kategori

Typ av avfall (ton)	2023			2022			2021 (basår)		
	Total mängd avfall	Avfall till återanvändning och återvinning	Avfall till deponi och förbränning	Total mängd avfall	Avfall till återanvändning och återvinning	Avfall till deponi och förbränning	Total mängd avfall	Avfall till återanvändning och återvinning	Avfall till deponi och förbränning
Wellpapp	427	427	0	502	502	0	443	443	0
Textilier	88	13	74	275	13	262	252	9	243
Plast	237	101	135	300	144	156	229	101	128
Metall	56	56	0	109	109	0	94	94	0
Trä	234	195	39	68	68	0	38	38	0
Övrigt icke farligt avfall	250	19	231	138	20	118	123	31	92
Farligt avfall	18	6	11	14	3	11	39	8	31
Total mängd avfall (ton)	1309	817	491	1405	858	547	1218	723	495

Arjo redovisar avfallseffektivitet baserat på total mängd avfall från produktion i förhållande till nettoomsättning, samt andelen återanvänt och återvunnet material i förhållande till den totala mängden avfall från produktion. Andelen farligt avfall redovisas i förhållande till den totala mängden avfall.

Avfall per metod för hantering



Effektivitetstal för mängd avfall i förhållande till nettoomsättning

Intensitetstal för mängd avfall i förhållande till nettoomsättning	2023	2022	2021 (basår)
Ton avfall/MSEK	0,12	0,14	0,13

Andel återanvändningsbart och återvinningsbart avfall

Andel återvinningsbart och återanvändningsbart avfall	2023	2022	2021 (basår)
Procent andel avfall	62	61	59

Avfall från produktion sammanställs kvartalsvis utifrån rapportering från respektive produktionsenhet. Farligt avfall klassas och hanteras i enlighet med lokala regler.

Ett ansvarsfullt företag

Affärsetik

Arjos kommitté för affärsetik leder och samordnar arbetet inom affärsetik och regelefterlevnad i koncernen och fattar beslut som rör Arjos affärsetiska strategi. Kommittén består av VD och koncernchef (ordförande), EVP Legal & Business Compliance (vice ordförande), CFO, EVP Communication & PR, EVP HR & Sustainability, Director Internal Control samt andra ledamöter som utses vid behov. VP Business Compliance ansvarar för den dagliga förvaltningen av efterlevnad och fungerar som sekreterare för kommittén. Dokumenterade möten ska hållas regelbundet och under 2023 har fyra möten genomförts.

Två stödkommittéer har sedan tidigare etablerats i Nordamerika för att möta lokala regulatoriska krav. De har fortsatt att utveckla och förbättra organisationens efterlevnadsarbete på respektive marknad. Under 2023 hade stödkommittén i Kanada tre dokumenterade möten och stödkommittén i USA hade fyra dokumenterade möten.

Arjo arbetar aktivt med riskbedömningar för att identifiera och hantera korruptionsrisker inom hela organisationen. Som ett resultat av denna process, där några väsentliga risker kunde identifieras, har Arjo beslutat sig för att kontinuerligt granska och kontrollera sina distributörer i vissa länder och regioner. Utöver den globala processen genomförs regelbundet riskbedömningar i Nordamerika, bland annat genom en analys av potentiella intressekonflikter. Lämpliga uppföljningsåtgärder vidtas baserat på resultatet av varje riskbedömningsprocess.

Policier, direktiv och processer

Arjos process för att utvärdera och granska affärspartners sågs över i slutet av 2023. Ett nytt och förbättrat analys- och övervakningsverktyg har implementerats och den befintliga due diligence- och screeningprocessen utvecklas löpande. Det är en viktig process för att minimera riskerna för kontakter med olämpliga enheter och individer.

Genom att inkludera exempel och scenarios i antikorrupsionsdirektivet och företagets etiska riktlinjer ges särskilt stöd

för kontakten med affärspartners. För att svara upp mot lokala regulatoriska krav lanserade Arjo lokala policyer i Nordamerika under 2023. Dessa har implementerats genom interna utbildningstillfällen.

Utbildning

För att ge en gemensam grundläggande förståelse för Arjos regler kring korruption ska alla anställda i ledande ställning, och anställda som har kontakt med affärspartners regelbundet, delta i minst en antikorrupsionsutbildning årligen. I slutet av fjärde kvartalet 2023 infördes en uppdaterad digital antikorrupsionsutbildning. Den kräver en digital signatur och finns tillgänglig på tolv olika språk för att täcka alla målgrupper. Vid årsskiftet var deltagandegraden över 50 procent och genomförandet kommer att fortsätta under 2024. Utöver denna utbildning finns även andra riktade utbildningar för olika marknader. Under 2023 fokuserade Arjo även på utbildning av distributörer på den Latinamerikanska marknaden. Bolaget genomförde dessutom utbildningsinsatser för distributörer i Japan och Sydkorea.

Arjos uppförandekod för leverantörer och andra affärspartners omfattar flera områden, inklusive affärsetik och korruption, och är en del av standardavtalen för både distributörer och leverantörer.

Monitorering

Arjo har fortsatt att granska och utveckla bolagets globala process för utvärdering och granskning av distributörer och mellanhänder ur ett affärsetiskt och antikorrupsionsperspektiv. Under 2023 har fokus legat på Nordamerika och särskilt en av processerna har testats och utvärderats under året. Målet var att kontrollera måluppfyllelsen och ytterligare förbättra en redan väl fungerande process. Utfallet var positivt och ledde endast till några mindre justeringar för ytterligare förbättring av processen.

Incidenter och visseblåsning

Arjo uppmantrar medarbetare och andra intressenter att kommunicera eventuella observerade eller misstänkta brister i

regelefterlevnaden, antingen direkt till respektive chef, lokal HR eller till företagets funktion för regelefterlevnad. Brister kan även rapporteras anonymt via en visseblåsartjänst i form av en säker, extern webbplats som även är tillgänglig för externa parter.

Arjo förstår att beslutet att rapportera en misstanke kan vara svårt att fatta. Därför arbetar bolaget för att skydda anställda som genomför rapportering i god tro. Ingen anställd ska utsättas för trakasserier, repressalier eller negativa konsekvenser i anställningen till följd av en sådan rapportering.

För att ytterligare underlätta processen att ta emot frågor om regelefterlevnad i Nordamerika, implementerades i slutet av 2022 en hotline på telefon, som är tillgänglig parallellt med den webbaserade visseblåsarfunktionen.

Bristande regelefterlevnad kan innefatta korruption, brott mot konkurrenslagar, allvarlig fara för miljö, hälsa och säkerhet, brott mot lagar, fördrag eller andra former av avtal och alla andra observerade eller misstänkta överträdelser av lagar eller Arjos uppförandekod.

Totalt har 30 incidenter rapporterats under 2023, varav ett fall av bedrägeri och ett fall av intressekonflikt. Två anställda tvingades lämna företaget på grund av ett beteende som stred mot koncernens uppförandekod. Ingen av dem hade någon ledande ställning och incidenterna hade ingen betydande inverkan på företagets verksamhet. De återstående 28 incidenterna har behandlats och hanterats i enlighet med fastställda utredningsrutiner. En incident är fortfarande under utredning. Det finns inga pågående korruptionsrelaterade mål mot Arjo i domstol. Arjo har inte heller tvingats säga upp några avtal med affärspartners på grund av att denne har agerat korrupt.

Arjos uppförandekod

	Mål	2023	2022	2021
Incidenter och visseblåsning	N/A	30	14	–
Nyanställda som har genomgått utbildning samt accepterat Arjos uppförandekod	100%	80%	85%	86%

ETT ANSVARSFULLT FÖRETAG

Arjos mål är att alla nyanställda ska ha genomgått utbildning i bolagets uppförandekod inom tre månader från anställningsdatum. Det gäller alla anställda oberoende av position i organisationsstrukturen. Utbildningen sker digitalt och för de som inte har tillgång till egen dator, till exempel produktionspersonal, sker utbildningen i klassrum eller genom lånedator. En åtgärdsplan är under utveckling för att öka andelen nyanställda som har genomgått utbildning i koncernens uppförandekod.

Ansvarsfulla inköp

Arjo arbetar aktivt med att hantera bolagets påverkan i leverantörskedjan. I slutet av 2022 lanserades ett program för granskning av leverantörer med fokus på klimat och miljö, sociala frågor och andra hållbarhetsrisker. Programmet syftar till att upprätthålla en hög nivå av affärsetik genom att identifiera, hantera och om möjligt förhindra risker i leverantörsledet. De första granskningarna genomfördes på plats hos utvalda leverantörer under 2023 och resultaten används i framtagandet av planer för att tillsammans med leverantörerna minska påverkan i värdekedjan.

Arbetet med att informera bolagets leverantörer om uppförandekoden för leverantörer och andra affärspartners fortsatte under året. 91 procent av leverantörerna av direkt material under tecknade uppförandekoden vilket indikerar att ett stort antal leverantörer delar Arjos värderingar och syn på etiska affärsmetoder.

Arjo har påbörjat ett program för att spåra och ersätta kemikalier som kan ha allvarig påverkan på människors hälsa och på miljön (SVHC-ämnen). Målet är att minska mängden SVHC-ämnen för säker produktion, användning och återvinning av produkterna i enlighet med RoHS/REACH-direktivet.

Arjo uppförandekod för affärspartners

	Mål	2023	2022	2021
97% av Arjos alla inköp av direkt material skall år 2030 göras från leverantörer som skrivit under Arjos uppförandekod för leverantörer och andra affärspartners	97%	91%	91%	95%

Arjo arbetar kontinuerligt för att öka andelen inköp av direkt material från leverantörer som skrivit under bolagets uppförandekod. Under året har antalet leverantörer som skrivit under uppförandekoden ökat. Eftersom målet är baserat på inköpsvolym varierar utfallet över tid. Leverantörer med låg volym ger en begränsad inverkan på utfallet. Under året har främst leverantörer med låga volymer kontrakterats.

Produktkvalitet och -säkerhet

Medicinsk utrustning är strikt reglerad i alla de länder där Arjo har verksamhet. Bolagets produktsortiment är föremål för strikta regulatoriska krav från exempelvis EU och USAs livsmedels- och läkemedelsmyndighet (FDA), förordningar om medicintekniska produkter och relaterade krav på kvalitetssystem. Dessa inkluderar omfattande krav på utvärdering, kvalitetssäkring och produktokumentation. Majoriteten av Arjos medicintekniska produkter har en låg riskprofil (riskklass 1).

Enligt Arjos kvalitetspolicy skall bolaget leverera väl designade och säkra produkter, med hög grad av klinisk och ergonomisk effektivitet. Bolaget ska följa regionala, nationella, och internationella regulatoriska krav för produkt- och ledningssystem.

Standarder och kontroller för regelefterlevnad

Arjo lägger betydande ansträngningar och resurser på att implementera och tillämpa processer för att säkerställa regelefterlevnad. För att möta de ökande kraven och förväntningarna inom medicinteknisk industri ligger bolagets fokus på att kontinuerligt utvärdera och förbättra produkter och processer.

Arjos funktion för kvalitetsledning och produktefterlevnad upprätthåller Arjos globala kvalitetsledningssystem. Detta är etablerat med sex certifikat för kvalitetsledningssystem på flera platser som utfärdats av tillsynsorganet BSI:

- ISO 9001
- ISO 13485
- EU:s direktiv om medicintekniska produkter (MDD)
- EU:s förordningar om medicintekniska produkter (MDR)

- Single Audit Program för medicintekniska produkter (MDSAP) som omfattar medicintekniska produkter i USA, Kanada, Australien, Japan och Brasilien
- UK Conformity Assessment (UKCA) som omfattar förordningar om medicintekniska produkter i Storbritannien (UK MDR).

Certifikaten visar att policyerna, direktiven och processerna i företagets globala kvalitetsledningssystem uppfyller tillsynskraven i regulatoriska standarder och lagar.

ISO 9001 är en frivillig certifiering, medan övriga globala certifieringar krävs för regulatoriska ändamål.

Interna revisioner samt revisioner av externa tillsynsorgan och revisionsorganisationer genomförs årligen på både lokal nivå och företagsnivå för att säkerställa efterlevnad av policyer och standarder och för fortsatt certifiering och CE-märkning.

De avvikelser som upptäcktes under interna och externa revisioner under 2023 bedömdes, analyserades och åtgärder vidtogs både för att adressera avvikelserna och för att förhindra upprepning.

Under året har detta lett till förbättringar inom områden som bevakning och implementering av förändringar när det gäller standarder och regelverk och hur bolaget underhåller teknisk produktokumentation inklusive kliniska utvärderingar. Inga större avvikelser noterades vid externa revisioner eller inspektioner av kvalitetsledningssystemet under 2023.

Arjo fortsatte under 2023 arbetet med att följa EU MDR som trädde i kraft i maj 2021. Under 2021 blev Arjos klass Im produkter och klass II-system för intermittent pneumatisk kompression och tryckområdeshantering MDR-certifierade. Aktiviteterna fortsatte under 2022 och 2023 för att säkerställa att MDR-kraven i den tekniska dokumentationen slutfördes. I slutet av 2023 utfärdades ett uppdaterat MDR-certifikat till Arjo som omfattade samtliga produktgrupper som Arjo planerade att övergå till MDR.

Förbättringar av produktkvalitet

Som en del av Arjos globala kvalitetsledningssystem etableras processer för övervakning och hantering av kundklagomål för

ETT ANSVARSFULLT FÖRETAG

Kvalitets- och miljöcertifieringar 2023

Certifikat	Enhet	Global Certifiering	Certifiering av produktionsenheter				
		ArjoHuntleigh AB	Suzhou, Kina	Poznan, Polen	Magog, Kanada	San Cristobal, Dominikanska republiken	Cardiff, Storbritannien
ISO 9001		X	X	X	X	X	X
ISO 13485		X	X	X	X	X	X
MDSAP		X	X	X			X
CE (MDD)		X	X	X	X	X	X
CE (EU MDR)		X	X	X	X	X	X
UKCA (UK MDR)		X	X	X	X	X	X
ISO 14001			X	X	X	X	X

Antal incidenter med bristande regelefterlevnad

	2023	2022	2021
Incidenter som orsakar böter, påföljder eller varning utfärdad av myndigheter, i relation till kunds hälsa och säkerhet, eller hälso- och säkerhetsaspekten hos Arjos produkter och tjänster, och beror på bristande efterlevnad av kvalitetsledningssystemkrav som definieras av de standarder, lagar och förordningar som de globala QMS-certifikaten som innehas av ArjoHuntleigh AB är baserade på	1	0	0
Större avvikelser vid externa kvalitetsledningssysteminspektioner eller revisioner	0	0	0
Antal initierade, säkerhetsrelaterade fältåtgärder	3	1	4

Fältåtgärderna rapporteras av en central funktion som koordinerar alla fältåtgärder enligt process i det globala kvalitetsledningssystemet. Datan för incidenter och större avvikelser rapporteras av respektive legala enhet i Arjo och sammanställs centralt varje kvartal. Under 2023 har det förekommit noll fall av bristande efterlevnad av frivilliga koder.

att säkerställa att förfrågningar, orsaksanalyser och utredningar genomförs i syfte att kontinuerligt förbättra produktkvalitetsprocesserna, åtgärda eventuella negativa bieffekter av produkter som kritiserats av marknaden och fungera som input till utvecklingen av nya produkter.

Kundklagomål som inkommer från marknaden registreras i en global databas. Den centrala funktionen Complaint & Vigilance säkerställer att klagomålen utreds och att trendanalyser utförs för alla produktgrupper med jämna mellanrum som underlag för bedömningar av hälso- och säkerhetseffekter, underhåll av produktriskhanteringsfiler och produktkvalitetsförbättringar. Denna funktion säkerställer också att skyldigheterna i fråga om bevakning av erfarenheter från marknaden och i rapportering av medicintekniska produkter till behöriga myndigheter fullgörs.

Hälso- och säkerhetseffekter bedöms kontinuerligt för att förbättra bolagets samtliga produkter och lösningar. Detta är del av de kliniska bedömningar och riskbedömningar som utförs vid

utvecklingen av produkter och i processen för eftermarknadsövervakning. Sådana utvärderingar krävs utifrån rådande marknadsregleringar, inklusive EU:s förordningar om medicintekniska produkter som påverkar produkter med CE-märkning. 90 % procent av produkterna som Arjo producerar är CE-märkta. En global kvalitetskommitté utvärderar eventuella behov av fältåtgärder baserat på en hälsoriskbedömning samt kompletterande analyser, uppdateringar och verifikationer. Om fältåtgärder initieras samordnas de av en global fältåtgärdschef i samarbete med de tillverkningsanläggningar som levererar de tekniska lösningarna och försäljnings- och serviceorganisationen.

Incidenter med bristande regelefterlevnad

Arjo utreder och analyserar alla fall av bristande regelefterlevnad för att åtgärda bristerna och förhindra att de upprepas. Under året initierades tre fältåtgärder (anmälningar och korrigeringar) som relaterar till produktsäkerhet. De resulterade i att medde-

lande skickades till kunder för att informera om den aktuella frågan/risken och vilka förebyggande åtgärder som kan vidtas tills dess att grundfrågan var löst. Fältåtgärderna rapporterades till berörda myndigheter och till det anmälda organet, BSI.

Etablerad process för etisk marknadsföring

Arjo marknadsför bolagets produkter och lösningar i enlighet med höga etiska och regulatoriska standarder samt tillämpliga lagkrav. Aktiviteterna styrs av Arjos uppförandekod, kvalitetspolicy samt direktivet för design och utveckling av kundlösningar, som beskriver arbetsgången för utveckling av försäljnings- och marknadsföringsmaterial samt processen för godkännande av allt externt material som innehåller produkt- eller prestandapåståenden. Både interna och externa revisioner utförs regelbundet för att säkerställa efterlevnad av policyer och standarder. All relevant personal genomgår utbildning i Arjos etiska riktlinjer för interaktion med affärspartners och vårdpersonal.

En attraktiv arbetsgivare

Mångfald, jämlikhet och inkludering

Arjos uppförandekod och direktiv för mångfald, jämlikhet och inkludering beskriver bolagets ställningstaganden, processer och rutiner för att skapa en arbetsplats där varje medarbetare behandlas rättvist och icke-diskriminerande. Efterlevnad säkerställs lokalt och följs upp av Arjos globala arbetsgrupp och styrkommitté med möte en gång i månaden för att följa implementeringen av direktivet. Arjo genomför löpande utbildningar och HR-funktionen ger stöd till organisationen i frågor om mångfald, jämlikhet och inkludering.

Antal medarbetare per region, kön och åldersgrupp

Region/ålder	2023			2022		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Europa						
15-29	178	203	381	—	—	—
30-49	734	1 154	1 888	—	—	—
≥50	450	926	1 376	—	—	—
Nordamerika						
15-29	40	93	133	—	—	—
30-49	199	395	594	—	—	—
≥50	183	407	590	—	—	—
Övriga						
15-29	306	199	505	—	—	—
30-49	555	483	1 038	—	—	—
≥50	139	154	293	—	—	—
Totalt	2 784	4 014	6 798	2 900	4 024	6 924

Antal medarbetare per region, kön och åldersgrupp baseras på data från det globala HR-systemet SuccessFactors per 31 dec 2023.

Arjos medarbetarundersökning visar positiva resultat för frågorna som avser mångfald och inkludering. Frågan huruvida mångfald har hög prioritet på Arjo fick resultatet 8,2 på en tiogradig skala. Frågan huruvida Arjos rekryteringsprocess bidrar till mångfald i organisationen fick resultatet 8,2 av 10. Under 2023 infördes frågan huruvida medarbetare upplever att Arjo agerar mot eventuella fall av diskriminering. Frågan fick resultatet 8,5 av 10.

Med hjälp av Arjos utvärderingsprocesser och globala utvecklingsprogram arbetar bolaget aktivt för att ge samtliga medarbetare på alla nivåer chansen att växa och utvecklas. Arbetet bygger på systematisk successionsplanering och kompetensartläggning. På individnivå sker uppföljning och planering genom regelbundna samtal mellan medarbetare och chefer.

Andel kvinnor per kategori

	2023	2022	2021
Andel kvinnor totalt	41%	42%	40%
Andel kvinnliga chefer i seniora positioner ¹⁾	37%	34%	38%
Andel kvinnor i ledningsgruppen	50%	50%	50%
Andel kvinnor i styrelsen	29%	29%	29%

1. Seniora positioner avser chefsbefattningar nivå 1-3 under VD och koncernchef.

Humankapital

För att säkerställa att bolaget anställer rätt kompetens utifrån affärsbehov och värderingar, finns en global rekryteringsprocess med bedömningsverktyg för specialist- och ledarroller. Alla nyanställda genomgår en global introduktionsprocess för att få god kännedom om företagets vision, strategi, funktioner och värdeskapande lösningar. Introduktionen av nyanställda innefattar även obligatorisk utbildning i Arjos Guiding Principles samt bolagets uppförandekod, policyer och direktiv. Medarbetare på nyckelpositioner ges ytterligare, funktionsanpassad utbildning,

exempelvis inom bolagets kvalitetsledningssystem, designprocess och etisk marknadsföring. Utbildningen inkluderar digitala kurser på en digital plattform.

Arjo har ett globalt talangprogram med en nomineringsprocess för att identifiera deltagare som har potential att bidra positivt till bolagets utveckling. Programmet samlar årligen 20-30 medarbetare som tar sig an ett förbättringsprojekt. Resultaten har rapporterats till berörd funktion och till Arjos ledningsgrupp och flera av projekten har implementerats i organisationen. Programdeltagarna får även en intern mentor genom Arjos globala mentorsprogram. Under 2023 beslutades att pausa programmet till förmån för individuell talangutveckling i befintliga och nya talangpooler.

Medarbetare som arbetar heltid/deltid per region och kön

Region/ålder	2023			2022		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Europa						
Heltid	1 215	2 215	3 430	—	—	—
Deltid	147	68	215	—	—	—
Nordamerika						
Heltid	417	885	1 302	—	—	—
Deltid	5	10	15	—	—	—
Övriga						
Heltid	982	821	1 803	—	—	—
Deltid	18	15	33	—	—	—
Totalt heltid	2 614	3 921	6 535	2 729	3 933	6 662
Totalt deltid	170	93	263	171	91	262
Totalt	2 784	4 014	6 798	2 900	4 024	6 924

Antal medarbetare per sysselsättningsgrad, kön och region baseras på data från det globala HR-systemet SuccessFactors per 31 dec 2023.

EN ATTRAKTIV ARBETSGIVARE

Medarbetare per anställningsform, region och kön

Anställningsform	2023			2022		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Tillsvidareanställning	2 631	3 851	6 482	2 661	3 836	6 497
Europa	1 228	2 154	3 382	—	—	—
Nordamerika	421	887	1 308	—	—	—
Övriga	982	810	1 792	—	—	—
Tidsbegränsad anställning	153	163	316	239	188	427
Europa	134	129	263	—	—	—
Nordamerika	1	8	9	—	—	—
Övriga	18	26	44	—	—	—
Totalt	2 784	4 014	6 798	2 900	4 024	6 924

Antal medarbetare per anställningsform, kön och region baserat på data från det globala HR-systemet SuccessFactors per 31 december 2023.

Medarbetare som inte är anställda

Total FTE per region	2023
Europa	270
Nordamerika	171
Övriga	230
Totalt	672

Antal medarbetare är omräknade till heltidsanställda (FTE Full Time Equivalent). All data om anställda hämtas från det globala HR-systemet per 31 december 2023. Medarbetare som inte är anställda och vars arbete styrs av organisationen utgörs av konsulter inom till exempel IT-området, uthyrnings- eller produktionsverksamhet och finans.

Personalomsättning (frivillig)

Region/åldersgrupp	Kvinnor		Män		Andra		Totalt	
	Antal	Omsättning	Antal	Omsättning	Antal	Omsättning	Antal	Omsättning
Europa	121	10,30%	196	9,20%		0,00%	318	9,60%
15-29	23	15,70%	36	20,70%		0,00%	59	18,40%
30-49	55	8,60%	98	9,10%		0,00%	154	8,90%
50+	43	11,10%	62	7,20%		0,00%	105	8,40%
Nordamerika	53	13,00%	136	15,60%	1	100,00%	190	14,80%
15-29	15	34,50%	35	36,10%	1	100,00%	51	36,20%
30-49	22	11,40%	65	16,60%		0,00%	87	14,90%
50+	16	9,30%	36	9,40%		0,00%	52	9,40%
Övriga	111	11,60%	98	12,40%		0,00%	209	12,00%
15-29	43	14,00%	41	20,60%		0,00%	84	16,60%
30-49	64	11,90%	49	10,70%		0,00%	113	11,30%
50+	5	4,10%	8	6,00%		0,00%	13	5,10%
Totalt	286	11,20%	430	11,40%	1	100,00%	717	11,30%

Tabellen visar omsättningen för ordinarie (tillsvidare) anställda omräknade till heltidsanställda på rullande tolv månader, vilket innebär att det är genomsnittet för 2023. Personalomsättningen analyseras kontinuerligt och följs upp av globala och lokala team. Datan delas också regelbundet med relevanta intressenter månads- och kvartalsvis.

Medarbetarundersökning

Arjos årliga medarbetarundersökning ger varje medarbetare möjlighet att ge återkoppling kring hur det är att arbeta på Arjo. En analys av resultaten ligger till grund för ett kontinuerligt arbete med handlingsplaner för att driva engagemang hos både individer och team, men också för att behålla talang och kompetens inom bolaget.

Andel deltagare i den årliga medarbetarundersökningen

	2023	2022	2021
Andel deltagare i den årliga medarbetarundersökningen	89%	88%	89%

EN ATTRAKTIV ARBETSGIVARE

Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen

Arjos arbete med hälsa och säkerhet på arbetsplatsen grundar sig på koncernens globala direktiv och handbok för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen och gäller för alla Arjos arbetsplatser, både anställda och konsulter. Dokumenten bygger på arbetsmiljölagstiftning och beskriver de mest centrala delarna av Arjos ledningssystem för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen.

Varje legal enhet inom Arjo ansvarar för att implementera rutiner och processer som är i linje med det globala direktivet och handboken för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen. De ansvarar även för att uppfylla kraven i lokala lagar och förordningar.

Arjo har utsett lokala, dedikerade arbetsmiljörepresentanter samt kommittéer med medarbetare från olika funktioner och nivåer för att genomföra riskbedömningar och inspektioner som möjliggör behovsanpassade åtgärder på varje anläggning. Kommittéerna har i uppdrag att säkerställa implementering, uppföljning och kontinuitet i arbetet med att integrera hälsa och säkerhet i arbetskulturen. Det lokala arbetet rapporteras centralt två gånger per år. För att säkerställa kunskapsutbyte har en global samarbetsgrupp med representanter för de olika marknaderna skapats.

På lokal nivå genomför arbetsmiljörepresentanter utbildning med alla anställda. Entreprenörer och anställda genomgår även säkerhetsintroduktion och beredskapsutbildning. Hälsa och säkerhet diskuteras kontinuerligt i gruppmöten och alla anställda får den utbildning som krävs för att kunna utföra sina arbetsuppgifter på ett säkert, effektivt och ändamålsenligt sätt, i enlighet med Arjos regler och krav. Arjo rapporterar anmälningspliktiga olyckor till lokala myndigheter. Alla lokala anläggningar registrerar incidenter och olyckor och dessa sammanställs centralt. Bolaget följer lokala lagar och regler kring personlig integritet samt GDPR. Ett program för interna revisioner av hälsa och säkerhet har initierats med pilotgranskningar vid två anläggningar. Programmet inkluderar utbildning av anställda som ska utföra revi-

sionerna. Under 2024 kommer programmet att implementeras vid ytterligare fyra anläggningar med målet att omfatta samtliga anläggningar i koncernen inom tre år.

Datan för inspektioner och korrigerande åtgärder rapporteras av varje legal enhet i ett globalt rapporteringssystem och sammanställs för uppföljning centralt två gånger per år. Varje anläggning ansvarar för att följa Arjos manual för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen och att åtgärda eventuella gap.

Arbetsplatsinspektioner och korrigerande åtgärder

	Mål 2030	2023	2022	2021
Andel planerade inspektioner som genomförts ¹⁾	100%	92%	89%	91%
Andel planerade korrigerande åtgärder som genomförts	100%	87%	80%	81%
Olyckor per 100 anställda	0	1,4	1,6	1,8

1. Datan för % planerade inspektioner och korrigerande åtgärder placerades felaktigt i motsvarande tabell i års- och hållbarhetsredovisningen för 2022. I årets års- och hållbarhetsredovisning är datan korrekt placerad.

Datan för incidenter och olyckor rapporteras av varje legal enhet i ett globalt rapporteringssystem och sammanställs för uppföljning centralt två gånger per år. De rapporterade incidenterna som betraktas som tillbud ligger på en hög nivå vilket visar att incidenterna rapporteras och att Arjo därmed kan utveckla sitt förebyggande arbete.

Antalet olyckor med mindre konsekvenser ligger på samma nivå som föregående år och de flesta olyckorna är relaterade till fysiska och säkerhetsmässiga faror.

Under året inträffade tre olyckor med mer omfattande konsekvenser. Alla tre rapporterades till myndigheterna.

Totalt antal incidenter och olyckor

	Mål	2023	2022	2021
Incidenter	N/A	211	286	117
Olyckor med låg konsekvens	0	107	108	140
Olyckor med hög konsekvens	0	3	3	12
Dödsfall	0	0	0	0

Mänskliga rättigheter och rättvisa arbetsvillkor

Under året har en policy för mänskliga rättigheter och rättvisa arbetsvillkor tagits fram och godkänts av Arjos styrelse. Policyen beskriver Arjos position och åtaganden för att säkerställa att bolaget lever upp till internationella principer för mänskliga rättigheter och rättvisa arbetsvillkor.

Arjo är anslutet till FN:s Global Compact och har en uppförandekod som är strukturerad i enlighet med de fyra fokusområdena i FN:s Global Compact: mänskliga rättigheter, rättvisa arbetsvillkor, miljö och antikorrupcion.



Ett arbete med förankring i internationella principer och globala initiativ

Arjos hållbarhetsramverk och uppförandekod bygger på internationella principer och erkända globala initiativ, såsom:

- **FNs Global Compact** – Arjo är anslutet till och följer de tio principerna för mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och korruption
- **FNs klimatavtal** – Parisavtalet
- **OECD:s riktlinjer för multinationella företag**
- **Internationella arbetsorganisationen (ILO)** – FN:s fackorgan för sysselsättnings- och arbetslivsfrågor
- **FN:s globala mål för hållbar utveckling** – utifrån Arjos väsentlighetsanalys har bolaget valt att beskriva hållbarhetsaktiviteter i relation till de sju globala mål där man har störst påverkan



God hälsa och välbefinnande

Att förbättra generella hälsoaspekter för patienter och vårdtagare, liksom arbetsvillkor för vårdgivare, är själva kärnan i Arjos verksamhet.



God utbildning

Tillgång till utbildning av god kvalitet för alla är en av de viktigaste grunderna för välbefinnande, hälsa och jämställdhet. Arjo har en lång tradition av riktade rådgivnings- och utbildningsinsatser för vårdpersonal. Bolaget stödjer även ett forskningsprojekt inom ramen för Swedish Industry for Quality Education in India, med fokus på att öka möjligheterna till utbildning för barn i grundskola.



Jämställdhet

Arjo värdesätter bolagets medarbetare och arbetar för rättvisa, jämlikhet och icke-diskriminering. Bolagets mål är att skapa en mångsidig och inkluderande arbetsplats som maximerar alla medarbetares talang, potential och bidrag genom att tillhandahålla lika möjligheter för alla.



Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Samspelet mellan hälsa, säkerhet och utveckling av medarbetare är central i bolagets verksamhet och stöds av Arjos direktiv för arbetsmiljö, hälsa och säkerhet. Där betonas vikten av goda arbetsvillkor och en hälsosam balans mellan arbetsliv och fritid.



Hållbar konsumtion och produktion

Att samarbeta genom hela värdekedjan för att minska miljöpåverkan är centralt för världshälsan i ett längre perspektiv. Arjo arbetar ständigt för att reducera bolagets miljöpåverkan och säkerställa en mer effektiv användning av resurser.



Bekämpa klimatförändringar

Klimatförändringar har redan en betydande negativ påverkan på världshälsan och arbetet med att reducera växthusgasutsläpp är avgörande för att uppnå målet god hälsa för alla. Arjo har satt mål för att reducera koncernens koldioxidutsläpp i linje med Parisavtalet, och uppmuntrar leverantörer och samarbetspartners att göra detsamma.



Fredliga och inkluderande samhällen

Arjo tar ett stort etiskt ansvar för såväl medarbetare som kunder och partners. Affärsetik och tydliga principer för regelefterlevnad är kärnan i Arjos långsiktiga affärsrelationer. Bolaget fortsätter att sträva efter högsta affärsetik på alla nivåer och säkerställa att regelefterlevnad är en del av det vardagliga arbetet.

EU:s taxonomi

Taxonomi är en EU-förordning som kommit till för att definiera miljömässigt hållbara, ekonomiska aktiviteter som är i linje med EU:s hållbarhetsmål för 2030. Syftet är att hjälpa investerare och andra intressenter att jämföra investeringar utifrån ett klassificeringssystem. Basen är ett urval av ekonomiska aktiviteter som listas i taxonomi.

Taxonomi fastställer att ekonomisk verksamhet kvalificeras som hållbar om den:

1. Bidrar väsentligt till ett eller flera av följande sex miljömål:
 - a) Begränsning av klimatförändringar
 - b) Anpassning till klimatförändringar
 - c) Hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser
 - d) Omställning till en cirkulär ekonomi
 - e) Förebyggande och begränsning av miljöföroreningar
 - f) Skydd och återställande av biologisk mångfald och ekosystem
2. Inte orsakar betydande skada för något av miljömålen
3. Utförs i överensstämmelse med de (sociala) minimiskyddsåtgärder som fastställs i artikel 18 i taxonomiförordningen

Tillvägagångssätt

I syfte att identifiera aktiviteter som omfattas av taxonomi har Arjo under året fortsatt i den arbetsgrupp som tillsattes 2022. Arbetsgruppen har med stöd av extern expertis analyserat bolagets ekonomiska aktiviteter och investeringar samt kartlagt dessa emot taxonomiförordningen och dess delegerade akter. De miljömål och aktiviteter som tillkommit under 2023 har granskats. Data har samlats in från koncernens alla enheter via en digital plattform. Den insamlade datan har sedan analyserats i detalj för att undersöka om aktiviteterna omfattas av taxonomi, och om de i så fall är förenliga med förordningen.

Huruvida aktivitet 1.2 Tillverkning av elektriska och elektroniska produkter i miljömålet Omställning till en cirkulär ekonomi är tillämplig för Arjo har analyserats men då riktlinjer och direktiv är oklara gällande vem och vad den skall appliceras på har inte aktiviteten ansetts som tillämplig 2023. Arjo inväntar förtydliganden och nya direktiv från lagstiftaren hur denna aktivitet skall tillämpas samt vilka produkter och branscher som den skall appliceras på. Uppföljning skall ske under 2024.

Resultat

Omsättning

Koncernens huvudsakliga verksamhet i form av tillverkning av medicintekniska produkter har utvärderats och i granskningen har det konstaterats att verksamheten inte omfattas av de ekonomiska aktiviteter som är definierade i taxonomi och tillämplig omsättning är därmed 0 procent. För den totala omsättningen se not 2 Segmentsredovisning.

Kapitalutgifter

Enligt den genomgång som gjorts har följande kapitalutgifter som är upptagna i taxonomi identifierats:

Aktivitet enligt taxonomins definition	Miljömål	Exempel på kapitalutgifter
5.2 Förnyelse av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCA ¹⁾ , CCM	Investeringar i vattentankar
6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	CCA, CCM ¹⁾	Nyttjanderätter avseende personbilar
7.3 Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning	CCA, CCM ¹⁾	Installation av LED-lampor och installation av luftkonditionering
7.4 Installation, underhåll och reparation av laddningsstationer för elfordon i byggnader (och parkeringsplatser i anslutning till byggnader)	CCA, CCM ¹⁾	Investeringar i laddningsstationer
7.7 Förvärv och ägande av byggnader	CCA, CCM ¹⁾	Nyttjanderätter avseende kontor och fabriker

1. Anger vilket miljömål aktiviteten allokeras till.

De kapitalutgifter som träffats av taxonomi har allokerats till det miljömål där aktiviteten främst bidragit till, detta då taxonomi inte tillåter dubbelräkning.

För att kapitalutgifterna skall klassificeras som förenliga, skall de förutom att väsentligt bidra till ett eller flera av de fastställda miljömålen, inte orsaka betydande skada för något av de övriga målen samt uppfylla minimikrav gällande skyddsåtgärder.

Arjos arbetsgrupp har valt en strikt tolkning av kravet om att det ska finnas en så kallad Due Diligence för mänskliga rättigheter genom hela värdekedjan. Arjo har en uppförandekod som är strukturerad i enlighet med de fyra fokusområden som identifierats i FN:s Global Compact (mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorrupktion) och som alla medarbetare utbildas i och skall skriva under. Arjo driver flera program inom ramen för FN:s Global Compact och arbetar kontinuerligt med utveckling,

TAXONOMI

utbildning och uppföljning inom exempelvis affärsetik, hälsa och säkerhet samt miljö i värdekedjan. Mer information om Arjos hållbarhetsramverk, ambitioner och aktiviteter finns på sidorna 26–43 samt 112-128.

Utöver bolagets uppförandekod har Arjo en separat uppförandekod för leverantörer och affärspartners, som är ett krav för alla Arjos leverantörer av direkta material och andra affärspartners. Bolaget har under 2023 påbörjat arbetet med att få acceptans för uppförandekoden för leverantörer och andra affärspartners även från indirekta leverantörer, men har en bit kvar innan detta bedöms vara på plats. Utifrån en strikt tolkning av minimikrav gällande skyddsåtgärderna, bedömer Arjo därmed att bolaget i nuläget inte uppfyller minimiskyddsåtgärderna och kan således inte rapportera några aktiviteter som är förenliga med EU-taxonomin 2023.

Arjo har under 2023 implementerat ett hållbarhetsrevisionsprogram för leverantörer för att på ett proaktivt sätt identifiera, analysera och reducera ESG-relaterade risker hos leverantörer. Under det fjärde kvartalet 2023 har Arjo genomfört pilotrevisioner med gott resultat. Hållbarhetsrevisionen inkluderar screening av miljöledningssystem, kemikaliehantering, avfallshantering, hälsa och säkerhet, arbetsvillkor, mänskliga rättigheter och styrning. I revisionen ingår att granska policyer, dokument, genomföra intervjuer med anställda och utvärdera det övergripande hållbarhetsarbetet. Efter revisionen presenteras slutsatserna för ledningsgruppen och skickas till leverantören. Eventuella avvikelser följs noggrant upp till dess att de är åtgärdade.

Driftsutgifter

Koncernens driftsutgifter så som de definieras i EU taxonomin har granskats. I granskningen har det konstaterats att verksamheten inte har några driftsutgifter under 2023 som omfattas av de ekonomiska aktiviteter som är definierade i taxonomin och därmed är tillämpliga driftsutgifter 0 Mkr.

Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter

Kärnenergirelaterade verksamheter	Ja/Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln.	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion, samt för säkerhetsuppgraderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgraderingar av dessa.	Nej
Fossilgasrelaterade verksamheter	Ja/nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej

Andelen kapitalutgifter som väsentligt bidrar till fler än ett miljömål

	Andel av kapitalutgifter/ total kapitalutgift	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0%	0%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%



TAXONOMI

Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven

Räkenskapsår 2023

Kriterier för väsentligt bidrag

Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)

Kod/koder	Absolut omsättning	Andel av omsättningen, år 2023	Kriterier för väsentligt bidrag										Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)			Andel förenliga med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) omsättningen, år 2022	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)
			Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändring	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Minimiskyddsåtgärder			
Ekonomiska verksamheter																		
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																		
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																		
Omsättning för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		—															—	
Varav möjliggörande verksamheter		—															—	
Varav omställningsverksamheter		—															—	
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																		
Omsättning för de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		—	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL						—	
Totalt (A.1 + A.2)		—															—	
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																		
Omsättning för verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)		10 980	100															
Totalt (A+B)		10 980	100															

Definition av omsättning

Nyckeltal för omsättning totalt har definierats som intäkter från den ordinarie verksamheten redovisade i enlighet med IFRS15.

TAXONOMI

Andel av kapitalutgifter från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven

Räkenskapsår 2023

Kod/Koder	Absolut kapitalutgifter	Andel av kapitalutgifter, år 2023	Kriterier för väsentligt bidrag							Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)							Andel förenliga med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) kapitalutgifter, år 2022	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)
			Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändring	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Minimiskyddsåtgärder				
	MSEK	%	J:N/ N/EL	J:N/ N/EL	J:N/ N/EL	J:N/ N/EL	J:N/ N/EL	J:N/ N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T	

A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN

A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																		
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		—	—													—		
Varav möjliggörande verksamheter		—	—													—		
Varav omställningsverksamheter		—	—													—		
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)				EL; N/ EL	EL; N/ EL	EL; N/ EL	EL; N/ EL	EL; N/ EL	EL; N/ EL									
Förnyelse av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM & CCA 5.2	0	0	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							—		
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	CCM & CCA 6.5	0	0	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0		
Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning	CCM & CCA 7.3	0	0	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0		
Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader (och parkeringsplatser i anslutning till byggnader)	CCM & CCA 7.4	1	0	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0		
Förvärv och ägande av byggnader	CCM & CCA 7.7	0	0	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0		
Kapitalutgifter för de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		1	0													0		
Totalt (A.1 + A.2)		1	0													0		

B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN

Omsättning för verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)	957	100
Totalt (A+B)	958	100

Definition av kapitalutgifter

Nyckeltal för kapitalutgifter består totalt av årets samtliga investeringar i materiella anläggningstillgångar, immateriella tillgångar samt nyttjanderätter enligt IFRS 16 (se not 12-14).

TAXONOMI

Andel av driftutgifter från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven

Räkenskapsår 2023

Kod/koder	Absoluta driftsutgifter	Andel av driftsutgifter, år 2023	Kriterier för väsentligt bidrag										Andel förenliga med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) driftutgifter, år 2022	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)			
			Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändring	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi				Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Minimiskyddsåtgärder
	MSEK	%	J/N; N/EL	J/N; N/EL	J/N; N/EL	J/N; N/EL	J/N; N/EL	J/N; N/EL	J/N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
Ekonomiska verksamheter																		

A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN

A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																		
Driftsutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		—	—														—	
Varav möjliggörande verksamheter		—	—														—	
Varav omställningsverksamheter		—	—														—	
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																		
Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning	CCM & CCA 7.3	—	—	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL								0	
Driftsutgifter för de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		—	—														0	
Totalt (A.1 + A.2)		—	—														0	

B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN

Omsättning för verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)		293	100
Totalt (A+B)		293	100

Definition av driftsutgifter

Totala driftsutgifter består av direkta icke-aktiverade kostnader för forskning och utveckling (FoU), renovering av byggnader, kortfristiga leasingavtal, underhåll och reparationer samt andra direkta kostnader som krävs för en effektiv daglig drift av materiella anläggningstillgångar.

GRI index

Redogörelse för användning	Arjo har rapporterat i enlighet med GRI Standards för perioden 1 januari 2023–31 december 2023
Använd GRI 1	GRI 1 Foundation 2021
Tillämpliga GRI-sektorstandard(er)	Ingen tillämplig GRI-sektorstandard tillgänglig för rapportering av 2023 års data

GRI Standard	Upplysning	Sidhänvisning	Krav som utelämnats	Avsteg		
				Anledning	Förklaring	
Generella upplysningar						
GRI 2: Generella upplysningar 2021	2-1	Organisationens namn	2-3, 49, 158			
	2-2	Organisationsenheter inkluderade i hållbarhetsrapporten	110, 148-149			
	2-3	Rapporteringsperiod, frekvens och kontaktperson vid frågor om rapporten	154			
	2-4	Förändringar i information	110, 114-118			
	2-5	Extern granskning	110			
	2-6	Aktiviteter, värdekedja och övriga affärsrelationer	3, 5, 7, 20-25, 30-31, 112, 113			
	2-7	Medarbetare	123	2-7, b iii	Ej tillämplig	Arjo rapporterar inte icke-garanterade timanställda då sådana medarbetarrelationer inte finns.
	2-8	Medarbetare som inte är anställda	124			
	2-9	Styrningsstruktur	49-58, 110	2-9 vi	Lagliga förbud	Arjo rapporterar inte fakta om underrepresenterade sociala grupper. Insamling av sådan information är inte förenlig med svensk lagstiftning.
	2-10	Nominering och val av högsta ledningen	50-52			
	2-11	Styrelseordförande	51-52			



GRI-INDEX

						Avsteg
GRI Standard	Upplysning	Sidhänvisning	Krav som utelämnats	Anledning	Förklaring	
2-12	Högsta styrande organets roll i arbetet med översyn och hantering av påverkan	49-56, 110	2-12 b	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Arjo har valt en strikt tolkning av kravet att det ska finnas en så kallad Due Diligence för mänskliga rättigheter i värdekedjan. Arjo har en uppförandekod som är strukturerad i enlighet med de fyra fokusområdena i FNs Global Compact (mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorrupktion). Arjo driver flera program inom ramen för FNs Global Compact och arbetar kontinuerligt med utveckling, utbildning och uppföljning inom exempelvis affärsetik, hälsa och säkerhet samt miljö i värdekedjan.	
2-13	Ansvarsfördelning vid påverkanshantering	49-56, 110				
2-14	Högsta styrande organets roll i relation till hållbarhetsredovisningen	49-56, 110				
2-15	Intressekonflikter	52				
2-16	Kommunikation av kritiska frågeställningar	52, 54	2-16 b	Konfidentialitetsbegränsningar	Det totala antalet och arten av kritiska problem som kommunicerats till styrelsen under året kommuniceras inte externt.	
2-17	Den samlade kunskapen hos det högsta styrande organet	50-52				
2-18	Utvärdering av det högsta styrande organets arbete	50-53	2-18 a, c	Konfidentialitetsbegränsningar	Arjo rapporterar inte eventuella åtgärder som skett av utvärderingen av styrelsens arbete annat än rekommendationer från valberedningen angående förslag på styrelsens komposition.	
2-19	Ersättningspolicy	65-67				
2-20	Process för avgörande av ersättning	50, 54				
2-21	Årlig total ersättningskostnad	62-64	2-21	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Arjo följer svensk praxis för ersättningsrapporter, som innehåller liknande information som föreskrivs av GRI. Uppställningen av nyckeltal är inte exakt som föreskrivs av GRI.	
2-22	Utlåtande om utvecklingen av hållbarhetsstrategin	8-10				
2-23	Policyåtaganden	37-39, 49, 110, 125, 126 Arjo ESG-index på www.arjo.com	2-23 a	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Arjo har valt en strikt tolkning av kravet att det ska finnas en så kallad Due Diligence för mänskliga rättigheter i värdekedjan. Arjo har en uppförandekod som är strukturerad i enlighet med de fyra fokusområdena som identifierats i FNs Global Compact (mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorrupktion). Arjo driver flera program inom ramen för FNs Global Compact och arbetar kontinuerligt med utveckling, utbildning och uppföljning inom exempelvis affärsetik, hälsa och säkerhet samt miljö i värdekedjan.	



GRI-INDEX

GRI Standard	Upplysning	Sidhänvisning	Krav som utelämnats	Anledning	Avsteg
					Förklaring
	2-24 Implementering av policyåtaganden	37-39, 49-56, 110, 120, 121, 125			
	2-25 Process för att åtgärda negativa effekter	37-39, 120-122			
	2-26 Mekanismer för rådgivning och rapportering av angelägenheter för organisationen	120			
	2-27 Efterlevnad av lagstiftning och förordningar	37-39, 120-122	2-27 b, d	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Arjo upplyser om betydande fall av bristande efterlevnad av lagar och förordningar på de angivna sidorna men upplyser inte om penningvärde av böter eller uppdelning av instanser för att täcka alla standardkrav.
	2-28 Medlemskap i branschorganisationer	29			Medlem i Swecare samt Swedish Medtech
	2-29 Förhållningssätt till intressentgrupper	112			
	2-30 Kollektivavtal	41	2-30	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Arjo erkänner rätten till kollektiva förhandlingar och avtal, följer lokala regler i alla verksamhetsländer men samlar inte in landsspecifik information om kollektivavtal på global nivå.
Väsentliga områden					
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-1 Process för att identifiera väsentliga områden	32, 111-112			
	3-2 Väsentliga områden	32, 111			
Antikorruption					
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga områden	37-39, 120-121			
GRI 205: Antikorruption 2016	205-1 Verksamheter utvärderade gällande risker relaterade till korruption	120	205-1 a, b	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Korruptionsrisker bedöms men inte på den detaljnivå som följer av 205-1 a och andelen av verksamheten som bedöms för korruptionsrisker är inte tillgänglig för år 2023.
	205-2 Kommunikation och utbildning om antikorruption och processer	37-39, 120-121	205-2	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Arjo har inte samlat in tillräckligt detaljerade uppgifter för 2023 och rapporterar ej antal, andel eller region av anställda i ledande befattning som utbildats i antikorruption.
	205-3 Bekräftade fall av korruption och vidtagna åtgärder	120			
Emissioner					
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga områden	34-36, 114-118			
	305-1 Direkta (scope 1) utsläpp av växthusgaser	116-117			
	305-2 Energi indirekt (scope 2) utsläpp av växthusgaser	116			

GRI-INDEX

					Avsteg
GRI Standard	Upplysning	Sidhänvisning	Krav som utelämnats	Anledning	Förklaring
	305-3 Andra indirekta (scope 3) utsläpp av växthusgaser	117-118			
	305-4 Intensitet för utsläpp av växthusgaser	117			
	305-5 Reduktion av utsläpp av växthusgaser	117			
Anställda					
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga områden	40-43, 123-125			
GRI 401: Anställda 2016	401-1 Nyanställda och personalomsättning	123-124			
Hälsa och säkerhet					
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga områden	40-43, 125			
GRI 403: Hälsa och säkerhet 2018	403-1 Ledningssystem för arbetsmiljö och säkerhet	125			
	403-2 Riskidentifiering, riskbedömning och incidentutredning	125			
	403-3 Företagshälsovård	—	403-3	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Arbetstagares tillgång till företagshälsovård varierar mellan länder och styrs lokalt. Sammanställd data är inte tillgänglig.
	403-4 Arbetstagarrepresentation, samråd och kommunikation om hälsa och säkerhet	125	403-4 b	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Möten för hälsa- och säkerhetskommittéer planeras och genomförs lokalt och sammanställd data för antal möten är inte tillgänglig.
	403-5 Utbildning inom hälsa och säkerhet för arbetstagare	125			
	403-6 Främjande av arbetstagarnas hälsa	—	403-6	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Arbetstagares tillgång till icke-yrkesmedicinska tjänster och hälso- och sjukvårdstjänster varierar mellan länder och styrs lokalt. Sammanställd data är inte tillgänglig.
	403-7 Förebyggande och begränsning av effekter av hälsa och säkerhet direkt kopplade till affärsrelationer	121	403-7	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Arjo samlar inte in någon information kring hälsa och säkerhet i värdekedjan. För information kring Arjos arbete med granskning av leverantörer med fokus på miljö samt hälsa och säkerhet på arbetsplatsen se avsnittet Ansvarsfulla inköp, sidan 121.
	403-8 Medarbetare som omfattas av arbetsmiljöledningsystem	121, 126			
	403-9 Arbetsrelaterade skador	125	403-9	Informationen är otillgänglig eller ofullständig	Arjo rapporterar incidenter och olyckor för anställda och icke anställda gemensamt. Arjo rapporterar inte arbetad tid eller andelen olyckor/incidenter. Arjo planerar att rapportera arbetsrelaterade risker för olyckor med hög konsekvens i framtiden.



GRI-INDEX

GRI Standard	Upplysning	Sidhänvisning	Krav som utelämnats	Anledning	Avsteg
					Förklaring
Mångfald och jämlikhet					
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3	Hantering av väsentliga områden			40-43, 123
GRI 405: Mångfald och jämlikhet 2016	405-1	Mångfald inom styrelse, ledning och anställda			123
Kunders hälsa och säkerhet					
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3	Hantering av väsentliga områden			38, 121-122
GRI 416: Kunders hälsa och säkerhet 2016	416-1	Bedömning av hälso- och säkerhetseffekter i produkt- och tjänstekategorier			121-122
	416-2	Incidenter av bristande regelefterlevnad rörande hälso- och säkerhetseffekter i produkt- och tjänstekategorier			121-122

Revisionsberättelse

TILL BOLAGSSTÄMMAN I ARJO AB (PUBL), ORG.NR 559092-8064

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Arjo AB (publ) för år 2023 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 49-61 och 65-67 respektive 26-43 och 110-136. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 2-7, 11-15, 26-61, 65-136 och 152-153 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 49-61 och 65-67 respektive 26-43 och 110-136. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapporteringen som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område

Värdering av immateriella tillgångar med obestämbar livslängd
Goodwill och immateriella tillgångar med obestämbar livslängd utgör en väsentlig del av Arjos balansräkning och uppgick per 31 december 2023 till 5 688 MSEK (5 724 MSEK). Bolaget gör årligen en prövning av tillgångarnas värde vilken baseras på beräkning av diskonterat framtida kassaflöde för de kassagenererande enheter där goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod redovisas, vilka till största delen utgörs av segmenten Global Sales, Nordamerika och övrigt.

Nedskrivningstestet baseras på en hög grad av bedömningar och antaganden om framtida kassaflöden. Av not 12 framgår hur bolaget gjort sin bedömning, samt en redogörelse av viktiga antaganden samt känslighetsanalyser. De antaganden som har störst påverkan på testet är tillväxt och diskonteringsfaktorn (kapitalkostnad). Det framgår även att inget nedskrivningsbehov har identifierats baserat på de antaganden som gjorts.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1, 8-10, 16-25, 62-64, 141-151, 154-156 samt Hållbarhetsrapporten på sidorna 26-43 och 110-136. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

I vår revision har vi bedömt den beräkningsmodell som bolaget använt.

Vi har stämt av och kritiskt granskat viktiga antaganden mot bolagets budget och strategiska plan.

Vi har följt upp hur väl föregående års antaganden har uppnåtts.

Vi har testat känsligheten av de viktigaste antagandena för att bedöma risken för att ett nedskrivningsbehov skulle uppstå.

Vi har även bedömt riktigheten i de upplysningar som framgår i årsredovisningen.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Arjo AB (publ) för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett trygghetssätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

REVISORNS GRANSKNING AV ESEF-RAPPORTEN

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Arjo AB (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalanden

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Arjo AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andraförfattningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen.

Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 49-61 samt 65-67 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsred i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 26-43 och 110-136 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsred i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, utsågs till Arjo AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 20 april 2023 och har varit bolagets revisor sedan 21 december 2016.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Cecilia Andrén Dorselius
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Flerårsöversikt: Koncernen

KONCERNENS RESULTATRÄKNING I SAMMANDRAG

Mkr	2023	2022 ¹⁾	2021	2020	2019
Nettoomsättning	10 980	9 979	9 070	9 078	8 976
Kostnad för sålda varor	-6 244	-5 797	-4 861	-4 952	-5 039
Bruttoresultat	4 735	4 183	4 209	4 126	3 937
Försäljningskostnader	-2 163	-1 969	-1 753	-1 796	-1 849
Administrationskostnader	-1 462	-1 329	-1 222	-1 258	-1 223
Forsknings- och utvecklingskostnader	-149	-115	-100	-114	-139
Jämförelsestörande poster	-73	-74	-39	-78	-53
Övriga rörelseintäkter	29	31	17	7	8
Övriga rörelsekostnader	-23	-24	-27	-22	-10
Resultat från andelar i intresseföretag	-11	-10	-9	—	—
Rörelseresultat (EBIT)	884	693	1 077	866	671
Ränteintäkter och övriga liknande intäkter	28	42	11	5	8
Räntekostnader och övriga liknande kostnader	-271	-135	-98	-169	-137
Resultat efter finansiella poster	640	599	989	702	542
Skatt	-160	-151	-247	-175	-139
Årets resultat	480	449	742	526	403
<i>Hänförligt till:</i>					
Moderbolagets aktieägare	480	449	742	526	403

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

KONCERNENS BALANSRÄKNING I SAMMANDRAG

Mkr	2023	2022 ¹⁾	2021	2020	2019
Immateriella tillgångar	7 343	7 391	7 099	6 834	7 072
Materiella anläggningstillgångar	1 669	1 710	1 454	1 282	1 292
Nyttjanderätter	1 111	1 107	1 101	1 044	1 158
Andelar i intresseföretag	139	132	123	120	—
Långfristiga finansiella fordringar, räntebärande	259	271	288	55	46
Finansiella anläggningstillgångar	504	494	372	393	455
Summa anläggningstillgångar	11 025	11 105	10 437	9 728	10 023
Varulager	1 301	1 504	1 369	1 039	1 144
Kundfordringar	1 632	1 708	1 542	1 500	2 001
Kortfristiga finansiella fordringar	14	21	25	27	27
Övriga kortfristiga fordringar	548	678	481	592	565
Likvida medel	923	949	757	972	662
Summa omsättningstillgångar	4 419	4 861	4 175	4 130	4 399
SUMMA TILLGÅNGAR	15 444	15 966	14 612	13 858	14 422
Eget kapital	7 582	7 432	6 885	5 630	5 914
Summa eget kapital	7 582	7 432	6 885	5 630	5 914
Pensionsavsättningar, räntebärande	31	29	32	37	140
Långfristiga finansiella skulder	2 391	2 823	118	2 018	1 791
Långfristiga leasingskulder	796	809	830	802	885
Övriga avsättningar	247	252	258	158	167
Summa långfristiga skulder	3 466	3 913	1 238	3 014	2 983
Leverantörsskulder	612	587	614	504	543
Kortfristiga finansiella skulder	1 934	2 322	4 177	3 051	3 575
Kortfristiga leasingskulder	365	359	328	296	313
Andra icke räntebärande skulder	1 486	1 353	1 371	1 363	1 095
Summa kortfristiga skulder	4 396	4 621	6 490	5 214	5 525
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	15 444	15 966	14 612	13 858	14 422

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

KONCERNENS KASSAFLÖDESANALYS I SAMMANDRAG

Mkr	2023	2022 ²⁾	2021	2020	2019
Den löpande verksamheten					
Rörelseresultat (EBIT)	884	693	1 077	866	671
Återläggning av av- och nedskrivningar	1 062	985	956	973	1 004
Övriga icke kassaflödespåverkande poster	-22	-9	-2	56	-54
Kostnadsförda jämförelsestörande poster ¹⁾	70	72	38	71	53
Utbetalda jämförelsestörande poster	-60	-78	-38	-64	-73
Finansiella poster	-230	-94	-89	-124	-120
Betald skatt	-166	-233	-132	-132	-193
Kassaflöde före förändringar av rörelsekapital	1 536	1 336	1 810	1 646	1 287
Förändring i rörelsekapital					
Varulager	192	-164	-232	-30	38
Kortfristiga fordringar	130	-76	135	214	-133
Kortfristiga skulder	203	-270	21	438	59
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 061	827	1 734	2 267	1 252
Investeringsverksamheten					
Avyttrade/Förvärvade verksamheter	—	—	-19	-49	6
Förvärv av andelar i intressebolag	-24	—	—	-135	—
Förvärvade finansiella anläggningstillgångar	-10	-21	—	-4	-78
Investeringar, netto	-604	-791	-675	-784	-729
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-637	-813	-695	-972	-800

Mkr	2023	2022 ²⁾	2021	2020	2019
Finansieringsverksamheten					
Förändring av finansiella skulder	-1 300	204	-1 196	-544	-672
Förändring av långfristiga fordringar	18	5	30	8	-5
Utdelning	-232	-313	-232	-177	-150
Realiserade derivat hänförliga till finansieringsverksamheten	86	241	121	-250	65
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-1 427	136	-1 277	-963	-762
Årets kassaflöde	-4	150	-237	332	-311
Likvida medel vid periodens början	949	757	972	662	961
Årets kassaflöde	-4	150	-237	332	-311
Omräkningsdifferenser	-22	42	22	-22	13
Likvida medel vid årets slut	923	949	757	972	662

1. Exklusive nedskrivningar av anläggningstillgångar.

2. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

NETTOOMSÄTTNING PER SEGMENT

Mkr	2023	2022	2021
Global Sales	6 352	5 753	5 211
Nordamerika	4 219	3 864	3 510
Övrigt	409	362	350
Koncernen	10 980	9 979	9 070

NYCKELTAL FÖR KONCERNEN

Mkr	2023	2022 ¹⁾	2021	2020	2019
Försäljningsmått					
Nettoomsättning	10 980	9 979	9 070	9 078	8 976
Nettoomsättningstillväxt, %	10,0	10,0	-0,1	1,1	8,6
Organisk försäljningstillväxt, %	4,7	-0,2	3,5	3,9	3,9
Kostnadsmått					
Försäljningskostnader i procent av nettoomsättning	19,7	19,7	19,3	19,8	20,6
Administrationskostnader i procent av nettoomsättning	13,3	13,3	13,5	13,9	13,6
Forsknings- och utvecklingskostnader brutto i procent av nettoomsättningen	2,7	2,4	2,4	2,2	2,4
Resultatmått					
Rörelseresultat (EBIT)	884	693	1 077	866	671
Rörelseresultat (EBIT) justerat	957	768	1 116	943	724
EBITA	1 170	973	1 351	1 150	963
EBITA justerad	1 244	1 047	1 390	1 224	1 016
EBITDA	1 946	1 679	2 033	1 838	1 675
EBITDA-tillväxt, %	15,9	-14,0	10,6	9,8	42,0
EBITDA justerad	2 017	1 752	2 072	1 913	1 728
Resultat per aktie, kronor	1,76	1,65	2,72	1,93	1,48
Marginalmått					
Bruttomarginal, %	43,1	41,9	46,4	45,5	43,9
Rörelsemarginal, %	8,0	6,9	11,9	9,5	7,5
Rörelsemarginal justerad, %	8,7	7,7	12,3	10,4	8,1
EBITA-marginal, %	10,7	9,8	14,9	12,7	10,7
EBITA-marginal justerad, %	11,3	10,5	15,3	13,5	11,3
EBITDA-marginal, %	17,7	16,8	22,4	20,3	18,7
EBITDA-marginal justerad, %	18,4	17,6	22,8	21,1	19,2

Mkr	2023	2022 ¹⁾	2021	2020	2019
Kassaflödes- och avkastningsmått					
Avkastning på eget kapital, %	6,4	6,3	11,9	9,1	7,1
Cash conversion, %	105,9	49,2	85,3	123,3	74,7
Arbetande kapital	12 500	12 133	11 236	11 408	11 082
Avkastning på arbetande kapital, %	7,7	6,3	9,9	8,3	6,5
Kapitalstruktur					
Räntebärande (+) nettoskuld / (-) nettofordran	4 320	5 044	4 341	5 067	5 903
Räntetäckningsgrad, ggr	3,7	6,8	12,8	6,5	5,5
Nettoskuldsättningsgrad, ggr	0,6	0,7	0,6	0,9	1,0
Nettoskuld / justerad EBITDA, ggr	2,3	2,7	2,3	2,9	3,0
Soliditet, %	49,1	46,5	47,1	40,6	41,0
Eget kapital per aktie, kronor	27,8	27,3	25,3	20,7	21,7
Övrigt					
Antal aktier, st	272 369 573	272 369 573	272 369 573	272 369 573	272 369 573
Antal anställda, medel	6 679	6 751	6 350	6 211	6 151

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

Härledning av nyckeltal

Alternativa nyckeltal avser finansiella mått som används av företags ledning och investerare för att utvärdera koncernens resultat och ställning som inte direkt kan utläsas eller härledas ur de finansiella rapporterna.

Dessa finansiella mått är avsedda att underlätta analys av koncernens utveckling. De alternativa nyckeltalen ska inte betraktas som substitut utan snarare som komplement till den finansiella rapportering som upprättats i enlighet med IFRS. De finansiella mått som

redovisas i denna rapport kan skilja sig från liknande mått som används av andra bolag.

De alternativa nyckeltalen redovisade nedan är inte beräknade enligt IFRS men tillhandahålls då Arjo anser att de är viktiga i samband med investerares bedömning av Bolaget och Bolagets aktie. De alternativa nyckeltalen presenteras även i Bolagets övriga finansiella rapportering.

FÖRSÄLJNINGSMÅTT

Mkr	2023	2022	2021	2020	2019
(A) Nettoomsättning föregående år	9 979	9 070	9 078	8 976	8 217
Förvärvat/avvecklad nettoomsättning under perioden	–	–	–	–	-11
(B) Organisk nettoomsättning under perioden	469	-14	315	348	320
Effekter från förändringar i valutakurser	531	924	-323	-246	399
Omräkning av nettoomsättning på amerikanska marknaden	–	–	–	–	51
Nettoomsättning	10 980	9 979	9 070	9 078	8 976
(B/A) Organisk försäljningstillväxt, %	4,7	-0,2	3,5	3,9	3,9

KOSTNADSMÅTT

Mkr	2023	2022	2021	2020	2019
(A) Försäljningskostnader	2 163	1 969	1 753	1 796	1 849
(B) Administrationskostnader	1 462	1 329	1 222	1 258	1 223
(C) Forsknings- och utvecklingskostnader, brutto	297	244	220	202	212
(D) Nettoomsättning	10 980	9 979	9 070	9 078	8 976
(A/D) Försäljningskostnader i procent av nettoomsättningen	19,7	19,7	19,3	19,8	20,6
(B/D) Administrationskostnader i procent av nettoomsättningen	13,3	13,3	13,5	13,9	13,6
(C/D) Forsknings- och utvecklingskostnader brutto i procent av nettoomsättningen	2,7	2,4	2,4	2,2	2,4

RESULTAT- OCH MARGINALMÅTT

Mkr	2023	2022 ¹⁾	2021	2020	2019
(A) Rörelseresultat (EBIT)	884	693	1 077	866	671
Återläggning av- och nedskrivningar immateriella tillgångar	287	280	274	284	292
(B) EBITA	1 170	973	1 351	1 150	963
Återläggning av- och nedskrivningar materiella anläggningstillgångar	775	705	682	688	712
(C) EBITDA	1 946	1 679	2 033	1 838	1 675
Jämförelsestörande poster	73	74	39	78	53
Återläggning av nedskrivningar av omstrukturerings- och integrationskostnader	-2	-1	—	-3	—
(D) Justerat Rörelseresultat	957	768	1 116	943	724
(E) Justerad EBITA	1 244	1 047	1 390	1 224	1 016
(F) Justerad EBITDA	2 017	1 752	2 072	1 913	1 728
(G) Nettoomsättning	10 980	9 979	9 070	9 078	8 976
(A/G) Rörelsemarginal, %	8,0	6,9	11,9	9,5	7,5
(B/G) EBITA-marginal, %	10,7	9,8	14,9	12,7	10,7
(C/G) EBITDA-marginal, %	17,7	16,8	22,4	20,3	18,7
(D/G) Justerad rörelsemarginal, %	8,7	7,7	12,3	10,4	8,1
(E/G) Justerad EBITA-marginal, %	11,3	10,5	15,3	13,5	11,3
(F/G) Justerad EBITDA-marginal, %	18,4	17,6	22,8	21,1	19,2

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

KAPITALSTRUKTUR

Mkr	2023	2022 ¹⁾	2021	2020	2019
Beräkning av räntebärande nettoskuld, nettoskuldsättningsgrad och räntebärande nettoskuld / Justerad EBITDA					
Finansiella skulder	4 325	5 144	4 222	4 987	5 300
Leasing skulder	1 161	1 168	1 158	1 098	1 198
Pensionsavsättningar, räntebärande	31	29	32	37	140
Avgår finansiella fordringar	-274	-292	-314	-83	-73
Avgår likvida medel	-923	-949	-757	-972	-662
(A) Räntebärande (+) nettoskuld/ (-) nettofordran	4 320	5 044	4 341	5 067	5 903
(B) Eget kapital	7 582	7 432	6 885	5 630	5 914
(C) Justerad EBITDA	2 017	1 752	2 072	1 913	1 728
(A/B) Nettoskuldsättningsgrad, ggr	0,6	0,7	0,6	0,9	1,0
(A/C) Räntebärande nettoskuld/ Justerad EBITDA, ggr	2,3	2,7	2,3	2,9	3,0
Beräkning av räntetäckningsgrad					
Resultat efter finansiella poster	640	599	989	702	542
(A) Tillägg av räntekostnader	263	115	87	143	133
Återläggning av jämförelsestörande poster	73	74	39	78	53
(B) Resultat efter finansiella poster med tillägg för räntekostnader och återläggning av jämförelsestörande poster	977	789	1 115	922	728
(B/A) Räntetäckningsgrad, ggr	3,7	6,8	12,8	6,5	5,5

1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande beräkning av internvinst.

KASSAFLÖDES- OCH AVKASTNINGSMÅTT

Mkr	2023	2022 ¹⁾	2021	2020	2019
Beräkning av cash conversion					
(A) Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 061	827	1 734	2 267	1 252
(B) EBITDA	1 946	1 679	2 033	1 838	1 675
(A/B) Cash conversion, %	105,9	49,2	85,3	123,3	74,7
Beräkning av avkastning på eget kapital					
(A) Årets resultat	480	449	742	526	403
Eget kapital vid periodens början	7 432	6 714	5 630	5 914	5 427
Eget kapital vid periodens slut	7 582	7 432	6 885	5 630	5 914
(B) Genomsnittlig totalt eget kapital	7 507	7 073	6 257	5 772	5 671
(A/B) Avkastning på totalt eget kapital, %	6,4	6,3	11,9	9,1	7,1
Beräkning av avkastning på arbetande kapital					
Balansomslutning vid periodens början	15 966	14 440	13 858	14 422	13 136
Balansomslutning vid periodens slut	15 444	15 966	14 612	13 858	14 422
Genomsnittlig balansomslutning	15 705	15 203	14 235	14 140	13 779
Avgår genomsnittliga likvida medel	-936	-853	-865	-817	-812
Avgår genomsnittliga övriga avsättningar	-312	-316	-274	-223	-257
Avgår genomsnittliga andra icke räntebärande skulder	-1 956	-1 901	-1 860	-1 692	-1 629
(A) Arbetande kapital	12 500	12 133	11 236	11 408	11 082
Rörelseresultat (EBIT)	884	693	1 077	866	671
Återläggning av jämförelsestörande poster	73	74	39	78	53
(B) EBIT efter återläggning av jämförelsestörande poster	957	768	1 116	943	724
(B/A) Avkastning på arbetande kapital, %	7,7	6,3	9,9	8,3	6,5

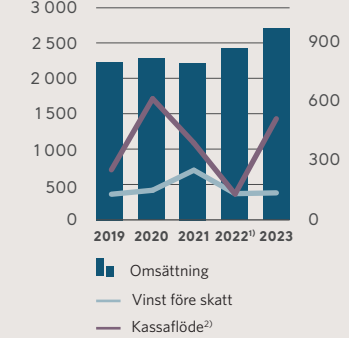
1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande beräkning av internvinst.

Utveckling per kvartal

Kvartal 1



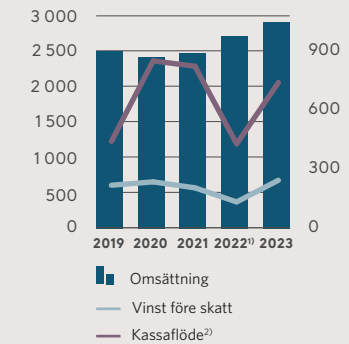
Kvartal 2



Kvartal 3



Kvartal 4



1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.
2. Från löpande verksamheten.

KONCERNENS 20 STÖRSTA MARKNADER

Land	2023			2022			2021			2020			2019		
	Mkr	%	#	Mkr	%	#	Mkr	%	#	Mkr	%	#	Mkr	%	#
USA	3 251	29,6	1	2 996	30,0	1	2 830	31,2	1	2 931	32,3	1	2 817	31,4	1
Storbritannien	1 395	12,7	2	1 228	12,3	2	1 130	12,5	2	1 100	12,1	2	1 101	12,3	2
Frankrike	1 220	11,1	3	1 050	10,5	3	947	10,4	3	842	9,3	3	828	9,2	3
Kanada	1 076	9,8	4	949	9,5	4	759	8,4	4	688	7,6	4	708	7,9	4
Tyskland	792	7,2	5	725	7,3	5	665	7,3	5	655	7,2	5	693	7,7	5
Australien	612	5,6	6	544	5,4	6	451	5,0	6	417	4,6	6	428	4,8	6
Nederländerna	380	3,5	7	359	3,6	7	334	3,7	7	329	3,6	7	342	3,8	7
Österrike	258	2,4	8	234	2,3	8	215	2,4	9	200	2,2	9	200	2,2	9
Italien	242	2,2	9	220	2,2	9	237	2,6	8	250	2,7	8	258	2,9	8
Belgien	192	1,7	10	172	1,7	11	158	1,7	11	158	1,7	10	183	2,0	10
Schweiz	179	1,6	11	147	1,5	12	124	1,4	12	150	1,6	12	141	1,6	12
Indien	151	1,4	12	134	1,3	13	112	1,2	13	92	1,0	15	127	1,4	13
Sydafrika	136	1,2	13	129	1,3	14	107	1,2	14	125	1,4	14	92	1,0	14
Singapore	116	1,1	14	72	0,7	17	65	0,7	18	54	0,6	20	55	0,6	19
Irland	99	0,9	15	177	1,8	10	160	1,8	10	153	1,7	11	153	1,7	11
Hong Kong	92	0,8	16	94	0,9	15	86	0,9	15	91	1,0	16	82	0,9	16
Nya Zeeland	87	0,8	17	68	0,7	19	62	0,7	19	57	0,6	19	59	0,7	18
Spanien	85	0,8	18	65	0,6	20	72	0,8	16	128	1,4	13	53	0,6	21
Sverige	67	0,6	19	73	0,7	16	71	0,8	17	79	0,9	17	85	1,0	15
Japan	56	0,5	20	69	0,7	18	49	0,5	20	62	0,7	18	54	0,6	20

Koncernbolag

HUVUDKONTOR

Arjo AB
Hans Michelsensgatan 10
211 20 Malmö, Sverige
Tel: +46 10 335 45 00
VD: Joacim Lindoff

AUSTRALIEN

Arjo Australia Pty Ltd
461B Nicholson Road
Canning Vale, 6155
Western Australia
Tel: +61893374111
VD: Michael Luxton

Arjo Hospital Equipment Pty Ltd

461B Nicholson Road
Canning Vale, 6155
Western Australia
Tel: +61893374111
VD: Michael Luxton

Joyce Healthcare Group Pty Ltd

461B Nicholson Road
Canning Vale, 6155
Western Australia
Tel: +61893374111
VD: Michael Luxton

BELGIEN

Arjo Belgium N.V.
Evenbroekveld 16
9420 Erpe-Mere
Tel: +3253607380
VD: Marc Tielens

BRASILIEN

Arjo Brasil Equipamentos Médicos Ltda.
Rua Marina Ciufuli
Zanfelize, 329
05040-000, Sao Paulo
Tel: +55 11 3588-5088
VD: Sandra Goncalves

DANMARK

Arjo Danmark A/S
Industriparken 21 A
DK-2750 Ballerup
Tel: +4549138486
VD: Anker Nystad Wittendorff

DOMINIKANSKA REPUBLIKEN

Arjo Dominican Republic
PIISA Industrial Park, Haina
91000 San Cristobal
Tel: +8099080055
VD: Jonas Cederhage

FRANKRIKE

Arjo France S.A.S.
2 Avenue Alcide de Gasperi
59436 Roncq Cedex
Tel: +33320281313
VD: Khizer Ibrahim

FÖRENADE ARABEMIRATEN

Arjo Middle East FZ-LLC
Office 908, 9th floor, north
tower, HQ Building Dubai
Science Park, Al Barsha South
P.O. Box. 11488, Dubai
Tel: +971 4 874 8053
VD: Chander Tahiliani

HONGKONG

Arjo Hong Kong Limited
Unit 408 & 411-414
Manhattan Centre, 8
Kwai Cheong Road,
Kwai Chung,
New Territories, Hong Kong
Tel: +85229607600
VD: Michael Luxton

INDIEN

ArjoHuntleigh Healthcare India Private Limited
1401, 1410 Remi Comercio,
Plot No. 14,
Shah Industrial Estate,
Off Veera Desai
Road, Andheri (W)
Mumbai - 400053
Tel: +91-22-26378300
VD: Chander Tahiliani

IRLAND

Arjo (Ireland) Limited
EA House Damastown
Industrial Park
Mulhuddart
Dublin 15
Tel: +35318098960
VD: Kevin Dare

ITALIEN

Arjo Italia Spa
Via G.Peroni 400/402
00131 Rome
Tel: +390687426211
VD: Marco Basile

JAPAN

Arjo Japan K.K.
9th Floor, Landic Toranomon
2nd Building
3-7-8 Toranomon,
Minato-ku, 105-0001
Tokyo
Tel: +81364356401
VD: Ikuro Yoshizumi

KANADA

Arjo Canada Inc
90-350 Matheson Blvd. West
L5R 3R3 Mississauga
Tel: +9052387880
VD: Chris Gooderham

ArjoHuntleigh Magog Inc

2001 Tanguay
Magog, Quebec, J1X 5Y5
Tel: +8198680441
VD: Jonas Cederhage

KINA

Arjo (Suzhou) medical equipment trading Co., Ltd.
No. 158 Fangzhou Road, SIP,
Suzhou, Jiangsu
215024 Suzhou, Jiangsu
Tel: +8651269560783
VD: Jessica Zhou

Arjo (Suzhou) Co.,Ltd

No. 158 Fangzhou Road, SIP,
Suzhou, Jiangsu
215024 Suzhou, Jiangsu
Tel: +8651262838966
VD: Kevin Zhao

MEXIKO

Arjo México Equipos Médicos S.A. de C.V
Prado Sur 140, Piso 1 Int 1D OF
6; Col. Lomas de Chapultepec
IV Seccion; Miguel Hidalgo
11000 CDMX
Tel: +52 (55) 79332387
VD: Juan Carlos Salcedo Chavez

NEDERLÄNDERNA

Arjo Nederland BV
Biezenwei 21
4004 MB TIEL
Tel: +31344640800
VD: Marc Tielens

Huntleigh Holdings BV

Biezenwei 21
4004 MB TIEL
Tel: +31344640800
VD: Christian Merks

NORGE

Arjo Norge AS
Niils Hansensvei 8
0667 Oslo
Tel: +4722080050
VD: Trine Heggen

NYA ZEELAND

Arjo New Zealand Limited
34 Vestey Drive Mt Wellington,
Auckland 1060
PO Box 132262, Sylvia Park
Auckland 1644
Tel: +6495735344
VD: Anthony Blyth

POLEN

ArjoHuntleigh Polska Sp. z o.o.
ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 2,
62-052
Komorniki
Tel: +48616621550
VD: Bartłomiej Kornaszewski

ArjoHuntleigh AB Sp. z o.o.

ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 2,
62-052
Komorniki
Tel: +461 0 335 48 88
VD: Johan Johannesson

SCHWEIZ

Arjo Switzerland AG

Fabrikstrasse 8
4614 Haegendorf
Tel: +41613379777
VD: Andreas Aerni

SINGAPORE

Arjo South East Asia Pte. Ltd.

31 Kaki Bukit Road 3,
#05-06/07 Techlink,
Lobby B
Singapore 417818
Tel: +6562027366
VD: Michael Luxton

KONCERNBOLAG

SPANIEN**Arjo Iberia S.L.U.**

1-7, Carrer Cabanyes. Poligono Industrial Can Salvatella 08210 Barbera del valles (Barcelona)
Tel: +34931315999
VD: Fernando Hernandez

STORBRITANNIEN**Huntleigh (SST) Limited**

Arjo Huntleigh House, Houghton Hall Business Park, Houghton Regis LU5 5XF
Tel: +441582745767
VD: Khizer Ibrahim

Huntleigh Diagnostics Limited

Arjo Huntleigh House, Houghton Hall Business Park, Houghton Regis LU5 5XF
Tel: +441582745767
VD: Khizer Ibrahim

Huntleigh International Holdings Limited

Arjo Huntleigh House, Houghton Hall Business Park, Houghton Regis LU5 5XF
Tel: +441582745767
VD: Khizer Ibrahim

Huntleigh Luton Limited

Arjo Huntleigh House, Houghton Hall Business Park, Houghton Regis LU5 5XF
Tel: +441582745767
VD: Khizer Ibrahim

Huntleigh Properties Limited

Arjo Huntleigh House, Houghton Hall Business Park, Houghton Regis LU5 5XF
Tel: +441582745767
VD: Khizer Ibrahim

Pegasus Limited

Arjo Huntleigh House, Houghton Hall Business Park, Houghton Regis LU5 5XF
Tel: +441582745767
VD: Khizer Ibrahim

1st Call Mobility Limited

Arjo Huntleigh House, Houghton Hall Business Park, Houghton Regis, Dunstable, Bedfordshire LU5 5XF
Tel: +441279425648
VD: Kevin Dare

ArjoHuntleigh International Limited

Arjo Huntleigh House, Houghton Hall Business Park, Houghton Regis, Dunstable, Bedfordshire LU5 5XF
Tel: +441582745577
VD: Khizer Ibrahim

Arjo UK Limited

Arjo Huntleigh House, Houghton Hall Business Park, Houghton Regis, Dunstable, Bedfordshire LU5 5XF
Tel: +441582413104
VD: Kevin Dare

Huntleigh Healthcare Limited

Arjo Huntleigh House, Houghton Hall Business Park, Houghton Regis, Dunstable LU5 5XF
Tel: +442920485885
VD: Gang Zhang

Huntleigh Technology Limited

Arjo Huntleigh House, Houghton Hall Business Park, Houghton Regis LU5 5XF
Tel: +441582745767
VD: Khizer Ibrahim

SVERIGE**Arjo IP Holding AB**

Hans Michelsensgatan 10 211 20 Malmö
Tel: +46 10 335 45 00
VD: Ingrid Carlsson

Arjo Treasury AB

Hans Michelsensgatan 10 211 20 Malmö
Tel: +46 10 335 45 00
VD: Joacim Lindoff

Huntleigh Technology Ltd Filial

Hans Michelsensgatan 10 211 20 Malmö
Tel: +46 10 335 45 00
VD: Joacim Lindoff

Arjo Sverige AB

Hans Michelsensgatan 10 211 20 Malmö
Tel: +46 10 335 45 00
VD: Anker Nystad Wittendorff

ArjoHuntleigh AB

Hans Michelsensgatan 10 211 20 Malmö
Tel: +46 10 335 45 00
VD: Jonas Cederhage

ArjoHuntleigh International AB

Hans Michelsensgatan 10 211 20 Malmö
Tel: +46 10 335 45 00
VD: Christofer Carlsson

SYDAFRIKA**ArjoHuntleigh South Africa Pty Ltd**

PO Box 16216 Pretoria North 0116
Tel: +27125272000
VD: Abdullah Ebrahim

Huntleigh Africa Pty Ltd

PO Box 16216 Pretoria North 0116
Tel: +27125272000
VD: Abdullah Ebrahim

Huntleigh Africa Provincial Sales Pty Ltd

PO Box 16216 Pretoria North 0116
Tel: +27125272000
VD: Abdullah Ebrahim

Arjo Africa Exports (Pty) Ltd

PO Box 16216 Pretoria North 0116
Tel: +27125272000
VD: Abdullah Ebrahim

SYDKOREA**Arjo Korea Co., Ltd.**

#402, 4F KD Tower, 125 Wangsimni-ro Seongdong-gu, Seoul, 04766
Tel: +8225676501
VD: Michael Luxton

TAIWAN**Arjo Taiwan Limited**

24F, No.333, Sec 1, Keelung Rd, Xinyi Dist, Taipei City 11012, Taiwan (R.O.C.)
11012 Taipei City
Tel: +227210031
VD: Michael Luxton

TJECKIEN**Arjo Czech Republic s.r.o.**

Na Strzi 1702/65 140 00 Praha 4
Tel: +420225092388
VD: Konrad Pianko

TYSKLAND**Arjo Deutschland GmbH**

Peter-Sander-Strase 10 55252 Mainz-Kastel
Tel: +4961341860
VD: Andreas Aerni

Huntleigh Healthcare GmbH

Ringstrase 54 47533 Kleve
Tel: +49215255111
VD: Rouven Dueckers

USA**Arjo Holding USA, Inc.**

2349 W. Lake St. Addison, IL 60101
Tel: +18003231245
VD: Chris Dorsey

Arjo, Inc.

2349 W. Lake St. Addison, IL 60101
Tel: +18003231245
VD: Chris Dorsey

Renu Medical, Inc.

830 80th St SW Suite 100 Everett, WA, 98203
Tel: +18003231245
VD: Julien Bouchard

ÖSTERRIKE**Arjo Austria GmbH**

Lemboeckgasse 49A/ 4.OG 1230 Vienna
Tel: +43186656
VD: Dieter Lang

Definitioner

Finansiella termer

Arbetande kapital

Genomsnittlig balansomslutning minskat med likvida medel, övriga avsättningar, leverantörsskulder och övriga icke räntebärande skulder.

Avkastning på arbetande kapital

Rullande tolv månaders rörelseresultat med återläggning av jämförelsestörande poster i förhållande till arbetande kapital.

Avkastning på eget kapital

Rullande tolv månaders resultat efter skatt i förhållande till genomsnittligt eget kapital.

Cash conversion

Kassaflöde från den löpande verksamheten i förhållande till EBITDA.

EBIT

Rörelseresultat.

EBITA

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar av immateriella tillgångar.

EBITA, justerad

EBITA med återläggning av jämförelsestörande poster.

EBITA-marginal

EBITA i förhållande till nettoomsättning.

EBITA-marginal, justerad

EBITA justerad i förhållande till nettoomsättning.

EBITDA

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar.

EBITDA, justerad

EBITDA med återläggning av jämförelsestörande poster.

EBITDA-marginal

EBITDA i förhållande till nettoomsättning.

EBITDA-marginal, justerad

EBITDA justerad i förhållande till nettoomsättning.

Jämförelsestörande poster

Summan av förvärvs-, omstrukturerings- och integrationskostnader samt poster av större karaktär.

Nettoskulsättningsgrad

Räntebärande nettoskuld i förhållande till eget kapital.

Nettoskuld / justerad EBITDA, ggr

Genomsnittlig nettoskuld i förhållande till rullande 12 månaders justerad EBITDA.

Organisk förändring

En finansiell förändring justerad för valutaförändringar, förvärv och avyttringar.

Resultat per aktie

Periodens resultat hänförlig till moderbolagets aktieägare i förhållande till genomsnittligt antal aktier.

Räntetäckningsgrad

Resultat efter finansiella poster med tillägg för räntekostnader och återläggning av jämförelsestörande poster i förhållande till räntekostnader. Beräknas på rullande 12 månaders data.

Rörelsekostnader

Försäljningskostnader, administrationskostnader och forsknings- och utvecklingskostnader.

Rörelsemarginal

Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning.

Soliditet

Eget kapital i förhållande till balansomslutning.

Medicinska termer

Blodpropp

Blodproppar bildas när blodet leverar eller koagulerar sig och formar en propp, vilket kan täppa till blodkärl och göra det svårare för blodet att passera.

DVT - djup ventrombos

Djup ventrombos är den vanligaste formen av ventrombos, och innebär blodpropp i benens djupa vener.

Ergonomi

Läran om anpassning av arbete och miljö till människans förutsättningar för att förebygga ohälsa och olycksfall.

FDA (US Food and Drug Administration)

Den amerikanska myndigheten ansvarig för att skydda och främja folkhälsan genom regelbundna inspektioner av bland annat medicintekniska produkter.

IPC (intermittent pneumatic compression)/kompressionsbehandling

Behandlingsteknik som innebar att man med hjälp av tryck utifrån med viss frekvens och under viss tid behandlar och förebygger venösa bensår.

Mobilitet

Kroppens förmåga att röra sig eller att aktivt utföra en rörelse.

Prevention

Förebyggande aktivitet/behandling.

Rehabilitering

Insatser som är utformade för att optimera funktionen och minska hinder, med sikte mot att återfå maximal funktionalitet efter skada eller sjukdom.

SEM-skanner (sub epidermal moisture)

En handhållen, portabel och trådlös enhet som mäter vätskeansamling i hudens undre lager, för att tidigt identifiera risk för utveckling av trycksår.

Trycksår

Sår som orsakas av att blodcirkulationen i ett område försämrats på grund av ihållande tryck mot huden, oftast som följd av ned-satt rörlighet.

Venösa och arteriovenösa bensår

Sår på fötter och underben som inte läker inom sex veckor, orsakade av försämrat blodflöde i venerna eller i både vener och artärer.

DEFINITIONER

VTE - venös tromboembolism

Ventrombos innebär blodpropp i vensystemet. Uppstår oftast i de djupa venerna i benen (djup ventrombos).

Ödem

Swullnad på grund av ansamling av vätska i vävnaderna.

Hållbarhetstermer**Science Based Targets**

Vetenskapligt baserade målsättningar som i linje med Paris-avtalet syftar till att sänka en verksamhets växthusgasutsläpp.

Scope 1,2,3

Enligt den internationella beräkningsstandarden GHG Protocol delas växthusgasutsläpp in i tre "scopes", det vill säga omfattning eller omfång:

- Scope 1: Direkta utsläpp (till exempel från egna fordon och oljepannor)
- Scope 2: Indirekta utsläpp från nätburen energianvändning (från inköpt el, fjärrvärme, fjärrkyla, ånga)
- Scope 3: Övriga indirekta utsläpp (till exempel från inköpta transporter, varor, material och tjänster).

Övriga termer**Arjo MOVE (Mobility Outcome Value Engagement)**

Arjos program bestående av utvärderings- och konsultationstjänster för att hjälpa vårdinrättningar att förbättra sina kliniska resultat.

PVC - polyvinylklorid

Polyvinylklorid är en typ av plast som vid förbränning och genom läckage har negativ påverkan på levande organismer och miljö.

Källhänvisningar

Sidan 17

1. United Nations, Department of Economic and Social Affairs, Population Division. World Population Prospects: The 2017 Revision. Data applies to total population in Europe, Northern America, Australia/New Zealand and Japan. <https://esa.un.org/unpd/wpp/DataQuery/> (Accessed January 23, 2018).

Sidan 18

2. Lahmann NA, Tannen A, Kuntz S, Raeder K, Schmitz G, Dasen T, Kottner J. Mobility is the key! Trends and associations of common care problems in German long-term care facilities from 2008 to 2012. *Int J Nurs Stud.* 2015 Jan;52(1):167-74.
3. Low LF, Fletcher J, Goodenough B et al. A systematic review of interventions to change staff care practices in order to improve resident outcomes in nursing homes. *PLoS One* 2015;10(11).
4. Schaller et al., 2016

Sidan 19

5. Jha AK, Larizgoitia I, Audera-Lopez C et al. The global burden of unsafe medical care: analytic modelling of observational studies. *BMJ Qual Saf.* 2013; 22:809-15. Heit JA, O'Fallon WM, Petterson TM et al. Relative impact of risk factors for deep vein thrombosis and pulmonary embolism: a population based study. *Arch Intern Med.* 2002 Jun 10; 162(11):1245-8.
6. Puthachary Z, Rawal J, Mcphail M, et al. Acute skeletal muscle wasting in critical illness. *J Am Med Assoc.* 2013;310:1591-600.
7. WHO, Global action plan on the public health response to dementia 2017 - 2025, <https://iris.who.int/bitstream/handle/10665/259615/9789241513487-eng.pdf>

Sidan 21

8. Impact of Safe Patient Handling Legislation on Musculoskeletal Disorders Among California Healthcare Workers, Lee et al. (2020)
9. Delay et al. (2012) Padula et al. (2019), Deloitte (2014), Guest et al. (2018), Al Mutari (2018)

Sidan 24

10. Bryant, R. A., Moore, Z. E. & Iyer, V. 2021. Clinical profile of the SEM Scanner - Modernizing pressure injury care pathways using Sub-Epidermal Moisture (SEM) scanning. *Expert Rev Med Devices*, 18, 833-847.
11. Bryant, R. A., Moore, Z. E. & Iyer, V. 2021. Clinical profile of the SEM Scanner - Modernizing pressure injury care pathways using Sub-Epidermal Moisture (SEM) scanning. *Expert Rev Med Devices*, 18, 833-847.
12. American Nurses Association, Health and Safety Survey, 2011
13. American Academy of Nursing (2014) Washington, DC: The American Academy of Nursing, 2014. <https://www.aannet.org/initiatives/choosingwisely/immobility-ambulation> (Accessed April 13, 2022).

Börsåret för Arjo-aktien

Arjos B-aktie noterades på Nasdaq Stockholm den 12 december 2017 och ingår i segmentet Nasdaq Nordic Large Cap. Vid årets slut 2023 uppgick antalet aktieägare till 39 131.

Aktiens utveckling

Vid utgången av året noterades Arjo-aktien till 39,40 kronor. Högsta betalkurs för Arjo-aktien under 2023 var 49 kronor den 2023-07-21 och lägsta var 34,20 kronor den 2023-10-27. Vid utgången av året uppgick börsvärdet till 10,7 miljarder kronor, att jämföra med 10,6 miljarder kronor vid utgången av 2022. Antalet omsatta aktier på Nasdaq-börsen under året var 147,7 miljoner.

Aktiekapital och ägarförhållanden

Aktiekapitalet i Arjo uppgick vid utgången av 2023 till 90 789 858 kronor fördelat på 272 369 573 aktier. Samtliga aktier har lika rätt till utdelning. En A-aktie har tio röster och en B-aktie en röst. Huvudägare är Carl Bennet AB som vid utgången av 2023 stod för ett ägande om 25,0 procent av kapitalet och 53,2 procent av rösterna.

Utdelningspolitik

Arjos styrelse har antagit en utdelningspolicy som innebär att framtida utdelningar kommer att anpassas till Arjos resultatnivå, finansiella ställning och framtida utvecklingsmöjligheter. Målsättningen är att utdelningen ska motsvara 30–60 procent av nettoresultatet efter skatt. Arjos styrelse och VD föreslår en utdelning för 2023 om 0,90 kronor per aktie. Vinstutdelningen uppgår således till sammanlagt 245 Mkr (232) och motsvarar 51 procent av nettoresultatet efter skatt.

Aktieägarinformation

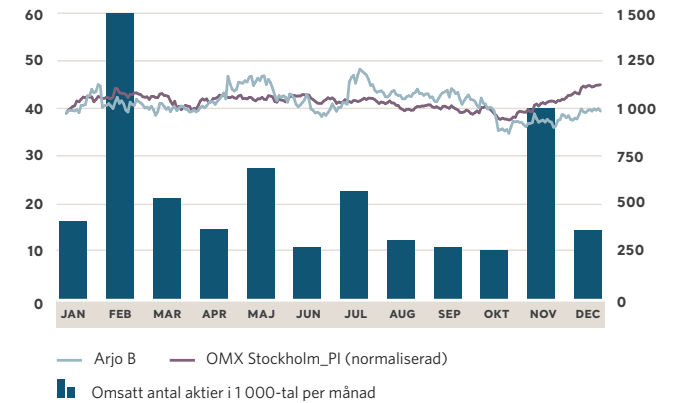
Finansiell information om Arjo finns på koncernens hemsida, www.arjo.com. Frågor kan även ställas direkt till Arjos funktion för investerarrelationer. Årsredovisning, delårsrapporter och annan information från koncernens huvudkontor kan beställas via telefon, hemsida eller e-post.

Mäklarhus som följer Arjo

ABG Sundal Collier, Carnegie, DNB, Danske Bank, Handelsbanken, Nordea, Pareto Securities och SEB Enskilda.

Arjos funktion för investerarrelationer

Arjos IR-funktion har till uppgift att kontinuerligt ge uppdateringar om bolagets utveckling till investerare, aktieägare, finansanalytiker och media. Information kring Arjos resultat och finansiella ställning lämnas primärt i samband med publiceringen av delårsrapporter och tillhörande telefonkonferenser, där analytiker, investerare och media ges möjlighet att ställa frågor om bolaget. I samband med utgivningen av dessa rapporter, eller vid ytterligare tillfällen, anordnas även investerarseminarier och konferenser vilket erbjuder fler analytiker och potentiella investerare att få en djupare inblick och förståelse om bolaget. Några av de ämnen som varit i fokus från investerare och analytiker under 2023 inkluderar Arjos marknadsutveckling i USA, bolagets exponering mot obesitasvård samt frågor om bolagets trycksårspåbyggande lösningar.



- Aktienotering: Nasdaq Stockholm, Large Cap
- Totalt antal aktier: 272 369 573
- Börsvärde per den 31 december 2023: 10,7 miljarder kronor
- Betalkurs per den 31 december 2023: 39,40 kronor
- Tickerkoder: Reuters: ARJO.St; Bloomberg: ARJOB SS

Hållbarhetsindex



Aktiekapitalets fördelning

	Arjo A	Arjo B	Total
Aktier, st	18 217 200	254 152 373	272 369 573
Röster, st	182 172 000	254 152 373	436 324 373
Kapital, %	6,7%	93,3%	100,0%
Röster, %	41,8%	58,2%	100,0%

Ägare per kategori

	Kapital %
Svenska ägare	71,17%
Privatpersoner	14,49%
Institutioner	21,91%
Fondbolag	6,20%
Övriga	28,57%
Utländska ägare	21,86%
Institutioner	2,73%
Fondbolag	18,48%
Övriga	0,65%
Okänd ägartyp	6,97%

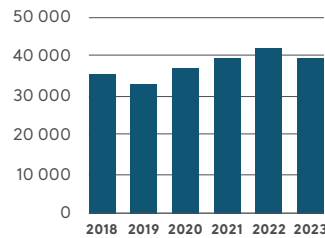
Data per aktie

	2023	2022 ¹⁾
Vinst per aktie efter skatt	1,76	1,65
Börskurs 31 december	39,40	38,94
Kassaflöde från den löpande verksamheten/aktie	7,57	3,04
Utdelning ²⁾	0,90	0,85
Direktavkastning, %	2,3	2,2
P/E tal	22,4	23,6
Eget kapital per aktie	27,8	27,3
Genomsnittligt antal aktier (milj st)	272,4	272,4
Antal aktier, 31 december (milj st)	272,4	272,4

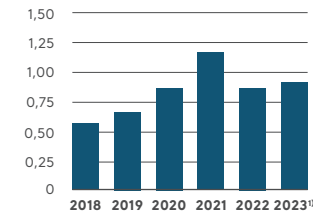
1. Jämförelsetalen för 2022 har räknats om, se not 30 Omräkning gällande internvinstberäkning.

2. Av styrelsen föreslagen utdelning

Antal aktieägare, 2018–2023



Utdelningshistorik



1. Av styrelsen föreslagen utdelning

Ägarfördelning per land, 31 december 2023



Sverige	71,18 %
USA	10,06 %
Norge	3,62 %
Storbritannien	2,55 %
Luxemburg	2,30 %
Övriga	10,29 %

Arjos största ägare per 31 december 2023

	Arjo A	Arjo B	Kapital	Röster
Carl Bennet AB	18 217 200	49 902 430	25,0%	53,2%
Fjärde AP-fonden		26 364 094	9,7%	6,0%
Vanguard		8 152 770	3,0%	1,9%
Första AP-fonden		7 700 000	2,8%	1,8%
Svolder		7 500 000	2,8%	1,7%
Dimensional Fund Advisors		5 796 819	2,1%	1,3%
Norges Bank		5 544 029	2,0%	1,3%
Tredje AP-fonden		4 977 618	1,8%	1,1%
SEB Fonder		4 826 726	1,8%	1,1%
Handelsbanken Fonder		4 332 700	1,6%	1,0%

Ägarstruktur 2023

Storleksklass	Kapital	Röster	Antal kända ägare	Andel av kända ägare
1-1000	2,78%	1,73%	32 416	82,84%
1 001-5 000	4,19%	2,61%	5 342	13,65%
5 001-20 000	3,61%	2,25%	1 028	2,63%
20 001-100 000	3,71%	2,31%	228	0,58%
100 001-500 000	5,95%	3,71%	67	0,17%
500 001-5 000 000	25,38%	15,84%	43	0,11%
5 000 001-20 000 000	12,73%	7,95%	5	0,01%
20 000 001-	34,69%	59,23%	2	0,01%
Okänd innehavsstorlek	6,97%	4,35%	N/A	N/A
Totalt	100%	100%	39 131	100%

Källa: Modular Finance AB. Sammanställd och bearbetad data från flera källor, bland annat Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen.

Övrig information

Distributionspolicy

Den tryckta versionen av Arjo AB:s års- och hållbarhetsredovisning distribueras endast till de aktieägare som uttryckligen begärt en sådan. Års- och hållbarhetsredovisningen finns även tillgänglig i sin helhet på koncernens hemsida: www.arjo.com

Läsanvisningar

- I års- och hållbarhetsredovisningen benämns Arjokoncernen som Arjo.
- Sifferuppgifterna inom parentes avser, om inget annat anges, 2022 års verksamhet.
- Svenska kronor (SEK) används genomgående.
- Miljoner kronor förkortas Mkr.
- Samtliga belopp avser Mkr, om inget annat anges.
- De i års- och hållbarhetsredovisningen redovisade uppgifterna avseende marknader, konkurrens och framtida tillväxt är Arjos bedömningar och baseras främst på en kombination av externt material och internt framtaget material.
- Totalsumman i tabeller och räkningar summerar inte alltid på grund av avrundningsdifferenser. Syftet är att varje delrad ska överensstämma med sin ursprungskälla och därför kan avrundningsdifferenser uppstå på totalsumman.

Årsstämma

Årsstämma kommer att hållas den 18 april 2024, med möjlighet till poströstning. För vidare information angående årsstämman samt anmälan se Arjos hemsida: www.arjo.com.

Valberedning

I Arjos delårsrapport för det tredje kvartalet 2023 fanns upplysningar om hur aktieägare ska gå till väga för att lämna förslag till Arjos valberedning respektive få ett ärende behandlat på årsstämman.

Utdelning

Arjos styrelse och VD föreslår en utdelning för 2023 uppgående till 0,90 kr (0,85) per aktie. Vinstutdelningen uppgår således till sammanlagt 245 Mkr (232). Föreslagen avstämningsdag är den 22 april 2024. Euroclear räknar med att sända utdelningen till aktieägarna med start den 25 april 2024.

Finansiell information

Uppdaterad information rörande exempelvis Arjos aktie och bolagsstyrning finns på Arjos hemsida: www.arjo.com. Års- och hållbarhetsredovisning, bokslutskommuniké och kvartalsrapporter publiceras på svenska och engelska och finns tillgängliga för nedladdning på www.arjo.com. En tryckt version av års- och hållbarhetsredovisningen kan även beställas från: Arjo AB, Att: Informationsavdelningen, Hans Michelsensgatan 10, SE-211 20, Malmö eller via telefonnummer: +46 (0) 10 335 4500.

För räkenskapsåret 2024 kommer följande information att publiceras:

18 april, 2024	Delårsrapport januari–mars
18 april, 2024	Årsstämma
12 juli, 2024	Delårsrapport januari–juni
17 oktober 2024	Delårsrapport januari–september
30 januari 2025	Bokslutskommuniké 2024
Mars–april 2025	Års- och hållbarhetsredovisning 2024

Framtidsinriktad information

Denna rapport innehåller framtidsinriktad information som baseras på nuvarande förväntningar från Arjos ledning. Även om ledningen bedömer att förväntningarna som framgår av sådan framtidsinriktad information är rimliga, kan ingen garanti lämnas på att dessa förväntningar kommer att visa sig vara korrekta. Följaktligen kan framtida utfall variera väsentligt jämfört med vad som framgår i den framtidsinriktade informationen beroende på bland annat förändrade förutsättningar avseende konjunkturcykler, marknad och konkurrens, förändringar i lagkrav och andra politiska åtgärder samt variationer i valutakurser.

Kontaktinformation

Sara Ehinger

VP Investor Relations & Corporate Communications
Email: sara.ehinger@arjo.com

Arjo-koncernens huvudkontor
Box 48, Hans Michelsensgatan 10
201 20 Malmö

Telefon: +46 10 335 4500
www.arjo.com
Organisationsnummer 559092-8064



hope
movement
together

EMPOWERING MOVEMENT - genom att skapa möjligheter för ökad rörlighet bidrar Arjo till en bättre vård för personer med utmaningar relaterade till mobilitet.

Arjos resa startade 1957 med entreprenören och grundaren Arne Johansson. När han till fullo förstod de påfrestningar hans fru utstod i sitt arbete som sjuksköterska, hade han funnit sin livsuppgift – att utveckla utrustning som underlättar säker förflyttning av patienter. De första Arjoprodukterna såg dagens ljus, och det skulle komma många, många fler. Idag skapar våra lösningar möjlighet till ökad mobilitet i vårdmiljöer över hela världen.

I över 65 år har vi haft ett nära samarbete med vårdgivare, vilket gett oss en djup förståelse för vardagens utmaningar. Tillsammans har vi strävat efter att minimera patientproblem som förlorad muskelstyrka, blodproppar, trycksador, fallskador, nedstämdhet och depression samt belastningsskador hos personalen. Våra produkter och lösningar för patientförflyttning, hygien, desinfektion, diagnostik, behandling av bensår, förebyggande av trycksador och blodpropp samt våra sjukvårdssängar – är alla utformade för att främja mobilitet, säkerhet och värdighet i alla vårdsituationer.

Arjo AB · Org.Nr. 559092-8064 · Hans Michelsensgatan 10 · 211 20 Malmö · Sverige

www.arjo.com

arjo
EMPOWERING MOVEMENT